BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

KIVONAT
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Képviselő-testületének
2024. április 11-én megtartott
5. ülésének jegyzőkönyvéből

A képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
309/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 11-i ülésének napirendjéről **törli** „A Budavári Zsinagóga Fejlesztési Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság létrehozása, valamint az ügyvezető és felügyelőbizottsági tagok kinevezése" tárgyú előterjesztést.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
310/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen, 8 nem szavazattal elutasította** „A 1014 Budapest, Dísz tér 3. földszint 1. és földszint 2. számú lakások jogviszonyrendezése és a 1014 Budapest, Dísz tér 3. szám alatti épület társasházalapításához kapcsolódó előkérdés eldöntése" tárgyú sürgősségi előterjesztés napirendre vételét a 2024. április 11-i ülésére.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
311/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 1-i ülésének napirendjére felveszi

- A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozatala,
- A Budai Vároltalmazó Közalapítvány Kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatala,
- A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozataláról,
- Az 50/2022. (II. 24.) önkormányzati határozat kiegészítése,
- A Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda kedvezményes igénybevételének biztosítására vonatkozó együttműködési keretszerződés megkötése,

- Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által a BDV/23043-5/2023. iktatószámú együttműködési megállapodás alapján benyújtott kérelem elbírálása,
- A Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi, BDV/11292-2/2024. iktatószámú egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása,
- A Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása,
- Az Attila Közhasznú Alapítvány 2023. évi BDV/33138-4/2023 iktatószámú támogatási szerződése módosítása,
- Az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtása,
- A Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntés,
- Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása,
- A 997/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálata iránti perben keresetlevél továbbításáról szóló döntés meghozatala,
- A polgármester beszámolója a képviselő-testületi ülések között végzett munkájáról

tárgyú sürgősségi előterjesztéseket a sürgősség okának elfogadásával.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
312/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. április 11-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Nyilvános ülésen:

1. **Képviselői kérdések, interpellációk**

2. **Beszámoló a Budapesti Rendőr-főkapitányság I. kerületi Rendőrkapitányság 2023. évi tevékenységéről, a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

3. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Budapesti Rendőr-főkapitányság között a térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez szükséges költségek finanszírozása valamint a helyi közbiztonságot érintő feladatok érdekében a Budapest I. kerületében teljesített túlszolgálat finanszírozásának tárgyában együttműködési megállapodások megkötése**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

4. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosítása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

5. **A Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi üzleti tervének elfogadása**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

6. A Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság a 2024. évi üzleti tervének elfogadása
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

7. A Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői tisztségének betöltésével összefüggő pályázat kiírása, valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozása
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

8. A Budapest I. Kerületi Népjóléti Közalapítvány kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatala
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

9. A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozatala
   Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

10. A Budai Vároltalmazó Közalapítvány Kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatala
    Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

11. A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozataláról
    Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

Zárt ülésen:

12. A Budapest I. Kerületi Népjóléti Közalapítvány felügyelőbizottsági tagjait érintő döntések meghozatala
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

13. Az 50/2022. (II. 24.) önkormányzati határozat kiegészítése
    Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

14. A 2024. évi „Budavár Díszpolgára" kitüntető cím adományozása
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

15. A 2024. évi Budavári Szent Flórián Díj adományozása
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

16. A 2024. évi Budavári Szent György Díj adományozása
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

17. A 2024. évi „Budavári Virág Benedek Díj" kitüntető cím adományozása
    Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Nyilvános ülésen:

18. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

19. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 147/2024. (II.29.) önkormányzati határozatában foglaltak teljesülésével kapcsolatos polgármesteri beszámoló elfogadása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

20. A felnőtt központi háziorvosi ügyelet biztosítására, ellátásra létrejött szolgáltatási szerződés módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

21. A Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda kedvezményes igénybevételének biztosítására vonatkozó együttműködési keretszerződés megkötése
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

22. A Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó általános felvételi időpontjának meghatározása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

23. Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázat kiírására vonatkozó szándék kinyilvánítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

24. A Horányi Ifjúsági Tábor igénybevételéért fizetendő szolgáltatási díjak vonatkozásában adható kedvezmények megállapítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

25. A Lánchíd utca - Ybl Miklós tér forgalmi rendjének módosításának véleményezése
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

26. Egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntés
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

27. Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által a BDV/23043-5/2023. iktatószámú együttműködési megállapodás alapján benyújtott kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

28. A Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi, BDV/11292-2/2024. iktatószámú egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

29. A Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

30. A „Dunatáj Alapítvány 30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat egyedi támogatási kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

31. A Farkas Ferenc Zeneiskola „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által szervezendő testvérvárosi tanulmányi kirándulás egyedi támogatási kérelmének elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

32. A Farkas Ferenc Zeneiskola „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által szervezendő „Közös történelmünk összeköt" című négy ország zenei találkozó iránti egyedi támogatási kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

33. Az Attila Közhasznú Alapítvány 2023. évi BDV/33138-4/2023 iktatószámú támogatási szerződése módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

34. Az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtása
Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

35. A Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntés
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

36. A 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 8. szám alatti épület társasháztulajdont alapító okiratának elfogadása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

37. A Budapest I. kerület Toldy Ferenc utca 44/a szám alatti társasház alapító okiratának módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

38. A 1011 Budapest, Jégverem utca 1. 2. emelet 9. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

39. A 1013 Budapest, Pauler utca 16. 2. emelet 6. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

40. A 1014 Budapest, Tárnok utca 3. A. épület II/2. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

41. Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Zárt ülésen:

42. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottsága – felfüggesztett - 25/2024. (II. 12.) VIKB határozatának módosítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

43. Élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

44. Oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Fazekas Csilla elnök

45. Termelői piac céljára benyújtott közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

46. A Várfok Cukrászda Kft. Várfok Cukrászda vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

47. A Violetta Bt. Mézeskalács Kávézó vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

48. A 1011 Budapest, Hunyadi János út 9. tetőtér 16. szám alatti lakás bérbeadása iránti kérelem ismételt megtárgyalása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

49. A 1016 Budapest, Csap u. 4. I. emelet 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

50. A 1012 Budapest, Logodi u. 50. III. emelet 20. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

51. A 1016 Budapest, Mészáros utca 64. II. emelet 23. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

52. A 1014 Budapest, Országház utca 2. 1. emelet 4. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

53. Keresetlevelek továbbításáról szóló döntések meghozatala önkormányzati határozatok bírósági felülvizsgálata iránti perekben
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

54. A 997/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálata iránti perben keresetlevél továbbításáról szóló döntés meghozatala
Előterjesztő: Fazekas Csilla elnök

55. A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27984-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

56. A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28588-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

57. A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3907-1/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

58. A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3985-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

59. A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4735-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

60. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28580-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

61. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/789-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

62. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3158-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

63. A Gézabusz Travel Kft részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3685-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

64. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3718-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

65. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3904-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

66. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3963-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

67. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4199-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

68. A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4732-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

69. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító 769-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

70. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2013-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

71. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2016-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

72. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2032-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

73. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV2975-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

74. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2976-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

75. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3040-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

76. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3042-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

77. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3048-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

78. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3049-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

79. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3142-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

80. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3159-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

81. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3724-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

82. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3733-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

83. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3898-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

84. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3900-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

85. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3924-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

86. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV3925-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

87. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4209-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

88. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4211-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

89. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4738-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

90. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4995-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

91. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/766-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

92. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/767-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

93. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/768-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

94. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/774-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

95. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/775-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

96. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/776-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

97. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/784-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

98. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/785-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

99. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/786-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

100. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/791-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

101. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV1999-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

102. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2002-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

103. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2041-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

104. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2043-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

105. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2044-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

106. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2045-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

107. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2048-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

108. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2049-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

109. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2050-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

110. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3007-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

111. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3028-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

112. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3055-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

113. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3152-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

114. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3153-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

115. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3154-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

116. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3166-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

117. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3167-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

118. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3173-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

119. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3174-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

120. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3632-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

121. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3689-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

122. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3713-12024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

123. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3715-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

124. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3719-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

125. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3722-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

126. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3723-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

127. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3736-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

128. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3738-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

129. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3739-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

130. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3743-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

131. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3745-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

132. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3969-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

133. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3979-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

134. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3989-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

135. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4213-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

136. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4225-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

137. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/762-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

138. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/763-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

139. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/764-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

140. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/765-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

141. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/771-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

142. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/772-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

143. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/780-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

144. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/781-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

145. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/782-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

146. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/783-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

147. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2004-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

148. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2033-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

149. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2035-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

150. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2036-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

151. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2038-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

152. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2039-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

153. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2040-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

154. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2051-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

155. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2052-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

156. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2053-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

157. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2055-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

158. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2988-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

159. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2990-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

160. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2991-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

161. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2994-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

162. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3033-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

163. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3035-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

164. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3036-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

165. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3037-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

166. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3038-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

167. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3051-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

168. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3053-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

169. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3141-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

170. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3144-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

171. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3146-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

172. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3147-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

173. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3162-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

174. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3164-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

175. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3165-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

176. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3169-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

177. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3170-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

178. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3171-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

179. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3172-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

180. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3416-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

181. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3435-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

182. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3633-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

183. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3675-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

184. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3690-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

185. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3691-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

186. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3695-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

187. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3706-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

188. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3707-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

189. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3709-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

190. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3728-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

191. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3729-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

192. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3730-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

193. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3752-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

194. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3753-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

195. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3755-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

196. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3757-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

197. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3761-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

198. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3764-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

199. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3916-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

200. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3962-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

201. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3966-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

202. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3970-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

203. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3972-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

204. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3974-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

205. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3975-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

206. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3976-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

207. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3977-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

208. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3981-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

209. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3983-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

210. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3984-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

211. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3990-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

212. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3992-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

213. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4210-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

214. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4214-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

215. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4215-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

216. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4216-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

217. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4219-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

218. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4221-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

219. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4224-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

220. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4742-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

221. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/788-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

222. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2018-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

223. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2996-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

224. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2998-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

225. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2999-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

226. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3030-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

227. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3032-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

228. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3058-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

229. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3062-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

230. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3155-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

231. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3157-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

232. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3161-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

233. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3163-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

234. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3168-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

235. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3421-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

236. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3424-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

237. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3686-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

238. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3711-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

239. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3720-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

240. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3740-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

241. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3895-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

242. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3932-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

243. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3933-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

244. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3935-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

245. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3957-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

246. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3978-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

247. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4206-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

248. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4744-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

249. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4745-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

250. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4807-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

251. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4808-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

252. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27975-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

253. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27981-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

254. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28034-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

255. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28059-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

256. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/770-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

257. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3003-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

258. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3151-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

259. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3429-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

260. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3433-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

261. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3673-5/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

262. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3959-5/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

263. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4201-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

264. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4941-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Nyilvános ülésen:

265. A polgármester beszámolója a képviselő-testületi ülések között végzett munkájáról
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

1. Képviselői kérdések, interpellációk

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
313/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az interpellációra adott válasz elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen, 8 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Gulyás Gergely Kristóf képviselő „Batthyány téri karácsonyi vásár" tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
314/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottságot Gulyás Gergely Kristóf képviselő „Batthyány téri karácsonyi vásár" tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.
Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Végrehajtásért felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
315/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az interpellációra adott válasz elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 8 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Varga Dániel képviselő „Alapjövedelem átláthatatlan kiosztása" tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, 5 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
316/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Gazdasági és Jogi Bizottságot Varga Dániel képviselő „Alapjövedelem átláthatatlan kiosztása" tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.
Határidő: soron következő képviselő-testületi ülés
Felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke
Végrehajtásért felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
317/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az interpellációra adott válasz elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen, 8 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Varga Dániel képviselő „Sokszoros túlárazás és korrupció - avagy az Officium ügy" tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 8 igen szavazattal, 5 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
318/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottságot Varga Dániel képviselő „Sokszoros túlárazás és korrupció - avagy az Officium ügy" tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.
Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Végrehajtásért felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
319/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az interpellációra adott válasz elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 5 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett nem fogadja el** Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző Fazekas Csilla képviselő „Jutalomosztási gyakorlat a Hivatalban" tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 8 igen, 3 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
320/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottságot Fazekas Csilla képviselő „Jutalomosztási gyakorlat a Hivatalban" tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.
Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság elnöke
Végrehajtásért felelős: Pénzügyi- és Ellenőrzési Bizottság

2. **Beszámoló a Budapesti Rendőr-főkapitányság I. kerületi Rendőrkapitányság 2023. évi tevékenységéről, a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
321/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapesti Rendőr-főkapitányság I. kerületi Rendőrkapitányság 2023. évi tevékenységéről, a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló beszámoló elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 8. § (4) bekezdése alapján elfogadja a Budapesti Rendőr-főkapitányság I. kerületi Rendőrkapitányság 2023. évi tevékenységéről, a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról szóló beszámolót.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

3. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Budapesti Rendőr-főkapitányság között a térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez szükséges költségek finanszírozása valamint a helyi közbiztonságot érintő feladatok érdekében a Budapest I. kerületében teljesített túlszolgálat finanszírozásának tárgyában együttműködési megállapodások megkötése**
   Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
322/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Budapesti Rendőr-főkapitányság között a térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez szükséges költségek valamint a helyi közbiztonságot érintő feladatok érdekében a Budapest I. kerületében teljesített túlszolgálat finanszírozásának tárgyában együttműködési megállapodások megkötéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a Budapest I. kerülete közrendjének és közbiztonságának növelése érdekében együttműködési megállapodás megkötéséről a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal a térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez szükséges költségek finanszírozása tárgyában a 2024. június 01. napjától 2025. május 31. napjáig terjedő 1 éves határozott időtartamra az jelen határozat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete dönt továbbá a Budapest I. kerülete közrendjének és közbiztonságának növelése érdekében együttműködési megállapodás megkötéséről a Budapesti Rendőr-főkapitánysággal a helyi közbiztonságot érintő feladatok érdekében a Budapest I. kerületében teljesített túlszolgálat finanszírozásának tárgyában a 2024. június 01. napjától 2025. május 31. napjáig terjedő 1 éves határozott időtartamra a jelen határozat 2. számú melléklete szerinti tartalommal
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat 1 és 2. számú mellékletét képező együttműködési megállapodásokat és felhatalmazza a polgármestert azok aláírására.
Határidő: az 1. és 2. határozat tekintetében 2024. április 11., a 3. pont tekintetében 2024. május 15.
Felelős: polgármester

4. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **13 igen szavazattal megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 9/2024. (IV. 12.) önkormányzati rendeletet.

5. **A Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi üzleti tervének elfogadása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
323/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi üzleti tervének elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi üzleti tervét - a határozat melléklete szerinti tartalommal – elfogadja és jóváhagyja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

6. **A Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság a 2024. évi üzleti tervének elfogadása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
324/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság a 2024. évi üzleti tervének elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi üzleti tervét - a melléklet szerinti tartalommal - jóváhagyja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

7. **A Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői tisztségének betöltésével összefüggő pályázat kiírása, valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
325/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői tisztségének betöltésével összefüggő pályázat kiírásáról, valamint a pályázati eljárásban véleményező bizottság létrehozásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői tisztségének betöltésével összefüggésben pályázatot ír ki és tesz közzé, továbbá a határozat mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt pályázati felhívásra beérkező pályázatok véleményezésére bizottságot hoz létre, melynek tagjai:
- Remenyik Ildikó önkormányzati képviselő,
- Dr. Sándor Péterné önkormányzati képviselő,
- Zsitnyák János Bálint önkormányzati képviselő.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő az 1. és 3. pontra vonatkozóan: 2024. április 17.
Határidő a 2. pontra vonatkozóan: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

8. **A Budapest I. Kerületi Népjóléti Közalapítvány kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
326/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerületi Népjóléti Közalapítvány kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozataláról

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi Hegyesi Gábor a Budapest I. kerületi Népjóléti Közalapítvány kuratóriumi tagságáról történő lemondását.
2. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete továbbá akként dönt, hogy a Budapest I. kerületi Népjóléti Közhasznú Közalapítvány új kuratóriumi tagjaként 3 éves határozott időtartamra 2024. április 11. napjától kezdődő hatállyal kinevezi Szakál Péter Gergelyt figyelemmel az Alapító Okirat „Kezelő szerv: Kuratórium" pontjának 4. bekezdésére.
3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Közalapítvány változásbejegyzési bírósági eljárása során szükségessé váló dokumentumokat írja alá, továbbá, hogy a Dr. Szatmári Csaba Ügyvédi Iroda útján gondoskodjon a módosítással egységes szerkezetben foglalt alapító okirat bírósághoz történő bejelentéséről.
Határidő: 1. és 2. pont tekintetében 2024. április 11., 3. pont tekintetében a döntéstől számított 30 napon belül
Felelős: polgármester

9. **A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozatala**
Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
327/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozataláról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a gazdasági társaság felügyelőbizottsága tagjának megválasztja Bartyik Bálint Dánielt 2024. április 12. napjától 2027. november 24. napjáig terjedő határozott időtartamra.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a felügyelőbizottság tagjai havi díjazását a képviselői alapdíj 30%-ában állapítja meg azzal, hogy a díjazás felvétele a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történhet.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője útján gondoskodjon a személyi változások cégbírósághoz történő bejelentéséről és annak Alapító Okiratban történő átvezetéséről.
Határidő: 1. és 2. pont tekintetében 2024. április 11.

3. pont tekintetében a döntéstől számított 30 napon belül (2024. május 11.)
Felelős: polgármester és a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

10. **A Budai Vároltalmazó Közalapítvány Kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
328/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budai Vároltalmazó Közalapítvány Kuratóriumi tagjait érintő döntések meghozatalára

1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy Patthy Örsnek a Budai Vároltalmazó Közalapítvány kuratóriumi tagságáról történő lemondását elfogadja.
2. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a mai nappal Szabados Endrét a Budapest I. kerület Budai Vároltalmazó Közalapítvány Kuratórium tagjának 3 éves, határozott időtartamra kinevezi.
3. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a Budai Vároltalmazó Közalapítvány alapító okiratának 1. mellékletén az elfogadott módosítást vezesse át és írja alá, továbbá hogy a Dr. Szatmári Csaba Ügyvédi Iroda útján gondoskodjon a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat bírósághoz történő bejelentéséről.
Határidő: 1-2. pont tekintetében azonnal, a 3. pont tekintetében 15 nap (2024. április 26.)
Felelős: polgármester

11. **A Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozataláról**
Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
329/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság felügyelőbizottsági tagjait érintő döntés meghozataláról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja a gazdasági társaság felügyelőbizottsága tagjának megválasztja Patthy Örsöt 2024. április 12. napjától 2028. november 8. napjáig terjedő határozott időtartamra.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a felügyelőbizottság tagjai havi díjazását a képviselői alapdíj 30%-ában állapítja meg azzal, hogy a díjazás felvétele a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történhet.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselője útján gondoskodjon a személyi változások cégbírósághoz történő bejelentéséről és annak Alapító Okiratban történő átvezetéséről.

Határidő: 1. és 2. pont tekintetében 2024. április 11.
3. pont tekintetében a döntéstől számított 30 napon belül (2024. május 11.)
Felelős: polgármester és a Budavári Lakásügynökség Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője

12. **A Budapest I. Kerületi Népjóléti Közalapítvány felügyelőbizottsági tagjait érintő döntések meghozatala**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
330/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. Kerületi Népjóléti Közalapítvány felügyelőbizottsági tagjait érintő döntések meghozatalára

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi dr. Váczy Zoltán Kristóf a Budapest I. kerületi Népjóléti Közalapítvány (a továbbiakban: Közalapítvány) kuratóriumi tagságáról történő lemondását 2024. március 29-i hatállyal.
2. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete továbbá akként dönt, hogy a Budapest I. kerületi Népjóléti Közhasznú Közalapítvány új felügyelőbizottsági tagjaként 2024. április 11. napjától kezdődő hatállyal 4 éves határozott időre kinevezi Kárpáti Dávid Imrét.
3. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Közalapítvány változásbejegyzési bírósági eljárása során szükségessé váló dokumentumokat írja alá, továbbá, hogy a Dr. Szatmári Csaba Ügyvédi Iroda útján gondoskodjon a módosítással egységes szerkezetben foglalt alapító okirat bírósághoz történő bejelentéséről.
Határidő: 1., és 2. pont tekintetében 2024. április 11., 3. pont tekintetében 2023. május 11.
Felelős: polgármester

13. **Az 50/2022. (II. 24.) önkormányzati határozat kiegészítése**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
331/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az 50/2022. (II. 24.) önkormányzati határozat kiegészítéséről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 50/2022. (II. 24.) önkormányzati határozatát az alábbiak szerint egészíti ki:

„Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Európai Parlament tagjainak, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban tartott 2024. évi általános választásának lebonyolításával összefüggésben – a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24. § (1) bekezdésében, valamint 25. §-ában biztosított jogkörében eljárva – a budapesti 1. sz. országgyűlési egyéni választókerület I. kerületi székhelyű szavazatszámláló bizottságok tagjainak az alábbi választópolgárokat választja meg – a korábbiak kiegészítéseként - a 16 szavazókör tekintetében:

Név	Lakcím
Czirók Péter	
Németh- Zelenai Illés	
Verőczei Éva	
Fehér Enikő	
Sallak Zsuzsanna	

Határidő: 2024. április 11.
Felelős: jegyző

14. A 2024. évi „Budavár Díszpolgára" kitüntető cím adományozása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
332/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
szavazatszámláló bizottság megválasztásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. február 29-i ülésén a 2024. évi „Budavár Díszpolgára" kitüntető cím adományozása, a 2024. évi Budavári Szent Flórián Díj adományozása, a 2024. évi Budavári Szent György Díj adományozása, valamint a 2024. évi „Budavári Virág Benedek Díj" kitüntető cím adományozása lebonyolításának idejére szavazatszámláló bizottságot hoz létre a következők szerint:
Elnök: Gulyás Gergely Kristóf
Tag: Fazekas Csilla
Tag: Dr. Kun János

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
333/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
„A 2024. évi „Budavár Díszpolgára" kitüntető cím adományozása" tárgyú napirendi pont tárgyalásának felfüggesztéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 11-i ülésén „A 2024. évi „Budavár Díszpolgára" kitüntető cím adományozása" tárgyú napirendi pont tárgyalását felfüggeszti.

A képviselő-testület 9 igen, 3 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett, titkos szavazás során az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
336/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavár Díszpolgára kitüntető cím adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V.25.)

önkormányzati rendelet 7-9. §-a alapján Budavár Díszpolgára kitüntető címet adományoz **Kásás Zoltán** olimpiai ezüstérmes, Világ- és Európa bajnok vízilabdázó, edző részére annak elismeréseként, hogy a sport területén maradandót alkotott.
Határidő: 2024. május 17.
Felelős: polgármester

A titkos szavazás jegyzőkönyvében szereplő szavazati arányok alapján:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
337/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavár Díszpolgára kitüntető cím adományozás szavazásának eredménye megállapításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 7-9. §-a alapján a Budavár Díszpolgára kitüntető cím adományozásáról szóló napirendi pont szavazása eredményeként az alábbi előterjesztett személyek részére nem került a kitüntető cím odaítélésére:

1) Csomay Zsófia,
2) Katona Tamás,
3) Molnár Piroska,
4) Dr. Vasadi Ágnes.

Határidő: 2024. május 17.
Felelős: polgármester

15. **A 2024. évi Budavári Szent Flórián Díj adományozása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
334/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
„A 2024. évi Budavári Szent Flórián Díj adományozása" tárgyú napirendi pont tárgyalásának felfüggesztéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 11-i ülésén „A 2024. évi Budavári Szent Flórián Díj adományoz" tárgyú napirendi pont tárgyalását felfüggeszti.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal, titkos szavazás során az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
338/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavári Szent Flórián díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V.25.)

önkormányzati rendelet 18. §-a alapján Budavári Szent Flórián Díjat adományoz **Berhidai Ákos** tű. főtörzsőrmester részére az I. kerület és lakóinak biztonságához nyújtott munkája elismeréseként.
Határidő: 2024. április 26.
Felelős: polgármester

16. **A 2024. évi Budavári Szent György Díj adományozása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
335/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
„A 2024. évi Budavári Szent György Díj adományozása" tárgyú napirendi pont tárgyalásának felfüggesztéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 11-i ülésén „A 2024. évi Budavári Szent György Díj adományozása" tárgyú napirendi pont tárgyalását felfüggeszti.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal, titkos szavazás során az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
339/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavári Szent György díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V.25.) önkormányzati rendelet 16. §-a alapján Budavári Szent György Díjat adományoz **Kerekes Gábor** r. törzszászlós részére az I. kerület és lakóinak közbiztonságához nyújtott rendészeti munkája elismeréseként.
Határidő: 2024. április 26.
Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

17. **A 2024. évi „Budavári Virág Benedek Díj" kitüntető cím adományozása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal, titkos szavazás során az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
340/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavári Virág Benedek Díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V.25.) önkormányzati rendelet 10-11. §-a alapján a 2024. évben a „Budavári Virág Benedek Díj" kitüntető címet adományoz **Ferenczi Judit** részére az oktatás-nevelés területén végzett munkájának elismeréseként.

Határidő: 2024. május 31.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal, 3 tartózkodás mellett, titkos szavazás során az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
341/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 2024. évi Budavári Virág Benedek Díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként határoz, hogy a 2024. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V.25.) önkormányzati rendelet 10-11. §-a alapján a 2024. évben a „Budavári Virág Benedek Díj" kitüntető címet adományoz **Dr. Tapazdi Judit** részére az oktatás-nevelés területén végzett munkájának elismeréseként.
Határidő: 2024. május 31.
Felelős: polgármester

18. **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének jóváhagyása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
342/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervének jóváhagyásáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi közbeszerzési tervét a határozat melléklete szerint jóváhagyja.
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

19. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 147/2024. (II.29.) önkormányzati határozatában foglaltak teljesülésével kapcsolatos polgármesteri beszámoló elfogadása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
343/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 147/2024. (II. 29.) önkormányzati határozatban foglaltak teljesülésével kapcsolatos polgármesteri beszámoló elfogadásáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen szavazattal, 8 tartózkodás mellett elutasította** „A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 147/2024. (II.29.) önkormányzati határozatában foglaltak teljesülésével kapcsolatos polgármesteri beszámoló elfogadása" tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

20. **A felnőtt központi háziorvosi ügyelet biztosítására, ellátásra létrejött szolgáltatási szerződés módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
344/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a felnőtt központi háziorvosi ügyelet biztosítására, ellátásra létrejött szolgáltatási szerződés 1. számú módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft. és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő között létrejött finanszírozási szerződés alapján az ügyeleti szolgáltatásra biztosított támogatást (a továbbiakban: NEAK finanszírozás) továbbra is kiegészíti és a NEAK finanszírozáson felül az önkormányzat által fizetendő kiegészítést, szolgáltatási díjat megemeli.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a szolgáltatási díj összegét 2024. március 01. napjától kezdődően nettó 106 Ft/fő/hó mértékben állapítja meg.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező szolgáltatási szerződés 2. számú módosítását és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
Határidő: 2024. május 15.
Felelős: polgármester

21. **A Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda kedvezményes igénybevételének biztosítására vonatkozó együttműködési keretszerződés megkötése**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
345/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda kedvezményes igénybevételének biztosítására vonatkozó együttműködési keretszerződés megkötéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az I. kerületben bejelentett lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen az I. kerületben élő 65. életévét betöltött nyugdíjasok részére a Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda kedvezményes igénybevételét továbbra is biztosítja.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 1.) pont szerinti kedvezményes igénybevétel biztosítása érdekében együttműködési keretszerződést köt a Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zártkörűen Működő Részvénytársasággal 2024. június 01. napjától 2025. május 31. napjáig tartó 1 éves határozott időtartamra.
3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező együttműködési keretszerződést és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.
Határidő: 2024. május 31.
Felelős: polgármester

22. **A Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó általános felvételi időpontjának meghatározása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
346/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó általános felvételi időpontjának meghatározásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által fenntartott Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2024/2025-ös nevelési évre vonatkozó általános felvételi, óvodai beiratkozás időpontját 2024. május 13. napjától 2024. május 17. napjáig terjedő időszakban határozza meg.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat mellékletét képező óvodai beiratkozással kapcsolatos hirdetményt és felkéri a polgármestert, hogy a hirdetmény közzétételéről gondoskodjon.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

23. **Az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázat kiírására vonatkozó szándék kinyilvánítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
347/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázat kiírására vonatkozó szándék kinyilvánításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy 2024. évben is pályázat keretében támogatni kívánja a gyermekek tanulását, az I. kerületi köznevelési intézmények oktató-nevelő munkáját, a hiányzó szükséges taneszközök beszerzését, az iskolai tárgyi feltételek javítását, valamint a gyermekek ismereteinek bővítését és képességeik fejlesztését.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy készítse el az e határozat 1. pontja szerinti célok megvalósítására elnyerhető támogatás vonatkozásában az I. kerületben működő általános iskolák és középiskolák alapítványai részére történő pályázati kiírást és a 2024. évi költségvetési rendelet soron következő módosítása során gondoskodjon a pályázathoz szükséges fedezet megjelenítéséről.
Határidő: 2024. május 31.
Felelős: polgármester

24. **A Horányi Ifjúsági Tábor igénybevételéért fizetendő szolgáltatási díjak vonatkozásában adható kedvezmények megállapítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
348/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Horányi Ifjúsági Tábor igénybevételéért fizetendő szolgáltatási díjak vonatkozásában adható kedvezmények megállapításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában lévő és a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági, Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet által működtetett 2015 Szigetmonostor, Szentendrei út HRSZ. 027/2. szám alatti Horányi Ifjúsági Tábor igénybevételéért 2024. évben fizetendő szolgáltatási díjak vonatkozásában I. kerületi lakosok (felnőtt, gyermek) esetében 80% és a nem I. kerületi lakosok (felnőtt, gyermek) esetében 65% kedvezményt biztosít.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Horányi Ifjúsági Tábor igénybevételéért a 2024. évben fizetendő szolgáltatási díjak vonatkozásában a tanulókat kísérő pedagógusok számára 100% kedvezményt biztosít.
3. A jelen határozat 1.) és 2.) pontja szerinti személyek az idegenforgalmi adó megfizetése alól nem mentesülnek, a Szigetmonostor Község Önkormányzata Képviselő-testületének a mindenkor hatályos helyi adókról szóló önkormányzati rendelet szerinti idegenforgalmi adó megfizetésére kötelesek.
Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

25. **A Lánchíd utca - Ybl Miklós tér forgalmi rendjének módosításának véleményezése**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
349/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
„A Lánchíd utca - Ybl Miklós tér forgalmi rendjének módosításának véleményezése" tárgyú napirendi pont tárgyalásának felfüggesztéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2024. április 11-i ülésén „A Lánchíd utca - Ybl Miklós tér forgalmi rendjének módosításának véleményezése" tárgyú napirendi pont tárgyalását felfüggeszti az elfogadott napirendben szereplő 41. napirendi pont tárgyalásáig.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
414/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Lánchíd utca - Ybl Miklós tér forgalmi rendjének módosításának véleményezéséről

1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Budapest I. kerület Lánchíd utca – Ybl Miklós tér hétvégi közúti forgalmának áthajtási korlátozását – visszavonásig minden

év – május 1-jétől augusztus 31-éig terjedő időszakban.
2. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri polgármesterét, hogy az állásfoglalásról a Budapest Közút Zrt.-t tájékoztassa.
Határidő: döntéstől számított 15 nap
Felelős: polgármester

26. **Egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntés**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
350/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy az "**Útügyi nyilvántartás aktualizálása**" céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
351/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a „**Párakapu telepítése, beüzemelése**" céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
352/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Gyorskocsi utca 16-20. zöldterület fejlesztésének** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.

Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 4 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
353/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Szirtes út 30-36. zöldterület fejlesztésének** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
354/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy az **Ivókutak, kerti csapok létesítésének** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen, 1 nem szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
355/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **hőkamera beszerzése** céljával egyetért, és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
356/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy az **Linzi lépcső virágosítása** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
357/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Batthyány u. 27-31. virágoszlopok** kihelyezése céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
358/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Tabáni tanösvény felújítása** (tervezés és kivitelezés) céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
359/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **forgalomtechnikai tervezések** céljával egyetértés a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
360/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **kardió tanösvény létesítése** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
361/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy az Integrált Településfejlesztési Koncepcióban is meghatározott **Szentháromság tér zöldfelületi fejlesztése** tervezése céljával egyetért. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a 2024. májusi rendes testületi ülésre terjessze elő a közbeszerzési terv módosítását, melyben a Szentháromság tér zöldfelületi fejlesztése tervezés szerepel.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
362/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Csalogány u. 20-26. fejlesztése** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.

Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
363/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Zöldfelületek kisléptékű fejlesztési céljával** egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
364/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Hunyadi-kanyar zöldfelületének megújítása** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
365/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Hilton szálloda alatti körágyás környezetének zöldfelületi megújítása** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
366/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **kerékpárhálózati terv** készítése céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
367/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Batthyány u. 43-47. kert kialakítás** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja, és akként dönt, hogy felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 6 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
368/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy az **Ostrom - Batthyány u. kereszteződés átépítése** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 8 igen, 1 nem szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
369/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Horváth-kert fejlesztése** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy önálló előterjesztés formájában nyújtsa be a fejlesztés részletes koncepció-, feladat- és költségvetés tervét, továbbá készítse elő a döntés végrehajtásához szükséges költségvetési rendelet módosítást.
Határidő: 2024. májusi rendes képviselő-testületi ülés
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
370/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Batthyány tér felújítás** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
371/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Várszoknya lépcsői felújítási program** I. ütem (Zerge, Logodi u., Linzi, Pásztor) céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
372/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Fő utca humanizálása** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
373/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Fiáth János u. felújítása** (kőburkolat és közvilágítás fejlesztés) céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
374/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Biztonságos Naphegy közterület - felújítási program I. ütem** (Gellérthegy utca, Naphegy utca) céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

A képviselő-testület 10 igen, 2 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
375/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
egyes városüzemeltetési feladatok és fejlesztési projektek megvalósításáról szóló döntésről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jelen határozattal kifejezi, hogy a **Csalogány utcai játszótér fejlesztés** céljával egyetért és a feladatellátáshoz szükséges forrásokat biztosítja.

27. **Az Észak-budai Szent János Centrumkórház által a BDV/23043-5/2023. iktatószámú együttműködési megállapodás alapján benyújtott kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
376/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott, a BDV/23043-7/2023. iktatószámú Támogatói Okirat alapján a 2023. évre kifizetésre került támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy az Észak-budai Szent János Centrumkórház (székhelye: 1125 Budapest Diós árok 1-3., adóazonosító száma: 15490359-2-43, képviselő: Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató) által a BDV/23043-7/2023. iktatószámú Támogatói Okirat alapján a 2023. évre kifizetésre került 2.400.000,- Ft, azaz kettőmillió-négyszázezer forint összegű támogatás elszámolását megismerte és azt lefogadja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: Polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
377/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 543/2023. (VII. 13.) önkormányzati határozata alapján megkötésre került BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás 3. pontja, továbbá az Észak-budai Szent János Centrumkórház által benyújtott kérelem alapján akként

dönt, hogy az Együttműködési Megállapodásban és a kérelemben meghatározott célokra 4.800.000 Ft, azaz négymillió-nyolcszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt az Észak-budai Szent János Centrumkórház részére.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete rögzíti, hogy az 1. pontban megjelölt összeg fedezete a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Költségvetési rendelet) 4/b melléklet K506 költségvetési során rendelkezésre áll.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert – a határozat melléklete szerinti tartalommal - a 4.800.000 Ft, azaz négymillió-nyolcszázezer forint összegről szóló támogatói okirat aláírására és az Észak-budai Szent János Centrumkórház részére történő átadására.
Határidő: 1-2. pont tekintetében 2024. április 11., 3. pont tekintetében 2024. április 30. majd azt követően az összeg kifizetése pedig a Támogatási Okirat aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a Kórház részére
Felelős: Polgármester

28. **A Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi, BDV/11292-2/2024. iktatószámú egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
378/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évre nyújtott támogatási összeg elszámolását elfogadja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
379/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat által benyújtott BDV/11292-2/2024. iktatószámú támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat egyedi támogatási kérelme alapján akként dönt, hogy a BDV/11292-2/2024. iktatószámú egyedi támogatási kérelemben meghatározott célokra – és a kérelemhez csatolt részletes 2024. évi programtervben rögzített programok 2024. április 9-től kezdődően történő megvalósítására - 4.747.640 Ft, azaz négymillió-hétszáznegyvenhétezer-hatszáznegyven forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, mely támogatás fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi

költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendelete 4/b. melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre" (K506) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert – a határozat melléklete szerinti tartalommal - a 4.747.640 Ft, azaz négymillió-hétszáznegyvenhétezer-hatszáznegyven forint összegről szóló támogatási szerződés aláírására.
Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

29. **A Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023-as évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadása és a 2024. évi egyedi támogatás iránti kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
380/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évre nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy a Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évre nyújtott támogatás elszámolását elfogadja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
381/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat által benyújtott BDV/11101-1/2024. iktatószámú támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat 2024. március 27. napján benyújtott, BDV/11101-1/2024. iktatószámú egyedi támogatási kérelme alapján akként dönt, hogy a BDV/11101-1/2024. iktatószámú egyedi támogatási kérelemben meghatározott célokra és programokra 4.500.000,- Ft, azaz négymillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő támogatást nyújt, mely támogatás fedezete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre" (K506) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert – a határozat melléklete szerinti tartalommal - a 4.500.000 Ft, azaz négymillió-ötszázezer forint összegről szóló támogatási szerződés aláírására.
Határidő: 1. pont tekintetében 2024. április 11., 2. pont tekintetében 2024. április 30.
Felelős: polgármester

30. A „Dunatáj Alapítvány 30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat egyedi támogatási kérelem elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 7 igen szavazattal, 5 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
382/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
bizottsági módosító indítványról „A „Dunatáj Alapítvány 30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat egyedi támogatási kérelem elbírálása" tárgyú előterjesztés vonatkozásában

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **támogatja** a Gazdasági és Jogi Bizottság, valamint a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság „A „Dunatáj Alapítvány 30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat egyedi támogatási kérelem elbírálása" tárgyú előterjesztéshez benyújtott módosító indítványát, mely szerint mely szerint a támogatás összege 2 500 000 Ft legyen.

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
383/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Dunatáj Alapítvány által benyújtott egyedi támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, akként dönt, hogy a Dunatáj Alapítvány a BDV/10854-1/2024. ügyiratszámú egyedi támogatási kérelemben meghatározott célra – azaz a Dunatáj Alapítvány „30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat keretein belül 30 alkalmas terembérleti költségekre – összesen 2 500 000 Ft, azaz kétmillió-ötszázezer forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatás fedezetét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024 (III. 06.) önkormányzati rendeletének 4/B. melléklet K512 során biztosítja.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a határozat 1. mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.
Határidő: 2024. április 15.
Felelős: polgármester

31. A Farkas Ferenc Zeneiskola „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által szervezendő testvérvárosi tanulmányi kirándulás egyedi támogatási kérelmének elbírálása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
384/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Farkas Ferenc Zeneiskola alapítványa „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" részére 2023-as évben nyújtott támogatás elszámolásának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Farkas Ferenc Zeneiskola alapítványa, „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" (székhelye: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42., adószáma: 18005639-1-41, képviseli: Németh Béla és Katonáné Kun Emese együttes képviselők) részére a 2023. évben a 178/2023. (III. 30.) önkormányzati határozat alapján nyújtott 1.220.000,- forint, azaz egymillió-kétszázhúszforint önkormányzati támogatás felhasználásáról szóló elszámolását és beszámolóját elfogadja.
Határidő: 2024. április 11.
Felelős: polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
385/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Farkas Ferenc Zeneiskola alapítványa „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által benyújtott egyedi támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, akként dönt, hogy „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" (székhelye: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42., adószáma: 18005639-1-41, képviseli: Németh Béla és Katonáné Kun Emese együttes képviselők) BDV/5275-1/2024. ügyiratszámú – és a BDV/5275-2/2024. számon iktatott, és egyben a kérelmező által módosított - egyedi támogatási kérelmében meghatározott célra – azaz a 2024. április 26-30. között megrendezésre kerülő testvérvárosi tanulmányi kirándulás költségekre – összesen 2.000.000 Ft, azaz kétmillió forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatás fedezetét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendeletének 4/B. melléklet Egyéb működési célú pénzeszköz-átadás államháztartáson kívülre - K512 során biztosítja.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a határozat 1. mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.
Határidő: 2024. április 15.
Felelős: polgármester

32. **A Farkas Ferenc Zeneiskola „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által szervezendő „Közös történelmünk összeköt" című négy ország zenei találkozó iránti egyedi támogatási kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
386/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Farkas Ferenc Zeneiskola „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" által szervezendő „Közös történelmünk összeköt" című négy ország zenei találkozója iránti egyedi támogatási kérelem elbírálásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, akként dönt, hogy „a Zenéért-Gyermekekért Alapítvány" (székhelye: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42., adószáma: 18005639-1-41, képviseli: Németh Béla és Katonáné Kun Emese együttes képviselők) BDV/5277-1/2024. ügyiratszámú – és a BDV/5277-2/2024. számon iktatott, és egyben a kérelmező által módosított - egyedi támogatási

kérelmében meghatározott célra - azaz a „Közös történelmünk összeköt" című négy ország zenei találkozójának költségekre (dátum 2024. április 19.) – összesen 1.300.000 Ft, azaz egymillió-háromszázezer forint vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a támogatás fedezetét a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendeletének 4/B. melléklet Egyéb működési célú pénzeszköz-átadás államháztartáson kívülre - K512 során biztosítja.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a határozat mellékletét képező támogatási szerződés megkötésére.
Határidő: 2024. április 15.
Felelős: polgármester

33. **Az Attila Közhasznú Alapítvány 2023. évi BDV/33138-4/2023 iktatószámú támogatási szerződése módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
387/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az Attila Közhasznú Alapítvány 2023. évi BDV/33138-4/2023 iktatószámú támogatási szerződése módosításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy az Attila Közhasznú Alapítvány és a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat között létrejött, BDV/33138-4/2023. iktatószámú támogatási szerződésbe foglalt felhasználási és elszámolási határidők módosításokhoz hozzájárul a határozat melléklete szerinti szerződésmódosításban foglaltak szerint akként, hogy a Támogatott módosított banki felhatalmazó levelet köteles a Támogatott a módosított szerződéshez csatolni, amelyben a felhatalmazás időtartama 2024. december 31-ig kerül rögzítésre.
2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az Attila Közhasznú Alapítvánnyal kötendő BDV/33138-4/2023 támogatási szerződés módosításának aláírására a határozat melléklete szerinti tartalommal.
Határidő: 1. pont tekintetében 2024. április 11., 2. pont tekintetében 2024. április 30.
Felelős: polgármester

34. **Az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtása**
Előterjesztő: Dr. Sándor Péterné, Marschall Máté, Varga Dániel, Fazekas Csilla, Gulyás Gergely Kristóf, Dr. Patthy Szabolcs, Timár Gyula, Zsitnyák János képviselők

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
388/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
polgármesteri módosító indítványról „Az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtása" tárgyú előterjesztés vonatkozásában

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **5 igen, 1 nem szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította** „Az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtása" tárgyú előterjesztéshez benyújtott polgármesteri módosító indítványban foglaltakat.

A képviselő-testület 8 igen, 3 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
389/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az I. kerületi szociális ellátás bővítését biztosító döntések végrehajtásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felszólítja a Polgármestert, hogy a lejárt határidejű, végre nem hajtott 556/2023. (VII. 13.) önkormányzati határozatot, az 557/2023. (VII. 13.) önkormányzati határozatot, a 877/2023. (XII. 7.) önkormányzati határozatot, a 122/2024.(II.29.) önkormányzati határozatot haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül hajtsa végre.
Határidő: 2024. április 26.
Felelős: polgármester

35. A Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntés
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
390/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 1. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Bíró Imre, Bíró Imréné és Bíró Zsófia bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 1. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. földszint 1.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/2 hrsz-ú, 94 m^2 alapterületű, három szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/3-1/3-1/3) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 1. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/2 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2023. december 28. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 114.500.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 17.175.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
391/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 2. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Szabó András és Szabó Andrásné bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 2. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. földszint 2.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/3 hrsz-ú, 59 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 2. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/3 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 85.800.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 12.870.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
392/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 4. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Betlehem Zoltán Péter bérlőt a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 4. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. földszint 4.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/5 hrsz-ú, 35 m^2 alapterületű, egy szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület földszint 4. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/5 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 54.300.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének a) pontja alapján 54.300.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlővel történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
393/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 5. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Sztankay-Bedők Beáta Mária és Kriszt Ármin Sándor bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 5. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. I. emelet 5.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/6 hrsz-ú, 58 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 5. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/6 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 92.400.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 13.860.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
394/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 6. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Betlehem Antalné és Betlehem Zoltán Péter bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 6. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. I. emelet 6.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/7 hrsz-ú, 59 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 6. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/7 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 99.000.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 14.850.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 9 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
395/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 7. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja továbbá, hogy Mórotzné Nagy Hajna (a lakásbérleti szerződésben korábbi nevén Makk Istvánné) bérlőt a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 7. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. I. emelet 7.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/8 hrsz-ú, 51 m^2 alapterületű, egy szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 7. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/8 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 86.200.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 12.930.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
396/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 6. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Bedők Andrea és Bedők Józsefné bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 8. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. I. emelet 8.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/9 hrsz-ú, 35 m^2 alapterületű, egy szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület I. emelet 8. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/9 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 63.400.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és és 47. § (4) és (5) bekezdése alapján 31.700.000.- Ft összegben állapítja meg.
A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
397/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 10. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Schőner Lászlóné és Schőner Júlia bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 10. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. II. emelet 10.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/11 hrsz-ú, 59 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 10. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/11 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 104.500.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 15.675.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
398/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 11. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Haidekker Balázs Miklós bérlőt a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 11. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. II. emelet 11.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/12 hrsz-ú, 67 m^2 alapterületű, egy szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület II. emelet 11. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/12 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 100.900.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (4) és (5) bekezdése alapján 50.450.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlővel történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
399/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 13. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Sedlmayr Jánosné és Sedlmayr János bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 13. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. III. emelet 12.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/14 hrsz-ú, 84 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/2-1/2) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 13. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/14 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 128.100.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 19.215.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
400/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 14. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Heincz Lászlóné, Heincz Tibor és Heincz László bérlőtársakat a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 14. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. III. emelet 13.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/15 hrsz-ú, 82 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének b) pontja alapján, együttesen és egyenlő (1/3-1/3-1/3) arányban vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 14. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/15 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 125.900.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 18.885.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlőtársakkal történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen szavazattal, 3 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
401/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 15. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy a Budapesten, 2016. július 25-én kelt, BDV/17581-2/2016. ügyiratszámú bérbeadói nyilatkozat, valamint az annak alapján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet bérbeadó és Kriszt Rókus György bérlő között 2016. augusztus 22-én megkötött lakásbérleti szerződés kiadásának, illetve létrejöttének időpontjában a lakásbérleti jogviszony Kriszt Rókus György által kért folytatásának a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII.

törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 32. § (2) bekezdésében meghatározott feltételei fennálltak, Kriszt Rókus György lakás tekintetében 2016. augusztus 22-én létrejött jogviszonya a hatályos jogszabályok értelmében 1966. május 14. napjától számítva jogfolytonos.

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Mötv. 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja továbbá, hogy Kriszt Rókus György bérlőt a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 15. (a társasházalapítást megelőzően 2. lph. III. emelet 14.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/16 hrsz-ú, 77 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a Lakástörvény 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest Tárnok utca 7. B. épület tetőszint 15. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6526/0/B/16 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2024. január 4. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 119.700.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (3) bekezdésének b) pontja alapján 17.955.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlővel történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 10 igen, 1 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
402/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest, Dísz tér 10. földszint 6. szám alatti lakást érintő, a Lakástörvényben biztosított vételi joggal kapcsolatos tulajdonosi döntésről

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Higginson-Gellért Hanna Emese bérlőt a 1014 Budapest, Dísz tér 10. földszint 6. (a társasházalapítást megelőzően földszint 5.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6476/0/A/21 hrsz-ú, 105 m^2 alapterületű, három szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg.

A Képviselő-testület a 1014 Budapest, Dísz tér 10. földszint 6. szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6476/0/A/21 hrsz-ú lakás forgalmi értékét a CITY-FORM 2000 Kft. által 2023. október 18. napján készített ingatlanforgalmi szakvélemény alapján 138.100.000.- Ft összegben, a vételárat a Lakástörvény 52. §-a és 47. § (4) és (5) bekezdése alapján 69.050.000.- Ft összegben állapítja meg.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a jelen határozat szerinti forgalmi érték és vételár bérlővel történő közlésére, valamint a Lakástörvény szerinti további intézkedések megtételére.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
403/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 918/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat módosításáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva a 918/2023. (XII.7.) önkormányzati határozatának első bekezdését, a határozat többi pontjának változatlanul hagyása mellett, az alábbiak szerint módosítja:

„A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva megállapítja, hogy Takács Zoltán 2021. május 5-én bekövetkezett halálának következtében a lakás vonatkozásában a 2015. március 31. napján kötött határozatlan idejű lakásbérleti szerződés alapján létrejött bérlőtársi jogviszonya megszűnt. Takács Orsolya bérlőt a 1014 Budapest, Úri u. 34. földszint 6. (a társasházalapítást megelőzően földszint 5.) szám alatti, Budapest I. kerület, belterület 6679/0/A/20 hrsz-ú, 48 m^2 alapterületű, kettő szobás lakásra a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Lakástörvény) 45. § (1) bekezdésének a) pontja és (2) bekezdésének a) pontja alapján vételi jog illeti meg."

Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

36. **A 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 8. szám alatti épület társasháztulajdont alapító okiratának elfogadása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
404/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 8. szám alatti épület társasháztulajdont alapító okiratának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerinti tulajdonosi jogkörében eljárva, a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 51. §-ában foglalt rendelkezések alapján a jelen előterjesztésben foglaltak alapján hozzájárul az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló, a Budapest Főváros Kormányhivatala Földhivatali Főosztály által nyilvántartott, Budapest I. kerület, belterület 6583 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a 1014 Budapest I. kerület Táncsics Mihály utca 8. szám alatt található, 175 m^2 alapterületű, „kivett lakóház, udvar" megnevezésű ingatlanon történő társasházalapításhoz, a társasháztulajdont alapító okirat tervezetét a jelen határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert, hogy az alapító okiratot és a társasházalapítás ingatlan-nyilvántartáson történő átvezetéséhez szükséges jognyilatkozatokat az Önkormányzat képviseletében aláírja.
Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

37. **A Budapest I. kerület Toldy Ferenc utca 44/a szám alatti társasház alapító okiratának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
405/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. kerület Toldy Ferenc utca 44/a szám alatti társasház alapító okiratának módosítására

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 8. § (3) bekezdésében biztosított tulajdonosi jogkörében eljárva úgy határoz, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 5.744/10.000 tulajdoni hányada arányában hozzájárul a Budapest I. kerület Toldy Ferenc utca 44/a szám alatti társasház alapító okiratának - kizárólag a közös tulajdonban álló padlástér korábban megtörtént elidegenítésének következtében kialakult adatok átvezetésére irányuló - módosításához és egyúttal felhatalmazza a Polgármestert arra, hogy az Önkormányzat - mint az Önkormányzat tulajdonában lévő Budapest I. kerület, belterület 14080/0/A/2, 14080/0/A/6, 14080/0/A/7, 14080/0/A/8, 14080/0/A/9, 14080/0/A/10, 14080/0/A/11, 14080/0/A/13 hrsz-ú önálló ingatlanok tulajdonosa – képviseletében az Önkormányzathoz 2024. január 10-én benyújtott kérelemhez 5. számon mellékelt tartalmú Budapesten, 2023. december 18. napján kelt társasház alapító okirat módosítást aláírja és az aláírt okiratok 8 eredeti példányának a jogi képviselő részére történő visszajuttatása érdekében intézkedjék.
Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

38. **A 1011 Budapest, Jégverem utca 1. 2. emelet 9. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
406/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az 1011 Budapest, Jégverem utca 1. 2. emelet 9. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételéről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (7) és 17. § (1) bekezdése alapján úgy dönt, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nem él a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése alapján fennálló elővásárlási jogával a Saitta Giulia eladó, valamint Sadika Halide Akbas és Burak Akbas vevők között a Budapest I. kerület, belterület 14407/0/A/9 hrsz-ú, az ingatlan-nyilvántartás szerint 1011 Budapest, Jégverem utca 1. 2. emelet 9. szám alatt található, 63 m² alapterületű, 2 szobás, „lakás" megnevezésű ingatlan és az ingatlanhoz a társasházi közös tulajdonból hozzátartozó 521/10.000, az eladó kizárólagos tulajdonában álló tulajdoni illetőség értékesítése tárgyában 2024. március 6. napján kötött ingatlan adásvételi szerződés szerint, az abban foglalt feltételek mellett, 213.000,- EUR összegű vételáron.
Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

39. **A 1013 Budapest, Pauler utca 16. 2. emelet 6. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
407/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1013 Budapest, Pauler utca 16. 2. emelet 6. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételéről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (7) és 20. § (3) bekezdése alapján úgy dönt, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nem él a Budapest I. kerület Pauler utca 16. szám alatti (hrsz. 7084) Társasház Budapesten, 1995. november 30. napján kelt társasházi alapító okiratának I. számú módosítása V. fejezet 2. § 2. pontja alapján fennálló elővásárlási jogával a Póta Richárd eladó által 2024. február 2. napján az eladó 1/1 arányú tulajdonában álló Budapest I. kerület, belterület 7084/0/A/12 hrsz-ú, 1013 Budapest, Pauler utca 16. 2. emelet 6. szám alatt található, 52 m² alapterületű, 2 szobás „lakás" megnevezésű ingatlan és az ingatlanhoz a közös tulajdonból hozzá tartozó 729/10.000 tulajdoni illetőség értékesítése tárgyában kötött és az Önkormányzathoz Póta Richárd eladó által 2024. március 8-án benyújtott kérelemhez mellékelt tartalmú ingatlan adásvételi szerződés szerint, az abban foglalt feltételek mellett, 71.500.000,- Ft összegű vételáron.
Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

40. **A 1014 Budapest, Tárnok utca 3. A. épület II/2. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtétele**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
408/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
az 1014 Budapest, Tárnok utca 3. A. épület II/2. szám alatti ingatlanon fennálló elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozat megtételéről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 16/1995. (XI. 30.) önkormányzati rendelet 10. § (7) és 17. § (1) bekezdése alapján úgy dönt, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat nem él a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 86. § (4) bekezdése alapján fennálló elővásárlási jogával a Dr. Tamási Róbert eladó, valamint Karacs Péter Norbert vevő között a Budapest I. kerület, belterület 6523/0/A/8 hrsz-ú, az ingatlan-nyilvántartás szerint 1014 Budapest, Tárnok utca 3. A. épület II/2. szám alatt található, 92 m² alapterületű, 2 szobás, „lakás" megnevezésű ingatlan és az ingatlanhoz a társasházi közös tulajdonból hozzátartozó 116/1.000, az eladó kizárólagos tulajdonában álló tulajdoni illetőség értékesítése tárgyában 2024. március 16. napján kötött ingatlan adásvételi szerződés szerint, az abban foglalt feltételek mellett, 175.000.000,- összegű vételáron.
Határidő: 2024. április 30.
Végrehajtásért felelős: polgármester

41. **Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
409/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 247/2022. (VI. 23.) önkormányzati határozat végrehajtási határidejének meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította a** „Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása" tárgyú előterjesztésben szereplő 1. határozati javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
410/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 316/2023. (V. 25.) önkormányzati határozat végrehajtási határidejének meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította a** „Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása" tárgyú előterjesztésben szereplő 2. határozati javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
411/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 431/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozat végrehajtási határidejének meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította a** „Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása" tárgyú előterjesztésben szereplő 3. határozati javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
412/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 432/2023. (VI. 22.) önkormányzati határozat végrehajtási határidejének meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította a** „Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása" tárgyú előterjesztésben szereplő 4. határozati javaslatot.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
413/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 772/2023. (XI. 9.) önkormányzati határozat végrehajtási határidejének meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **4 igen szavazattal, 7 tartózkodás mellett elutasította a** „Lejárt határidejű önkormányzati határozatok határidejének meghosszabbítása" tárgyú előterjesztésben szereplő 5. határozati javaslatot.

42. **A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottsága – felfüggesztett - 25/2024. (II. 12.) VIKB határozatának módosítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
415/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottsága – felfüggesztett - 25/2024. (II. 12.) VIKB határozatának módosítása

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen szavazattal, 8 tartózkodás mellett elutasította** „A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottsága – felfüggesztett - 25/2024. (II. 12.) VIKB határozatának módosítása" tárgyú előterjesztésben szereplő határozati javaslatot.

43. **Élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
416/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
S E élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelme ügyében kelt BDV/870-1/2024 ügyiratszámú határozat ellen benyújtott fellebbezés elutasításáról és a határozat helybenhagyásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **S E** / születési neve: született: ., anyja neve: . **ajtó szám alatti lakóhelyű kérelmező** élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelmét elutasító **BDV/870-1/2024 ügyiratszámú határozat** ellen 2024. február 07. napján benyújtott **fellebbezését**

elutasítja,

és az **elsőfokú BDV/870-1/2024 ügyiratszámú határozatot**

helybenhagyja.

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27.) címzett keresetlevelét Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalnál (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon terjesztheti elő, melynek elérhetősége: https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok.

A keresetlevelet határidőben benyújtottnak kell tekinteni, ha azt a felperes a közigazgatási cselekmény jogorvoslati záradékának megfelelően nyújtotta be, vagy arra figyelemmel nyújtotta be a bírósághoz, hogy a Jegyző az elektronikus ügyintézés feltételeit átmenetileg vagy tartósan nem biztosítja. A bíróság a keresetlevelet haladéktalanul megküldi a Jegyzőnek. A keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt az ítélkezési szünet nem érinti. Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs.

A szociális igazgatási eljárás és az azzal összefüggésben indult közigazgatási per költség- és illetékmentes.

A perfüggőség a keresetlevél benyújtásával áll be, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs, törvényben meghatározott esetekben a keresetlevélben azonnali jogvédelem iránti kérelem is előterjeszthető.

INDOKOLÁS

S E 2023. november 20. napján érkezett élelmiszertámogatás megállapítása iránt kérelmet nyújtott be.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 12. § (1) bekezdésében foglaltak alapján szociális kártya, vagy utalvány formájában havi rendszerességgel nyújtott élelmiszertámogatásra jogosult az a kérelmező, akinek - nem egyedülélő esetén háztartása tagjainak - vagyona nincs, és
a) egyedülélő és a havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) 500 %-át (142 500 Ft), vagy
b) nem egyedülélő és a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) 440 %-át (125 400 Ft).

A Rendelet 12. § (2) bekezdése szerint az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:
a) a kérelmező és a háztartása minden tagjának a jövedelmére vonatkozó igazolásokat,
b) a háztartás minden tagjának a vagyonnyilatkozatát.

A Rendelet 4. § (4) bekezdése szerint a kérelemhez csatolni kell az ellátások megállapításához a család vagy a háztartás:
a) jövedelmi viszonyairól a jövedelem típusa szerint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 10. §-ában, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet, és a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásokról szóló rendeletben foglaltak szerinti igazolást,
b) a nagykorú jövedelemmel nem rendelkező személy esetén tanulói vagy hallgatói jogviszonyra vonatkozó igazolást, vagy az állami foglakoztatási szerv igazolását álláskeresőként történő nyilvántartásba vételéről,
c) az a) és b) pontokban foglaltak hiányában az érintett személy nyilatkozatát,

d) vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerint,
e) az egyes támogatásokhoz szükséges e rendeletben meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat.

Az Szt. 10. § (2) bekezdésében meghatározottak szerint a jogosultság megállapításakor
a) a havi rendszerességgel járó – nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét,
b) a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy a *b)* pont szerinti számításnál azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

A Rendelet 12. § (3) bekezdésében előírtak szerint az élelmiszertámogatásra való jogosultság egy háztartásban egyidejűleg csak egy személy részére állapítható meg.

A Rendelet 12. § (4) bekezdése értelmében az élelmiszertámogatás havi összege 15 000 forint.

A Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az e rendeletben szabályozott élelmiszertámogatás személyi hatálya a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

Az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja alapján vagyon, ha e törvény másként nem rendelkezik, az a hasznosítható ingatlan, jármű, vagyoni értékű jog, továbbá pénzforgalmi szolgáltatónál kezelt – jövedelemként figyelembe nem vett – összeg, amelynek
ba) külön-külön számított forgalmi értéke, illetve összege a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) a harmincszorosát (855 000 Ft), vagy
bb) együttes forgalmi értéke a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) a nyolcvanszorosát (2 280 000 Ft) meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 4. § (1) bekezdése értelmében az Szt. 4. § (1) bekezdésének b) pontjának alkalmazásában azt az ingatlant kell a személy által lakottnak tekinteni, amelyben a személy lakóhelyként, vagy tartózkodási helyként életvitelszerűen tartózkodik. A vagyoni helyzet vizsgálatakor egy ingatlant lehet lakottként figyelembe venni.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 2. mellékletének 1.11.4. pontjában előírtak szerint a polgármester dönt az élelmiszertámogatás ügyekben.

A kérelmező benyújtotta az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelmét, amelyhez hiánypótlást, valamint a tényállás tisztázása érdekében szükségessé vált iratok becsatolásának kérését követően mellékelte a háztartásának a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelméről az igazolásokat és a vagyonnyilatkozatokat. A kérelmező és a vele egy háztartásban élő, családba fogadó gyámként a nevezett által nevelt unokájával a ajtó szám alatti lakásban, ingatlanban él életvitelszerűen. A kérelem elbírálása során megállapítást nyert a kérelmező vagyoni helyzetéről szóló kérelmező által tett vagyonnyilatkozatban foglaltak alapján, hogy S E 1/1

tulajdoni hányadban tulajdonosa az általa nem lakott ajtó szám lakásnak, amelynek a kérelmező által becsült forgalmi értéke 8 000 000 Ft. A Takarnet Földhivatali Információs Rendszerből lekért e-hiteles tulajdoni lap teljes másolata szerint a helyrajzi számú ajtó szám alatti lakás 1/1 tulajdoni hányadban S E tulajdonát képezi.

A kérelmező a tényállás tisztázása során benyújtotta a tulajdonában lévő helyrajzi számú ajtó szám alatti lakás bérbeadásáról szóló lakásbérleti szerződés másolatát, amely alapján a nevezett határozatlan időre 2021. március 13. napjától kezdődően bérbe adta részére a lakást, amelyből jövedelme, bevétele származik.

Megállapítást nyert, hogy a kérelmezőnek vagyona van, mivel a tulajdonát képező általa életvitelszerűen nem lakott lakás becsült forgalmi értéke 8 000 000 Ft, amely meghaladja a szociális vetítési alap összegének (28 500 Ft) a harmincszorosát (855 000 Ft). A vagyon alapján a kérelmező nem volt jogosult az élelmiszertámogatásra, ezért a 2024. január 29. napján kelt BDV/870-1/2024 ügyiratszámú határozattal az első fokú hatóság az élelmiszertámogatás megállapítása iránt benyújtott kérelem elutasításáról döntött.

A határozat rendelkező része tartalmazza a jogorvoslati tájékoztatást, amely szerint a határozat ellen a közlésétől számított 15 napon belül a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületéhez címzett, de a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalnál benyújtható illetékmentes fellebbezéssel lehetett élni.

A döntést tartalmazó határozat postai úton tértivevényes küldeményként a kérelmező részére megküldésre került. A kézbesítési igazolás adatai alapján az elutasító határozatot a címzett személyesen vette át 2024. február 02. napján.
Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 112. § (1) bekezdése értelmében a határozat ellen önálló jogorvoslatnak van helye.

Az Ákr. 113. § (1) bekezdése alapján kérelemre induló jogorvoslati eljárások a közigazgatási per és a fellebbezési eljárás.

Az Ákr. 116. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi. Fellebbezésnek van helye, ha a határozatot – a képviselő-testület kivételével – helyi önkormányzat szerve hozta.

Az Ákr. 116. § (4) bekezdésében előírtak alapján nincs helye fellebbezésnek, ha a képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott döntést.

Az Ákr. 118. § (1)-(3) bekezdéseiben előírtak alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdekserelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott. A fellebbezést a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni.

A kérelmező a határozat közlését követően 2024. február 02. napján személyesen fellebbezést nyújtott be. A kérelmező a fellebbezésében előadta, hogy valóban tulajdonosa a lakásnak, amely több évvel ezelőtt lakhatatlanná vált, amely teljes felújításra szorul. A nevezett próbálta értékesíteni az ingatlant, de nem járt sikerrel. A kérelmező albérletbe költözött, amelynek a bérleti díját nehézségek nélkül tudta

fizetni, amíg volt lehetősége munkát vállalni. Két évvel ezelőtt családba fogadó gyámként el kezdte nevelni az unokáját, így attól kezdve nyugdíj előtti álláskeresési segélyből él. A nevezett nyilatkozata szerint az általa fizetendő lakbér 2024. február hónaptól 110 000 Ft összegre emelkedett, amelyet baráti segítséggel tud megfizetni. A kérelmező jogorvoslati kérelmében foglaltak alapján a nevezett tulajdonában lévő lakásban egy fiatalember tartózkodik, aki a lakhatásért vállalta a lakás rendbehozatalát, amely még nem történt meg. Időközben a fiatalember fizetett bérleti díjat, azonban jelenleg bérleti díj tartozása áll fenn.

Az ügyben alkalmazandó Rendelet egyértelműen meghatározza a támogatás nyújtásához szükséges feltételeket, amelyeknek együttesen kell fennállnia. Az egyik feltétel, hogy a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladhatja meg a szociális vetítési alap összegének 440 %-át, a másik feltétel, hogy a kérelmezőnek és háztartása tagjainak nincs vagyona. Nem elegendő, ha előzőekben leírt feltételek közül csak az egyik teljesül. A kérelem elbírálásra során vizsgálni kell a kérelmező és háztartása vagyoni helyzetét, a Rendelet előírja, hogy az élelmiszertámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és háztartása minden tagjának a vagyonnyilatkozatát. Az elsőfokú hatóság a kérelmező vagyonnyilatkozatában a kérelmező tulajdonát képező általa életvitelszerűen nem lakott lakás vonatkozásában tett nyilatkozatát, mely szerint annak becsült forgalmi értéke 8 000 000 Ft elfogadta, nem vitatta. Az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik. A jogszabály alapján a kérelmező tulajdonában lévő és a nevezett által életvitelszerűen nem lakott 8 000 000 Ft becsült forgalmi értékű ingatlan vagyonnak minősül, ezért nem volt jogosult a támogatásra. A nevezettnek továbbra is vagyona van, így a támogatás megállapításhoz szükséges összes feltétel nem áll fent az esetében. A rendelkezésre álló adatok és iratok alapján az elsőfokú hatóság jogszerű döntést hozott, a Rendelet nem ad felmentést a jogosultsági feltételek alkalmazása alól. Az elsőfokú szerv eljárása és döntése jogszerű volt, az eljáró elsőfokú szerv az eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a képviselő-testület a rendelkező részben foglaltak alapján a fellebbezés elutasításáról és a 2024. január 29. napján kelt BDV/870-1/2024 ügyiratszámú határozat helybenhagyásáról döntött.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az Ákr. 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

Az Szt. 16. §-a értelmében a szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

44. **Oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránti kérelmet elutasító határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Fazekas Csilla elnök

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
417/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
Sz -Sz B oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránti kérelme ügyében kelt 57/2024. (I. 18.) NOKSB határozat ellen benyújtott fellebbezés elutasításáról és a határozat helybenhagyásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **Sz Sz B** / születési neve: , született:), , anyja neve: / 1 **ajtó szám alatti lakóhelyű kérelmező** / született: ., anyja neve: / gyermekére tekintettel agyhártyagyulladás elleni vedooltás biztosítása céljából megállapított oltási támogatás alapján nyújtható oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatása iránt benyújtott kérelme ügyében **kelt 57/2024. (I. 18.) NOKSB határozat** ellen Sz Sz által 2024. február 07. napján benyújtott **fellebbezést**

e l u t a s í t j a,

és az **elsőfokú 57/2024. (I. 18.) NOKSB határozatot**

h e l y b e n h a g y j a.

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27.) címzett keresetlevelét Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalnál (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon terjesztheti elő, melynek elérhetősége: https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok.

A keresetlevelet határidőben benyújtottnak kell tekinteni, ha azt a felperes a közigazgatási cselekmény jogorvoslati záradékának megfelelően nyújtotta be, vagy arra figyelemmel nyújtotta be a bírósághoz, hogy a Jegyző az elektronikus ügyintézés feltételeit átmenetileg vagy tartósan nem biztosítja. A bíróság a keresetlevelet haladéktalanul megküldi a Jegyzőnek. A keresetlevél benyújtására nyitva álló határidőt az ítélkezési szünet nem érinti. Ha törvény eltérően nem rendelkezik, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs.

A szociális igazgatási eljárás és az azzal összefüggésben indult közigazgatási per költség- és

illetékmentes.

A perfüggőség a keresetlevél benyújtásával áll be, a keresetlevél benyújtásának a közigazgatási cselekmény hatályosulására halasztó hatálya nincs, törvényben meghatározott esetekben a keresetlevélben azonnali jogvédelem iránti kérelem is előterjeszthető.

INDOKOLÁS

Sz Sz B szülő gyermeke vonatkozásában 2023. december 12. napján érkezett agyhártyagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt nyújtott be kérelmet.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális és gyermekjóléti pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról szóló 6/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) kérelem benyújtásakor hatályos 26. § (6) bekezdésében előírtak alapján egyszeri pénzbeli támogatásra jogosult az a kérelmező,

a) akinek a részére a gyermekére tekintettel 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időszakban benyújtott kérelem alapján oltási támogatás került megállapításra, és

b) a gyermek részére az oltóanyagot az önkormányzat nem tudta biztosítani, és

c) aki megvásárolta az oltóanyagot.

A kérelem benyújtásakor hatályos Rendelet 26. § (7) bekezdésében foglaltak alapján a (6) bekezdés szerinti esetben a kérelemhez csatolni kell az oltóanyag megvásárlásáról szóló az oltóanyagot és annak vételárát tartalmazó gyógyszertári igazolást.

A kérelem benyújtásakor hatályos Rendelet 26. § (1) bekezdése alapján oltási támogatásra jogosult az a kérelmező:

a) akinek a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a rotavírus okozta hasmenés elleni ötkomponensű védőoltássorozat beadását, vagy

b) akinek az 1. életévét betöltött és a 18. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását vagy

c) akinek a 6 hetes kort betöltött és a 2. életévét be nem töltött gyermeke részére a gyermekorvos javasolja az agyhártyagyulladás elleni védőoltás beadását,

d) aki a 18. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a kullancs-encephalitis elleni védőoltás beadását, vagy

e) aki a 80. életévét betöltötte és részére a háziorvos javasolja a pneumococcus elleni védőoltás beadását.

A kérelem benyújtásakor hatályos Rendelet 26. § (3) bekezdésében előírtak szerint az oltási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

a) az (1) bekezdés a), b), c) pontja estében a házi gyermekorvos,

b) a d) és e) pontok esetében a háziorvos

védőoltás vagy védőoltás sorozat beadására vonatkozó javaslatát.

A Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján az e rendeletben szabályozott oltási támogatás személyi hatálya a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat közigazgatási területén lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen élő személyekre terjed ki.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 22/2022. (XI. 24.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének 2.1.9. pontjában előírtak szerint a

Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) dönt az oltási támogatás ügyekben.

A kérelmező 2023. december 12. napja előtt, az oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránti kérelmének benyújtása napját megelőzően 2023. évben agyhártyagyulladás elleni védőoltás biztosítása céljából gyermekére tekintettel oltási támogatás megállapítása iránt kérelmet nem nyújtott be, így 2023. január 01. napjától 2023. december 31. napjáig terjedő időszakban nem került részére a gyermekére tekintettel agyhártyagyulladás elleni védőoltás biztosítása céljából oltási támogatás megállapításra, ezért a kérelmező az agyhártyagyulladás elleni védőoltás vonatkozásában egyszeri pénzbeli támogatásra nem jogosult, ezért a Bizottság a 2024. január 18. napján megtartott ülésén az 57/2024. (I. 18.) NOKSB határozattal az oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránt benyújtott kérelem elutasításáról döntött.

A határozat rendelkező része tartalmazza a jogorvoslati tájékoztatást, amely szerint a határozat ellen a közlésétől számított 15 napon belül a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületéhez címzett, de a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalnál benyújtható illetékmentes fellebbezéssel lehetett élni.

A döntést tartalmazó határozat postai úton tértivevényes küldeményként a kérelmező részére megküldésre került. A kézbesítési igazolás adatai alapján az elutasító határozatot a címzett személyesen vette át 2024. február 02. napján.

Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 112. § (1) bekezdése értelmében a határozat ellen önálló jogorvoslatnak van helye.

Az Ákr. 113. § (1) bekezdése alapján kérelemre induló jogorvoslati eljárások a közigazgatási per és a fellebbezési eljárás.

Az Ákr. 116. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltak szerint az ügyfél, vagy akire a döntés rendelkezést tartalmaz, az elsőfokú döntés ellen akkor fellebbezhet, ha azt törvény kifejezetten megengedi. Fellebbezésnek van helye, ha a határozatot – a képviselő-testület kivételével – helyi önkormányzat szerve hozta.

Az Ákr. 116. § (4) bekezdésében előírtak alapján nincs helye fellebbezésnek, ha a képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott döntést.

Az Ákr. 118. § (1)-(3) bekezdéseiben előírtak alapján fellebbezni csak a megtámadott döntésre vonatkozóan, tartalmilag azzal közvetlenül összefüggő okból, illetve csak a döntésből közvetlenül adódó jog- vagy érdeksérelemre hivatkozva lehet. A fellebbezést indokolni kell. A fellebbezésben csak olyan új tényre lehet hivatkozni, amelyről az elsőfokú eljárásban az ügyfélnek nem volt tudomása, vagy arra önhibáján kívül eső ok miatt nem hivatkozott. A fellebbezést a döntés közlésétől számított tizenöt napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni.

A kérelmező házastársa Sz Sz a határozat közlését követően 2024. február 07. napján ügyfélkapun keresztül fellebbezést nyújtott be. A nevezett a fellebbezésében előadta, hogy a kérelmet a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal 1013 Budapest, Attila út 65. szám alatti Ügyfélszolgálati Irodáján nyújtották be, ahol tájékoztatást kaptak a kérelem benyújtásának módjáról. Az elutasító döntés okáról telefonon kért felvilágosítást, amelynek során azt a tájékoztatást kapta, hogy másik nyomtatványt kellett volna benyújtania.

Az Ákr. rendelkezése alapján az elsőfokú döntés ellen az ügyfél fellebbezhet, vagy az, akire a döntés rendelkezést tartalmaz. Az oltási támogatásra jogosultak egyszeri pénzbeli támogatásának megállapítása iránti kérelem alapján indult eljárásban a kérelmező, Sz -Sz B az ügyfél, a kérelmező házastársát, Sz Sz nem illetik meg az ügyféli jogok és a döntés nem tartalmaz rendelkezést a kérelmező házastársára vonatkozóan. Fellebbezni a kérelmezőnek, Sz -Sz B lett volna lehetősége, a kérelmező házastársa Sz Sz fellebbezésre nem jogosult. Sz Sz B kérelmezőnek a fellebbezés határidőben történő benyújtására a határozat közlésétől számított 15 napon belül, 2024. február 19. napjáig volt lehetősége. A nem a fellebbezésre jogosult által előterjesztett fellebbezés, jogorvoslati kérelem érdemi elbírálására nincs lehetőség, ezért a képviselő-testület a rendelkező részben foglaltak alapján a fellebbezés elutasításáról és az 57/2024. (I. 18.) NOKSB határozat helybenhagyásáról döntött.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az Ákr. 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

Az Szt. 16. §-a értelmében a szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

45. **Termelői piac céljára benyújtott közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
418/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
termelői piac céljára benyújtott közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem elbírálásáról

Szvitekné Keszeg Katalin (születési helye: születési ideje: anyja neve: adóazonosító jele: lakcíme: , elérhetősége: elektronikus kapcsolattartási címe: , a továbbiakban: Jogosult) kérelmére a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 14001 helyrajzi számú közterületen, természetben a **Batthyány utca 22-24. szám előtt**

2024. március 19. és 2025. március 19. közötti időszakban, pénteki napokon
75 m² alapterületen termelői piac céljára
a közterület-használatához hozzájárulok.

Megállapítom, hogy a Jogosult részére engedélyezett közterület-használat díjmentes.

A Jogosult a közterületet a hozzájárulásban megjelölt célon kívül más, közterület rendeltetésétől eltérő célra nem használhatja, továbbá a közterület-használati jogot nem ruházhatja át.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani az alábbi kikötéseket, követelményeket:

A Jogosult a közterület-használat során köteles betartani a zajvédelem helyi szabályozásáról szóló Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletében foglaltakat.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani a hatályos környezetvédelmi, a munka- és balesetvédelmi jogszabályi rendelkezéseket és előírásokat, továbbá a tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által előírtakat.

A közterület rendeltetésétől eltérő használatra történő alkalmassá tételéről, lezárásáról, a használható állapotban tartásáról a közterület-használat időtartama alatt a Jogosult gondoskodik.

A Jogosult a közterület-használati jog megszűnése esetén kártalanítási igény nélkül köteles a közterület eredeti, a rendeltetésének megfelelő állapotát haladéktalanul helyreállítani, és a közterületet az Önkormányzatnak tisztán átadni. A használattal elfoglalt közterületet és közvetlen környezetét úgy kell helyreállítani, hogy a rendeltetésszerű használatra legalább a környezetével megegyező módon alkalmas legyen. A közterület-használattal járó kötelezettségek szempontjából azt az időt is be kell számítani a közterület-használatba, ameddig a jogosult az eredeti állapotot teljeskörűen helyre nem állította.

Aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

Az Önkormányzat az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével vagy a megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül azonnal helyreállíttathatja, ha az az élet- és balesetveszély vagy jelentős anyagi kár bekövetkezése miatt, a közrend, a közbiztonság, a közterület rendje és rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének az elhárítása érdekében szükséges. Az eredeti állapot helyreállításának a költségeit ebben az esetben is a jogosulatlan közterület-használó köteles viselni.

A Jogosult a hozzájárulás eredeti példányát vagy annak hiteles másolatát köteles a helyszínen magánál tartani, és az ellenőrzésre jogosult személyek felhívására felmutatni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesterénél (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon terjesztheti elő, melynek elérhetősége: https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

Az eljárás során eljárási költség, megelőlegezett eljárási költség vagy olyan eljárási költség, amelynek viselésére senki nem kötelezhető, az eljárás során nem merült fel, így annak tárgyában dönteni nem kell.

INDOKOLÁS

A Jogosult közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmet nyújtott be a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz 2024. február 19. napján.

Kérelmében előadta, hogy a 2024. március 19. és 2025. március 19. közötti időszakban, pénteki napokon 75 m² alapterületen termelői piac céljára használni kívánja a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 14001 helyrajzi számú közterületet, természetben a Batthyány utca 22-24. szám előtt.

Kérelméhez csatolta az alábbi mellékleteket és igazolásokat:

- helyszínrajz

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Közter. r.) 4. § (1) bekezdése alapján a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatának minősül, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét korlátozza vagy akadályozza.

A Közter. r. 5. §-a alapján, ha a Közter. r. nem tiltja, a közterület a rendeltetésétől eltérő célra az Önkormányzatnak a közterület-használathoz való hozzájárulásáról szóló döntése alapján használható.

A Közter. r. 3. mellékletének 1. Kiskereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységek esetén fizetendő közterület-használati díjak táblázat 25. pontja alapján a „Vásári, piaci tevékenység" közterület–használata díjmentes a 3. egyéb övezetbe sorolt közterületen.

A Közter. r. 21. § (1)-(2) bekezdései alapján a jogosult a közterület-használatra vonatkozó döntésben megállapítottak szerint a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségei biztosítására óvadékot köteles megfizetni az Önkormányzatnak. Nem kell óvadékot fizetni a közterület-használatért, ha a közterület-használati díj mértéke nem haladja meg a 25 000 Ft összeget vagy ha a közterület-használat ingyenes, melyre tekintettel óvadék kiszabására nem került sor.

Megállapítottam, hogy a Jogosult által kérelmezett közterület-használat nem ütközik a Közter. r. rendelkezéseibe, melyre tekintettel a közterület-használati hozzájárulás megadásáról rendelkeztem.

Felhívom a Jogosult figyelmét, hogy a Közter. r. 28. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület-használatára fennálló jogosultság megszűnik:

- az engedélyben meghatározott időtartam elteltével,
- az engedélyben meghatározott feltétel bekövetkeztével,
- az engedélyben foglaltak, a közterület-használattal kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó jogszabály vagy a törvényességi felügyeletet ellátó hatóság előírásainak a megsértése miatt,
- a használatba adott közterület tulajdonosának vagy a közterületi ingatlan művelési ágának megváltozását eredményező ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel,
- a jogosult halálával vagy jogi személy esetén annak jogutód nélküli megszűnésével,

- ha a jogosult írásban bejelenti, hogy a közterület használatával felhagy, a bejelentést követő naptól,
- ha a közterület használatát és rendjét érintő jogszabály megváltozása a közterület-használatot kizárja,
- ha a jogosult a közterület-használati díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének az írásban megküldött fizetési felszólításban megadott határidőben nem tesz eleget.

Megszüntethető a közterület-használati jogosultság akkor is, ha a kereskedelmi tevékenység ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező hatóság tájékoztatása szerint a kereskedelmi tevékenység végzésének a feltételeit a jogosult nem megfelelően teljesíti.

A Közter. r. 30. § (1)-(2) bekezdései alapján közérdekből a közterület-használat szünetelése rendelhető el. A szünetelés nem lehet hosszabb, mint az engedélyben meghatározott időtartam. A közterület-használat szünetelésének ideje nem számít bele a közterület-használat időtartamába.

A Közter. r. 31. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület használatának a jogszerűségét, az engedélynek való megfelelőségét a közterület-felügyelet ellenőrzi. Ha az ellenőrzés megállapítja, hogy a kötelezett az eredeti állapot helyreállítása iránti kötelezettségének nem tett eleget, a jegyző gondoskodik az eredeti állapot helyreállításáról, valamint dönt a költségek viseléséről.

A Közter. r. 26. § (2)-(3) bekezdése alapján az egy napnál hosszabb időtartamra kiadott közterület-használati engedély a rendeltetéstől eltérő használattal érintett közterület mértéke és a közterület-használat időtartama tekintetében a jogosult kérelmére egy ízben módosítható. A jogosult a módosítás időpontjaként a módosításra irányuló kérelem benyújtásának napját követő napnál korábbi időpontot nem jelölhet meg. Amennyiben a jogosult a módosítás időpontját nem, vagy nem e szakasz rendelkezéseienek megfelelően jelöli meg, a módosítás időpontjaként a kérelem benyújtását követő napot kell megállapítani.

A közterület-használati hozzájárulás tartalmi elemeit a Közter. r. 26. §-a határozza meg. A Jogosult állagmegóvási, karbantartási, tisztántartási és helyreállítási kötelezettségét a Közter. r. 12. §-a írja elő.

A Közter. r. 41. § (1) bekezdése alapján, aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

A Közter. r. 42. §-a alapján az Önkormányzat az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével vagy a megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül azonnal helyreállíttathatja, ha az az élet- és balesetveszély vagy jelentős anyagi kár bekövetkezése miatt, a közrend, a közbiztonság, a közterület rendje és rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének az elhárítása érdekében szükséges. Az eredeti állapot helyreállításának a költségeit ebben az esetben is a jogosulatlan közterület-használó köteles viselni.

A Határozat a Közter. r. rendelkezései mellett az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80-81. §-ain, továbbá az Ákr. 117-118. § és 125-129. § rendelkezésein alapul.

A fellebbezési jogot az Ákr. 116. § (4) bekezdése zárja ki.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdése alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adtam tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

A Képviselő-testület az egyévet meghaladó időtartamra szóló közterület rendeltetéstől eltérő használatához való hozzájárulás tárgyában nem ruházta át a hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (1) bekezdése alapján, melyre tekintettel jelen kérelem elbírálása a Képviselő-testület hatásköre. Illetékessége az Ákr. 16. § (1) bekezdésén alapul.

46. **A Várfok Cukrászda Kft. Várfok Cukrászda vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
419/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Várfok Cukrászda Kft. Várfok Cukrászda vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálásáról

A **Várfok Cukrászda Kft.** (székhelye: 1012 Budapest, Várfok utca 12., adószáma: 23891229-2-41, cégjegyzék száma: 01-09-983003, képviselője: Berta Beáta Erzsébet, elektronikus kapcsolattartási címe: , a továbbiakban: Jogosult) kérelmére a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 6721/2 helyrajzi számú közterületen, természetben a **Várfok utca 12. szám előtt**

a 2024. április 10. és 2024. április 14., a 2024. április 17. és 2024. április 21., a 2024. április 24. és 2024. április 28., a 2024. május 1. és 2024. május 5., a 2024. május 8. és 2024. május 12., a 2024. május 15 és 2024. május 18., a 2024. május 22. és 2024. május 26., a 2024. május 29. és 2024. május 31. közötti időszakban 4,8 (5) m² alapterületű,
vendéglátó terasz céljára
a közterület-használatához hozzájárulok.

Az igénybe vett közterület használatért összesen: **38 850 Ft, azaz harmincnyolcezer-nyolcszázötven forint összegű közterület-használati díjat kell fizetni** készpénz-átutalási megbízáson keresztül, vagy banki átutalással az Önkormányzat Raiffeisen Banknál vezetett, 12010154-00379543-00200007 számú „közterület-használati díj" számlájára **2024. április 10. napjáig.**

A Jogosultat a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségei biztosítására 15 750 Ft, azaz tizenötezer-hétszázötven forint összegű óvadék megfizetésére kötelezem, melyet **a Jogosult 2024.**

április 10. napjáig köteles megfizetni. az Önkormányzat Raiffeisen Banknál vezetett 12010154-00379598-00100000 számú letéti számlájára.

A befizetés tényét az Önkormányzat Városüzemeltetési és Beruházási Irodáján, vagy a varosuzemeltetes@budavar.hu e-mail címen igazolni kell.

Késedelmes fizetés esetén a Jogosult késedelmi kamatként a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét köteles megfizetni. Ha a közterület-használati díjat a fizetési felszólítást követően sem fizetik meg, a közterület-használati jogosultságot az Önkormányzat megszünteti, és a közterület használóját az eredeti állapot helyreállítására kötelezi.

Amennyiben a végleges döntéssel megállapított díjfizetési kötelezettségének a fenti határidőben nem tesz eleget, a döntés végrehajtása rendelhető el. A végrehajtást a Nemzeti Adó- és Vámhivatal foganatosítja. Nem adható továbbá közterület-használati hozzájárulás annak, aki az Önkormányzat számára korábbi közterület-használati díjra vonatkozó fizetési kötelezettségének a kérelem benyújtásáig nem tett eleget.

A Jogosult a közterületet a hozzájárulásban megjelölt célon kívül más, közterület rendeltetésétől eltérő célra nem használhatja, továbbá a közterület-használati jogot nem ruházhatja át.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani az alábbi kikötéseket, követelményeket:

A kitelepülés csak úgy történet, hogy az épület homlokzati síkja és a kihelyezett bútorok között 1,5 m széles szabad járdafelületet biztosítani kell.

A vendéglátó terasz csak olyan módon alakítható ki, hogy a járdán való közlekedést ne akadályozza, még a fogyasztók, vevők kiszolgálásával sem, valamint az előírt, megfelelő méretű, biztonságos, szabad szélességet meg kell hagyni a gyalogosközlekedés számára.
A vendéglátó teraszok kialakítása nem lehet területkijelölés (területfoglalás) jellegű, korláttal, szőnyeggel, felfestéssel és növényekkel történő elrekesztés nem alkalmazható.

A Jogosult a közterület-használat során köteles betartani a zajvédelem helyi szabályozásáról szóló Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletében foglaltakat.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani a hatályos környezetvédelmi, a munka- és balesetvédelmi jogszabályi rendelkezéseket és előírásokat, továbbá a tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által előírtakat.

A közterület rendeltetésétől eltérő használatra történő alkalmassá tételéről, lezárásáról, a használható állapotban tartásáról a közterület-használat időtartama alatt a Jogosult gondoskodik.

A Jogosult a közterület-használati jog megszűnése esetén kártalanítási igény nélkül köteles a közterület eredeti, a rendeltetésének megfelelő állapotát haladéktalanul helyreállítani, és a közterületet az Önkormányzatnak tisztán átadni. A használattal elfoglalt közterületet és közvetlen környezetét úgy kell helyreállítani, hogy a rendeltetésszerű használatra legalább a környezetével megegyező módon alkalmas legyen. A közterület-használattal járó kötelezettségek szempontjából azt az időt is be kell számítani a közterület-használatba, ameddig a jogosult az eredeti állapotot teljeskörűen helyre nem állította.

Aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

Jogosulatlan közterület-használat esetén a közterület használója köteles a meg nem fizetett közterület-használati díj háromszorosának megfelelő használati díjat megfizetni.

Az Önkormányzat az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével vagy a megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül azonnal helyreállíttathatja, ha az az élet- és balesetveszély vagy jelentős anyagi kár bekövetkezése miatt, a közrend, a közbiztonság, a közterület rendje és rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének az elhárítása érdekében szükséges. Az eredeti állapot helyreállításának a költségeit ebben az esetben is a jogosulatlan közterület-használó köteles viselni.

A Jogosult a hozzájárulás eredeti példányát vagy annak hiteles másolatát köteles a helyszínen magánál tartani, és az ellenőrzésre jogosult személyek felhívására felmutatni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesterénél (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon terjesztheti elő, melynek elérhetősége: https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

Az eljárás során eljárási költség, megelőlegezett eljárási költség vagy olyan eljárási költség, amelynek viselésére senki nem kötelezhető, az eljárás során nem merült fel, így annak tárgyában dönteni nem kell.

I N D O K O L Á S

A Jogosult közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmet nyújtott be elektronikus úton a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz 2024. február 29. napján.

Kérelmében előadta, hogy a 2024. április 10. és 2024. április 14., a 2024. április 17. és 2024. április 21., a 2024. április 24. és 2024. április 28., a 2024. május 1. és 2024. május 5., a 2024. május 8. és 2024. május 12., a 2024. május 15 és 2024. május 18., a 2024. május 22. és 2024. május 26., a 2024. május 29. és 2024. május 31. közötti időszakban amikor a cukrászda zárva tart 4,8 m² alapterületen vendéglátóipari terasz céljára használni kívánja a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 6721/2 helyrajzi számú közterületet, természetben a Várfok utca 12. szám előtt (vendéglátó egység neve: Várfok Cukrászda).

Kérelméhez csatolta az alábbi mellékleteket és igazolásokat:

- fénykép, látványterv
- helyszínrajz

- aláírás minta

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Közter. r.) 4. § (1) bekezdése alapján a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatának minősül, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét korlátozza vagy akadályozza.

A Közter. r. 5. §-a alapján, ha a Közter. r. nem tiltja, a közterület a rendeltetésétől eltérő célra az Önkormányzatnak a közterület-használathoz való hozzájárulásáról szóló döntése alapján használható.

A Közter. r. 17. § b) pontja alapján az eljárásban hivatalból kell beszerezni a vendéglátó teraszra vonatkozó főépítészi véleményt.

Tárgyi ügyben a Főépítész véleménye:

„A Budapest, I. kerület, Várfok utca 12. szám, 6715 hrsz. alatti épületben az Várfok Cukrászda Kft. által üzemeltetett vendéglátóegység „Várfok cukrászda" 2024. április 10. – 2024. május 31. közötti időszakban történő 4.8 m2-es Várfok utca (6721/2) hrsz. közterületen történő kitelepülése ellen - a benyújtott dokumentáció és fotók alapján településképi szempontból kifogást nem emelek, az alábbi kikötésekkel:
- a kitelepülés csak úgy történet, hogy az épület homlokzati síkja és a kihelyezett bútorok között 1,5 m széles szabad járdafelületet biztosítani kell.
A Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének „a településkép védelméről" szóló 30/2022 (XII.20.) számú, rendelet (Településképi rendelet) 20. §-a szerint:
„(12.) A vendéglátó teraszok, kitelepülések csak olyan módon alakíthatók ki, hogy a járdán való közlekedést ne akadályozzák és az előírt, megfelelő méretű, biztonságos, szabad járdaszélességet meg kell hagyni a gyalogosközlekedés számára".
(13) „A vendéglátó teraszok kialakítása nem lehet területkijelölés (területfoglalás) jellegű, korláttal, szőnyeggel, felfestéssel és növényekkel történő elrekesztés nem alkalmazható."

A Közter. r. 32. §-a alapján a közterület használatáért a jogosult közterület-használati díjat köteles fizetni.

A Közter. r. 34. § (1)-(2) bekezdései alapján a közterület-használati díj mértékét a közterület-használat négyzetméterben megállapított területe vagy darabszáma, és a 3. mellékletben meghatározott napi díjtétel szerint kell számítani. Ha a közterület a 3. melléklet szerinti több közterületi övezetbe is besorolható, a magasabb övezeti besorolás szerinti díjtétellel kell a díjat számítani.

A Közter. r. 36. § (1)-(2) bekezdései alapján a közterület-használat területének a megállapításakor a töredék négyzetméter egész négyzetméternek számít. A közterület-használati díj számítása szempontjából minden megkezdett nap egy egész napnak számít.

A Közter. r. 37. § (1) a százezer forintot meg nem haladó közterület-használati díjat, vagy a kilencven napot meg nem haladó közterület-használati időtartam esetén a közterület-használat díját egy összegben kell megállapítani és megfizetni.

A Közter. r. 3. mellékletének 1. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységek esetén fizetendő közterület-használati díjak táblázat 14. pontjában foglalt „Vendéglátó terasz egyedi időtartamú közterület-használat esetén április 1. és szeptember 30. között" díja egyéb övezetbe sorolt területen:

210 Ft/m²/nap, melyre tekintettel a kérelemmel érintett esetben a közterület-használatért fizetendő díj 210 Ft x 5 m² x 37 nap = 38 850 Ft, azaz harmincnyolcezer-nyolcszázötven forint.

A Közter. r. 21. § (1)-(2) bekezdései alapján a jogosult a közterület-használatra vonatkozó döntésben megállapítottak szerint a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségei biztosítására óvadékot köteles megfizetni az Önkormányzatnak. Nem kell óvadékot fizetni a közterület-használatért, ha a közterület-használati díj mértéke nem haladja meg a 25 000 Ft összeget vagy ha a közterület-használat ingyenes.

A Közter. r. 22. § (1) bekezdése alapján az óvadék mértéke a közterület-használati díj tizenöt napi összege, vagy ha a közterület-használat időtartama az egy évet meghaladja, hatvan napi összege, de mindkét esetben minimum tízezer forint.

Az óvadék összege tárgyi ügyben a fenti rendelkezések alapján 210 Ft x 5 m² x 15 nap = 15 750 Ft, azaz tizenötezer-hétszázötven forint összegben kell megállapítani.

Megállapítottam, hogy a Jogosult által kérelmezett közterület-használat nem ütközik a Közter. r. rendelkezéseibe, melyre tekintettel a közterület-használati hozzájárulás megadásáról rendelkeztem, valamint a fenti rendelkezések alapján a Jogosultat a hivatkozott rendelkezések alapján közterület-használati egy összegben történő megfizetésére köteleztem, valamint részére 15 750 Ft összegű óvadék megfizetését írtam elő.

Tájékoztatom a Jogosultat, hogy a Közter. r. 22. § (2) bekezdése alapján az óvadékot az Önkormányzat a közterület-használat megszűnését követő tizenöt munkanapon belül visszafizeti, amennyiben

a) az állagmegóvási, karbantartási kötelezettségének eleget tett,
b) az eredeti állapotot helyreállította, és
c) a közterület-használati díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.

Felhívom a Jogosult figyelmét, hogy a Közter. r. 28. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület-használatára fennálló jogosultság megszűnik:

- az engedélyben meghatározott időtartam elteltével,
- az engedélyben meghatározott feltétel bekövetkeztével,
- az engedélyben foglaltak, a közterület-használattal kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó jogszabály vagy a törvényességi felügyeletet ellátó hatóság előírásainak a megsértése miatt,
- a használatba adott közterület tulajdonosának vagy a közterületi ingatlan művelési ágának megváltozását eredményező ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel,
- a jogosult halálával vagy jogi személy esetén annak jogutód nélküli megszűnésével,
- ha a jogosult írásban bejelenti, hogy a közterület használatával felhagy, a bejelentést követő naptól,
- ha a közterület használatát és rendjét érintő jogszabály megváltozása a közterület-használatot kizárja,
- ha a jogosult a közterület-használati díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének az írásban megküldött fizetési felszólításban megadott határidőben nem tesz eleget.

Megszüntethető a közterület-használati jogosultság akkor is, ha a kereskedelmi tevékenység ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező hatóság tájékoztatása szerint a kereskedelmi tevékenység végzésének a feltételeit a jogosult nem megfelelően teljesíti.

A Közter. r. 30. § (1)-(2) bekezdései alapján közérdekből a közterület-használat szünetelése rendelhető el. A szünetelés nem lehet hosszabb, mint az engedélyben meghatározott időtartam. A közterület-használat szünetelésének ideje nem számít bele a közterület-használat időtartamába.

A Közter. r. 31. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület használatának a jogszerűségét, az engedélynek való megfelelőségét a közterület-felügyelet ellenőrzi. Ha az ellenőrzés megállapítja, hogy a kötelezett az eredeti állapot helyreállítása iránti kötelezettségének nem tett eleget, a jegyző gondoskodik az eredeti állapot helyreállításáról, valamint dönt a költségek viseléséről.

A Közter. r. 26. § (2)-(3) bekezdése alapján az egy napnál hosszabb időtartamra kiadott közterület-használati engedély a rendeltetéstől eltérő használattal érintett közterület mértéke és a közterület-használat időtartama tekintetében a jogosult kérelmére egy ízben módosítható. A jogosult a módosítás időpontjaként a módosításra irányuló kérelem benyújtásának napját követő napnál korábbi időpontot nem jelölhet meg. Amennyiben a jogosult a módosítás időpontját nem, vagy nem e szakasz rendelkezéseinek megfelelően jelöli meg, a módosítás időpontjaként a kérelem benyújtását követő napot kell megállapítani.

A közterület-használati hozzájárulás tartalmi elemeit a Közter. r. 26. §-a határozza meg. A jogosult állagmegóvási, karbantartási, tisztántartási és helyreállítási kötelezettségét a Közter. r. 12. §-a írja elő.

A Közter. r. 41. § (1) bekezdése alapján, aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

A Közter. r. 41. § (2) bekezdése alapján jogosulatlan közterület-használat esetén a közterület használója köteles a meg nem fizetett közterület-használati díj háromszorosának megfelelő használati díjat megfizetni.

A Határozat a Közter. r. rendelkezései mellett az Általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80-81. §-ain, továbbá az Ákr. 117-118. § 125-129. § rendelkezésen alapul.

A fellebbezési jogot az Ákr. 116. § (4) bekezdése zárja ki.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdése alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adtam tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

A Képviselő-testület hatáskörét nem ruházta át a vendéglátó teraszok tárgyában, amennyiben a közterület-használat időtartama a kettő hónapot nem haladja meg, vagy a közterület-használati díj összege a kétszázezer forint összeget nem haladja meg a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv (a továbbiakban: Mötv.) 142/A. § (1) bekezdése alapján, melyre tekintettel jelen kérelem elbírálása a Képviselő-testület hatásköre. Illetékessége az Ákr. 16. § (1) bekezdésén alapul.

47. **A Violetta Bt. Mézeskalács Kávézó vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
420/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a Violetta Bt. Mézeskalács Kávézó vendéglátó terasz céljára benyújtott közterület-használat iránti kérelmének elbírálásáról

A **Violetta BT.** (székhelye: 1023 Budapest, Apostol u. 13., adószáma: 28356527-2-41, cégjegyzék száma: 01-06-214465, képviselője: Földházi Gyula Károlyné, a továbbiakban: Jogosult) kérelmére a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 6634 helyrajzi számú közterületen, természetben az **Országház utca 8. szám előtt**

2024. április 1., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14., 17., 18., 19., 20., 21., 24., 25., 26., 27., 28. napján
13 m² alapterületű
vendéglátó terasz céljára
a közterület-használatához hozzájárulok.

Az igénybe vett közterület használatért összesen: **184 600 Ft, azaz százhetvennégyezer-hatszáz forint összegű közterület-használati díjat kell fizetni a határozat közlésétől számított 8 napon belül** készpénz-átutalási megbízáson keresztül, vagy banki átutalással az Önkormányzat Raiffeisen Banknál vezetett, 12010154-00379543-00200007 számú „közterület-használati díj" számlájára.

A Jogosultat a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségei biztosítására, az érintett területre a 200/2024. (II. 29.) önkormányzati határozattal 44 400 Ft, azaz negyvennégyezer-négyszáz forint összegű óvadék megfizetésére köteleztem. Tekintettel arra, hogy a használat megszűnése és az új hozzájárulás kezdő időpontja között 15 napnál kevesebb nap telt el az óvadék visszafizetéséről nem intézkedtem, azt jelen hozzájárulás tekintetében megfizetettnek tekintem.

A befizetés tényét az Önkormányzat Városüzemeltetési és Beruházási Irodáján, vagy a varosuzemeltetes@budavar.hu e-mail címen igazolni kell.

Késedelmes fizetés esetén a Jogosult késedelmi kamatként a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeresét köteles megfizetni. Ha a közterület-használati díjat a fizetési felszólítást követően sem fizetik meg, a közterület-használati jogosultságot az Önkormányzat megszünteti, és a közterület használóját az eredeti állapot helyreállítására kötelezi.

Amennyiben a végleges döntéssel megállapított díjfizetési kötelezettségének a fenti határidőben nem tesz eleget, a döntés végrehajtása rendelhető el. A végrehajtást a Nemzeti Adó- és Vámhivatal foganatosítja. Nem adható továbbá közterület-használati hozzájárulás annak, aki az Önkormányzat számára korábbi közterület-használati díjra vonatkozó fizetési kötelezettségének a kérelem benyújtásáig nem tett eleget.

A Jogosult a közterületet a hozzájárulásban megjelölt célon kívül más, közterület rendeltetésétől eltérő célra nem használhatja, továbbá a közterület-használati jogot nem ruházhatja át.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani az alábbi kikötéseket, követelményeket:

A Jogosult a közterület-használat során köteles betartani a zajvédelem helyi szabályozásáról szóló Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2017. (II. 23.) önkormányzati rendeletében foglaltakat.

A vendéglátó terasz csak olyan módon alakítható ki, hogy a járdán való közlekedést ne akadályozza, még a fogyasztók, vevők kiszolgálásával sem, valamint az előírt, megfelelő méretű, biztonságos, szabad szélességet meg kell hagyni a gyalogosközlekedés számára.

A Jogosult a közterület-használat során köteles megtartani a hatályos környezetvédelmi, a munka- és balesetvédelmi jogszabályi rendelkezéseket és előírásokat, továbbá a tevékenység felügyeletét ellátó hatóság által előírtakat.

A közterület rendeltetésétől eltérő használatra történő alkalmassá tételéről, lezárásáról, a használható állapotban tartásáról a közterület-használat időtartama alatt a Jogosult gondoskodik.

A Jogosult a közterület-használati jog megszűnése esetén kártalanítási igény nélkül köteles a közterület eredeti, a rendeltetésének megfelelő állapotát haladéktalanul helyreállítani, és a közterületet az Önkormányzatnak tisztán átadni. A használattal elfoglalt közterületet és közvetlen környezetét úgy kell helyreállítani, hogy a rendeltetésszerű használatra legalább a környezetével megegyező módon alkalmas legyen. A közterület-használattal járó kötelezettségek szempontjából azt az időt is be kell számítani a közterület-használatba, ameddig a jogosult az eredeti állapotot teljeskörűen helyre nem állította.

Aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

Jogosulatlan közterület-használat esetén a közterület használója köteles a meg nem fizetett közterület-használati díj háromszorosának megfelelő használati díjat megfizetni.

Az Önkormányzat az eredeti állapotot az erre irányuló felhívás mellőzésével vagy a megszabott határidő elteltére való tekintet nélkül azonnal helyreállíttathatja, ha az az élet- és balesetveszély vagy jelentős anyagi kár bekövetkezése miatt, a közrend, a közbiztonság, a közterület rendje és rendeltetésszerű használata súlyos sérelmének az elhárítása érdekében szükséges. Az eredeti állapot helyreállításának a költségeit ebben az esetben is a jogosulatlan közterület-használó köteles viselni.

A Jogosult a hozzájárulás eredeti példányát vagy annak hiteles másolatát köteles a helyszínen magánál tartani, és az ellenőrzésre jogosult személyek felhívására felmutatni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Törvényszékhez (1055 Budapest, Markó utca 27.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármesterénél (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A jogi képviselő nélkül eljáró felperes a keresetlevelet jogszabályban meghatározott nyomtatványon terjesztheti elő, melynek elérhetősége: https://birosag.hu/eljarasok-nyomtatvanyai/polgari-kozigazgatasi-papir-alapu-nyomtatvanyok/az-eljarast-megindito-nyomtatvanyok

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

Az eljárás során eljárási költség, megelőlegezett eljárási költség vagy olyan eljárási költség, amelynek viselésére senki nem kötelezhető, az eljárás során nem merült fel, így annak tárgyában dönteni nem kell.

INDOKOLÁS

A Jogosult közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmet nyújtott be elektronikus úton a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatalhoz 2024. március 6. napján.

Kérelmében előadta, hogy 2024. április 1., 4., 5., 6., 7., 10., 11., 12., 13., 14., 17., 18., 19., 20., 21., 24., 25., 26., 27., 28. napján 13 m² alapterületen vendéglátóipari terasz céljára használni kívánja a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., KRID: 131973180, a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában lévő 6634 helyrajzi számú közterületet, természetben az Országház utca 8. szám előtt (vendéglátó egység neve: Mézeskalács Kávézó).

Kérelméhez csatolta az alábbi mellékleteket és igazolásokat:

- látványterv, fénykép,
- helyszínrajz,
- aláírási címpéldány.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában álló közterületek használatáról szóló 18/2020. (X. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Közter. r.) 4. § (1) bekezdése alapján a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatának minősül, ha a használat a közterület vagy annak meghatározott része mások általi rendeltetésszerű igénybevételét korlátozza vagy akadályozza.

A Közter. r. 5. §-a alapján, ha a Közter. r. nem tiltja, a közterület a rendeltetésétől eltérő célra az Önkormányzatnak a közterület-használathoz való hozzájárulásáról szóló döntése alapján használható.

A Közter. r. 17. § b) pontja alapján az eljárásban hivatalból kell beszerezni a vendéglátó teraszra vonatkozó főépítészi véleményt.

Tárgyi ügyben a Főépítész véleménye:

„A Budapest, I. kerület Országház utca 8. sz. alatti lakóépület földszintjén a Violetta Kereskedelmi Bt. által üzemeltetett Mézeskalács Kávézó elnevezésű vendéglátóegység 2024. április 1. - 2024. április 29. közötti időszakban történő 13 m²-es Országház utcai (6634 hrsz.) közterületi kitelepülése ellen - a benyújtott dokumentáció és fotók alapján településképi szempontból kifogást nem emelek.
Felhívom a figyelmet, hogy a településkép védelméről szóló 30/2022. (XII. 20.) önk. rendelet (továbbiakban: Tkr.) 20. § (12) bekezdése alapján: A vendéglátó teraszok, kitelepülések csak olyan módon alakíthatók ki, hogy a járdán való közlekedést ne akadályozzák és az előírt, megfelelő méretű, biztonságos, szabad járdaszélességet meg kell hagyni a gyalogosközlekedés számára".

A Közter. r. 32. §-a alapján a közterület használatáért a jogosult közterület-használati díjat köteles fizetni.

A Közter. r. 34. § (1)-(2) bekezdései alapján a közterület-használati díj mértékét a közterület-használat négyzetméterben megállapított területe vagy darabszáma, és a 3. mellékletben meghatározott napi díjtétel szerint kell számítani. Ha a közterület a 3. melléklet szerinti több közterületi övezetbe is besorolható, a magasabb övezeti besorolás szerinti díjtétellel kell a díjat számítani.

A Közter. r. 36. § (1)-(2) bekezdései alapján a közterület-használat területének a megállapításakor a töredék négyzetméter egész négyzetméternek számít. A közterület-használati díj számítása szempontjából minden megkezdett nap egy egész napnak számít.

A Közter. r. 37. § (1) a százezer forintot meg nem haladó közterület-használati díjat, vagy a kilencven napot meg nem haladó közterület-használati időtartam esetén a közterület-használat díját egy összegben kell megállapítani és megfizetni.

A Közter. r. 3. mellékletének 1. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységek esetén fizetendő közterület-használati díjak táblázat 14. pontjában foglalt „Vendéglátó terasz egyedi időtartamú közterület-használat esetén április 1. és szeptember 30. között" díja védendő övezetbe sorolt területen: 710 Ft/m²/nap, melyre tekintettel a kérelemmel érintett esetben a közterület-használatért fizetendő díj: 710 Ft x 13 m² x 20 nap = 184 600 Ft, azaz százhetvennégyezer-hatszáz forint.

A Közter. r. 21. § (1)-(2) bekezdései alapján a jogosult a közterület-használatra vonatkozó döntésben megállapítottak szerint a közterület-használattal kapcsolatos kötelezettségei biztosítására óvadékot köteles megfizetni az Önkormányzatnak. Nem kell óvadékot fizetni a közterület-használatért, ha a közterület-használati díj mértéke nem haladja meg a 25 000 Ft összeget vagy ha a közterület-használat ingyenes.

A Közter. r. 22. § (1) bekezdése alapján az óvadék mértéke a közterület-használati díj tizenöt napi összege, vagy ha a közterület-használat időtartama az egy évet meghaladja, hatvan napi összege, de mindkét esetben minimum tízezer forint.

A Jogosult az érintett területre a 200/2024. (II. 29.) számú önkormányzati határozattal megállapított óvadékot megfizette, így annak ismételt kiszabásáról nem kell rendelkezni, annak visszautalásáról a közterület-használat megszűnését követő tizenöt munkanapon belül kell rendelkezni.

Megállapítottam, hogy a Jogosult által kérelmezett közterület-használat nem ütközik a Közter. r. rendelkezéseibe, melyre tekintettel a közterület-használati hozzájárulás megadásáról rendelkeztem, valamint a fenti rendelkezések alapján a Jogosultat a hivatkozott rendelkezések alapján közterület-használati díj egy összegben történő megfizetésére kötelezem.

Tájékoztatom a Jogosultat, hogy a Közter. r. 22. § (2) bekezdése alapján az óvadékot az Önkormányzat a közterület-használat megszűnését követő tizenöt munkanapon belül visszafizeti, amennyiben

d) az állagmegóvási, karbantartási kötelezettségének eleget tett,
e) az eredeti állapotot helyreállította, és
f) a közterület-használati díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.

Felhívom a Jogosult figyelmét, hogy a Közter. r. 28. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület-használatára fennálló jogosultság megszűnik:

- az engedélyben meghatározott időtartam elteltével,
- az engedélyben meghatározott feltétel bekövetkeztével,
- az engedélyben foglaltak, a közterület-használattal kapcsolatos tevékenységekre vonatkozó jogszabály vagy a törvényességi felügyeletet ellátó hatóság előírásainak a megsértése miatt,

- a használatba adott közterület tulajdonosának vagy a közterületi ingatlan művelési ágának megváltozását eredményező ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel,
- a jogosult halálával vagy jogi személy esetén annak jogutód nélküli megszűnésével,
- ha a jogosult írásban bejelenti, hogy a közterület használatával felhagy, a bejelentést követő naptól,
- ha a közterület használatát és rendjét érintő jogszabály megváltozása a közterület-használatot kizárja,
- ha a jogosult a közterület-használati díj megfizetésére vonatkozó kötelezettségének az írásban megküldött fizetési felszólításban megadott határidőben nem tesz eleget.

Megszüntethető a közterület-használati jogosultság akkor is, ha a kereskedelmi tevékenység ellenőrzésére hatáskörrel rendelkező hatóság tájékoztatása szerint a kereskedelmi tevékenység végzésének a feltételeit a jogosult nem megfelelően teljesíti.

A Közter. r. 30. § (1)-(2) bekezdései alapján közérdekből a közterület-használat szünetelése rendelhető el. A szünetelés nem lehet hosszabb, mint az engedélyben meghatározott időtartam. A közterület-használat szünetelésének ideje nem számít bele a közterület-használat időtartamába.

A Közter. r. 31. § (1)-(2) bekezdései alapján közterület használatának a jogszerűségét, az engedélynek való megfelelőségét a közterület-felügyelet ellenőrzi. Ha az ellenőrzés megállapítja, hogy a kötelezett az eredeti állapot helyreállítása iránti kötelezettségének nem tett eleget, a jegyző gondoskodik az eredeti állapot helyreállításáról, valamint dönt a költségek viseléséről.

A Közter. r. 26. § (2)-(3) bekezdése alapján az egy napnál hosszabb időtartamra kiadott közterület-használati engedély a rendeltetéstől eltérő használattal érintett közterület mértéke és a közterület-használat időtartama tekintetében a jogosult kérelmére egy ízben módosítható. A jogosult a módosítás időpontjaként a módosításra irányuló kérelem benyújtásának napját követő napnál korábbi időpontot nem jelölhet meg. Amennyiben a jogosult a módosítás időpontját nem, vagy nem e szakasz rendelkezéseinek megfelelően jelöli meg, a módosítás időpontjaként a kérelem benyújtását követő napot kell megállapítani.

A közterület-használati hozzájárulás tartalmi elemeit a Közter. r. 26. §-a határozza meg. A Jogosult állagmegóvási, karbantartási, tisztántartási és helyreállítási kötelezettségét a Közter. r. 12. §-a írja elő.

A Közter. r. 41. § (1) bekezdése alapján, aki közterületet hozzájárulás nélkül vagy a hozzájárulástól eltérő módon, különösen a hozzájárulásban rögzített céltól vagy tevékenységtől eltérő más tevékenységre vagy a hozzájárulásban meghatározott mértéket meghaladó alapterületet használ, a megállapított óvadékot határidőre nem fizeti meg, köteles az ellenőrzésre jogosult szerv felhívására a jogellenes közterület-használatot az előírt határidőben megszüntetni, továbbá kártalanítás nélkül köteles a közterület eredeti állapotának a helyreállítására.

A Közter. r. 41. § (2) bekezdése alapján jogosulatlan közterület-használat esetén a közterület használója köteles a meg nem fizetett közterület-használati díj háromszorosának megfelelő használati díjat megfizetni.

A Határozat a Közter. r. rendelkezései mellett az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 80-81. §-ain, továbbá az Ákr. 117-118. § 125-129. § rendelkezésen alapul.

A fellebbezési jogot az Ákr. 116. § (4) bekezdése zárja ki.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdése alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adtam tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

A Képviselő-testület hatáskörét nem ruházta át a vendéglátó teraszok tárgyában, amennyiben a közterület-használat időtartama a kettő hónapot nem haladja meg, vagy a közterület-használati díj összege a kétszázezer forint összeget nem haladja meg a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv (a továbbiakban: Mötv.) 142/A. § (1) bekezdése alapján, melyre tekintettel jelen kérelem elbírálása a Képviselő-testület hatásköre. Illetékessége az Ákr. 16. § (1) bekezdésén alapul.

48. **A 1011 Budapest, Hunyadi János út 9. tetőtér 16. szám alatti lakás bérbeadása iránti kérelem ismételt megtárgyalása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 7 igen, 2 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
421/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1011 Budapest, Hunyadi János út 9. tetőtér 16. szám alatti lakás bérbeadása iránti kérelem ismételt megtárgyalásáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 3. § (2) bekezdésében biztosított bérbeadói jogkörében eljárva úgy határoz, hogy

hozzájárul

ahhoz, hogy T Zs a 1011 Budapest, Hunyadi János út 9. tetőtér 16. szám alatti, 1 és fél szobás, 60 m^2 alapterületű összkomfortos komfortfokozatú lakásra 2 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

49. **A 1016 Budapest, Csap u. 4. I. emelet 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
422/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1016 Budapest, Csap u. 4. I. emelet 6. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 3. § (2) bekezdésében biztosított bérbeadói jogkörében eljárva megállapítja, hogy B L a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) tulajdonában álló 1016 Budapest, Csap u. 4. I. emelet 6. szám alatti lakásra 2019. április 17. napján kötött lakásbérleti szerződés alapján fennállt bérlőtársi jogviszonya 2023. július 28. napján bekövetkezett halálával megszűnt, ezzel egyidejűleg a Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Lakásrendelet 34. §-a alapján

hozzájárul

ahhoz, hogy B A és B L bérlőtársi jogviszonyban a 1016 Budapest, Csap u. 4. I. emelet 6. szám alatti, 2 szobából álló, 57 m^2 alapterületű, komfortos komfortfokozatú önkormányzati tulajdonú lakásra 2024. május 01. napjától 2029. április 30. napjáig terjedő 5 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön költségelvű lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.

A költségelvű lakbér összege: nettó 24.225,- Ft/hó + ÁFA, azaz bruttó 30.766,- Ft/hó.

B A és B L bérlőtársak a lakbér esedékességével egyidejűleg kötelesek viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.

A közüzemi díjakat B A és B L bérlőtársak közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak kötelesek megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

A lakásbérleti szerződés megkötésének feltétele, hogy B A és B L bérlőtársaknak a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adótartozása, bérleti díj tartozása, külön szolgáltatási díj tartozása, késedelmi kamat tartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása igazoltan nem áll fenn.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

50. A 1012 Budapest, Logodi u. 50. III. emelet 20. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
423/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1012 Budapest, Logodi u. 50. III. emelet 20. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a alapján

hozzájárul

ahhoz, hogy H Á a 1012 Budapest, Logodi u. 50. III. emelet 20. ajtószám alatti, 1 szobás, 27 m^2 alapterületű, komfortos komfortfokozatú önkormányzati tulajdonú lakásra 2024. február 01. napjától 2029. január 31. napjáig terjedő 5 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, költségelvű lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.

A költségelvű lakbér összege nettó 11.475,- Ft + ÁFA/hó, azaz bruttó 14.573,- Ft/hó.

H Á a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.
A közüzemi díjakat H Á közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

H Á a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adótartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, késedelmi kamattartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása nem állhat fenn.
Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

51. A 1016 Budapest, Mészáros utca 64. II. emelet 23. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
424/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1016 Budapest, Mészáros utca 64. II. emelet 23. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a alapján

hozzájárul

ahhoz, hogy K K a 1016 Budapest, Mészáros utca 64. II. emelet 23. szám alatti, 1 szobás, 49 m^2 alapterületű, komfortos komfortfokozatú lakásra 2023. október 21. napjától 2028. október 20. napjáig terjedő 5 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, költségelvű lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.

A költségelvű lakbér összege 20.825,- Ft + ÁFA, azaz bruttó 26.448,- Ft/hó.

K K a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.

A közüzemi díjakat K K közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

K K a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben lejárt adótartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, késedelmi kamattartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása nem állhat fenn, ideértve 2022. október 17. napján kötött és közjegyzői okiratba foglalt részletfizetési megállapodásban foglalt részletfizetési kötelezettségét is.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

52. **A 1014 Budapest, Országház utca 2. 1. emelet 4. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbítása**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
425/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 1014 Budapest, Országház utca 2. 1. emelet 4. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszony meghosszabbításáról

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy az önkormányzat tulajdonában álló lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásának feltételeiről szóló 2/2017. (II. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Lakásrendelet) 34. §-a alapján

hozzájárul

ahhoz, hogy Sz E a 1014 Budapest, Országház utca 2. 1. emelet 4. szám alatti, 1 és fél szobás, 51 m^2 alapterületű, komfortos komfortfokozatú önkormányzati tulajdonú lakásra 2024. június 01. napjától 2027. május 31. napjáig terjedő 3 év határozott időtartamra lakásbérleti szerződést kössön, piaci alapú lakbér megállapítása mellett, a jelen határozatban foglalt feltételekkel.

A piaci lakbér összege 111.996.- Ft + ÁFA, azaz bruttó 142.235.- Ft/hó.

A Lakásrendelet 47. § (1) bekezdése alapján a lakásbérleti szerződésben meghatározott piaci lakbér összege minden évben a tárgyév március 1-jén a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves fogyasztói árindex mértékével növekszik.

Sz E a lakbér esedékességével egyidejűleg köteles viselni a bérbeadó által kiszámlázott külön szolgáltatási díjakat.

A közüzemi díjakat Sz E közvetlenül a közüzemi szolgáltatóknak köteles megfizetni a közüzemi szolgáltatókkal kötött szerződések szerint.

Sz E a lakásbérleti szerződés megkötésekor az Önkormányzattal szemben adótartozása, bérleti-, illetve használati díj tartozása, késedelmi kamattartozása, valamint adók módjára behajtandó köztartozása nem állhat fenn.

Határidő: 2024. május 31.
Végrehajtásért felelős: polgármester

53. **Keresetlevelek továbbításáról szóló döntések meghozatala önkormányzati határozatok bírósági felülvizsgálata iránti perekben**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

54. **A 997/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálata iránti perben keresetlevél továbbításáról szóló döntés meghozatala**
Előterjesztő: Fazekas Csilla elnök

A képviselő-testület 11 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
426/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozata
a 997/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálata iránti perben keresetlevél továbbításáról szóló döntés meghozataláról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete akként dönt, hogy a Dr. P B M ( ) születési támogatás megállapítása iránti kérelme tárgyában hozott 997/2023. (XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálat iránt benyújtott keresetlevelet, valamint az ügy teljes iratanyagát a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvényben (a továbbiakban: Kp.) foglaltak alapján a Fővárosi Törvényszékhez felterjeszti, továbbá ezen iratok bírósághoz történő továbbítására felkéri az Önkormányzattal megbízási szerződéses jogviszonyban álló Jancsár Ügyvédi Irodát (1062 Budapest, Városligeti fasor 10.; adószáma: 18296020-2-42, eljáró ügyvéd: dr. Jancsár György).

2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Jancsár Ügyvédi Irodát az alperesi védirat előkészítésére és megszerkesztésére, valamint annak a Kp. 42. § (2) bekezdése alapján határidőben történő benyújtására.

3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete meghatalmazza a Jancsár Ügyvédi Irodát, hogy a Dr. P B M születési támogatás megállapítása tárgyában hozott 997/2023.

(XII.7.) önkormányzati határozat bírósági felülvizsgálat iránti perben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatot képviselje, mint jogi képviselő.

4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a jelen határozatban foglaltak teljesítéséhez szükséges dokumentumok aláírására.

Határidő: 2024. április 17.
Felelős: polgármester

55. **A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27984-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

56. **A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28588-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

57. **A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3907-1/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

58. **A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3985-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

59. **A Főnixbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4735-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

60. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28580-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

61. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/789-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

62. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3158-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

63. **A Gézabusz Travel Kft részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3685-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

64. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3718-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

65. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3904-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

66. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3963-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

67. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4199-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

68. **A Gézabusz Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4732-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

69. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító 769-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

70. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2013-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

71. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2016-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

72. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2032-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

73. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV2975-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

74. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2976-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

75. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3040-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

76. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3042-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

77. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3048-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

78. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3049-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

79. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3142-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

80. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3159-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

81. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3724-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

82. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3733-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

83. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3898-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

84. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3900-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

85. **A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3924-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

86. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV3925-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

87. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4209-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

88. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4211-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

89. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4738-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

90. A Kollárbusz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4995-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

91. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/766-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

92. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/767-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

93. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/768-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

94. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/774-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

95. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/775-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

96. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/776-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

97. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/784-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

98. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/785-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

99. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/786-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

100. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/791-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

101. **A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV1999-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálásáról**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

102. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2002-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

103. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2041-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

104. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2043-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

105. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2044-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

106. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2045-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

107. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2048-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

108. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2049-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

109. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2050-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

110. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3007-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

111. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3028-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

112. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3055-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

113. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3152-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

114. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3153-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

115. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3154-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

116. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3166-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

117. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3167-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

118. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3173-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

119. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3174-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

120. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3632-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

121. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3689-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

122. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3713-12024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

123. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3715-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

124. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3719-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

125. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3722-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

126. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3723-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

127. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3736-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

128. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3738-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

129. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3739-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

130. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3743-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

131. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3745-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

132. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3969-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

133. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3979-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

134. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3989-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

135. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4213-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

136. A Nagy Travel Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4225-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

137. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/762-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

138. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/763-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

139. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/764-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

140. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/765-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

141. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/771-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

142. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/772-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

143. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/780-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

144. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/781-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

145. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/782-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

146. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/783-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

147. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2004-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

148. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2033-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

149. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2035-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

150. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2036-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

151. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2038-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

152. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2039-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

153. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2040-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

154. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2051-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

155. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2052-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

156. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2053-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

157. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2055-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

158. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2988-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

159. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2990-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

160. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2991-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

161. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2994-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

162. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3033-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

163. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3035-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

164. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3036-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

165. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3037-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

166. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3038-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

167. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3051-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

168. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3053-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

169. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3141-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

170. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3144-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

171. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3146-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

172. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3147-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

173. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3162-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

174. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3164-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

175. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3165-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

176. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3169-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

177. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3170-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

178. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3171-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

179. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3172-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

180. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3416-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

181. **Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3435-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

182. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3633-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

183. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3675-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

184. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3690-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

185. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3691-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

186. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3695-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

187. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3706-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

188. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3707-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

189. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3709-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

190. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3728-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

191. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3729-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

192. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3730-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

193. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3752-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

194. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3753-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

195. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3755-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

196. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3757-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

197. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3761-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

198. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3764-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

199. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3916-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

200. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3962-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

201. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3966-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

202. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3970-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

203. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3972-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

204. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3974-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

205. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3975-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

206. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3976-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

207. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3977-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

208. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3981-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

209. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3983-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

210. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3984-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

211. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3990-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

212. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3992-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

213. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4210-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

214. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4214-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

215. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4215-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

216. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4216-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

217. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4219-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

218. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4221-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

219. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4224-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

220. Az Orange Coach Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4742-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

221. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/788-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

222. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2018-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

223. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2996-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

224. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2998-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

225. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/2999-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

226. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3030-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

227. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3032-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

228. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3058-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

229. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3062-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

230. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3155-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

231. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3157-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

232. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3161-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

233. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3163-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

234. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3168-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

235. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3421-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

236. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3424-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

237. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3686-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

238. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3711-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

239. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3720-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

240. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3740-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

241. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3895-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

242. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3932-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

243. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3933-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

244. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3935-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

245. **A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3957-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

246. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3978-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

247. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4206-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

248. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4744-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

249. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4745-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

250. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4807-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

251. A Szekeres Busz Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4808-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

252. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27975-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

253. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/27981-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

254. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28034-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

255. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/28059-4/2023 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

256. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/770-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

257. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3003-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

258. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3151-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

259. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3429-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

260. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3433-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

261. A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3673-5/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

262. **A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/3959-5/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

263. **A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4201-4/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

264. **A Tűzpenge Kft. részére közigazgatási szankciót megállapító BDV/4941-1/2024 számú határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása**
Előterjesztő: Czukkerné dr. Pintér Erzsébet jegyző

Az előterjesztést az előterjesztő visszavonta.

265. **A polgármester beszámolója a képviselő-testületi ülések között végzett munkájáról**
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület a napirend megtárgyalása során határozatot nem hozott.

Budapest, 2024. április 15.

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző

BDV/ /2024

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez szükséges költségek finanszírozására

Amely létrejött egyrészről a
Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
PIR: 735649
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
adószám: 15735643-2-41
képviseli: Váradiné Naszályi Márta, polgármester
a továbbiakban: Önkormányzat, másrészről a

Budapesti Rendőr-főkapitányság
PIR: 720388
adószám: 15720388-2-51
székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.
képviseli: dr. Terdik Tamás r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, Budapest rendőrfőkapitánya

a továbbiakban: BRFK, együttesen Felek között az alulírott helyen és napon az alábbiakban részletezett feltételek mellett.

Előzmények

1. Jelen megállapodás célja a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben (a továbbiakban: Rtv.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak alapján az Önkormányzat tulajdonát képező, a Budapest I. kerület, Pauler utca 13. földszint 4. szám alatt üzemeltetett közterületi kamerarendszer (a továbbiakban: térfigyelő) rendőrségi szakmai segítséggel történő működtetésével járó feladatok ellátása, Budapest I. kerület közrendjének, közbiztonságának fenntartása, javítása.

2. Az Önkormányzat kinyilvánítja, hogy kiemelten fontosnak tartja Budapest I. kerületének közbiztonságát, ezért a BRFK részére a térfigyelő rendszer működtetéséhez szükséges költségek finanszírozására a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelete 4.b melléklete K 506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre megnevezésű rovata terhére a BRFK részére **12 600 000 Ft, azaz tizenkétmillió-hatszázezer forint** összeget biztosít a jelen Megállapodásban meghatározottak szerint.

A BRFK vállalásai a BRFK I. kerületi Rendőrkapitányság közreműködésével

3. A BRFK vállalja, hogy a térfigyelő által közvetített képek megfigyelését – az Önkormányzat által biztosított pénzügyi keret terhére – kizárólag a BRFK szabadidős állományával, elsősorban a Budapesti Rendőr-főkapitányság I. kerületi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Rendőrkapitányság) személyi állományával megbízási szerződés alapján biztosítja.

4. A BRFK vállalja, hogy a térfigyelőben szolgálatot teljesítők részére a feladat ellátásához szükséges oktatást megszervezi, jogosultságaikat és kötelezettségeiket külön megbízási szerződésben, írásban rögzíti.

5. A BRFK a képfelvevők elhelyezését és a megfigyelt területre vonatkozó adatokat honlapján közzé teszi.

6. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 25/E. §-ban foglaltak szerint intézkedik az adatkezelés nyilvántartásba vételéről, illetve az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. ORFK utasítás 61. pontja alapján a BRFK I. kerületi Rendőrkapitányság adatvédelmi megbízottja útján gondoskodik az adatkezelésnek a Rendőrség Adatvédelmi Portálján történő közzétételére.

7. A BRFK mint a térfigyelő rendszer üzemeltetője felel azért, hogy a térfigyelő rendszer üzemeltetése során keletkezett adatok kezelése a mindenkor hatályos adatvédelmi szabályoknak - így különösen az Info.tv. és a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: GDPR) rendelkezéseinek – megfeleljen.

8. A BRFK vállalja, hogy a térfigyelőben rögzített felvételekhez az arra jogszabály alapján feljogosított szervek és személyek részéről történő hozzáférés módjára, az adatszolgáltatás rendjére, valamint a kezelő helyiségekbe történő belépés és bent tartózkodás szabályainak kidolgozására intézkedik, és annak betartásáról gondoskodik.

9. A BRFK a térfigyelőben szolgálatot teljesítők részére külön vezénylési tervet készít.

10. A BRFK a térfigyelő kezelő helyisége és a Rendőrkapitányság készenléti csoportvezetője, valamint szolgálatirányító parancsnoka között telefonos és EDR összeköttetést biztosít.

11. A megállapodásban vállaltak teljesítésére legalább 1 főt, heti 7 alkalommal – indokolt esetben a közbiztonsági helyzet függvényében az önkormányzat pénzügyi keretének terhére ettől eltérően 2 főt –, továbbá a feladatellátással kapcsolatban felmerülő adminisztratív tevékenység elvégzésére (a vezénylési terv, a megbízási szerződések, a pénzügyi elszámolások elkészítésére) havi 12 órában 1 főt biztosít.

12. A BRFK vállalja, hogy a rendszer meghibásodásáról, a karbantartás szükségessé válásáról tájékoztatja az Önkormányzat által kijelölt kapcsolattartót.

13. A BRFK az Önkormányzat részére minden hónap 15. napjáig kimutatást küld a megbízás keretében teljesített óraszámokról.

14. A BRFK az Önkormányzat részéről a térfigyelő rendszer működtetési költségeinek biztosítására átutalt pénzösszeget elkülönítetten kezeli, azt kizárólag a jelen együttműködési megállapodás alapján keletkezett költségek kifizetésére használja fel.

Az Önkormányzat vállalásai

15. Az Önkormányzat vállalja, hogy a tulajdonát képező térfigyelő rendszer és egyéb eszközök, berendezések teljes fenntartási, üzemeltetési, működtetési költségeit a 20. pontban foglaltak szerint finanszírozza.

16. Az Önkormányzat a térfigyelő működtetéséhez kapcsolódó egyéb feladatokat (szükséges javítások, felújítások, karbantartások, amortizációs csere) saját költségén ellátja.

17. Az Önkormányzat a megfigyelt területeken a kamerák észlelhetősége érdekében a jogszabályban előírt figyelemfelhívó táblákat elhelyezi, pótolja.

18. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a térfigyelő rendszer által rögzített képekhez, a térfigyelő rendszerhez kizárólag a hozzáférési jogosultsággal rendelkezők férhetnek hozzá.

19. Az Önkormányzat a térfigyelő technikai üzemeltetésében résztvevő, általa biztosított személyektől a különböző nyilvántartásokban történő ellenőrzéséhez szükséges írásos hozzájárulást beszerzi.

20. Az Önkormányzat a megállapodásban meghatározott térfigyelős tevékenység finanszírozására – a megállapodás időtartamára – **4 524 óra**/év (1 fő x 12 óra x 365 nap + 1 fő x 12 hónap x 12 óra) x **2 785** Ft/óra alapul vételével, a kifizetőt terhelő járulékokat is tartalmazó összegben **12 600 000 Ft, azaz tizenkétmillió-hatszázezer forint** összeget biztosít.

21. A térfigyelős tevékenység finanszírozására történő összeg kifizetőt terhelő járulékokkal növelt összegének megfizetése a 13. pont szerinti havi kimutatás alapján minden hónap 20. napjáig esedékes a BRFK Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-01451430 számú fizetési számlájára történő átutalással.

22. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a technikai üzemeltetésben résztvevő személy(ek) belépését az ellenőrzést követően a Rendőrkapitányság indokolás nélkül megtagadhatja.

Adatkezeléssel kapcsolatos rendelkezések

23. Jelen együttműködés keretein belül a Felek nem adhatnak át, nem közölhetnek olyan adatot, információt, amelynek átadása, közlése jogszabályba ütközik, vagy amelynek átadásával bármelyik Fél valamely vállalt szerződés, vagy jogszabályi kötelezettségét megszegné, vagy egyéb törvény által védett adatot, információt sértene.

24. A felek vállalják, hogy a tevékenységük ellátása során az adatvédelmi előírások teljeskörű betartásával járnak el.

25. Az adattovábbításra jogosultak körét az Rtv. 42/A.§-a határozza meg.

Közös rendelkezések

26. Jelen megállapodás az aláírás napján lép hatályba. Amennyiben az aláírás napja nem egy naptári napra esik, úgy a hatályba lépés napjának a Felek a későbbi időpontot ismerik el.

27. Jelen megállapodás a Felek általi aláírás napján – nem egyidejű aláírás esetén a későbbi napon – jön létre, **2024. június 01.** napján lép hatályba és azt a Felek **2025. május 31.** napjáig tartó határozott időre kötik. Jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával – 30 napos felmondási idővel – a megállapodás tartama alatt bármikor felmondhatja.

28. Jelen megállapodást bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben a másik fél a megállapodásban szabályozott valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és magatartását a másik fél kifejezett írásbeli felszólítása ellenére a felszólítás kézhezvételét követő 15 napon belül sem szünteti meg.

29. Jelen megállapodás módosítása kizárólag írásban, a felek közös megegyezésével történhet.

30. A megállapodás megszüntetése esetén a megállapodás megszűnését követő 30 napon belül a felek kötelesek egymással elszámolni.

31. A felek haladéktalanul, de legkésőbb 3 napon belül tájékoztatják egymást azokban az esetekben, amikor azt a másik fél szervezeti működése, vagy feladatellátása szükségessé teszi. Felek az esetlegesen felmerülő jogvitákat elsődlegesen egyeztetéssel, tárgyalásos úton rendezik.

32. A felek a megállapodásban foglaltak teljesülését, eredményét és tapasztalatait a tárgyévet követő év május 31. napjáig áttekintik és írásban értékelik.

33. A felek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján kijelentik, hogy az általuk képviselt szervezetek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek.

34. A Felek által nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény, a Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet és az Rtv. rendelkezései az irányadók.

35. A felek a térfigyelő tevékenység során szükségessé váló intézkedések végrehajtására szolgáló rendészeti állomány túlszolgálatának finanszírozására külön megállapodást köthetnek.

36. A felek a jelen megállapodást – amely öt számozott oldalból áll és hat egymással megegyező eredeti példányban készült – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá, amelyből az Önkormányzatot négy, a BRFK-t kettő példány illet meg azzal, hogy az Önkormányzatot megillető egy eredeti példány tartalmazza szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket.

Budapest, 2024. ....

Budapesti Rendőr-főkapitányság
képviseletében

.....
dr. Terdik Tamás r. vezérőrnagy
rendőrségi főtanácsos
Budapest Rendőrfőkapitánya

előzetes jogi ellenőrzés:

.....

Budapest, 2024. ....

pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Budapest, 2024. ....

Budapest, 2024. .....

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
képviseletében

.....
Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jogi ellenjegyzés:

.....
Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző

Budapest, 2024. ....

pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Petrovitsné Fehér Judit
gazdasági irodavezető

Budapest, 2024. ....

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

dátum

dr. Bartos Diána Petra
aljegyző

A fedezet rendelkezésre áll:

dátum

Petrovitsné Fehér Judit
Gazdasági Iroda vezetője

Szakmailag megfelelő:

dátum

dr. Vörös Mária Éva
irodavezető

1. számú melléklet

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott .....büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.
Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

.....

Partner

2. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattal kötött megállapodáshoz

Tisztelt Érintett! Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., és Ön között ..... számon létrejött együttműködési megállapodás alapján a megállapodás teljesítése, a díj utalása, valamint az Önkormányzat és Hivatal jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
email: hivatal@budavar.hu;
telefon: (+36) 1-458-3000
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, születési hely, fizetési számlaszám, elektronikus levélcím, amennyiben személyes adatnak minősül, telefonszám, amennyiben személyes adatnak minősül.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év.

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.,
Cím:1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11
Telefon:+36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838, +36 (1) 391 1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. §-ai vonatkoznak

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési Tájékoztató alapján megismertem.

Kelt: .....

.....

Partner

3. számú melléklet

Titoktartási Nyilatkozat

Alulírott ..... mint a (.....) vezető tisztségviselője és mint titoktartásra kötelezett a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), mint Önkormányzat és a Budapest I. Kerület Polgármesteri Hivatal által időkorlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, vagy bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt, mint üzleti titkot, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelem és megőrzöm.

Üzleti titoknak minősül különösen a Önkormányzat, illetve Polgármesteri Hivatal tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint annak üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, általam a Önkormányzatnak nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, emellett minden a Önkormányzat gazdálkodásra vonatkozó adat, illetve minden olyan vagyoni értékkel bíró olyan adat, ismeret, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, vagy információ, amit Önkormányzat, illetve a Polgármesteri Hivatal üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a szerződésben részletezett feladatok ellátása során tudomásomra jutott ügyféladatokra is. Bármely harmadik személyről kapott személyes adatot (cím, telefonszám és egyéb adatok) üzleti titokként kezelem. Tudomásul veszem, hogy ezen információk kiszolgáltatása személyhez fűződő jogokat sértene, így az adatokat bizalmasan kezelem.

Kijelentem, hogy a Önkormányzattal, illetve Polgármesteri Hivatallal kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem és a tudomásomra jutott információkat kizárólag a Önkormányzattal és Polgármesteri Hivatallal kötött szerződésben részletezett feladatok teljesítése során használom fel.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy számára felfedni, jogosulatlanul megszerezni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, vagy a Önkormányzat, illetve a Polgármesteri hivatal érdekei ellen felhasználni.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 6. § alapján az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségeim megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Kelt: Budapest, 2024. ..... „…”

.....

BDV/ / 2024

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a helyi közbiztonságot érintő feladatok ellátása érdekében a Budapest I. Kerületében teljesített túlszolgálat finanszírozására

Amely létrejött egyrészről a
Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
PIR: 735649
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
adószám: 15735643-2-41
képviseli: Váradiné Naszályi Márta, polgármester
a továbbiakban: Önkormányzat, másrészről a

Budapesti Rendőr-főkapitányság
PIR: 720388
adószám: 15720388-2-51
székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.
képviseli: dr. Terdik Tamás r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos
Budapest rendőrfőkapitánya
a továbbiakban: BRFK, együttesen Felek között az alulírott helyen és napon az alábbiakban részletezett feltételek mellett.

Előzmények

1. Felek a jelen megállapodást közszolgálati feladat ellátására a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben (a továbbiakban: Rtv.) és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben foglaltak alapján, az alapfeladaton túli célok ellátására, valamint annak érdekében kötik, hogy Budapest I. kerület közrendje és közbiztonsága javuljon.

2. Az Önkormányzat kinyilvánítja, hogy kiemelten fontosnak tartja Budapest I. kerületének közbiztonságát, ezért a BRFK részére a közterületek és nyilvános helyek ellenőrzését szolgáló közbiztonsági tevékenység túlszolgálatának díjazására, a kerületrészek környékeinek biztonságának erősítésére, továbbá a közterületen elkövetett bűncselekmények visszaszorításának túlszolgálattal való finanszírozására a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelete 4.b melléklete K 506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre megnevezésű rovata terhére **12 600 000 Ft azaz tizenkétmillió-hatszázezer forint összeget** biztosít a jelen Megállapodásban meghatározottak szerint.

3. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a BRFK a jelen megállapodásban szereplő vállalásait teljesíti, mely úgy rendelkezik, hogy a szolgálati érdekből elrendelhető túlszolgálat maximális időtartamát úgy kell meghatározni, hogy a heti szolgálatteljesítési idő és a túlszolgálat együttesen nem haladhatja meg a

munkaidő-szervezés egyes szempontjairól szóló 2003. november 4-i 2003/88/EK európai parlamenti tanács irányelv 6. cikk b) pontjában meghatározott heti időtartamot, a 2015. évi XLII. törvény (a továbbiakban: Hszt.) 134. § (2) bekezdése szerinti időkeret alkalmazása esetén négyhavi átlagban nem haladhatja meg az irányelvben meghatározott heti időtartamot.

4. Erre tekintettel a BRFK a rendőri szolgálatellátás sérelme nélkül a megerősített rendőri jelenlét teljesítése érdekében a túlszolgálatot ténylegesen végrehajtó személy részére évente legfeljebb 150 óra túlszolgálat elrendelését vállalja.

A BRFK vállalásai a BRFK I. kerületi Rendőrkapitányság közreműködésével

5. A BRFK a túlszolgálat fedezetét elfogadja, és kötelezettséget vállal arra, hogy a közbiztonsági tevékenység túlszolgálat keretében történő díjazására, illetve a közterhek fedezetére rendelkezésre bocsátott összeget elkülönítve kezeli, és azt kizárólag Budapest I. kerületében teljesített, az állományilletékes parancsnok által elrendelt és igazolt túlszolgálat kifizetésére használja fel.

6. A BRFK az Önkormányzat részére **a 2024. június 01. napja és 2025. május 31. napja között** túlszolgálat során teljesített óraszámokról minden hónap 15. napjáig elszámolást küld.

Az Önkormányzat vállalásai

7. Az Önkormányzat vállalja, hogy a közbiztonsági tevékenység során szükségessé váló túlszolgálatot az alábbiak szerint finanszírozza: az Önkormányzat Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelete 4.b melléklete K 506 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre megnevezésű rovata terhére **a BRFK részére 12 600 000 Ft, azaz tizenkétmillió-hatszázezer forint** összeg erejéig finanszírozási keretet biztosít.

8. Az állományilletékes parancsnok által elrendelt és igazolt túlszolgálati finanszírozásra a rendőrkapitányság által megküldött, 6. pont szerinti elszámolás alapján minden hónap 20. napjáig az esedékes, a kifizetőt terhelő járulékokat is tartalmazó összeget átutalja a BRFK Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-01451430 számú számlájára.

Közös rendelkezések

9. Jelen megállapodás a Felek általi aláírás napján – nem egyidejű aláírás esetén a későbbi napon – jön létre, **2024. június 01.** napján lép hatályba és azt a Felek **2025. május 31.** napjáig tartó határozott időre kötik. Jelen megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozatával – 30 napos felmondási idővel – a megállapodás tartama alatt bármikor felmondhatja.

10. Jelen megállapodást bármelyik fél jogosult rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben a másik fél a megállapodásban szabályozott valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és magatartását a másik fél kifejezett írásbeli felszólítása ellenére sem szünteti meg, a felszólítás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül.

11. Jelen megállapodás módosítása, kizárólag írásban a felek közös megegyezésével történhet.

12. A megállapodás megszüntetése esetén a felek kötelesek egymással elszámolni, a megállapodás megszűnését követő 30 napon belül.

13. A felek tájékoztatják egymást azokban az esetekben, amikor azt a másik fél szervezeti működése, vagy feladatellátása szükségessé teszi. Az esetleges jogvitákat előzetesen egyeztetéssel oldják meg.

14. A felek a megállapodás teljesülését, eredményét és tapasztalatait a tárgyévet követő év május 31. napjáig áttekintik és írásos beszámolóban értékelik. A beszámolót Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a soron következő testületi ülésén elfogadja.

15. A felek az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése alapján kijelentik, hogy az általuk képviselt szervezetek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3.§ (1) bekezdés 1. pont a) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősülnek.

16. A felek által nem szabályozott kérdésekben a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Hszt., a rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet és az Rtv. rendelkezései az irányadók.

Felek a jelen megállapodást – amely három számozott oldalból és hat egymással megegyező eredeti példányban készült – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írják alá, amelyből az Önkormányzatot négy, a BRFK-t kettő példány illet meg azzal, hogy az Önkormányzatot megillető egy eredeti példány tartalmazza szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket.

Budapest, 2024. ....

Budapesti Rendőr-főkapitányság
képviseletében

.....
dr. Terdik Tamás r. vezérőrnagy
rendőrségi főtanácsos
Budapest Rendőrfőkapitánya

előzetes jogi ellenőrzés:

.....

Budapest, 2024. ....

pénzügyi ellenjegyzés:

.....

Budapest, 2024. .....

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
képviseletében

.....
Váradiné Naszályi Márta
polgármester

jogi ellenjegyzés:

.....
Czukkerné dr. Pintér Erzsébet
jegyző

Budapest, 2024. ....

pénzügyi ellenjegyzés:

.....
Petrovitsné Fehér Judit
gazdasági irodavezető

Budapest, 2024. .... Budapest, 2024. ....

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

dátum dr. Bartos Diána Petra
aljegyző

A fedezet rendelkezésre áll:

dátum Petrovitsné Fehér Judit
Gazdasági Iroda vezetője

Szakmailag megfelelő:

dátum

dr. Vörös Mária Éva
irodavezető

1. számú melléklet

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott .....büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt ..... a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott
  ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

.....

Partner

2. számú melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattal kötött megállapodáshoz

Tisztelt Érintett! Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., és Ön között ..... számon létrejött együttműködési megállapodás alapján a megállapodás teljesítése, a díj utalása, valamint az Önkormányzat és Hivatal jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
email: hivatal@budavar.hu;
telefon: (+36) 1-458-3000
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, születési hely, fizetési számlaszám, elektronikus levélcím, amennyiben személyes adatnak minősül, telefonszám, amennyiben személyes adatnak minősül.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év.

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.,
Cím:1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11
Telefon:+36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838, +36 (1) 391 1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. §-ai vonatkoznak

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési Tájékoztató alapján megismertem.

Kelt: .....

.....

Partner

3. számú melléklet

Titoktartási Nyilatkozat

Alulírott ..... mint a (.....) vezető tisztségviselője és mint titoktartásra kötelezett a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), mint Önkormányzat és a Budapest I. Kerület Polgármesteri Hivatal által időkorlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, vagy bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt, mint üzleti titkot, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelem és megőrzöm.

Üzleti titoknak minősül különösen a Önkormányzat, illetve Polgármesteri Hivatal tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint annak üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, általam a Önkormányzatnak nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, emellett minden a Önkormányzat gazdálkodásra vonatkozó adat, illetve minden olyan vagyoni értékkel bíró olyan adat, ismeret, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, vagy információ, amit Önkormányzat, illetve a Polgármesteri Hivatal üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a szerződésben részletezett feladatok ellátása során tudomásomra jutott ügyféladatokra is. Bármely harmadik személyről kapott személyes adatot (cím, telefonszám és egyéb adatok) üzleti titokként kezelem. Tudomásul veszem, hogy ezen információk kiszolgáltatása személyhez fűződő jogokat sértene, így az adatokat bizalmasan kezelem.

Kijelentem, hogy a Önkormányzattal, illetve Polgármesteri Hivatallal kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem és a tudomásomra jutott információkat kizárólag a Önkormányzattal és Polgármesteri Hivatallal kötött szerződésben részletezett feladatok teljesítése során használom fel.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy számára felfedni, jogosulatlanul megszerezni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, vagy a Önkormányzat, illetve a Polgármesteri hivatal érdekei ellen felhasználni.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 6. § alapján az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségeim megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Kelt: Budapest, 2024. ..... „…”

.....

323/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat
melléklete

BUDAVÁRI KAPU KFT.

ÜZLETI TERV 2024.

BEVÉTELEK

nettó adatok eFt-ban

I.	ÉRTÉKESÍTÉS NETTÓ ÁRBEVÉTELE (Budavári Önkormányzattól várható)	798 877
II.	EGYÉB SAJÁT BEVÉTELEK	3 500

I-II. Bevételek mindösszesen (nettó ezer Ft) 802 377

Budapest, 2024.03.07

Budavári Kapu Kft.
1014 Budapest, Országház utca 9.
Adószám: 23117413-2-41

Horváth Szabolcs
ügyvezető

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS
Budavári Kapu Kft.
1014 Budapest, Országház utca 9.
AVDH SIGN
Adószám: 231

2024-es üzleti terv, és
szöveges kiegészítés



BUDAVÁRI KAPU

A Budavári Kapu Kft. a Budavári Önkormányzat 100%-os tulajdonú parkolás-menedzsment társasága. Feladatait közszolgáltatási szerződés keretén belül látja a megrendelő / tulajdonos Önkormányzat számára.

A cég az Önkormányzat egyik legfontosabb gazdasági társasága, ugyanis tevékenységéből a kerületnek érdemi bevétele származik. Ezért is nagyon fontos a hatékony és racionális működtetése, hiszen kulcsszerepet játszik a kerület gazdasági stabilitásában és prosperitásában.

A Budavári Kapu Kft. fő bevétele az Önkormányzattól származik, ami az alaptevékenységének ellátásához szükséges működési költségek megtérítése.

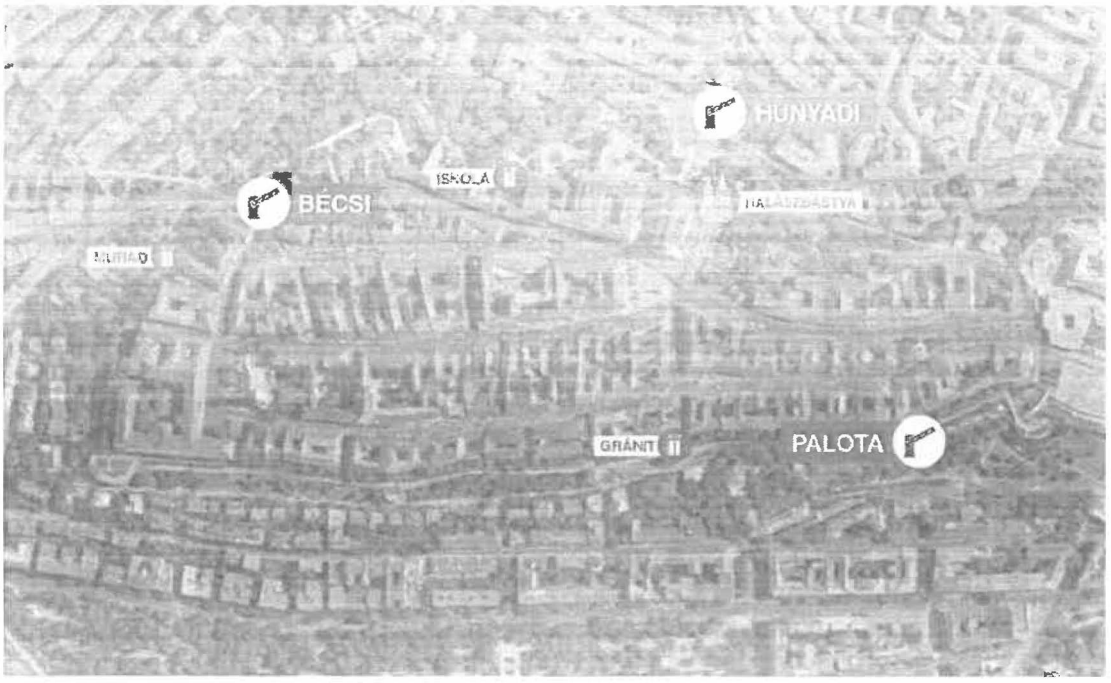
Egyéb bevétele kártérítésből, banki kamatból származik elenyésző részben.

A cég strukturális felépítése két fő részre osztható fel: **Váron kívüli** és **Váron belüli** tevékenységek.

Váron belüli tevékenységünk:

A Budai vár védett övezetében jelenleg 3 belépési és 2 kilépési ponton van lehetőség a behajtásra és áthaladásra.

A Budavári Kapu Kft. látja el a sorompók, a 0-24-es diszpécser szolgálat, a Halászbástya felső panoráma terasz, valamint 3 önkormányzati lift üzemeltetését.



- A Halászbástyán új turisztikai távcsöveket telepítve növelni szeretnénk a látogatói élményt, amelyek ingyenesen használhatóak lesznek a jegyet váltó vendégek részére.

- Előkészítettük a 3 kezelésünkben álló lift teljeskörű felújítását. Várhatóan 2024. első negyedévében készülnek el.

Várható Váron belüli bruttó bevételek	
Váron belüli parkolás	300 000 000 Ft
Halászbástya beléptető rendszer	350 000 000 Ft
Mindösszesen:	**650 000 000 Ft**

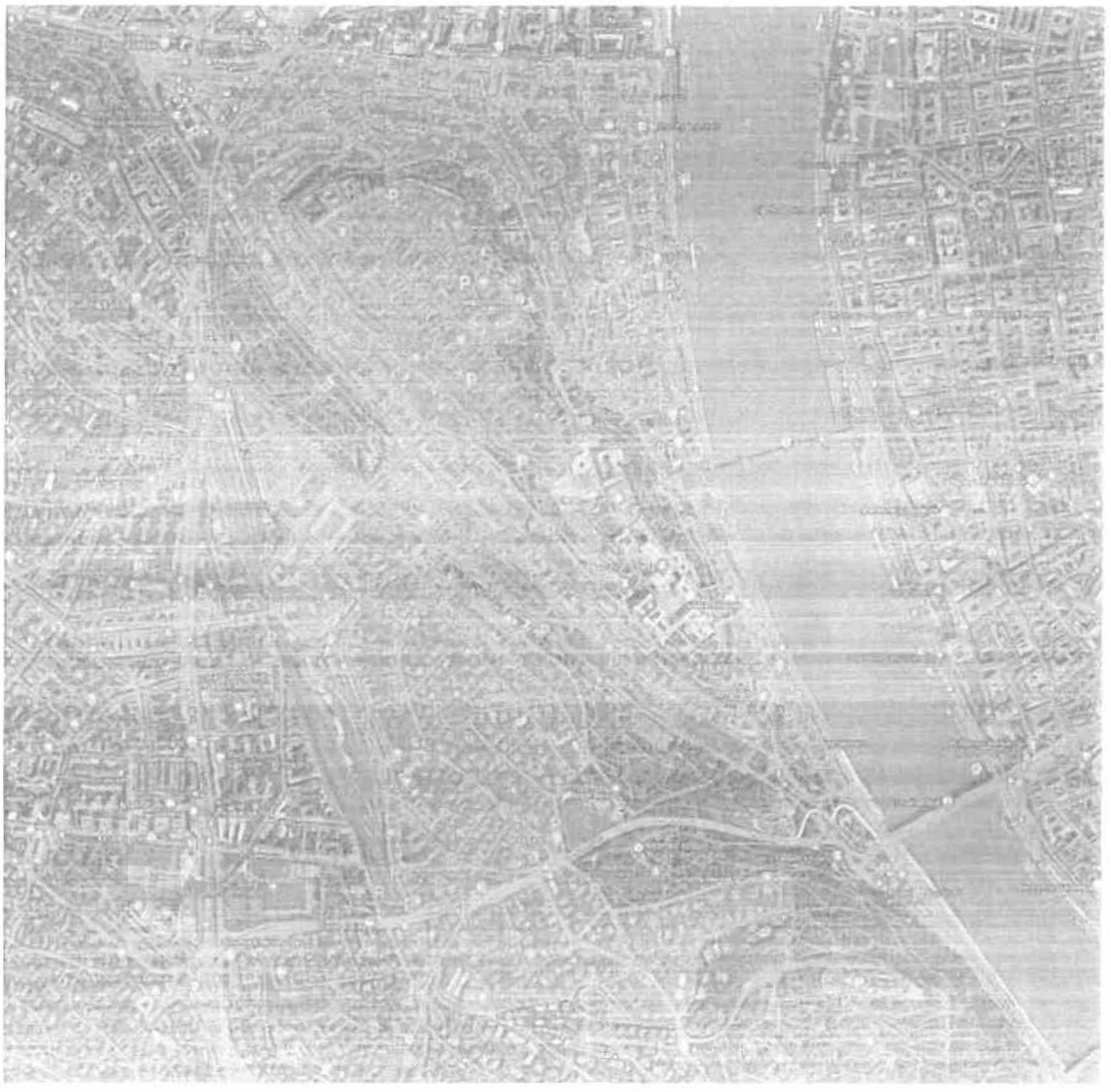
Váron kívüli tevékenységünk:

A 2022. év végén módosult Fővárosi parkolási rendelet gyakorlatilag a kerület egészére kibővítette a díjfizetési időszakot hétköznapokon, reggel 8:00 - tól este 22:00-ig. Ez minden kerületben kihívások elé állította a parkolással foglalkozó szervezeteket, ugyanis alapvető átalakítások váltak szükségessé.

A Budavári Kapu Kft.-nél egy attraktív teljesítményarányos bérezéssel 2023-ban stabilizálni tudtuk az addigi jelentős fluktuációt, igyekszünk 2024-ben is versenyképesek maradni a fizetések tekintetében ugyanis jelentős verseny van a fővárosi kerületek között. Sokan csak ideiglenesen választják a szakmát és mire megfelelően betanulnak váltanak is, ezért fontos megbecsülni a régi kollégákat, és rájuk építeni, ahelyett, hogy folyamatosan új kollégákat tanítanánk be.

Az I. Kerületben két zóna tarifa van jelenleg érvényben: Óránként 600 Ft (kerület nagy része) illetve óránként 450 Ft (térképen sárgával jelzett területek)

Várható Váron kívüli bruttó bevételek	
Mobilfizetés	1 200 000 000 Ft
Érmés fizetések	100 000 000 Ft
Pótdíj bevételek	250 000 000 Ft
Mindösszesen:	**1 550 000 000 Ft**



Jelenleg 193 parkoló automata üzemel a kerületben. Ezek többsége elavult, élettartamuk gyakorlatilag lejárt, több mint 20 éves eszközök, gyártói támogatás nélkül. **Szervízelésük nem gazdaságos,** idővel pedig már nem is lesz megoldható. Foglalkozni kell a kérdéssel, figyelembe véve azt a tényt, hogy a klasszikus "érmés" befizetés aránya évről-évre csökken, jelenleg hozzávetőlegesen 10-15%.

Minden a tevékenységünkből származó bevétel közvetlenül az alapító Budavári Önkormányzat számláján jelenik meg.

2024. évben - az üzleti terv szerint- az Önkormányzattól nettó 798.877 eFt bevétele várható. Egyéb bevételek (kártérítés, banki kamat stb.) 3.500 eFt

Költségek:

Az előzetes pénzügyi adatok és a tárgyévben várható kiadások alapján a 2024. üzleti évben az alábbi költségekkel számolunk:

I. Beruházás/Eszközbeszerzés:

- Az idei évre minden akadály elhárult, hogy a Halászbástya felső kilátóteraszán új turisztikai távcsöveket telepítsünk, amiket majd a jegyet váltó látogatók már további díjfizetés nélkül használhatnak. Az eszközök telepítésére és a jelenleg jogcím nélkül ott lévő régi távcsövek eltávolítására számítunk a hivatal illetékes szervének segítségére.

További nagy értékű beruházást jelenleg nem tervezünk.

II. Személyi jellegű kiadásaink:

- A munkaerő megtartása érdekében követnünk kell a bértrendeket, az országos bérnövekedés, az infláció mértékét, valamint figyelemmel kell lennünk a konkurencia munkaerő elszívó hatására, ezért a tárgyévben is ezek figyelembevételével kalkuláltuk a bérfejlesztést.

- A bérköltséget a feladataink ellátásához szükséges létszámra (53-55 főre) terveztük

- A cafeteria rendszer keretében, minden dolgozónknak havi nettó 37.500 Ft juttatást nyújtunk

III. Anyagjellegű kiadások:

- A költségcsoport legjelentősebb - és legnehezebben tervezhető költségeleme a Váron belüli behajtást ellenőrző rendszer alkatrész igénye, valamint a zömében 2002-óta működő kerületi parkoló automaták javítása, alkatrész cseréje.

- A váron belüli sorompós rendszer garanciája 2015.12.31-én lejárt. Azóta fizetnünk kell az általános karbantartási költségen felül a meghibásodott és nem javítható alkatrészekért, a javításért, és a kiszállásért egyaránt. A meghibásodások gyakoriak, az évek múlásával napi szinten szükséges kisebb-nagyobb javításokat végezni. Sajnos a SKIDATA rendszerhez szükséges gyári alkatrészek drágák és nem kompatibilisek más gyártók termékeivel. Teszt jelleggel 2023-ban lecseréltük és felújítottuk a Bécsi kapu belépési pontot egy új verzióra, a következő időszak tapasztalata alapján fogunk javaslatot tenni a további sorompók cseréjére, csökkentve az állandó karbantartási költségeket és növelve a megbízhatóságot.

IV. Igénybevett/közvetített szolgáltatások legjelentősebb nagyságrendet képviselő költségelemei:

- Automaták távfelügyelete, gyorsszolgálat: A Váron kívüli automaták távfelügyeleti-, karbantartási-, javítási költségeit, valamint a Váron belüli-, Váron kívüli-, és a fővárosi utak automatáinak ürítésével-, az önkormányzat számlára történő befizetésével kapcsolatos költségeit tartalmazza

- A „beléptető rendszer karbantartása, sorompók javítása" költségelem, egyrészt a vári rendszer havi – átalánydíjas – karbantartási szerződésének összegét, valamint a rendszer eseti javításának munkadíját és a kiszállás költségeit tartalmazza

- A „vári liftek" szerződés szerinti karbantartási és javítási költségei

- A „Halászbástya beléptető rendszer üzemeltetéséhez" Iskolaszövetkezet tevékenysége, mint alvállalkozó. A diákmunkaerő alkalmazása költséghatékony és bevált módszer

- Ide tartoznak az utóbbi években elmaradt, de szükséges forgalomtechnikai munkákkal kapcsolatos költségek is, amiket a Városüzemeltetési Iroda által meghatározott fontossági sorrend szerint végeztetünk (útburkolati jelek, parkoló felfestés, táblák pótlása stb.)

- A pótdíjazások ügyintézéséhez és a követelések behajtásához kapcsolódó költség, amely a legjelentősebb költségelem, az alábbiakat tartalmazza:

    - a szükséges adat lekérdezések költségei
    - a nyomtatás-, borítékolás-, postai feladás költségei
    - a fizetési meghagyások eljárási díjai
    - a szükséges illetékbélyegek árát
    - a jogerős ügyek végrehajtási díjelőlegei
    - ügyvédi munkadíj
    - végrehajtói munkadíj

Fontos megemlíteni, hogy ezen költségek jelentős része megtérül **(az Ügyfelek megfizetik)**, a tervben való megjelenítése csak pénzügyi invesztíciót jelent. A fővárosi utakon keletkezett pótdíjazással kapcsolatos költségeket is innen finanszírozzuk.

V. Általános költségek

Az általános költségek csoportban mutattuk ki a menedzsment költségét. Ami jelenleg az Ügyvezető, az irodai munkatársak és a Felügyelő bizottság költségeit tartalmazza.

A fővárosi utakon történő üzemeltetéshez kapcsolódóan szükségesnek tartjuk megemlíteni, hogy a ráfordítások – bár a Budavári Kapu Kft. terv-, és tényszámaiban jelennek meg – az Önkormányzat részére megtérülnek.

A közvetlen költségek 100 %-a, a közvetett költségek megállapodás szerinti (létszám arányra vetített) hányada tovább számlázható a Fővárosi Önkormányzatnak. **Ennek mértéke 2023-ben 99.269 eFt volt.**

KIADÁSOK (nettó eFt)

A. KÖZVETLEN KÖLTSÉG

I. Beruházás / Eszközbeszerzés

1.	Informatika- és egyéb eszközök	5 000
2.	Halászbástya terasz turisztikai távcső (2db)	7 700
I. BERUHÁZÁS / ESZKÖZBESZERZÉS Összesen:		**12 700**

II. Személyi jellegű kiadások

1.	Bérköltség	375 600
2.	Járulékok	48 828
3.	Béren kívüli juttatás / Szép kártya	30 000
4.	Egyéb (gépkocsi-költségtérítés, BKV bérlet stb.)	6 500
II. SZEMÉLYI JELLEGŰ KIADÁSOK Összesen:		**460 928**

III. Anyag jellegű kiadások

1.	Kellékanyagok (kártyák, csekk, büntetőtasak, hőpapír stb.)	2 500
2.	Alkatrészek	7 000
3.	Munkaruha, védőeszköz, védőital	3 000
4.	Nyomtatvány, irodaszer	1 000
5.	Takarítószer	500
6.	Egyéb anyag	650
III. ANYAG JELLEGŰ KIADÁSOK Összesen:		**14 650**

IV. Igénybevett / Közvetített szolgáltatások

1.	Automaták távfelügyelete, gyorsszolgálat szerelések	25 000
2.	Beléptető rendszer karbantartása, sorompók javítása	15 000
3.	Vári liftek karbantartása	14 000
4.	Halászbástya beléptetőrendszer üzemeltetése	35 000
5.	Forgalomtechnikai munkák	10 000
6.	Pótdíjazás ügyintézése, követelések behajtása	40 000
7.	Informatika és kommunikáció	2 000
8.	Jogi szolgáltatás, szabályzatok készítése	5 000
9.	Munkavédelem, biztonságtechnika	2 500
10.	Könyvviteli szolgáltatások	7 500
11.	Foglalkozás egészségügy	500
12.	Telefon, internet	10 000

13.	Bérleti díjjak (parkolástechnikai, irodatechnikai)	35 000
14.	Takarítás, tisztítás (helyiségek, liftek, automaták)	12 000
15.	Oktatás, tréning	500
16.	Energia, közüzemi költségek	2 500
17.	Pénzügyi, banki költségek	3 000
18.	Egyéb	1 500
IV. IGÉNYBEVETT / KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁSOK Összesen:		**221 000**
B. KÖZVETETT KÖLTSÉG		
V. Általános költségek		
1.	Management bérköltség + FB tiszteletdíjak	46 400
2.	Management járulékok	5 912
3.	Management béren kívüli juttatás (SZÉP kártya)	2 000
4.	Management egyéb	1 000
V. ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEK Összesen:		**55 312**
I. - V. ÖSSZESEN		**764 590**
VI.	Adók, hozzájárulások, kamatok	18 996
Mindösszesen:		783 586
Tényleges költségeken felül számlázható összeg (I-V. 2%-a)		15 291
Önkormányzattól várható összes nettó bevétel		**798 877**

Budavári Kapu Kft.
1014 Budapest, Országház utca 9.
Adószám: 23117413-2-41

Horváth Szabolcs Attila
Ügyvezető igazgató

Budavári Média és Városmarketing Kft.

ÜZLETI TERV 2024

A Budavári Média és Városmarketing Kft. 2024-ben kezdi meg első teljes üzleti évét. Az első negyedévben indítjuk el mind nyomtatott, mind a varnegyed.hu címen elérhető online kiadásunkat. A kft. tevékenységének költségvetését a mellékelt táblázat tartalmazza.

Várnegyed (kéthetilap)

Lapunk a nyomdai közbeszerzés lezárultát követően minden második héten jelenik meg. Az ingyenes kerületi hozzáférhetőség mellett terveink szerint 2024 szeptemberétől lapárusholyeken is terjesztjük, illetve elő is lehet fizetni rá.

Célunk egy, az önkormányzati, helyi közéleti tartalmakon túlmutató magazinszerű kiadvány megjelentetése.

A Várnegyed c. kéthetilap példányszáma 18.000 lesz, amit fokozatosan érünk el (16.500 példány postaládás terjesztéssel, 1000 példány a kerületi közintézményekbe, míg ősztől 500 példány árushelyekre, illetve előfizetőkhöz kerül).

Online kiadás, közönségszerzés

A Várnegyed lapot weboldal és közösségi médiafelület is támogatja. Célunk, hogy még az idén a napi egyedi látogatóink száma stabilan meghaladja az ezret, a havi elérésünk pedig a 15 ezret. Facebook-követőink idei célszáma 3300.

Bevételek

Arra törekszünk, hogy az önkormányzat mellett másoktól is számottevő bevételünk legyen. A nyomtatott és az online hirdetőfelületeink értékesítésének bevétele az év végére meghaladhatja a havi egymillió forintot.
Önkormányzati bevétel: 95 787 627 Ft.

Közterületi hirdetőfelületek

Cégünk a szolgáltatási szerződés aláírását követően tud majd közterületi, önkormányzati tulajdonban álló kommunikációs/hirdetőfelületeket értékesíteni, ezen felületek rendezését, illetve újabbak kialakítását követően.

A Vár exkluzív lokáció a helyi szolgáltatói szféra számára. Az eddigi megkeresések alapján indokolt a hirdetési tevékenység felépítése elsőként a reklámstratégia kidolgozásával, az érintett felek bevonásával. Az exkluzív lokáció azonban reklámügynökségi oldalról üzletileg nem vonzó, így ebből a szempontból is indokolt, hogy a hirdetésszervezés alapvetően önkormányzati irányítás alatt maradjon.

A DOKUMENTUMOT DIGITÁLIS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:

AVDH SIGN

Tervezett bevételek

	2024. jan.	2024. febr.	2024. márc.	2024. ápr.	2024. máj.	2024. jún.	2024. júl.	2024. aug.	2024. szept.	2024. okt.		
Árushelyi bevétel									70 000 Ft	70 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft
Előfizetési bevétel									50 000 Ft	50 000 Ft	70 000 Ft	90 000 Ft
Online hirdetés				100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
Nyomtatott hirdetés			150 000 Ft	250 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	300 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft	300 000 Ft
Közterületi hirdetés			200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	200 000 Ft	300 000 Ft	400 000 Ft	700 000 Ft	700 000 Ft	900 000 Ft	900 000 Ft
Összes saját bevétel	0 Ft	0 Ft	350 000 Ft	550 000 Ft	600 000 Ft	600 000 Ft	700 000 Ft	800 000 Ft	1 420 000 Ft	1 420 000 Ft	1 650 000 Ft	1 470 000 Ft
Szolgáltatási szerződés bevétel			10 988 875 Ft	12 167 750 Ft	9 438 875 Ft	9 388 875 Ft	9 318 875 Ft	9 218 875 Ft	9 038 875 Ft	8 818 875 Ft	8 818 875 Ft	8 598 875 Ft
Áfa (5%)	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	6 000 Ft	6 000 Ft	7 500 Ft	8 500 Ft
Áfa (27%)	0 Ft	0 Ft	3 061 496 Ft	3 433 793 Ft	2 710 498 Ft	2 696 996 Ft	2 705 096 Ft	2 705 096 Ft	2 791 496 Ft	2 732 096 Ft	2 786 096 Ft	2 869 996 Ft

SUM 95 787 627

Tervezett kiadások

	2024. jan.	2024. febr.	2024. márc.	2024. ápr.	2024. máj.	2024. jún.	2024. júl.	2024. aug.	2024. szept.	2024. okt.	2024. nov.	2024. dec.
Előállítás + üzemeltetés (online)												
Programozás												
Arculat												
Szerver üzemeltetése	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft	80 000 Ft
Hirdetésklazolgáló		50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
Vásárolt hirdetés	120 000 Ft	120 000 Ft	148 875 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft
Összesen	**200 000 Ft**	**250 000 Ft**	**278 875 Ft**	**250 000 Ft**	**250 000 Ft**	**180 000 Ft**	**180 000 Ft**	**200 000 Ft**	**200 000 Ft**	**200 000 Ft**	**200 000 Ft**	**200 000 Ft**
Áfa (27%)	54 000 Ft	67 500 Ft	75 296 Ft	67 500 Ft	67 500 Ft	48 600 Ft	48 600 Ft	54 000 Ft	54 000 Ft	54 000 Ft	54 000 Ft	54 000 Ft
Előállítás + terjesztés (print)												
Nyomda		2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft	2 440 000 Ft
Tördelés		512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft	512 000 Ft
Terjesztés		260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft	260 000 Ft
Összesen	**0 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**	**3 212 000 Ft**
Áfa (5%)	0 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft	122 000 Ft
Áfa (27%)	0 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft	208 440 Ft
Személyi kiadások (járulékokkal)												
FEB elnök	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft	341 712 Ft
FEB tag	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft
FEB tag	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft	106 582 Ft
Ügyvezető/főszerkesztő	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft	1 017 000 Ft
Tanácsadó	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft	621 500 Ft
Asszisztens	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft	565 000 Ft
Újságíró 1	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft	678 000 Ft
Újságíró 2	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft
Újságíró 3	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft
Fotós	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft	395 500 Ft
Összesen	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**	**4 622 875 Ft**
Egyéb szerződések (nettó)												
Hirügynökségi és fotó-előfizetések	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
Flekkdíjak (Külsős anyagok)	200 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	400 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft
Könyvelés	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft	150 000 Ft
Ügyvéd	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft	130 000 Ft
Közbeszerzési szakértő		1 000 000 Ft										
Olvasószerkesztő	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft	48 000 Ft
Online tartalommenedzsment	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft	800 000 Ft

	Stratégia, koncepció			2 500 000 Ft				3 000 000 Ft	3 000 000 Ft				
	Összesen	1 428 000 Ft	2 628 000 Ft	4 128 000 Ft	1 628 000 Ft	1 628 000 Ft	1 628 000 Ft	1 628 000 Ft	1 528 000 Ft	1 928 000 Ft	1 928 000 Ft	1 928 000 Ft	1 928 000 Ft
	Áfa (27%)	385 560 Ft	709 560 Ft	439 560 Ft	439 560 Ft	439 560 Ft	439 560 Ft	439 560 Ft	[illegible]	520 560 Ft	520 560 Ft	520 560 Ft	520 560 Ft
	Iroda & vonzatai												
	Havi irodabérleti díj és járulékai	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft	196 000 Ft
	Rezsi + telefon + internet	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
	Egyéb költségek (irodaszer, stb.)	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft	30 000 Ft
	Összesen	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft	276 000 Ft
	Áfa	74 520 Ft	74 520 Ft	74 520 Ft	74 520 Ft		74 520 Ft	74 520 Ft	[illegible]	74 520 Ft	74 520 Ft	[illegible]	74 520 Ft
	Salesköltségek												
	Partnereknek átadott bevétel												
	Sales jutelék												
	Összköltség	6 526 875 Ft	10 988 875 Ft	12 517 750 Ft	9 988 875 Ft	9 988 875 Ft	9 918 875 Ft	9 918 875 Ft	9 838 875 Ft	10 238 875 Ft	10 238 875 Ft	10 238 875 Ft	10 238 875 Ft
	Havi egyenleg	-6 526 875 Ft	-10 988 875 F	-12 167 750 Ft	-9 438 875 Ft	-9 388 875 Ft	-9 318 875 Ft	-9 218 875 Ft	-9 038 875 Ft	-8 818 875 Ft	-8 818 875 Ft	-8 588 875 Ft	-8 788 875 Ft
	Gyűlt egyenleg	-6 526 875 Ft	-17 515 750 F	-29 683 501 Ft	-39 122 376 Ft	-48 511 251 Ft	-57 830 126 Ft	-67 049 001 Ft	-76 087 877 Ft	-84 906 752 Ft	-93 725 627 Ft	-102 314 502 Ft	-111 083 377 Ft
	Havi CF												
	Gyűlt CF												

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

325/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői tisztségének betöltésére

A Budavári Média és Városmarketing Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) főtevékenysége: Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

Az ügyvezető feladatai:
Az ügyvezető az alapító okirat és az egyéb, jogszabályok által meghatározott keretek között – figyelembe véve a Társaság belső szabályzatait és határozatait is – intézi a Társaság ügyeit. Dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy az alapító okirat nem utal a tag hatáskörébe. Önállóan jogosult a Társaság képviseletére és a cégjegyzésre.

Az ügyvezető feladatát képezi különösen:

- bejelentést tesz a cégjegyzékbe való bejegyzés és közzététel céljából a Cégbírósághoz;
- vezeti a társaság tagjegyzékét, a bekövetkező változásokat is bejelenti a Cégbírósághoz;
- gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- önállóan képviseli a Társaságot;
- teljesíti a Társaság szolgáltatásainak igénybevételével, az irat betekintési jog gyakorlásával, és a beszámolók nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatokat;
- vezeti a határozatok könyvét;
- biztosítja a korszerű, magas színvonalú, a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmai munkát;
- biztosítja a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodást;
- gondoskodik a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt adatok közzétételéről és javadalmazási szabályzat cégiratok közé történő letétbe helyezéséről.

Az ügyvezető jogviszonya:
Az ügyvezető jogviszonya megbízási jogviszony, amely határozott egy éves időtartamra szól, 2024. június 22. napjától 2025. június 21. napjáig tart.

A foglalkoztatás jellege: kötetlen munkarend

A munkavégzés helye: https://varnegyed.hu/kapcsolat/
Bérezésre vonatkozó információk:
A bérezés és személyi juttatások megállapítása a Felek közötti megállapodás alapján történik. Az ügyvezető béréről a Képviselő-testület dönt.

Pályázati feltételek:

- felsőfokú végzettség;
- legalább 1-3 év vezetői szakmai tapasztalat;
- nem állhat foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és a tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz;
- a feladatellátáshoz szükséges magyar nyelvtudás;
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- idegen nyelvek ismerete és használata;
- műszaki, pénzügyi ismeretek;
- hasonló területen szerzett szakmai gyakorlat;
- önkormányzati működésben való jártasság;
- helyismeret.

Elvárt kompetenciák:

- magas szintű vezetői kvalitások, kiváló együttműködési készség;
- stratégiai szemléletmód;
- hatékony problémamegoldó képesség;
- motiválás képessége;
- döntéshozó képesség és felelősségvállalás;
- kiváló kommunikációs képesség;
- pozitív beállítottság.

A pályázathoz mellékelni kell:

- A pályázó részletes szakmai életrajzát.
- A pályázó motivációs levelét bruttó bérigényének megjelölésével.
- A Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatását, részletes szakmai és vezetési programját; abban feltüntetve, hogy a vezetői program a pályázó saját szellemi terméke.
- Képesítést, végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet igazoló okiratok másolatát.
- A büntetlen előéletet és foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem állást igazoló három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.
- A pályázó nyilatkozatát arról,
    - hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
    - hogy nem áll fenn vele szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:115. §-ában foglalt összeférhetetlenségi ok;
    - hogy pályázatát a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja;
    - hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, valamint a pályázati anyagnak a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához és továbbításához hozzájárul.

A pályázati anyaghoz csatolni szükséges a https://budavar.hu/career/ weboldalról letölthető adatkezelési tájékoztató megismerését követően a pályázó által aláírt, az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatot.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024. április 26. 12:00 óra

A pályázat benyújtásának módja:

Elektronikus úton: a sarkozi.anita@budavar.hu email címre történő megküldéssel. Kérjük az email tárgyában feltüntetni: *„ügyvezetői pályázat – Budavári Média és Városmarketing Kft."*

A pályázati eljárással kapcsolatosan egyéb információt Sárközi Anita (humánpolitikai referens) nyújt a +36/1 458 3082-as telefonszámon. (Távolléte esetén Heinczné Horváth Edina, tel: +36/ 1 458 3060).

A pályázattal kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázókat véleményező bizottság hallgatja meg. A pályázatok elbírálásáról a Képviselő-testület dönt. A munkáltató három hónap próbaidőt állapít meg. A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának a jogát fenntartja.

Az alapítóval kapcsolatban további információt a https://budavar.hu honlapon szerezhet.

A Budavári Média és Városmarketing Kft. tevékenységéről a https://varnegyed.hu/impresszum/ weboldalon szerezhet információt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024. június 21.

Az ügyvezetői tisztség betölthetőségének kezdő napja: 2024. június 22.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- https://budavar.hu/career/
- https://varnegyed.hu

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
342/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozatának melléklete

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
2024. évi közbeszerzési terve

Ssz.	Közbeszerzés tárgya	Közbeszerzés tervezett mennyisége	Közbeszerzésre irányadó eljárásrend Nemzeti/Uniós	Tervezett eljárás fajtája	Eljárás megindításának tervezett időpontja	Szerződés teljesítésének várható időpontja
1.	Gyalogos átkelőhelyek fejlesztése - tervezés	8 helyszín	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. I. negyedév	2024. IV. negyedév
2.	Ingatlan értékbecslés 2024	48 000 000 Ft keretösszeg	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. I. negyedéve	2025. II. negyedév
3.	Közlekedési felületek fejlesztése, felújítása, karbantartása	317 000 000 Ft keretösszeg	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. II. negyedév	2025. III. negyedév
4.	Karácsonyi díszvilágítások	30 000 000 Ft keretösszeg	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. III. negyedév	2025. I. negyedév
5.	Logodi úti idősotthon tervezés	létszám 100-120 fő	uniós	Kbt. 81. § szerinti nyílt	2024. II. negyedév	2025. I. negyedév
6.	Traffiboxok telepítése	3 db tarffibox szekrény , 1 db sebességmérő műszer	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. II. negyedév	2024. IV. negyedév
7.	Szervezet átvilágítás	3 szervezet	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. III. negyedév	2025. I. negyedév
8.	Győző utcai lakásépítés tervezés	4400 m^2	uniós	Kbt. 81. § szerinti nyílt	2024. IV. negyedév	2025. IV. negyedév
9.	Schulek lépcső alatti tereplépcső helyreállítása	100 m^2	nemzeti	Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont	2024. III. negyedév	2025. III. negyedév

344/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS
2. számú módosítása

mely létrejött egyrészről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
Székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 735649
Adószám: 15735643-2-41
Képviseli: ***Váradiné Naszályi Márta polgármester***
a továbbiakban mint megrendelő #1,

és a

Budapest Főváros XII. kerület Hegyvidéki Önkormányzat
Székhely: 1126 Budapest, Böszörményi út 23-25.
Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 735759
Adószám: 15735753-2-43
Képviselője: ***Pokorni Zoltán polgármester***
a továbbiakban mint megrendelő #2
mint a feladatot átadó **Megrendelők** (a továbbiakban: **Megrendelők**)

másrészről az

Országos Orvosi Ügyelet Nonprofit Kft.
székhelye: 4031 Debrecen, István út 6.
cégjegyzékszám: 09-09-017078
képviseli: **Dr. Kissné Dr. Legeza Zsuzsa**
bankszámlaszáma: 10918001-00000043-83210005
adószáma: 20612469-2-09

mint **Szolgáltató** (továbbiakban **Szolgáltató**) között együttesen a továbbiakban „**Szerződő Felek**" vagy „**Felek**" között a felnőtt korúakat ellátó központi háziorvosi ügyelete (a továbbiakban: „**Háziorvosi Ügyelet**") ellátásának a végrehajtása tárgyában a következő feltételek mellett.

1.) Szerződő Felek rögzítik, hogy közöttük 2022. augusztus 30. napján kelt, 2022. szeptember 01. napjától hatályos Szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: Szolgáltatási szerződés) jött létre egészségügyi szolgáltatás ellátására, központi háziorvosi ügyeleti szolgáltatás biztosításának vonatkozásában.

2.) Szerződő Felek rögzítik, hogy figyelembe véve az elmúlt időszakban az egészségügyi szektorban végbemenő változásokat, a Szolgáltatási szerződésben rögzített Szolgáltatási Díjat alábbiak szerint közös akarattal 2024. március 01. napjától megemelik és a VII.3. pontját az alábbiak szerint módosítják:

„VII. 1.3. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltatási Díj összege: nettó 106 Ft/fő/hó (többletfinanszírozás összege)".

3.)Felek megállapítják, hogy a szerződésmódosítással nem érintett rendelkezéseit változatlan tartalommal hatályban tartják.

4.) Jelen szerződésmódosítás 6 egymással teljesen megegyező eredeti példányban készült, melyből 2-2 példány a Megrendelőket, s 2 példány a Szolgáltatót illeti meg.

5.) Jelen szerződést a felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírják.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat: ..... Képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester Kelt. Budapest, 2024.	Budapest Főváros XII. kerület Hegyvi Önkormányzat: ..... Képviseli: Pokorni Zoltán polgármester Kelt. Budapest, 2024.	ORSZÁGOS ORVOSI ÜGYELET Nonprofit ..... Képviseli: dr. Kissné dr. Legez Zsuzsa ügyvezető Kelt. Budapest, 2024. .....
Jogi szignalizáció: ..... Kelt, Budapest, 2024..... **Pénzügyi ellenjegyzés:**..... ..... Kelt, Budapest, 2024.....	**Jogi szignalizáció:** ..... Kelt, Budapest, 2024..... **Pénzügyi ellenjegyzés:** Kelt, Budapest, 2024.....	**Jogi szignalizáció:** ..... Kelt, Budapest, 2024..... **Pénzügyi ellenjegyzés:**..... ..... Kelt, Budapest, 2024.....

345/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

Nyilvántartási szám: BDV/ - /2024.

Együttműködési keretszerződés

amely létrejött egyrészről

Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 1034 Budapest, Szőlő utca 38.; adószám: 12165814-2-44; cégjegyzékszám: 01-10-043152, képviseli: Borosné Szűts Ildikó vezérigazgató, a továbbiakban: **BGyH**),

másrészről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószám: 15735643-2-41, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: **Önkormányzat**),

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. Preambulum

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat kiemelt feladatának tekinti az idősek aktivitásának és egészségének megőrzését, szükség esetén a róluk való gondoskodás biztosítását. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 23. § (5) bekezdés 9. pontja alapján a kerületi önkormányzat feladata különösen az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások biztosítása.

II. Az együttműködés célja

Jelen együttműködés célja a Budapest I. kerületi 65. év feletti lakosság életkörülményeinek és egészségi állapotának javítása az II. kerületben lévő Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda által kínált szolgáltatások igénybevételével, az Önkormányzat és az BGyH között fennálló együttműködés erősítése, kiszélesítése a preambulumban foglaltak szem előtt tartásával.

III. Az együttműködés tárgya

1.) A BGyH biztosítja a Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda (címe: 1023 Budapest, Frankel Leó út 25-29., a továbbiakban: Uszoda) kedvezményes használatát bruttó 1 200 Ft, azaz egyezerkétszáz forint összegű belépődíj megfizetése ellenében, minden héten, a szerdai napon az I. kerületi 65. év feletti nyugdíjas lakosok (a továbbiakban: igényjogosultak) részére az Uszoda mindenkori nyitvatartási idejében. Az Uszoda műszaki okból, továbbá állami, önkormányzati vagy hatósági döntés vagy bármilyen vis maior helyzet folytán történő zárva tartása esetén - amely okból kifolyólag az Uszoda használata nem lehetséges -, a Felek egymással szemben semmilyen igényt nem támasztanak.

2.) Az Uszoda kedvezményes használata nem vehető igénybe 2024. május 01. napján, 2024. október 23. napján, 2024. december 25. napján és 2025. január 01. napján.

3.) Az Uszoda kedvezményes használata az Uszoda pénztárában a nyugdíjas igazolvány és az I. kerületi lakcím igazolására a lakcímet igazoló hatósági igazolvány (a továbbiakban: lakcímkártya), egyidejű bemutatásával, továbbá az 1 200 Ft, azaz egyezerkétszáz forint összegű belépődíj megfizetése mellett a BGyH által rendszeresített beléptetési nyilvántartólap aláírása mellett történhet.

4.) A jelen keretszerződés az igényjogosultak részére a III. 1. pontban foglaltakon túl további kedvezmények igénybevételére nem jogosít.

5.) A Felek a jelen keretszerződés alapján történt belépések számával kötelesek havonta utólag egymással elszámolni. A BGyH a tárgyhónapot követő hónap 4. napjáig kimutatást készít a nyugdíjas igazolvány és az I. kerületi lakcímet igazoló lakcímkártya felmutatásával történt belépések számáról heti bontásban, amelyet elektronikus úton megküld az Önkormányzat jelen keretszerződésben megadott kapcsolattartója részére. Az Önkormányzat a kimutatással, nyilvántartással kapcsolatos észrevételeit 2 munkanapon belül jelezheti a BGyH jelen szerződésben megadott kapcsolattartója felé. Amennyiben az Önkormányzat a kimutatás, nyilvántartás kézhezvételétől számított 2 munkanapon belül nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy az abban foglaltakat elfogadja. Amennyiben a Felek részéről a BGyH által készített kimutatás, nyilvántartás elfogadásra került, az Önkormányzat 3 munkanapon belül teljesítési igazolást állít ki és megküldi a BGyH részére. Az Önkormányzat részéről a teljesítés igazolására a mindenkori Polgármesteri Kabinetvezető jogosult, aki a jelen keretszerződés aláírásakor Tatár Enikő kabinetvezető (e-mail: tatar.eniko@budavar.hu).

6.) A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat az igénybevett szolgáltatás alapján 2024. június 01. napjától 2024. december 31. napjáig személyenként bruttó 2 200 Ft, azaz kétezer-kétszáz forint, majd 2025. január 01. napjától 2025. május 31. napjáig személyenként bruttó 2 400 Ft, azaz kétezer-négyszáz forint összegű díjat fizet a BGyH részére, amelyet a teljesítésigazolás alapján kiállított számla kézhezvételét követő 8 napon belül, a számlán szereplő bankszámlára történő átutalással köteles megfizetni. A számla elektronikus úton való megküldésének csatornája: e-szamla@budavar.hu e-mail.

7.) Az Önkormányzat késedelmes teljesítés esetén köteles a BGyH részére a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-ában (a továbbiakban: Ptk.) meghatározottak szerinti késedelmi kamatot fizetni.

8.) Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a BGyH egyéb rendezvények biztosítása miatt – amennyiben az más módon nem megoldható – az Uszoda használatát időszakosan, részlegesen korlátozhatja, melyre tekintettel a Felek egymással szemben semmilyen igényt nem támasztanak.

IV. Vegyes rendelkezések

9.) Felek jelen együttműködési keretszerződést 2024. június 01. napjától 2025. május 31. napjáig tartó egy éves határozott időre kötik.

10.) Bármelyik Fél jogosult a jelen keretszerződést 30 napos felmondási idő biztosításával, indokolás nélkül írásban a másik fél jelen keretszerződésben rögzített székhelyére címzett levélben felmondani. A Felek a keretszerződés megszűnése esetén a már teljesített szolgáltatásokkal egymással szemben elszámolni kötelesek.

11.) A BGyH a keretszerződést – jelen keretszerződésben meghatározottakon túlmenően – azonnali hatályú írásbeli nyilatkozattal megszüntetheti, amennyiben:

a) az Önkormányzat a III. 6. pontban meghatározott díjat nem fizeti meg és ezen kötelezettségét a BGyH erre irányuló felszólításában megjelölt határidőre sem teljesíti.
b) Szt. Lukács Gyógyfürdő és Uszoda bármely okból telephelyként megszűnik.

Az azonnali hatályú felmondás esetén a Felek kötelesek egymással a felmondást követő 8 naptári napon belül elszámolni.

12.) Jelen együttműködési keretszerződésben foglaltak végrehajtására a Felek az alábbi kapcsolattartó személyeket jelölik ki:

BGyH részéről:	Varga Judit értékesítési manager e-mail: varga.judit@budapestspas.hu
Önkormányzat részéről:	Krupla-Kelemen Ágnes intézményi referens e-mail: krupla.agnes@budavar.hu

Felek kijelentik, hogy a kapcsolattartók személyes adatait a keretszerződésből fakadó kötelezettségek gördülékeny biztosítása, a zavartalan és gyors kapcsolatfelvétel és kommunikáció érdekében, a szerződéskötés jogalapján adták meg. A keretszerződés teljesítése során a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR) megfelelően kezelik a tudomásukra jutott személyes adatokat, azokat csak a keretszerződés teljesüléséhez szükséges, a teljesítésigazolás mértékéig és a jogszabályi kötelezettség teljesítéséig tárolják, valamint tudomásul veszik, hogy a személyes adatok tekintetében az érintett fél kérésére az adatot utólag törlik. Felek vállalják, hogy a személyes adatok kezelése során az érintett személyek esetén az esetleges adatkezelési incidenst a tudomásszerzést követő 24 órán belül igazolható módon a másik Fél tudomására hozzák.

13.) Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr), valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

14.) A BGyH nyilatkozik az Áht. 41. § (6) bekezdése, valamint az Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltakra tekintettel, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. E nyilatkozatban foglaltak változása esetén az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatni köteles.

15.) A Felek a keretszerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben esetlegesen felmerülő jogvitáikat megkísérlik békés, tárgyalásos úton rendezni. A szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatban felmerülő valamennyi jogvita esetén a Felek alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény szerint meghatározott bíróság illetékességének.

16.) A BGyH tudomásul veszi, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) 1. számú mellékletében foglaltak alapján, valamint a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat működésének és gazdálkodásának átláthatóságáról szóló 16/2021. (VI.14.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján az Önkormányzat a www.kozadat.budavar.hu linken közzéteszi az Önkormányzat által kötött polgári jogi szerződéseket.

A jelen együttműködési keretszerződés 6 egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült, amelyből aláírás után 3 példány a BGyH-t, 3 példány az Önkormányzatot illeti azzal a kiegészítéssel, hogy az Önkormányzatot megillető, egyik hivatali eredeti példány tartalmazza a szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket.

Budapest, 2024.....

.....

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest Főváros I. kerületi Budavári Önkormányzat

Budapest, 2024.....

.....

Borosné Szűts Ildikó
vezérigazgató
Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Jogi ellenjegyzés:

.....
.....

Budapest, 2024. ..... „

Pénzügyi ellenjegyzés:

.....
.....

Budapest, 2024. ..... „

<u>Mellékletek:</u>

1) Mellékelt - Adatkezelési tájékoztató
2) Melléklet - Átláthatósági nyilatkozat

1. Melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: mailto:adatvedelem@budavar.hu

2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.

3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024

.....

cégszerű aláírás

2. Melléklet

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, **Borosné Szűts Ildikó** cégjegyzésre jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.; a továbbiakban: Önkormányzat) – az Áht. 50. § (1) bekezdése értelmében – nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek[1]

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a **Budapest Gyógyfürdői és Hévizei Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (a továbbiakban: szervezet) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének c) ca) pontjai alapján átlátható szervezetnek minősül. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére
Budapest, 2024

_____

cégszerű aláírás

---

[1] *1 átlátható szervezet:*

*a) * az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,*

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ba) * tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,*

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

346/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

HIRDETMÉNY

a Brunszvik Teréz Budavári Óvodákba a 2024/2025-ös nevelési évre történő beiratkozásról

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 8. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény, amely a gyermeket fokozatosan, de különösen az utolsó évében az iskolai nevelés-oktatásra készíti fel.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 12. §-a szerint az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik.

Óvodai felvétel

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. A szülő kötelessége, hogy biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét.

Az Oktatási Hivatal 2024. április 16-áig értesítést küld azon gyermek lakcímére, akiknek a tárgyévben az óvodáztatási kötelezettsége megkezdődik.

Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, fővárosi kerületben, vagy ha a felvételi körzet több településen található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik.

Az óvodába a 2024/2025-ös nevelési évre a 2021. augusztus 31. napjáig született, óvodai ellátásban nem részesülő gyermekek beíratása kötelező. A felvétel iránti igényt az óvodai jelentkezési lap kitöltésével és megküldésével a lakóhely szerint körzetes és körzeten kívüli gyermekek esetében is szükséges az óvoda számára megküldeni.

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben – ha a szülő a gyermek negyedik életévének betöltését megelőzően már kérelmezte, úgy – újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti a Kormány rendeletében kijelölt szerv a Budapest Főváros Kormányhivatala I. Kerületi Hivatala (1013 Budapest, Attila út 12.) felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha a gyermek családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodavezető, vagy a védőnő, továbbá tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: Eütv.) 89. §-a szerinti általános járóbeteg-szakellátásban, vagy az Eütv. 91. §-a szerinti

általános fekvőbeteg-szakellátásban részt vevő szakorvos rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárás időtartama ötven nap.

Kérjük a kedves szülőket, hogy amennyiben kérelmezni fogják gyermekük óvodai foglalkozáson való részvétele alóli felmentését szíveskedjenek az óvoda részére ezt jelezni, és a határozatot az óvoda részére megküldeni.

A szülő az óvodai nevelésben történő részvételre jogszabály alapján kötelezett gyermekét köteles beíratni a települési önkormányzat, vagy a fenntartó által közzétett közleményben, vagy hirdetményben meghatározott időpontban, vagy az óvodalátogatási kötelezettség alól felmentését kérni. A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni az Oktatási Hivatalt. A bejelentéshez használható űrlap elérhető az Oktatási Hivatal honlapján (www.oktatas.hu) a Köznevelés menüpont Külföldi távozás bejelentése pontjából vagy a https://www.oktatas.hu/kozneveles/kulfoldre_tavozas_bejelentese oldalról közvetlenül. A bejelentőlap elektronikus kitöltését követően a kérelmet aláírva a következő postacímre kell megküldeni: Oktatási Hivatal Köznevelési Nyilvántartási Főosztály, 1363 Budapest, Pf. 19.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett, az óvodával jogviszonyban álló gyermek szülője, ha gyermeke az óvodakötelezettségét a jövőben külföldön teljesíti, előzetesen köteles értesíteni az óvodavezetőt.

A különélő szülők a gyermek sorsát érintő lényeges kérdésekben közösen gyakorolják jogaikat akkor is, ha a szülői felügyeletet a szülők megállapodása vagy a bíróság döntése alapján az egyik szülő gyakorolja, kivéve, ha a gyermekétől különélő szülő felügyeleti jogát a bíróság e tekintetben korlátozta vagy megvonta. A gyermek sorsát érintő lényeges kérdésnek tekintendő életpályájának megválasztása. Ha a különélő szülők a közösen gyakorolt felügyeleti jogosítványok tekintetében nem tudnak megegyezni, arról a gyámhatóság dönt (Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4:175. § [Közösen gyakorolt szülői felügyeleti jogok]). Az óvodai jelentkezéssel kapcsolatosan benyújtandó dokumentumokon a törvényi rendelkezésből eredően mindkét szülő aláírása szükséges.

Az óvodába történő beíratás időpontja: 2024. május 13. napjától 2024. május 17. napjáig

A 2024/2025-ös nevelési évre szóló óvodai jelentkezés elektronikusan történik.

Az óvodai jelentkezéshez JELENTKEZÉSI LAP kitöltése szükséges, amely letölthető a https://budavar.hu/bolcsodek-ovodak-iskolak/ oldalról, valamint technikai eszközök hiányában beszerezhető az óvodákban.

Az óvodai felvételhez, beiratkozáshoz szükséges dokumentumok, iratok:

- a helyes adatokat tartalmazó óvodai felvételi kérelem (kérjük az e-mail cím és lehetőség szerint a telefonszám pontos megadását),
- gyermek születési anyakönyvi kivonatának másolata
- amennyiben a gyermek rendelkezik személyazonosságot igazoló hatósági igazolvánnyal, abban az esetben nevére kiállított személyazonosságot igazoló hatósági igazolványok másolata,

- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata,
- a gyermek TAJ kártyájának másolata,
- a gyermek sajátos nevelési igényét, korai fejlesztésben történő részesítésére vonatkozó igényét igazoló dokumentumok másolata (orvosi szakvélemény, szakértői szakvélemény)
- a szülő/törvényes képviselő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványok másolata,
- a szülő/törvényes képviselő lakcímet igazoló hatósági igazolványának másolata,
- nem magyar állampolgár esetén Magyarország területén való tartózkodás jogcímét igazoló okirat másolata.

A sajátos nevelési igényű gyermek óvodai nevelése az e célra létrehozott gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézményben, konduktív pedagógiai intézményben, óvodai csoportban, vagy a többi gyermekkel részben, vagy egészben együtt, azonos óvodai csoportban történhet. Azoknak a gyermekeknek, akik szakértői bizottság által kiállított szakvéleménnyel rendelkeznek, abban az esetben tud az óvoda férőhelyet biztosítani, amennyiben a szakértői bizottság integrált óvodai nevelést állapított meg. A sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési-, tanulási-, magatartási problémával küzdő gyermekekről készült szakértői bizottsági véleményt a szülőnek meg kell küldeni az egyéb dokumentumokkal együtt az óvoda részére.

A https://budavar.hu/bolcsodek-ovodak-iskolak/ oldalról az Oktatási intézmények/Óvoda/Brunszvik Teréz Budavári Óvodák/Formanyomtatványok menü pont alól letölthető nyomtatványok:

- Óvodai felvétel iránti kérelem
- Nyilatkozat a szülők együttes jogairól
- Családi pótlék nyilatkozat
- Hozzájáruló nyilatkozat

A felvételhez szükséges dokumentumok, iratok másolatát az óvodai felvétel iránti kérelem mellékleteként e-mailben kell eljuttatni Mártonné Ruzsák Tímea óvodatitkár részére az alábbi e-mail címre:

ruzsak.timea@btovi.hu

Az óvodai felvétellel kapcsolatos megkeresést, tájékoztatás kérést Katinszki Ildikó intézményvezető részére kell megküldeni az alábbi e-mail címre:

iskola.ovi@btovi.hu

Az óvoda köteles felvenni, átvenni azt a gyermeket, aki életvitelszerűen az óvoda körzetében lakik (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító óvoda). A szülők az óvoda esetében is gyakorolhatják a szabad intézményválasztási jogukat a szabad férőhelyek függvényében.

Az óvodák körzethatárai megtekinthetőek a https://budavar.hu/bolcsodek-ovodak-iskolak/ oldalon az Oktatási intézmények/Óvoda/Brunszvik Teréz Budavári Óvodák/Óvodai körzethatárok menüpont alatt.

Életvitelszerű ott lakásnak minősül, ha a gyermek a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében található ingatlant otthonául használja és az ilyen ingatlan a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásában a gyermek lakóhelyeként, vagy tartózkodási helyeként az óvodai beiratkozás első

határnapját megelőző három hónapnál régebb óta szerepel. Ha ez nem teljesül, vagy ha bármely körülmény alapján arra lehet következtetni, hogy a gyermek a nyilvántartásban szereplő lakhelyén, vagy tartózkodási helyén nem életvitelszerűen lakik, úgy az óvodaigazgató jogosult felszólítani az óvodába jelentkező gyermek szülőjét, hogy az életvitelszerű körzetben lakás tényét akként igazolja, hogy a felszólítás kézhez vételétől számított 15 napon belül bemutatja a területileg illetékes védőnőtől származó, a védőnői ellátás igénybevételét igazoló nyilatkozatot. Ha az óvodaigazgató felszólítása ellenére a szülő a védőnői nyilatkozatot nem mutatja be, úgy az óvodaigazgató jogosult az életvitelszerűen körzetben lakást családlátogatás kezdeményezésével ellenőrizni. Ha az óvodaigazgató, az általa javasolt legalább három időpont közül a gyermek szülője, vagy törvényes képviselője egy alkalommal sem teszi lehetővé a családlátogatást, úgy vélelmezni kell, hogy a gyermek nem életvitelszerűen lakik a kötelező felvételt biztosító óvoda körzetében, és ennek alapján az óvodai felvétel megtagadható.

A kötelező felvételt biztosító óvoda a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi kérelmeket is teljesíthet, amennyiben van szabad férőhelye. A felvételre való jelentkezés a szülő óvoda részére e-mailen keresztül elküldött szándéknyilatkozata/kérelme alapján történik, melyhez szükséges minden dokumentációt csatolni szíveskedjenek. A kérelem rövid indokolása szükséges.

Amennyiben a gyermek 2024. augusztus 31. után tölti be 3. életévét az óvodának ezen gyermekek esetében nincs felvételi kötelezettsége. Amennyiben minden, az I. kerületben lakóhellyel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező 3 éves és annál idősebb gyermek elhelyezésre került, és még van szabad férőhely, ebben az esetben a gyermek felvehető. (Javasoljuk ezeknek a szülőknek, hogy a bölcsődébe is adják be felvételi kérelmüket.)

Amennyiben a szülő nem a körzethatár szerinti épületbe kéri gyermeke óvodai elhelyezését, ezt szükséges az óvodai felvételi kérelem nyomtatványban jelezni. Ennek a kérésnek az óvoda csak abban az esetben tud eleget tenni, ha az adott épületben a megmaradt üres férőhelyek száma ezt lehetővé teszi.

A felvételi, átvételi kérelemről az óvoda igazgatója dönt legkésőbb 2024. június 16. napjáig.

Kérjük azokat a szülőket, akik más kerületbe állami, önkormányzati fenntartású intézménybe, továbbá egyházi, vagy magánóvodába szeretnék gyermeküket beíratni, jelezzék az óvoda részére.

Az óvoda igazgatója az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban, a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában – a szülő hozzájárulása esetén elektronikus úton – közli a szülővel. Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját.

Az óvoda döntése ellen a szülő – a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül – a gyermek érdekében eljárást indíthat. A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással kapcsolatban érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében. Települési önkormányzat által fenntartott óvoda esetén a jegyző jár el.

A szülő a fenntartónak a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tárgyában hozott döntését a közigazgatási ügyben eljáró bíróság előtt megtámadhatja. A keresetlevelet a bíróságnál kell benyújtani.

Az óvoda döntése végleges, ha a közléstől, ennek hiányában a tudomására jutásától számított tizenöt napon belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak. A közlésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az óvodába felvett gyermekek csoportba való beosztásáról a szülők és az óvodapedagógusok véleményének kikérése mellett – az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 28. §-ában meghatározott feltételekkel összhangban – az óvodaigazgató dönt.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény (a továbbiakban: Szabs. tv.) 247. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján az a szülő, vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába nem íratja be, szabálysértést követ el. A szabálysértés miatt alkalmazható büntetések a szabálysértési elzárás, vagy a pénzbírság, vagy a közérdekű munka. A pénzbírság legalacsonyabb összege – e törvény eltérő rendelkezése hiányában – hatezerötszáz forint, legmagasabb összege kettőszázezer forint, szabálysértési elzárással is büntethető szabálysértések esetén négyszázezer forint.

Az ebédbefizetés, továbbá a szülői értekezlet és az ismerkedési nap időpontjáról az óvoda e-mailben értesíti a szülőket, illetve ezen időpontokról az óvodaépületek kapuira 2024. június 16. napját követően kihelyezett tájékoztatóból is értesülhetnek az érintett szülők.

Budapest, 2024. április

Váradiné Naszályi Márta sk.
polgármester

Czukkerné dr. Pintér Erzsébet sk.
jegyző

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

377/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

Támogatói Okirat iktatószáma:
BDV/11487-...../2024

TÁMOGATÓI OKIRAT

A **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), **a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata** (székhely: 1122 Budapest, Maros utca 16/b., adószám: 15501112-2-43, törzskönyvi azonosító: 501112, képviseli: Dr. Bodroghegyi László főigazgató), valamint az **Észak-budai Szent János Centrumkórház** (székhely: 1125 Budapest Diós árok 1-3., adóazonosító szám: 15490359-2-43, képviselő: Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató) között a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 543/2023. (VII.13.) önkormányzati határozata alapján BDV/23043-5/2023. iktatószámon védőnői feladatok ellátásához szükséges Együttműködési Megállapodás jött létre.

A BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás alapján: *„Az Önkormányzat vállalja, hogy az Önkormányzat területén feladatot ellátó védőnői munkakörben foglalkoztatott személy részére illetményen felüli díj, illetőleg visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatás nyújtása céljából évente 800.000 Ft/fő, azaz nyolcszázezer forint/fő összegű működési célú pénzeszközt (a továbbiakban: Pénzeszköz) támogatás formájában ad át a Kórház részére – cafeteria jogcímre 200 000 Ft/fő, azaz kettőszázezer forint/fő, jutalom jogcímre 600 000 Ft/fő, azaz hatszázezer forint/fő megosztásban – utólagos elszámolási kötelezettséggel. A támogatási összeg tartalmazza a munkáltatót terhelő közterheket. A támogatási összeget a Kórház tárgyév március 30-ig igényi az Önkormányzattól. Az igényelt támogatás az Önkormányzat Képviselő-testületi döntését követően a Támogatási Okirat aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a támogatott részére. A támogatással a tárgyévet követő év január 30-ig kell elszámolnia a Kórháznak a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint."*

1. **A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat**, mint Támogató (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: ***Támogató)*** rögzíti, hogy a BDV/23043-5/2023 iktatószámú Együttműködési Megállapodás, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2024. (.... ....) önkormányzati határozata alapján **az Észak-budai Szent János Centrumkórház** (székhely: 1125 Budapest Diós árok 1-3., adóazonosító szám: 15490359-2-43, képviselő: Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató bankszámlaszáma: 10023002-00317131-00000000, a továbbiakban: ***Támogatott***) részére **4.800.000 Ft, azaz négymillió-nyolcszázezer** forint vissza nem térítendő támogatást biztosít, melyet a Támogatott a BDV/23043-5/2023 iktatószámú Együttműködési Megállapodásban rögzített és jelen támogatói okiratban meghatározott célra és részletezésnek megfelelően használhat fel.

2. A támogatás költségvetési forrása Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendelet 4/b. mellékletének K506 költségvetési során rendelkezésre áll.

3. Támogatási kategória: Vissza nem térítendő támogatás előfinanszírozás formájában a BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás 3. pontja szerint.
4. Támogatás összege: **4.800.000 Ft, azaz négymillió-nyolcszázezer forint**
5. Folyósítás határideje és módja: Az igényelt támogatás a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületi döntését követően a Támogatói Okirat aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a támogatott részére.
6. A támogatás összege a Támogató utalványozása alapján kerül folyósításra a Támogatott számlájára Együttműködési Megállapodás 8. a.) pontja szerint..
7. A ..../2024. (.... .....) önkormányzati határozat alapján nyújtott támogatást a Támogatott kizárólag a BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás 3. pontja szerint használható fel.
8. A támogatás összegét a Támogatott kizárólag a 7. pontban meghatározott cél érdekében, a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően használhatja fel. A Támogatott vállalja, hogy a támogatás felhasználása során érvényesíti a vonatkozó államháztartási, számviteli jogszabályokat, az adóügyi és a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, továbbá a jelen támogatói okirat előírásait.
9. A támogatás felhasználására kizárólag a Támogatott jogosult, a támogatás felhasználásának jogát tovább nem ruházhatja.
10. A Támogatott 10 napon belül tájékoztatja a Támogatót minden olyan, a jelen okiratban szereplő adatban, illetve egyéb körülményben bekövetkezett változásról, amely érdemben érinti a támogatott tevékenység teljesítését, eredeti céljának megvalósulását.
11. A Támogatott köteles a BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodásban foglalt feltételeket betartani.
12. A Támogatott tudomásul veszi, hogy neve, a támogatás tárgya, az elnyert támogatás összege nyilvánosságra kerül a www.budavar.hu honlapon történő közzététel útján.
13. A Támogatott köteles a támogatás felhasználásának, illetve a felhasználás megvalósulásának ellenőrzését a Támogató, továbbá minden olyan szervezet és hatóság részére lehetővé tenni, melyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Köteles továbbá az ellenőrzésre feljogosított szervek megkeresésére az ellenőrzés lefolytatásához szükséges tájékoztatást és segítséget megadni, valamint a kért dokumentumokat rendelkezésre bocsátani.
14. A támogatói okirat csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A támogatói okirat módosításának a felhasználási határidő végéig a Támogatott részéről történő kezdeményezésére egy alkalommal van lehetőség, mely nem eredményezheti a támogatási összeg növelését. A támogatás felhasználásának kezdő időpontja: A BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás 3. pontja szerint a 2024. évben rendelkezésre álló 12 hónapos időszak.
15. A Támogatás felhasználásának időszaka: A Támogatott a támogatás felhasználását követően 2025. január 31. napjáig elszámolási lapot nyújt be egy eredeti példányban a Támogató részére, amelyben a teljesítés dokumentumával, különösen a felhasználási határidőn belül keletkezett, pénzügyileg rendezett számlával vagy okirattal alátámasztottan beszámol a támogatási összegnek a támogatói

okiratban előírt célnak megfelelő és rendeltetésszerű felhasználásáról. A beszámoló eredeti példányához a számla/számlák, bérkifizetési okirat etc. hitelesített másolatát kell benyújtani. A számla eredeti példányára a Támogatott köteles rávezetni a *„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2024. (..... .....) számú önkormányzati határozata alapján nyújtott támogatás terhére."*

16. A támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek, ha az a támogatói okiratban meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számla kiegyenlítése megtörtént, és a Támogatottnak a támogatott tevékenység befejezését tanúsító és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Támogató jóváhagyta.
17. A támogatás jogosulatlan igénybevételének minősül különösen, amennyiben:

a) a Támogatott a támogatást vagy annak egy részét jogtalanul vette igénybe,
b) a Támogatott azt nem a megjelölt feladatra használta fel,
c) a Támogatott a jelen támogatói okiratban meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenységet nem kezdi meg, vagy a Támogatott a költségvetési támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem indokolja megfelelően,
d) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Támogatott a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
e) a támogatott tevékenység megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási okiratban foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
f) a jogszabályban meghatározott arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, a felhasználási cél a tervezettnél alacsonyabb összköltséggel valósult meg,
g) a Támogatott a támogatásra vonatkozó valamely feltételt egyéb módon súlyosan megszegett.

Fenti esetek bármelyikében a Támogató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 53/A. § (1) bekezdése alapján jogosult a költségvetési támogatást visszavonni.

18. A támogatás Támogató általi visszavonása esetén a Támogatott az Áht. 53/A. §-ának, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 97-99. §-ainak figyelembevételével – köteles az Önkormányzatnak azt az Ávr. 98. §-a szerinti ügyleti kamattal, illetőleg késedelem esetén késedelmi kamattal növelten visszafizetni.
19. A támogatói okiratban nem szabályozott kérdésekben az Áht., az Ávr., továbbá a Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
20. A Támogatott köteles a költségvetési támogatással összefüggésben keletkezett iratokat, valamint a támogatási összeg felhasználását alátámasztó bizonylatokat teljeskörűen, a mindenkori iratkezelési szabályoknak megfelelően kezelni, és a támogatás elszámolását követő 5 naptári évig hiánytalanul megőrizni.
21. A BDV/23043-5/2023 iktatószámú Együttműködési Megállapodás és a Támogatott által benyújtott kérelem jelen okirat elválaszthatatlan részét képezi (lásd melléletek felsorolása), és a Támogatóra, valamint a Támogatottra kötelező érvényű. Ezen dokumentumok együtt olvasandók és értelmezendők, egymást kiegészítik és kölcsönösen magyarázzák, de mindennemű értelmezés során elsődlegesen a támogatói okirat rendelkezései az irányadóak.
22. Jelen támogatási jogviszony a támogatói okirat közlésével jön létre és a jelen okiratból eredő

valamennyi kötelezettség a Felek általi teljesítéséig terjed.

23. Tárgyi támogatói okiratban foglaltak alapján a Támogató részéről kötelezettségvállalásra Váradiné Naszályi Márta polgármester jogosult.
24. Jelen okirat papíralapon 5 darab, egymással mindenben megegyező, eredeti példányban készül, melyből aláírás után 1 példány a Támogatottat, 4 példány a Támogatót illeti meg, azzal hogy, a Polgármesteri Hivatalt megillető, vonalkóddal ellátott egyik eredeti példány tartalmazza a szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket. Továbbá hitelesített digitális példány készül a nyilvántartásokban történő rögzítésre.

Budapest, 2024 ..... „....."

Támogató képviseletében:
Budapest, 2024 ..... „....."

_____

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Pénzügyi ellenjegyzés:

_____

Gazdasági Iroda
Budapest, 2024 ..... „....."

Jogi szignalizáció:

_____

.....

Budapest, 2024 ..... „....."

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Mellékletek:

1. BDV/23043-5/2023. iktatószámú Együttműködési Megállapodás
2. Elszámolási lap és nyilatkozat
3. Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához
4. Kérelmező kérelme
5. Átláthatósági nyilatkozat
6. Áfa-Nyilatkozat
7. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat

támogatói okirat 1. melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

támogatói okirat 2. melléklete

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények

előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024 ..... „....." .....

cégszerű aláírás

támogatói okirat 3. melléklete

ELSZÁMOLÁSI LAP
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

NYILATKOZAT

....., mint a ..... képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a ..... számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

támogatói okirat 4. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok
A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről
Hitelesített számlamásolatok, záradékolás
Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... támogatói okirat szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a támogatói szerződés keltezésénél, és nem léphet túl a szerződésben megjelölt elszámolási határidőn. A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok
Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata;	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)

	- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, menynyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)
Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)

Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honóráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, menynyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)		
Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
□ Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat. Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában. Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.		
Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata;	- számla

	- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata;	- számla

	- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

 Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.
Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a

Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

támogatói okirat 5. melléklete

támogatói okirat 6. melléklete

Átláthatósági nyilatkozat
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,
valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat különkülön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024 ..... „....."

.....

cégszerű aláírás

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

támogatói okirat 7. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024 ..... „.....”

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

támogatói okirat 8. melléklete

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

Budapest, 2024 ..... „.....”

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024 ..... „.....”

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma,

a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó .....*-ként (pályázónál betöltött tisztség)*[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

Budapest, 2024 ..... „....."

_____

aláírás

_____

név, titulus

b) Érintettség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó *.....-ként (pályázónál betöltött tisztség)*[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

---

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.
Budapest, 2024 ..... „....."

_____

aláírás

_____

név, titulus

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma,

a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

Vadai Péter

4127-136/2023.

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat BDV/23043-5/2023

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
– védőnői tevékenység ellátásával összefüggésben –

amely létrejött egyrészről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
adószám: 15735643-2-41
ÁHTI azonosító: 745202
képviseletében: Váradiné Naszályi Márta polgármester
mint Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat), másrészről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata
székhely: 1122 Budapest, Maros utca 16/b.
adószám: 15501112-2-43
Törzskönyvi azonosító (PIR): 501112
képviseletében: Dr. Bodroghelyi László, főigazgató
mint Egészségügyi Szolgálat (a továbbiakban: Egészségügyi Szolgálat)

és

Észak-budai Szent János Centrumkórház
székhely: 1125 Budapest, Diós árok 1-3.
adószám: 15490359-2-43
ÁHTI azonosító: 750673
képviseletében: Dr. Ralovich Zsolt főigazgató
(a továbbiakban: Kórház)

(Önkormányzat, Egészségügyi Szolgálat és Kórház együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 1. napjától a Kórház, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 1. napjától hatályos 6/B. §-a alapján a Kórház az Önkormányzattal és az Egészségügyi Szolgálattal együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (1)-(3)

bekezdései alapján a védőnő és védőnői ellátás körében tevékenységek ellátó személy 2023. július 1. napjától a Kórházzal fennálló egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatható, valamint a 2023. július 1. napja előtt az Egészségügyi Szolgálat által egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő és védőnői ellátás körében foglalkoztatott személy tekintetében a munkáltatói jogokat 2023. július 1. napjától a Kórház gyakorolja. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott védőnő jogviszonyát a munkáltatói jogutódlás nem érinti, azt folyamatosnak kell tekinteni.

Felek rögzítik, hogy a Kórház a védőnői munkakörben foglalkoztatott személyek részére illetményt és illetményen felüli díjat illetőleg támogatást az egészségügyi szolgálati munkaszerződés, továbbá a vonatkozó hatályos jogszabályi rendelkezések alapján jogosult fizetni, illetőleg adni. Az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény végrehajtásáról szóló 528/2020. (XI. 28.) Korm. rendelet 26-27. §-a alapján a Kórházzal egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személyek részére járó illetményen felüli díjakat, támogatásokat, azok feltételeit és mértékét az országos kórház-főigazgató jogosult megállapítani. Az országos kórház-főigazgató jelen Megállapodás létrejötte napján hatályos 1/2021. (XII.29.) OKFŐ utasítása alapján, az egészségügyi szolgálati jogviszonyban álló személy részére illetményen felüli díj – így különösen illetménykiegészítés, jutalom jogcímén -, továbbá visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatás abban az esetben nyújtható, ha a Kórház a költségvetésében ennek nyújtására fedezettel rendelkezik.
A fentiek alapján, az Önkormányzat területén élő lakosság részére nyújtott védőnői ellátás kiemelt színvonalának fenntartása, és az Önkormányzat által végzett prevenciós- illetőleg egészségmegőrző tevékenység hatékony ellátása érdekében - a Felek Megállapodást kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat területén élő lakosság részére nyújtott védőnői ellátás magas színvonalának fenntartása továbbá, hogy az Önkormányzat által végzett prevenciós- illetőleg egészségmegőrző tevékenység hatékony ellátása érdekében együttműködnek.

2. A Kórház vállalja, hogy jelen Megállapodás szerinti együttműködés keretében, a Felek által esetileg írásban egyeztetett részletes feltétek mentén biztosítja az Önkormányzat területén feladatot ellátó védőnők és védőnői ellátás körében foglalkoztatott személyek részvételét az Önkormányzat által szervezett, illetve végrehajtott prevenciós- illetőleg egészségmegőrző programok megvalósításában.

3. Az Önkormányzat vállalja, hogy az Önkormányzat területén feladatot ellátó védőnői munkakörben foglalkoztatott személy részére illetményen felüli díj, illetőleg visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatás nyújtása céljából évente 800 000 Ft/fő, azaz nyolcszázezer forint/fő összegű működési célú pénzeszközt (a továbbiakban: Pénzeszköz) támogatás formájában ad át a Kórház részére – cafeteria jogcímre 200 000 Ft/fő, azaz kettőszázezer forint /fő, jutalom jogcímre 600 000 Ft/fő, azaz hatszázezer forint/fő megosztásban - utólagos elszámolási kötelezettséggel. A támogatási összeg tartalmazza a munkáltatót terhelő közterheket. Az támogatási összeget a Kórház tárgyév március 31-ig igényli az Önkormányzattól. Az igényelt támogatás az Önkormányzat Képviselő-testületi döntését követően a Támogatási Okirat aláírását követő 15 napon belül kerül átutalásra a támogatott részére. A támogatással a

tárgyévet követő év január 31-ig kell elszámolnia a Kórháznak a Támogatási Okiratban meghatározottak szerint. A 2023. évben a támogatás időarányos összege 2023. október 15. napjáig igényelhető az Önkormányzattól.

4. A Kórház a Pénzeszközt az átadást követő fél éven belül, kizárólag az Önkormányzat területén - legalább 2 éve - feladatot ellátó védőnői munkakörben foglalkoztatott személyek részére, a Kórházzal fennálló egészségügyi szolgálati jogviszony keretében a vonatkozó jogszabályok, illetőleg az országos kórházi-főigazgató vonatkozó utasításai szerinti jogcímen és feltételekkel adható, illetményen felüli díj, illetőleg támogatás nyújtása céljára jogosult felhasználni.

5. A Kórház a Pénzeszköz jelen Megállapodás szerinti célra történő felhasználását utólag, a felhasználási időszakot követő 45 napon belül Pénzeszköz felhasználására vonatkozó tételes kimutatás megküldése útján köteles elszámolni az Önkormányzat felé.

6. Amennyiben a Pénzösszeg felhasználásának elszámolására a jelen Megállapodás szerinti határidőben nem kerül sor a Kórház az elszámolási határidő eredménytelen elteltét követő 30 napon belül a Pénzösszeg visszafizetésére köteles. Amennyiben a Pénzösszeg részbeni felhasználása kerül elszámolásra, a Kórház az elszámolási határidő elteltét követő 30 napon belül a Pénzösszeg elszámolással nem érintett részének visszafizetésére köteles.

7. Az átadott Pénzeszköz elszámolásának szakmai felülvizsgálatát az Önkormányzat részéről Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodája végzi.

8. A jelen Megállapodás szerinti kifizetések a Felek részéről banki átutalással kerülnek folyósításra
   a) a Kórháznak a Magyar Államkincstárnál vezetett 10023002-00315131-00000000 számú folyószámlájára
   b) az Önkormányzatnak a Raiffeisen Banknál vezetett 12010154-00379543-00100000 számú folyószámlájára

9. Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen Megállapodásból fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen Megállapodásban adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlannak bizonyultak.

10 Felek rögzítik, hogy jelen Megállapodás 2023. július 1. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

11. Jelen Megállapodást a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy megszüntethetik. Bármelyik Fél jogosult jelen Megállapodást 30 napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani. Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat jelen Megállapodás azonnali hatályú felmondásra jogosult amennyiben a Kórház a Pénzeszközt jelen Megállapodásban foglalt céloktól eltérően használja fel.

12. Felek kötelezik magukat, hogy a jelen Megállapodás hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen Megállapodás teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a Megállapodás

teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen Megállapodásban foglaltak teljesítésére hatással lehet.

13. Felek a jelen Megállapodás teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás teljesítési körén kívüli, a jelen Megállapodással összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste", „az átvételt megtagadta" vagy „ismeretlen helyre költözött" postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

13.1 A Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Önkormányzat kapcsolattartója:

Név: Szincsák István Szociális és Intézménytámogatási Iroda vezető

Telefon:

E-mail:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata kapcsolattartója

Bús Attiláné gazdasági igazgató

tel: e-mail:

Czine Hunor pénzügyi ügyintéző

tel: 7 e-mail:

A Kórház kapcsolattartója:

Humánpolitikai kérdésekben: Szakál Dóra főosztályvezető

E-mail: ; tel: (

Egyéb kérdésekben: Molnár Beatrix ápolási igazgató;

E-mail: ; tel:

A kapcsolattartó személy adataiban bekövetkező változás esetén a jelen Megállapodás módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személyek adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

14. Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen megállapodás megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

15. Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen Megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a Megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a Megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.

16. Felek a személyes adatokat - kiemelendően különleges adatokat és egészségügyi adatokat - feladataik ellátása során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII törvényre (a továbbiakban: Info tv.) és a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR), valamint az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvény rendelkezéseire tekintettel, azoknak megfelelően kezelik. Az Info tv. 2. § 3. és 3c. pontjai szerinti különleges adatok kezelése a GDPR 9. cikk (2) bekezdése alapján történik. Az Önkormányzat nem jogosult ellenőrzése során az egyes betegekre vonatkozó dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.

17. A Kórház tudomásul veszi, hogy az Info tv. 1. számú mellékletében foglaltak alapján, valamint a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat működésének és gazdálkodásának átláthatóságáról szóló 16/2021. (VI.14.) önkormányzati rendeletében foglaltak alapján a Megrendelő a www.kozadat.budavar.hu linken közzéteszi a Budavári Önkormányzat és a Budavári Polgármesteri Hivatal által kötött szerződéseket.

18. Jelen Megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen Megállapodás egészére, az nem érinti jelen Megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen Megállapodást nem kötötték volna meg. Felek

jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

19. Amennyiben a Megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.

20. Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

21. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

22. Az Önkormányzat tájékoztatja a Kórházat, hogy jelen szerződés megkötésével összefüggésben az Önkormányzat Képviselő-testülete az 543/2023. (VII. 13.) önkormányzati határozatában egyetértését fejezte ki.

23. Jelen Megállapodás 8 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 4 példány az Önkormányzatot, 2 példány az Egészségügyi Szolgálatot, 2 példány pedig a Kórházat illeti.

24. Felek jelen Megállapodást elolvasták, annak szövegét közösen értelmezték, tartalmát megértették, és mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2023. július „24".

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Budapest, 2023. július „31"

Észak-budai Szent János Centrumkórház
Dr. Ralovich Zsolt
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2023. július „19."

Petrovitsné Fehér Judit
Gazdasági Iroda vezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2023. július „31"

Bakonyi-Szabó Krisztina
gazdasági igazgató

Jogi szignalizáció:
Budapest, 2023. július [illegible]

dr. Bartos Dorina aljegyző

Budapest, 2023. július [illegible]

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálata
Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Budapest, 2023. július 7.

.....

.....

1. sz. melléklet - Átláthatósági nyilatkozat

Átláthatósági nyilatkozat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Dr. Kalovics Zolt büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt Észak-budai Szent János Centrum Kht. szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áhtv. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Kelt: 2023.04.31

Észak-budai Szent János Centrum Kht. 1. FŐIGAZGATÓ

aláírás

Titoktartási Nyilatkozat

Alulírott Dr. Kalovich Zolt (székhely: ..... adószám: ..... képviseli: Dr. Kalovich Zsolt .....), mint titoktartásra kötelezett a jelen nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállalok arra, hogy Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat/Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), mint Megbízó/Megrendelő részéről időkorlátozás nélkül a részemre átadott bármilyen dokumentációból, vagy bármilyen más módon tudomásomra jutott bármilyen adatot, információt, mint üzleti titkot, az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelem és megőrzőm. Üzleti titoknak minősül különösen a Megbízó/Megrendelő tulajdonát képező, birtokomba került minden, jogi oltalom alá eső (szabadalom, know-how, stb.) és jogi oltalom alá nem eső (pl.: a Megbízó/Megrendelő gazdálkodását érintő elképzelések) szellemi alkotás, ötletek, valamint annak üzletmenetére, üzleti kapcsolataira, általam a Megbízónak/Megrendelőnek nyújtott szolgáltatás kapcsán és azon kívül tudomásomra jutott információk, emellett minden a Megbízó gazdálkodásra vonatkozó adat, illetve minden olyan vagyoni értékkel bíró olyan adat, ismeret, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás, vagy információ, amit Megbízó üzleti titoknak minősít, vagy jogosan annak tekint.

A titoktartási nyilatkozat kiterjed a szerződésben részletezett feladatok ellátása során tudomásomra jutott ügyféladatokra is. Bármely harmadik személyről kapott személyes adatot (cím, telefonszám és egyéb adatok) üzleti titokként kezelem. Tudomásul veszem, hogy ezen információk kiszolgáltatása személyhez fűződő jogokat sértene, így az adatokat bizalmasan kezelem.

Kijelentem, hogy a Megbízóval kötött bármilyen belső megállapodás tartalmát és bármilyen úton történt kommunikációt (tárgyalás, levelezés, telefonbeszélgetés, stb.) bizalmas információként kezelem és a tudomásomra jutott információkat kizárólag a Megbízóval kötött szerződésben részletezett feladatok teljesítése során használom fel.

Tudomásul veszem, hogy az üzleti titkot képező információkat nem vagyok jogosult harmadik személy számára felfedni, jogosulatlanul megszerezni, publikálni, vagy bármely más módon hasznosítani, vagy a Megbízó/Megrendelő érdekei ellen felhasználni.

Az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény 6. § alapján az üzleti titokhoz fűződő jogot megsérti, aki az üzleti titkot jogosulatlanul megszerzi, hasznosítja vagy felfedi.

Az üzleti titok jogosulatlan megszerzését jelenti bármely egyéb, az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő, a jóhiszeműség és tisztesség követelményébe ütköző megszerzése.

Az üzleti titok jogosulatlan hasznosítását vagy felfedését jelenti az üzleti titoknak a jogosult hozzájárulása nélkül történő hasznosítása vagy felfedése, ha ezt olyan személy valósítja meg, aki

a) jogosulatlanul szerezte meg az üzleti titkot;

b) az üzleti titokra vonatkozó titoktartási megállapodást vagy az üzleti titokra vonatkozó más titoktartási kötelezettséget sért; vagy

c) az üzleti titok hasznosításának korlátozására vonatkozó szerződéses kötelezettséget vagy más kötelezettséget szeg meg.

Tudomásul veszem, hogy a fenti kötelezettségeim megszegése esetén a hatályos jogszabályok szerint büntetőjogi és teljes anyagi felelősséggel tartozom.

Kelt: 2023 07 31

Észak-budai Szent [illegible] Centrumkórház

aláírás

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett!

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat/Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat/Hivatal) és Ön között ..... számon létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, a díj utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
email: hivatal@budavar.hu;
telefon: (+36) 1-458-3000
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, születési hely, fizetési számlaszám, elektronikus levélcím, amennyiben személyes adatnak minősül, telefonszám, amennyiben személyes adatnak minősül.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év.

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1 pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.,

Cím:1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Telefon:+36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838, +36 (1) 391 1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. §-ai vonatkoznak

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési Tájékoztató alapján megismertem.

Kelt: 2023. 03. 31

.....

aláírás

11304 467-3/2024

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):
Észak-budai Szent János Centrumkórház
1125 Budapest Diós árok 1-3.

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):
15490359-2-43

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:
Képviselő: Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató
Elérhetőség:
Kapcsolattartó: Fazekas Anita
Elérhetőség:

4) A kérelmező bankszámlaszáma:
10023002-00317131-00000000

5) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:
2023. július 1. napjától az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022.évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására Intézményünk, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény jogosult. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától a feladatot a kérelmező Észak-budai Szent János Centrumkórház vette át.
Budapest I. kerületében 6 fő területi védőnő 2 védőnői tanácsadóban dolgozik több mint 2 éve és látják el a lakosság védőnői feladatait.

6) A támogatásból megvalósítani tervezett

6.1. tevékenységek, feladatok:
védőnői tevékenység ellátása

6.2. beszerzések ismertetése:
védőnői munkakörben foglalkoztatott személyek részére illetményen felüli díjazás juttatása

6.3. azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal.
A védőnők béren kívüli anyagi támogatásának célja szakmai munkájuk elismerése.

6.4. kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):
6 fő 2024. január 1. és 2024. december 31. közötti időszak, 12 hónap illetményen felüli juttatása
cafetéria jogcím 200.000,- Ft/fő összesen: 6x 200.000Ft= 1.200.000 Ft
jutalom jogcímen 600.000,- Ft/fő összesen: 6x 600.000Ft=3.600.000 Ft

7) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege:
4.800.000,-

8) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (havi részlettel történő kifizetésekkel):
2024.április

9) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege:

-

10) ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege:

  -

- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:

Budapest, 2024. március 25.

Dr. [illegible] Zsolt Gábor
[illegible]gazgató
[illegible]ő/ ügyvezető

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat(ok) – akár több példányban kitöltendő az érintettek számától függően
2) ÁFA-nyilatkozat
3) átláthatósági nyilatkozat
4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességről (Be kell kérni a NAV-tól)
5) De minimis nyilatkozat

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

1) felhatalmazó levél beszedési megbízáshoz (Saját Hitelintézet által kiállított okirat)

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentieken túl:

1) elszámolási lap
2) Tájékoztató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

NYILATKOZAT

De minimis támogatásról

Alulírott, Dr. Ralovich Zsolt Gábor, a(z) **Észak-budai Szent János Centrumkórház** (kérelmező) (adószám: 15490359-2-43) képviselőjeként kijelentem, hogy EUM Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (ún. de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló 1998/2006. EK bizottsági rendelet (HL L 379/5. 2006. 12. 28.) hatálya alapján a támogatás igénybevételét megelőző két pénzügyi évben és a jelen pénzügyi évben csekély összegű (de minimis) támogatás jogcímén igénybevett támogatás és a jelen pályázati eljárásban kérelmezett támogatás összege együttesen nem haladják meg a 200.000 eurónak (de minimis) megfelelő összeget.

Budapest, 2024. március 25.

Észak-budai Szent János Centrumkórház
Dr. Tóbiás
igazgatási jogtanácsos
HELYETTES

Dr. Ralovich Zsolt Gábor
főigazgató
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a NAV Köztartozásmentes adatbázisba történő regisztrálásról

Alulírott, Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató, mint az Észak-budai Szent János Centrumkórház (székhely: 1125 Budapest Diós árok 1-3., adószám: 15490359-2-43) képviseletére jogosult, nyilatkozom arról, hogy a NAV által vezetett KOMA adatbázisban[1] az általam képviselt szervezet jelenleg nem szerepel. Kijelentem, hogy a regisztrációról gondoskodom

Kelt, Budapest, 2024. március 25.

.....

Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató

Képviseletre jogosult aláírása

Észak-budai Szent János Centrumkórház

FŐIGAZGATÓ HELYETTES

Dr. Török Árpád

[1] https://nav.gov.hu/adatbazisok/koztartozasmentes/egyszeru_lekerdezes

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Dr. Ralovich Zsolt Gábor főigazgató büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt **Észak-budai Szent János Centrumkórház** szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024. március 25.

Dr. Ralovich Zsolt Gábor
főigazgató
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

Alulírott, Dr. Ralovich Zsolt Gábor, a(z) **Észak-budai Szent János Centrumkórház** (adószám: 15490359-2-43) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. március 25.

Dr. Ralovich Zsolt Gábor
főigazgató,
1. cégszerű aláírás

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **Észak-budai Szent János Centrumkórház**
- székhelye: 1125 Budapest Diós árok 1-3.
- képviselőjének neve: Dr. Ralovich Zsolt Gábor
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: 490353
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Magyar Államkincstár

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  védőnői tevékenység ellátása
- a támogatandó cél: védőnői munkakörben foglalkoztatott személyek részére illetményen felüli díjazás juttatása
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:
.....
.....
A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. március 22.



b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

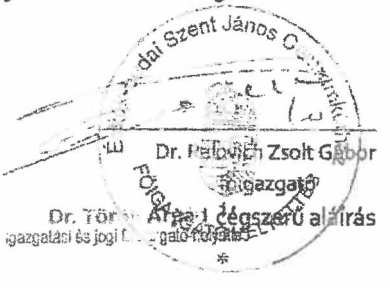
.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. március 25.



BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

379/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/11292-5/2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről, a Budapest I. kerület **Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15778783-1-41, nyilvántartási száma: 778785, bankszámlaszám: 12001008-01339653-00100007 számlavezető bank: Raiffeisen Bank Zrt., képviselő neve: Nikákisz Szofoklész elnök, a továbbiakban: **Támogatott**)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban Képviselő-testület) a ...../2024 (.....) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendeletében a 4/b melléklete K506 sora szerinti előirányzatai terhére

4.747.640 Ft, azaz négymillió-hétszáznegyvenhétezer-hatszáznegyven forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott Raiffeisen Bank Zrt. banknál vezetett 12001008-01339653-00100007 számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás a kérelem benyújtásának dátumától, vagyis 2024 április 9-től 2024. december 31.**

napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő Támogatási kérelem alapján az abban foglalt célokra.

4. Támogatott a támogatás összegét a jelen szerződés 7. számú melléklete szerinti támogatási kérelemben rögzített célokra és programokra, továbbá a támogatási kérelem részét képező 2024. évi Programterv szerinti célokra és kiadásokra használhatja fel.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a.) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2025. március 31. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. számú melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatási kérelem beérkezésének dátuma vagyis 2024. április 9-e és 2024. december 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogató képviseletében

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogatott képviseletében:

Nikákisz Szofoklész
elnök
Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat

Jogi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél

1. sz. melléklete

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,

valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

cégszerű aláírás

2. sz. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

3. sz. melléklete

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:
.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

4.sz. melléklete

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a ..... képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a ..... számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

5. sz. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi az önkormányzati határozat támogatói döntése meghozatalának napjától és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. december 31.).

A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

	bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	
Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)		
Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

□ Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat. Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában. Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.		
Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy	- számla

	bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)		

Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát. Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.		

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

6. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az

időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024. ..... „..."

.....
cégszerű aláírás

8.sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/11292-5/2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

Raiffeisen Bank
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	BDV/11292-5/2024
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Raiffeisen Bank
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	12001008-01339653-00100007
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. április 1 naptól – 2025.június 30 napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

.....	.....
dátum	név ellenjegyző aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....	.....
dátum	név pénzügyi ellenjegyző aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....	.....
dátum	név iroda-/csoportvezető aláírás

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

BDV6040830

12354

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):
Budapest I. kerület Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat
1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

2024 ÁPR 09.

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):
15778783-1-41

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:
Nikákisz Szofoklész, 0630/2876647

4) A kérelmező bankszámlaszáma:
12001008-01339653-00100007

5) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

A helyi görög önkormányzat tagjai a Görög Ifjúsági Egyesület színeiben indultak a választáson.

2001 óta célja az egyesületnek a magyar-görög és a görög fiatalok közötti kapcsolatok erősítése, kulturális értékeink magyarság számára is nyitott, élményközpontú átadása

A Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat célja, hogy a kerületben élő görögöket felkeresse és számukra lehetőséget adjon, identitásuk, hagyományaik megőrzésében. Az Önkormányzat törekedik a nemzeti értékek megőrzése mellett a görög kultúra népszerűsítésére, megismerésére. 2020-ban Új vezetés került a szervezet élére és több színes programot szerveztünk a kerületbe. (képkiállítások, hangszerbemutató, zenei koncert, könyvkiadási tevékenység, együttműködések, támogatások, stb.)

2021-ben is hasonló tervekkel és lendülettel fogtunk a munkához, azonban a vírushelyzet és a kormány intézkedések átformálták elképzeléseinket- lehetőségeinket..

Budapest Főváros I. kerületi Budavári Polgármesteri Hivatal

2024 APR 0

11292-2/2024

2021

Bolgár-Görög Koncert

2021.12.11-én a Márai Sándor Művelődési Házban a Budavári Bolgár Nemzetiségi Önkormányzattal közösen egy Művészi zenei koncertet szerveztünk, melyen Bolgár oldalról Kurt Weill híres zeneszerző dalait hallhattuk, Görög részről : A „mai magyarországi görög zene" kialakulása, Cleo Mitilineou énekművésszel, valamint „Zeus és barátai" közreműködésével. Az esemény 17h-tól- 19h-ig tartott és a szünetben nemzetiségi finomságokkal kóstoltattuk az érdeklődőket. A részvétel ingyenes volt és már a novemberi Várnegyed magazinban is meghírdettük.

A programot pályázati forrásból finanszíroztuk, melyet a Budavári Önkormányzat pályázatán nyertünk. Ezt kisebb összeggel saját költségvetésből egészítettük ki.

Továbbá három pályázatot is nyertünk a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt-től, melyek a következők voltak:

Kerületi Nemzetiségi Nap

2021.11.27-én, a Márai Sándor Művelődési Házban tartottunk hatalmas érdeklődéssel és még nagyobb sikerrel.
Büszkék vagyunk, hogy minden nemzetiség, aki részt vett, méltó és színvonalas műsorral készült!!
A rendezvényre a polgármester asszony, Váradiné Naszályi Márta is ellátogatott és vitathatatlanul tetszett Neki a program és Ő és férje is végig kóstolták a nemzetiségi finomságokat.

Az est programját itt nem részletezném, a leírást megtalálni a várnegyed aktuális számában.

Táncház és évbúcsúztató est

Az eseményt az Ínyenckert étterem & kávéházban (1037 Bp. Vörösvári út 131) tartottuk, 2021.december 12-én. Sajnos nagyon sokan lemondták vagy nem jöttek el, mert félnek a zárt helyen a vírus miatt vagy nincs oltási igazolványuk.. Ehhez képest 40-50 fő tisztelte meg a rendezvényt. Ezen alkalomból az Akropolis Companiat (görög zenekar)és egy buzukiművészt (Sarantis Mandzurakis) hívtunk meg. Voltak táncosok is, akik pár melankólikus tánccal kedveskedtek a közönségnek. A táncház egy zenés-vacsorás estté alakult, ahol mindenki jól érezte magát és elfelejtették kicsit a vírus által okozott nehézségeket, kellemetlenségeket..

Több olyan I. kerületi görög és filhellén látogatott el az estre, akiket korábban nem láttunk rendezvényeinken, ezért nagyon sikeresnek mondanám az eseményt, újabb követőkkel és támogatókat szerzett kis közösségünk.

Hagyományőrző műsor és ókori harci bemutató

Az ókori görög harcos bemutatót évente többször is bemutatjuk, nagyon izgalmasnak és élvezetesnek tartják. Több kulturális ill. fesztivál eseményeken is fel szokott vonulni a csapat.

2021-ben A Budavári Görög Nemzetiségi Önkormányzat szervezésében készítettünk egy ókori bemutatót, amit elsősorban a Budavári napokon vagy a Várnegyed szabadterén (például a Mátyás templom térnél) szerettük volna bemutatni, de a járványügyi intézkedések addig nem engedélyezték a szabadtéri rendezvényeket, így az év utolsó hónapjaira engedett zöld utat a kormány a rendezvényekre.

Így zárt térbe kényszerültünk, ami sokkal nagyobb kihívást eredményez a szűk helyek miatt, mert a műsorban használt dárdák, több mint 2 méter hosszúak.. Először (stílusosan) egy belvárosi görög étteremmel (Hestia) egyeztettünk, ami sajnos a nyáron bezárt. A tulaj, nyár végén nyitott egy szabadtéri Görög Bistro-t és oda átszerveztük a programot.

Az előadás előtt egy héttel bezáratták a helyet a kéményseprők! Nagyon kétségbe estünk, de szerencsére, nem messze a kerületben a tulajdonosnak van egy másik étterme (Gyradiko), ahová át tudtuk költöztetni a csapatot, hamár ez a környezet volt kikommunikálva.

Végül, a tervezett időpontban: 2021.12.19-én a Gyradiko Görög étteremben (Budapest egyik, ha nem is a legkedveltebb) görög éttermébe tartottuk meg az előadást a szűk hely ellenére.

Közönségünk 20-30 fő volt mindkét helyszínen (mert két helységből áll) és még az utcára is kimentünk fotózkodni az érdeklődökhöz a hideg ellenére.

A helység rendelkezésére állását és rugalmas segítőkészségét, terembérleti díj formájában köszöntük meg és aki nélkül nem jöhetett volna létre: Angelidisz Vaszilisz, görög zenész és zeneszerző, aki klarinéttal és dobszólóval kísérte az előadást.

Az év során számos megbeszélést és gyűlést tartottunk, melyen több határozat született az önkormányzat működéséről, együtt működésekről-támogatásokról, szervezeti kiadásokról, stb.

A háttérben több rendezvény segítői, szervezői és támogatói voltunk, pl.: konferenciák, megemlékezések-koszorúzások, gyűlések-találkozók.

Előadást tartottunk a **Magyar-Görög kapcsolatokról,** elsőként az **a Várnegyed Galériában,** melynek témája és címe: A magyar rovásírás és az ógörög ABC (alphabéta) élő kapcsolata - alcíme: "az Ypsilon útja" melyről **kéziratot adtunk ki."IV. Béla király budai várépítésének és a görög Laszkarisz Máriával való házasságának jelentősége 750 év távlatából!" címmel.**

-Szintén a **Várnegyed Galériában görög hangszerbemutatót** tartottunk, melynek első részén a „buzuki" görög népihangszert mutattuk be.

További görög hangszerek bemutatását is tervezzük, sorozat formájában.

2022

-Az Amfitheatro Színház "Κάθε βράδυ θα σε περιμένω - Minden estre várni fogok Rád" c. - zenés táncos színházi előadását 10 db jegy megvásárlásával támogattuk.

Támogattuk a görög húsvétot, a Görögség Házánál valamint görög nemzeti ünnep megrendezését,

-Támogattuk a Fővárosi Görög Önkormányzat „Köszönjük Magyarország" c. dokumentumfilm forgatási projektjét,

-5 db jegy megvásárlásával támogattuk a június 12-én, a Magyarországi Görögök Kulturális Egyesület (Syllogos) szervezésében megvalósuló Raptis Giannis - Vlachos Charalampos - Christodoulakis Takis: „Και του χρόνου στην πατρίδα" c. önéletrajzi gyűjtemény bemutatóját,

-egyedi támogatási kérelmet nyújtottunk be a Budavári Önkormányzathoz az alábbi programok megszervezésére:

Balkán est,

Szabadtéri Táncbemutató,

I. kerületi Nemzetiségi napon zenés produkció és görög gasztronómiai bemutató,

- Részt vettünk a Kerület által szervezett Nyárbúcsúztató programon, görög desszert bor- és hegyi teakóstoló

- Irkafűzött füzet kiadása - Angelidisz Vaszilisz - Vlahosz Györgyi - Dr. Diószegi György Antal: Gondolatok Pallas Athéné budavári szobránál ..., melyekre összesen 1,5 millió Ft támogatást nyertünk,

- kezdeményeztük, hogy a Budapest I. kerület Tárnok utca 3. számú épület homlokzatára Makrisz Zizi grafikus, mozaik- és textilművész tiszteletére emléktábla kerüljön elhelyezésre

- a 1922-2022. évfordulóról való megemlékezés és a Rebetiko megismertetése céljából a Józsefvárosi Görög Önkormányzattal közösen támogattuk a Notis Georgiou: Kis-ázsiai szvit (ősbemutató) zenemű bemutatását.

- a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „Nemzetiségi kulturális kezdeményezések 2023. évi támogatása" címen meghirdetett pályázatra az alábbi témákban nyújtottunk be pályázatot: Tradicionális táncbemutató a Várban, 200 éves a magyar és görög himnusz - Kapcsolatok, történetek, Görög-magyar húsvét, Sárkányeregetés a Sárkány réten - Tiszta Hétfő Görögországban, Görög Táncház és Gasztro-téka, Görög Nemzeti ünnep (OXI) társszervezése, valamint Zizi Makri életművét bemutató könyv szerkesztése.

A 2022. évben az alábbi programokon vettünk részt, illetve közreműködtünk azok megvalósításában:

- **május 9-én** részt vettünk a Budavári Önkormányzat által az I. kerületi Európa Ligetben megrendezett Európa Fesztiválon,
- **május 19-én** részt vettünk az I. kerületi bolgár, görög, német, örmény, roma és szerb nemzetiségi önkormányzatok képviselőinek egyeztetésén, melynek célja a nemzetiségi önkormányzatok terveinek, programjainak egyeztetése volt,
- **augusztus 20-án** részt vettünk a Beloiannisz Község Önkormányzata által szervezet falunapi rendezvényen és államalapítási ünnepélyen (Trizágion, kulturális műsor tánccsoportok fellépésével, táncház),
- **szeptember 10-én** részt vettünk a Budavári Önkormányzat által a Czakó utcai Sport- és megszervezett Nyárbúcsúztató Fesztiválon, melyre Önkormányzatuk Angelidisz Vaszilisz buzukiművész előadásával, görög ételi-ital kóstolóval, valamint ókori harci bemutatóval készültünk,
- **szeptember 15-én** részt vettünk a Nemzetiségi Kerekasztal egyeztetésen,
- **november 5-én** részt vettünk a Görög Nemzeti Ünnepen (OXI) a XIII. kerületben, és a fellépő gyerekeknek görög óriáspalacsintát (Krepes) készítettünk,
- **november 11-én** Görög Táncház és Gasztro-téka programot szerveztünk az I. kerületi Virág Benedek Házban. Fellép az Akropolis Compania zenekar, valamint táncbemutató,

tánctanítás is volt, a Gasztro-téka keretében minőségi olíva olaj, görög ételek kerültek bemutatásra,

- **november 25-én** részt vettünk az I. kerületi Márai Sándor Művelődési Házban tartandó kerületi Nemzetiségi Napon, ahol Önkormányzatuk szervezésében a Zeus és barátai zenekar léptek fel,
- **decemberben** a budai görög nemzetiségi önkormányzatokkal közösen zenés karácsonyi estet szerveztek

2023

Február 04. - Görög Farsang a XV.kerületben- Itt szoktuk megtartani minden évben az összes budapesti Görög Önkormányzattal közösen

Február 18. – Farsang a Budavár szervezésében, ahol táncbemutató és tánctanítással szórakoztattuk, majd bevontuk a közönséget.

Március 15. – Koszorúzás a kerületi megemlékezésen

Március 25. – Társszervezés és részvétel *Az 1821 Március 25*-i Görög Nemzeti Ünnepen

Március 27. – Ebben az évben rendezte az Olimpiai Színházi Fesztivált Magyarország. Nagy tiszteletünkre az Amfitheatro Színház a magyarországi görögök színházát is felkérték, hogy lépjen fel a fesztiválon. Az örök érvényű tragédiát: Sophocles Antigone-t mutatták be a Nemzeti Színházban

Április 22. – Görög nap a Virág Benedek Házban

Május 06. – Kulturális Görög Séta a Budai Várban, dr. Diószegi György Antal művelődéskutató vezetésével

Június 24. – Nemzetiségi Fesztivál a III. kerületben, melyre tárgyi eszközeinket adtuk kölcsön és segítettünk.

Június 25. – Airsoftozás a Görög Ifjúsági Egyesülettel, Szentendrén, melyre eszközöket adtunk kölcsön.

Június 27. – Balatonlellei gyerektábor látogatása, ahol 120 gyereknek tartottunk görög estet, táncot.

Július 27. A KMO-ban tartott egy hetes görög táborban való részvétel

Augusztus 26. - Nyárbúcsúztató a Czakó utca sportpályán

Szeptember 09. – Nemzetiségi Nap a XV.kerületben. eszközöket adtunk kölcsön és segítettünk a szervezésben.

Szeptember 30. – A Waldorf Iskolának tartottunk egy görög tematikus délelőttöt

Október 08. – Ókori Görög Harcosok a Budai Várban

Október 08. – Görög Tradicionális táncbemutató a Mátyás Templomnál

Október 23. - Koszorúzás a kerületi megemlékezésen

Október 28. – Mü.Pa. Koncert.
A Szent István Filharmonikusok Forradalmár alkotók címmel mutatták be hangversenyét a Művészetek Palotájában.

A koncert második felében a világhírű görög komponista, Mikis Theodorakis alkotásai szólaltak meg 200 fős kórus és 80 fős szimfonikus zenekar kíséretében.

Október 28. – Görög Nemzeti Ünnep a RAM Colosseumban

November 03. – Görög Est Pilisvörösváron. segítettünk a szervezésben és eszközeinket kölcsön adtuk.

November 24. – Nemzetiségi Nap az I. kerületben

December 03. – Év végi görög rendezvény a XVIII. kerületben, szervezés tánctanítás és eszközeink felajánlása

December 08. – Görög Mikulás a XV- kerületben. Itt szoktuk megtartani minden évben az összes budapesti Görög Önkormányzattal közösen

December 09. - Görög gyereknap a K11-ben- közreműködés

December 09. – XI. kerületi Görög Mikulás és évvégi rendezvényben való közreműködés

December 10. - Év végi búzúztató a III-kerülettel- melyen több nemzetiségi önkormányzat is részt vett. Mi a az egyik görög bűzük művészt hívtuk meg az eseményre: Sarantis Mandzourakis-t

6) A támogatásból megvalósítani tervezett

6.1. tevékenységek, feladatok:
6.2. beszerzések ismertetése:
6.3. azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal:
6.4. kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

A Budavári Görög Önkormányzat

2024-as programterve

2024 február 17
Nemzetközi anyanyelvi nap (feb.21)

Kis előadás a görög nyelv eredetéről és jövőjéről
Polgármesteri Hivatal aulájában vagy külső helyszínen

2024 február 17
Görög Táncház a Márai Sándor Művelődési Házban

Gasztró bemutató

2024 március 15.
Magyar Nemzeti Ünnep

koszorúzás - 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából
A Kerület nemzetiségeivel együttes részvétel a kerületi megemlékezésen, ahol koszorút helyez el a Budavári Görög Önkormányzat elnöke.

2024.március 17.
Sárkányeregetés a Sárkány réten - Tiszta Hétfő Görögországban

A Görög ortodox böjti időszakot felvezető ünnepkör ismertetése gyerekeknek és felnőtteknek a kerületi Sárkány-réten, a filozófusok kertjénél, egy jó hangulatú piknik keretében. Tradicionális papírsárkány készítés, hurkapálcából, újrahasznosított anyagokból, krepp papírból,

2024 március 21.
Költészet Világnapja

Szavaló verseny megszervezése és lebonyolítása a Görögség Házánál

A Görögség Házában parkjában megtartott rendezvény fejleszti a jelenlévők nyelvi képességeit, ismereteit a görög kultúráról amit az önkormányzatunk az alábbiakkal támogat:

2024 március 25.
Görög Nemzeti Ünnep

koszorúzás - Ekkor ünneplik a török ellen 1821-ben vívott szabadságharc kezdetét.

Városokban, falvakban felvonulásokkal ünnepelnek hagyományosan, a modern görögország születésnapjaként tekinthető

Az ünnep alkalmával a Fővárosi- és az Országos Görög Önkormányzat által szervezett ünnepen venne részt a Budavári Görög Önkormányzat, amihez az alábbiakkal járulna hozzá.

-Krepa (görög óriáspalacsinta) sütése a fellépőknek-közreműködőknek és olajbogyó

2023. április 27
Görög Táncház és Gasztró-téka a Virág Benedek Házban

A korábbi sikeres és jó hangulatú rendezvényt ismételné meg a Budavári Görög Önkormányzat, immáron hosszabb időtartamban, szélesebb közönség számára, hangsúlyosabban családi rendezvény formájában, ahol a gyerekek és felnőttek is élményeket szerezhetnének. Elsősorban a kerületiek a célközönsége a rendezvénynek. Tánctanítás, élőzene, ételkóstoltatás és gyereksarok amit a Budavári Görög Önkormányzat biztosítana.

-Kézműves foglalkoztatás: 40.000,-

-Hangosítás: 100.000,-

-Fellépők-táncosok tiszteletdíja: 160.000,-

-zenekari díj: 150.000,-

-Ételkostóltatás: 100.000,-

-Fényteknika bérlet: 50.000,

2024. április 29.
Táncművészet világnapja

Zenés-táncos bemutató szabadtéren, több görög tradicionális táncegyüttessel.

Az első kerület valamelyik központi területén mutatkozna be a Budavéri Görög Önkormányzat, a rendezvény a kiváló megjelenési lehetőséget biztosítana a közösségi médiában, és hírét vihetné a kerületi görög önkorámyazt és a budapesti görögség jelenlétét a nagyvilágban

-Helyfoglalás: 20.000,-

-Hangosítás: 100.000,-

-Fellépők-táncosok tiszteletdíja: 100.000,-

-zenekari díj: 150.000,-

2024 május 4-6
HÚSVÉT - Ortodox Húsvét

Görögország legnagyobb vallási és családi ünnepe, amit hagyományosan a szülőföldre való hazatéréssel nagy közösségi eseményekkel tarkítanak. Az ünnep különleges gasztronómiai szokások megismertetésének lehetőségét kínálja és igazi örömünnepként ztánccal és zenével koronázzák meg a feltámadást. A BudaváriGörög Önkormányzat részt kíván venni a Görög Húsvéton, amit közösen szervez minden Görög Önkormányzat.

Támogatási összeg, melyen palacsintát készítünk a felnőtteknek és vattacukrot a

gyerekeknek: 100.000,-

2024 nyarán

A Görög Ifjúsági Egyesület amatőr színtársulata Ókori Görög Harcos bemutatója (szabadtéren)

Helyfoglalás: 20.000,- Hangosítás: 100.000,- Fellépők tiszteletdíja: 100.000,- Egyéb ktg: 100.000 Ft

2024 június 7.
Görög Táncház a Virág Benedek Házban

Gasztró bemutató: Krepa (görög óriáspalacsinta) sütésének ktg-je: 70.000,-

2024 június 21.
A zene ünnepe

Egy nap, ami csak a zenéről szól! Görög zenészek közös produkciói

Ezt valószínűleg június 22-én tartjuk több szervezettel együtt.
Reprezentációs hozzájárulás: 50.000,-

2024. július 26
Görög Táncház a Virág Benedek Házban

Krepa (görögóriás palacsinta) sütésének ktg-je: 70.000,-

2024 nyarán
„Séta" az I.kerületben II- rész

Görög tematikájú Idegenvezetés a kerületben, amiben a helyi épített és kulturális értékeket mutatjuk be az érdeklődőknek, egy beiktatott pihenőponttal
Tavaly nagyon érdekes és hasznos információkkal gazdagodtak a rsézvevők és idén is szeretnénk folytatni eztba programot

-idegenvezető díja: 150.000,-

.-pihenőpont bérleti díj: 50.000,-

-frissítők: 15.000,-

2024 szeptember 14
Görög táncbemutató a Mátyás Templomnál

2023-ban már tartottunk egy ilyen rendezvényt, óriási sikerrel és ezt szeretnénk bővíteni, hogy még több táncost és zenészt hívunk meg

Zenekari díd: 200.000,- Táncosok tisztelet díja: 250.000,- reprezentációs ktg:: 100.000,- szállítási és úti ktg: 50.000,-

2024. szeptember 27
Görög Táncház a Virág Benedek Házban

Krepa (görögóriás palacsinta) sütésének ktg-je: 70.000,-

2023 október 23.
Magyar Nemzeti Ünnep

koszorúzás - 1956-os forradalom és Szabadságharc 66.évfordulójának alkalmából

koszorú: kb. 15000,

2024.október 26.
Görög Nemzeti Ünnep

koszorúzás - 1940.Október 28-i görög nemzeti ünnep évfordulója alkalmából

1940. október 28-án Az Olasz fasiszta hatalom felszólította a görög vezetést, hogy engedjék belépnia hadsereget Görögország területére. Az ultimátumot visszautasítva görögország a túlerővel szemben is vállalta a következményeket és arra nemet mondott, erre a határozott reakcióra emlékezik a nemzeti ünnep, amin a NEM!-et (OXI-t) ünnepeljük

Fővárosi- és az Országos Görög Önkormányzat által szervezett ünnepen kíván részt venni és együttműködni a Budavári Görög Önormányzat, palacsintasütéssel:

-Krepa (görögóriás palacsinta) sütése a fellépőknek-résztvevőknek: alapanyag: 100.000,-

koszorú: kb. 15000,-

2024 november
Nemzetiségi Nap a Városházán

Részvétel a műsorban. Táncos -zenés produkcióval, ételkóstoltatóval

A Budavári Városházán tartott műsor a kerületiek számára reprezentálja a budapesti nemzetiségi kultúrát, önkormányzatunk a műsoron kívül ételkostolóval vendégelné meg a megjelent vendégeket.

Zenekari díj: 150.000 Ft Kóstoltatás: 75.000 Ft Táncosok tisztelet díja: 100.000 Ft

2024 december
Budavári Nemzetiségi Advent

Önkormányzatunk szeretne részttvenni a kerületi adventi ünnepségen és a kerület sokféleségét bemutató műsorban egy szórakoztató produkcióval hozzájárulni az eseményhez.

-Fellépők-táncosok tiszteletdíja: 100.000,-

-zenekari díj: 150.000,-

-kóstoltatás: 50.000,-

Összköltség: 3.220.000Ft

Kerületi programokon való részvétel. Lehetőleg minél több eseményen jelenjünk

meg, kapacitásunkhoz mérten. pl.: nemzeti ünnepek, Czakó utcai rendezvény,

Európa nap, Karácsonyi,-Adventi Napok, Nemzetiségi nap(ok)

Ennek tervezett össz.ktg-je 500.000Ft

A programok változhatnak kisebb-nagyobb mértékben, (időtől, támogatástól,

együttműködéstől egy másik szervezettel stb. függően) igyekszünk még színesebbé,

érdekesebbé tenni az évet.

Az éves 520.000,-os támogatásból, amit kapunk működésre, annak fele elmegy a tényleges működésre, azaz nyomtatópatron+papír, nyomdai ktg-k, reprezentációs ktg-k, postai ktg, úti ktg, parkolás stb.

Idén is szeretnénk egy kiadványt készíteni, ahogy ezt az utóbbi 4 évben tettük, ami a Budavári történelmi és kultúrális életét mutatja be görög vonatkozásban, azaz a közös történetüket és

kapcsolatukat.
Kiadvány nyomdai ktg-je: 250.000Ft és szerkesztói-kutató munkádíja: 150.000Ft

Ezen felül szeretnénk egy kiadványt (könyvet)támogatni, amire pályázatot írtunk a Bethlen Gábor Alapítványhoz.
A **könyv megjelenésének** teljes költsége, több mint 6millió forint. Ezt Több szervezettől, önkormányzatoktól és Görögországból érkező javakból kívánjuk fedezni.

Továbbá szeretnénk **támogatni a Görög Kultúráért Alapítványt**, egy Görögországi útjukban, melyen egy dalt írnak egy kórusnak, akik a Magyar-Görög Himnusz kapcsolatáról fognak énekelni.
tervezett támogatás mértéke: 100.000Ft

Tavaly elmaradt egy **kiállításunk a Várnegyed Galériában** és ezt szeretnénk pótolni ill.idén újabb két kiállítást szeretnénk abszolválni.
A kiállításoknak alkalamanként 70.000,- a telepítési költsége plusz a bérleti díja, amit szeretnénk minimálisra csökkenteni. tervezett öszzköltség: 300.000Ft

Utóbbi opciónális programok.tervek összköltsége: 1.300.000 Ft

Továbbá az egyedi támogatási kérelem egészüljön ki a 2023. évben adminisztrációs hiba miatt további 227.640.- Ft-tal.

7) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege:

   3.220.000Ft + 1.300.000Ft + 227.640Ft = **4.747.640Ft**

8) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel): -

9) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege:
   jelenleg a számlánkon 3000 Ft áll rendelkezésre

10) ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: **Működési támogatásunk: 520,000Ft/év**
- **Feladat alapú támogatásunk: 23.000Ft/év**

- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: **0Ft**

Budapest, 2024.03.26.

.....

kérelmező/ügyvezető

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat(ok) – akár több példányban kitöltendő az érintettek számától függően
2) ÁFA-nyilatkozat
3) átláthatósági nyilatkozat
4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességről (Be kell kérni a NAV-tól)
5) De minimis nyilatkozat

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

1) felhatalmazó levél beszedési megbízáshoz (Saját Hitelintézet által kiállított okirat)

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentieken túl:

1) elszámolási lap
2) Tájékoztató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

381/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/11101-5/2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről, a **Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat** (székhely: 1014. Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15778738-1-41, nyilvántartási száma: 778730, bankszámlaszám: 12001008-01336013-00100008 számlavezető bank: Raiffeisen Bank, képviselő neve: Farkas Márta elnök, a továbbiakban: **Támogatott**)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének (a továbbiakban Képviselő-testület) a ...../2024 (.....) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendeletében a 4/b melléklete K506 sora szerinti előirányzatai terhére

4.500.000 Ft, azaz négymillió-ötszázezer forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott Raiffeisen Bank banknál **vezetett** 12001008-01336013-00100008 számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatalának napjától 2024. december 31. napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő Támogatási kérelemben rögzített célokra.**

4. Támogatott a támogatás összegét a Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett programokra használhatják fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a.) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2025. március 31. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. számú melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2024. december 31. napja közötti időszakban keletkezett,** a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2024. ..... „ "

a Támogató képviseletében

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2024. ..... „ "

a Támogatott képviseletében:

Jogi ellenjegyzés:

_____

2024. ..... „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

_____

2024. ..... „ ”

A szerződés mellékletei:

1. ÁFA-Nyilatkozat
2. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
3. Elszámolási lap
4. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
5. Adatkezelési tájékoztató
6. Kérelem egyedi támogatás iránt
7. Felhatalmazó levél

1. sz. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

2. sz. melléklete

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

3 .sz. melléklete

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a .....
képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a .....
számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

4. sz. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi az önkormányzati határozat támogatói döntése meghozatalának napjától és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. december 31.).

A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

	bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	
Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)		
Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
□ Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.		

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában. Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.		
Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata;	- számla

	- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát. Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.		

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

5. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024. ..... „..."

.....
cégszerű aláírás

7. sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/11101-5/2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

Raiffeisen Bank
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	BDV/11101-5/2024
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	12001008-01336013-00100008
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. április 11. naptól – 2025. június 30. napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

.....	.....
dátum	név ellenjegyző aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....	.....
dátum	név pénzügyi ellenjegyző aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....	.....
dátum	név iroda-/csoportvezető aláírás

2024 MÁRC 27.

BDV6485738

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe): Budapest, I.kerület Budavári Német nemzetiségi Önkormányzat 1014. Budapest, Kapisztrán tér 1.

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma): 15778738-1-41
Nyilvántartási száma: 778730

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége: Farkas Márta elnök, tel: +36/30 284 5410, e-mail: farkas.h.marta@gmail.com

4) A kérelmező bankszámlaszáma: 12001008-01336013-00100008

1101-1/2024

5) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira: A Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat elnökeként 2015. óta 2 ciklusban több alkalommal mutatkottuk be a Magyarországi németek kultúráját hagyományait, művészetét a Budavári németek és a lakosok örömére, tartottunk képzőművészeti kiállításokat, műsoros könyvbemutatókat, zenei és táncos programokat. Részt vettünk a kerületi megemlékezéseken, koszorúzásokon március 15-én és október 23-án. A kerületi nemzetiségekkel, 2023-ban a Budavári Önkormányzat támogatásával Farsangi bemutatót tartottunk. Nemzetközi kiállításon mutatkoztak be a Várnegyed Galériában Bekay Nagy Maya és Neuberger István képzőművészek. részt vettünk az Európa Fesztiválon, a kerületi Családi Napon, a Nyárbúcsúztatón a Tabánban, a hagyományos Nemzetiségi Fesztiválon, aSváb Passió bemutatásán és egy Gulág-Gupvi konferencián és könyvbemutatón a Nemzeti Levéltárban. Programjaink, riportjaink folyamatosan láthatók a you tube-n a "Kavicsok24" csatornán.

6) A támogatásból megvalósítani tervezett

6.1. tevékenységek, feladatok:
6.2. - 2024. április Geresglaki sváb hagyományőrző kiállítás 600 000 Ft
6.3. - 2024. május 3 napos Pünkösdi Sváb Nemzetközi Fesztivál a Várban 1.000 000 Ft
6.4. - 2024. történelmi nemzetközi és magyar történészek előadásaival Bognár Zalán, Dupka György, Benkő Levente, Stark Tamás, Szekér Nóra, Palasik Mária 800 000 Ft
6.5. - László Gábor Sváb Archivum riportjainak készítése, a múltunk, jelenünk, jövőnk bemutatásával folyamatosan havonkénti megjelenésével 800 000 Ft

6.6. - A Dunatáj Alapítvánnyal filmklub a Tabán moziban "30 év -30 film - 30 város" projekt dokumentumfilmek bemutatója közönség találkozókkal 700 000 Ft

6.7. - Európa Fesztivál, Családi Nap, Nyárbúcsúztató, Nemzetiségi Fesztivál 900 000 Ft

6.8. - Német - magyar verseskötet kiadása 300 000 Ft

6.9. beszerzések ismertetése: Magyarországról

6.10. azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal: Média megjelenítés, marketing, közösségi terek felhasználása

6.11 kapcsolódó részletes költségterv szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány): A megvalósut programok közösségi és internetes portálokon megjelenítés, követés

7) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege: 4 500 000 Ft

8) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel): májustól novemberig /választás van közben/

9) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege:

10) ezen belül

- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: 600 000 Ft

- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó

szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:

Budapest, 2024. 03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
Budaer Deutsche Selbstverwaltung

Farkas Márta.....
kérelmező/ ügyvezető

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat(ok) - akár több példányban kitöltendő az érintettek számától függően
2) ÁFA-nyilatkozat
3) átláthatósági nyilatkozat
4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességről (Be kell kérni a NAV-tól)
5) De minimis nyilatkozat

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

1) felhatalmazó levél beszedési megbízáshoz (Saját Hitelintézet által kiállított okirat)

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentieken túl:

1) elszámolási lap
2) Tájékoztató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt Budapest I. kerületi Német Nemzetiségi Önkormányzat /1014. Budapest, Kapisztrán tér 1./ szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat

Farkas Márta

cégszerű aláírás

Farkas Márta elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

NYILATKOZAT

Alulírott, Budapest, I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat, a(z) elnöke (adószám: 15778738-1-41) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*

az

ÁFÁt visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024.03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat Selbstverwaltung

Farkas Márta

cégszerű aláírás

Farkas Márta elnök

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
- székhelye: 1014. Budapest. Kapisztrán tér 1.
- képviselőjének neve: Farkas Márta
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: 778730
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Magyar Államkincstár

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): Kérelem egyedi támogatás iránt.
- a támogatandó cél: Magyarországi német nemzetiségi kultúra, hagyományőrzés
- pályázott/kérelmezett összeg: 4 500 000 FT

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- <u>nem áll fenn.</u>

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. 03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
Budaer Deutsche Selbstverwaltung

cégszerű aláírás

Farkas Márta elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024.03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
Budaer Deutsche Selbstverwaltung

cégszerű aláírás

Farkas Márta elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat
- székhelye: 1014. Budapest, Kapisztrán tér 1.
- képviselőjének neve: Farkas Márta
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: 778730
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Magyar Államkincstár

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): Kérelem egyedi támogatás iránt

- a támogatandó cél: Magyarországi német nemzetiségi kultúra, hagyományőrzés
- pályázott/kérelmezett összeg: 4 500 000 Ft

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó Farkas Márta elnöke-***ként (pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024.03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat Selbstverwaltung der Deutschen in Ofenburg

aláírás

Farkas Márta elnök

név, titulus

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

b) Érintettség

Alulírott Budapest I. kerület Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***elnöke-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024.03.26.

Budavári Német Nemzetiségi Önkormányzat

aláírás

Farkas Márta elnök

név, titulus

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

BDV6485969

melléklet

NYILATKOZAT II.

2024 ÁPR 03.

I. A pályázó adatai

Neve	BUDAPESTI I. KER. BUDAVÁRI NÉMET ÖNK.
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	778730
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	MAGYAR ÁLLAMKINCSTÁR
Képviselőjének neve	FARKAS MÁRTA

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be[1]:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)
BUDAVÁRI ÖNKORM.	2022	1.500.000.-	3797.-
BUDAVÁRI ÖNKORM.	2023	2.800.000.-	7088.-
BUDAVÁRI ÖNKORM.	2024	4.500.000.-	11.392.-

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt:

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

Budapest Főváros [illegible]
2024 ÁPR 03
Iktatószám: III/01-2/2024

[1] A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

383/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/10854-2/2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről, a **Dunatáj Alapítvány** (székhelye: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6., adószáma: 18058606-2-43; képviseli: Péterffy András kuratóriumi elnök, nyilvántartási száma: 01-01-0004622, a továbbiakban: **Támogatott**)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének, a .... (...) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 06.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzatai terhére

3 048 000 Ft, azaz hárommillió-negyvennyolcezer forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott (...) Bank banknál **vezetett** (...) számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatalának napjától 2025. január 31. napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő, a BDV/10854-1/2024. ügyiratszámú Támogatási kérelem alapján.**

4. Támogatott a támogatás összegét a .... (...) önkormányzati határozata meghozatala dátumától kezdődő hatállyal és 2025. január 31-e között az Alapítvány által a „30 év – harminc szerző – harminc filmalkotás" programsorozat keretein belül szervezett vetítések terembérleti díjára használhatják fel a Tabán Moziban, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő támogatási kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdése a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2025. április 30. napjáig köteles a csatolt Elszámolási lap (4. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából a Támogató részére postai tértivevényes úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére (Cím: 1276 Budapest, Postafiók 1198.)

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2025. január 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás

visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogató képviseletében

Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogatott képviseletében:

Péterffy András
kuratóriumi elnök
Dunatáj Alapítvány

Jogi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél

1. sz. melléklete

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

cégszerű aláírás

2. sz. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

3. sz. melléklete

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
.....
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. **Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) **Összeférhetetlenség**

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:
.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

4.sz. melléklete

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a ..... képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a ..... önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

5. sz. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi, minta Képviselő-testület támogatói döntésének dátuma és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2025. január 31.).
A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)

Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

 Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)□		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint

értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.
Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető

bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

6. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az

időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024. ..... „..."

.....
cégszerű aláírás

8. sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/10854-2./2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	BDV/10854-2/2024
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Dunatáj Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. április 11. napjától – 2025. június 30. napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

.....	.....
dátum	név ellenjegyző aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....	.....
dátum	név pénzügyi ellenjegyző aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....	.....
dátum	név iroda-/csoportvezető aláírás

BDV6018448

BUDAVÁRI
ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

2024 MÁRC 21.

10854-1/2024

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) Természetes személy kérelmező esetén neve, születési neve, születési helye és ideje, lakcíme, adóazonosító száma, nem természetes személy kérelmező esetén neve, székhelye, adószáma, nyilvántartási száma, törvényes képviselőjének neve:

Dunatáj Alapítvány
Budapest 1113
Zsombolyai u. 6.
18058606-2-43
Nyilvántartási szám: 01-01-0004622
Péterffy András kuratóriumi elnök

2) Kapcsolattartási adatok:

project felelős tel:
gyártásvezető mobil:

3) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

30 évvel ezelőtt alakult a *DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY*, mely a MOVI Duna Szerkesztőség kísérleti műholdas adás folytatója.
Az új műhelyhez sokan csatlakoztak a rendszerváltás után fokozatosan szétszóródó stúdiókból, alkotó csoportokból. A pályázati rendszerre történő átállás szokatlan bonyolultsága is hozzájárult ahhoz, hogy a *Dunatáj* hamarosan a legnagyobb működő műhellyé gyarapodott.

Három évtized alatt közel **félezer** dokumentum, ismeretterjesztő, játék és kísérleti filmet készítettünk, amelyek sikerrel szerepeltek a televíziók műsoraiban, szakmai fórumokon, filmklubokban, hazai és nemzetközi fesztiválokon, számos díjat, elismerést begyűjtve.

Másfél évtizeden át dolgoztunk együtt **az I. kerületben otthonra lelt Duna tévével**. Sára elnök úr gyakran emlegette a **Dunatáj** sikereit a kulturális televízió büszkeségeként. A televíziós műsoréhség egy-egy témából mindössze néhány percet épített a híradókba, magazin műsorokba. Ezeken a témákon tovább dolgozva készült számos értékes filmünk, negyven-ötven alkotó kötődött egyre szorosabban az alapítvány közösségéhez. Miután a Duna elköltözött, mi egy ideig tovább működtünk a kerületben és szoros kapcsolatot építettünk ki a Tabán Mozival a Petőfi Gimnázium Filmklubján keresztül.

4) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv:

Az. eltelt 30 év méltó megünneplése mi lehetne más, mint egy vetítés-sorozat, mégpedig mozi körülmények között. .. ***30 év - harminc szerző - harminc filmalkotás.***
2024. április 8-án a **Márai Művelődési Házban sajtótájékoztató** indítaná a programot.
Szeretnénk, ha a Dunatáj 30 programot a Budavári önkormányzat kulturális értelemben is közös programsorozatnak tekintené és nemcsak anyagi támogatásával, de közös szellemi együttműködés megnyilvánulásának tekintené.

Áprilistól 10-től **harminc szerda délután** kétórás programmal fordulunk a közönséghez a **Tabán Művész mozi**ban, a **Budapest Film árajánlata alapján**.

Speciális, egyedi programot állítunk össze, ami nemcsak vetítést jelent. Összeállítunk egy **mini-portré**t, amelyben két kérdésre kapunk választ egy rendezőtől: mit jelent számára a *Dunatáj-műhely*, valamint megfogalmazza alkotói ars poétikáját. **A kiemelkedően sikeres filmek** után - moderátori segítséggel - rövid beszélgetés következik a közönséggel. A nézők tájékozódását segíti a kézbe vehető **rövid brossúra**. Közönségünket a filmes szakmából, a környék iskoláiból, egyetemeiről és a kerület lakosainak köréből várjuk.
A vetítés mindenki számára ingyenes.

A projekt utóélete:
A harminc blokkból álló törzsanyag (portré és film) tabáni vetítése mellett **országos vetítéssorozat**ot szervezünk párhuzamosan az NKA, az MMA és a **Könyvtár-mozi hálózat** támogatásával a bőséges *dunatájas* filmkínálatból, megcélozva az országszerte közel hatszáz könyvtárban működő mozi törzsközönségét, valamint a **Magyar Művészeti Akadémia hét regionális munkacsoportj**ának szervezőkészségét. Az egész programot a Márai Művelődési Házban fejezzük be egy **záró konferenciá**val a MADOKE közreműködésével. A téma egyértelmű: Hová tűntek a filmkészítő műhelyek? Merre tovább dokumentumfilm? A konferencia és a *Dunatáj 30* program teljes anyaga nyomtatásban is megjelenik 2025-ben. (Ez utóbbi 2025-re tervezett program blokk megvalósítását egyéb pályázatokból szeretnénk megvalósítani.

5) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege és a levonható, visszaigényelhető általános általános forgalmi adó összege:

Budapest Film: Tabán terembérleti díj 30 x 80.000,- Ft + ÁFA Ft, összesen **3.048.000 Ft**

A Budapest Film, a Budavári Önkormányzattal és a Dunatáj Alapítvánnyal ápolt jó kapcsolata miatt, az egész projekt hirdetési és marketing feladatait és annak költségeit magára vállalja, amely kb. 1.5M forint értékű hozzájárulás.

6) A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezése:
2024. április 8. – 2025 január

7) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
   - az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege és
   - az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege:

A project teljes kötségvetése **6.170.000, -Ft**

Dunatáj önerő:
filmjogok, kölcsönzés, kópiakészítés, technikai előkészítés, szervezés **822.000,- Ft**
NKA : elnyert támogatás
előadói díjak, kiadvány, plakát, nyomtatvány, promóciós anyagok, **2.300.000,- Ft**

A Budavári Önkormányzattól kért támogatás Kulturális és marketing értéke – véleményünk szerint – megtérül, hisz a kerület egy rangos eseménysorozat gazdájaként nemcsak egy nívós programot kínál a kerület lakosainak, de az esemény utóélete során a a Budavári Önkormányzat neve mint rendező, támogató sokfelé megjelenik a kiadványokon, vetítési bannereken, internetes promóciós anyagokon, trailereken és előzeteseken.

Budapest, 2024. 01. 31.

Péterffy András
a Dunatáj Alapítvány
elnöke

Dr. Buglya Sándor
a Dunatáj Alapítvány
korábbi elnöke
I. kerületi lakos

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

Budapest 2024 január 31..

.....
képviseletre jogosult cégszerű aláírása

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: Dunatáj Alapítvány
- székhelye: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
- képviselőjének neve: Péterffy András
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: 01-01-0004622
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): **Dunatáj-Tabán vetítésssorozat**

  .....

  .....
- a támogatandó cél: **30 éves a Dunatáj Alapítvány projekt** megvalósítása
- pályázott/kérelmezett összeg: **3.048.000,- Ft**

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

Budapest, 2024. 02. 05.



cégszerű aláírás

Péterffy András, kuratóriumi elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

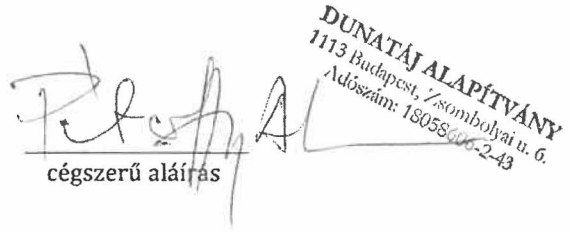
Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. 02. 05.



cégszerű aláírás

Péterffy András, kuratóriumi elnök
szervezet vezetőjének neve, titulusa

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó
a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.
(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:
a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,
c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában
d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül
a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **Dunatáj Alapítvány**
- székhelye: **1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.**
- képviselőjének neve: **Péterffy András**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: **01-01-0004622**
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): **Dunatáj-Tabán vetítésssorozat**

.....
- a támogatandó cél: **30 éves a Dunatáj Alapítvány projekt megvalósítása**
- pályázott/kérelmezett összeg: **3.048.000,- Ft**

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Szederkényi Miklós** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó kuratóriumának tagjaként ***(pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. 03. 21.

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

aláírás

Szederkényi Miklós, kuratóriumi tag

b) Érintettség

Alulírott Szederkényi Miklós jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó pályázó kuratóriumának tagjaként *(pályázónál betöltött tisztség)*[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

---

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. 03. 21.

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

aláírás

Szederkényi Miklós, kuratóriumi tag

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: Dunatáj Alapítvány
- székhelye: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
- képviselőjének neve: Péterffy András
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: 01-01-0004622
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): Dunatáj-Tabán vetítésssorozat
.....
- a támogatandó cél: 30 éves a Dunatáj Alapítvány projekt megvalósítása
- pályázott/kérelmezett összeg: 3.048.000,- Ft

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott Balogh Zsolt jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó kuratóriumának tagjaként *(pályázónál betöltött tisztség)*[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13 § alapján a honlapon közzétették.

pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. 03. 21.

aláírás

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

BALOGH ZSOLT

Balogh Zsolt, kuratóriumi tag

b) Érintettség

Alulírott Balogh Zsolt jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó **pályázó kuratóriumának tagjaként** ***(pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

---

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. 03. 21.

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

aláírás

BALOGH ZSOLT

Balogh Zsolt, kuratóriumi tag

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről

Alulírott, Péterffy András mint a Dunatáj Alapítvány (székhely: 1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.; adószám: 18058606-2-43) cégjegyzésre jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.; a továbbiakban: Önkormányzat) – az Áht. 50. § (1) bekezdése értelmében – nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek1.

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a Dunatáj Alapítvány (a továbbiakban: szervezet) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvtv.) 3. § (1) bekezdésének c) ca) pontjai alapján átlátható szervezetnek minősül. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére.

Budapest, 2024. 01. 22.

cégszerű aláírás

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

Péterffy András, a kuratórium elnöke

---

1 átlátható szervezet:

*a) * az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,*

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

*ba) * tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,*

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Köztartozásmentes adózói adatbázis kinyomtatása

Az adatbázis minden hónap 11-én 0 órától a követő hónap 10-én 24 óráig (éjfélig) érvényes.

A köztartozásmentes adózói adatbázisban az az adózó szerepelhet, aki/amely a közzétételt megelőző hónap utolsó napján a következő feltételeknek megfelel [az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. §]:

- nincs a NAV-nál nyilvántartott nettó adótartozása, valamint köztartozása;
- az esedékes bevallási és befizetési kötelezettségeit maradéktalanul teljesíti (erről a KOMA-nyomtatvány beadásakor nyilatkozni kell);
- nem áll csődeljárás, végelszámolás, kényszertörlési, illetve felszámolási eljárás alatt;
- ha csoportos adóalany tagja, akkor a csoportos adóalanynak nincs áfa- vagy társaságiadó-tartozása;
- adó megfizetésre kötelezettként nincs lejárt esedékességű tartozása.

Azoknak az adózóknak, akik/amelyek az adatbázisban szerepelnek, nem kell "nullás" igazolást bemutatniuk, ha az igazolás bemutatását egyébként jogszabály írja elő, továbbá - igazolás helyett - bármely felhasználó elfogadhatja azt [az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 24. § (3) bekezdése].

Az egyéni vállalkozók és az adószámos magánszemélyek szabadon dönthetnek arról, hogy az adatbázisban adószámmal, adóazonosítójellel vagy esetleg mindkét azonosítószámmal szerepelnek.

A köztartozásmentes adózói adatbázis azon adat(ok) kivételével minősül közhitelesnek, amely adato(ka)t jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít. Az Art. 125. § (3) bekezdése alapján az adóhatósági nyilvántartás közhitelessége alapján az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell annak jóhiszeműségét, aki az adóhatósági nyilvántartásban szereplő adatokban bízva szerez jogot. Az ellenkező bizonyításáig az adóhatósági nyilvántartásba bejegyzett adatról vélelmezni kell, hogy az fennáll, és az adóhatósági nyilvántartásból törölt adatról vélelmezni kell, hogy nem áll fenn.

Adószám/adóazonosító	**Név (elnevezés)**	**Év-hó**
18058606-2-43	DUNATÁJ ALAPITVÁNY	2024. március

Elektronikusan hitelesítette

2024.02.23. 08:00

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Dél-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 3140615835
Ügyintéző: 1
Telefonszám:
Ügyszám: 2867491759

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások, önellenőrzések - alapján igazolom, hogy

DUNATÁJ ALAPITVÁNY
18058606-2-43
1113 BUDAPEST ZSOMBOLYAI UTCA 6.

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása nincs, adók módjára behajtandó köztartozása nincs.**

Az adóalanynak **végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Nemzeti Filmintézet eljárásához adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2024. február 23.

igazgató
(hatáskör gyakorlója)

ügyintéző
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 831526820504741023251583 3

NYILATKOZAT

I. A pályázó adatai

Neve	**Dunatáj Alapítvány**
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	**01-01-0004622**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	**Fővárosi Törvényszék**
Képviselőjének neve	**Péterffy András**

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be[1]:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: 2024. 01. 22.

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18038666-2-43

.....
Nyilatkozattételre jogosult aláírása

[1] A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

NYILATKOZAT

Alulírott, Péterffy András a Dunatáj Alapítvány (adószám: 18058606-2-43) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*

az

ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

DUNATÁJ ALAPÍTVÁNY
1113 Budapest, Zsombolyai u. 6.
Adószám: 18058606-2-43

Budapest, 2024. 01. 22.

cégszerű aláírás

kuratóriumi elnök

szervezet vezetőjének neve, titulusa

385/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/5275-..../2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről, A **Budapest I. kerület Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola alapítványa „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"** (székhelye: 1016 Budapest I. kerület, Lisznyai utca 40-42, adószáma: 18005639-1-41; képviseli: Németh Béla és Katonáné Kun Emese együttes képviselők, a továbbiakban: **Támogatott**)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének, a .... (...) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 6.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzatai terhére

2 000 000 Ft, azaz kétmillió forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott (...) Bank banknál **vezetett** (...) számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatalának napjától 2024. május 15. napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő, a BDV/5275-...../2024. ügyiratszámú módosított Támogatási kérelem alapján.**

4. Támogatott a támogatás összegét a .... (...) önkormányzati határozata meghozatala dátumától kezdődő hatállyal és 2024. május 15-e között az Alapítvány által 2024. április 26-30-a között Regensburgba szervezett zenei tanulmányi kirándulás költségeire használhatják fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdése a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2024. augusztus 31.** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. számú melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – a Támogató részére postai úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére.

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2024. május 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8

napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2024. ..... „ ” Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogató képviseletében **a Támogatott képviseletében:**

Váradiné Naszályi Márta	Németh Béla	Katonáné Kun Emese
polgármester	képviselő	képviselő
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat	Farkas Ferenc Zeneiskola A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány	Farkas Ferenc Zeneiskola A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány

Jogi ellenjegyzés:

_____

2024. ..... „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

_____

2024. ..... „ ”

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél

1. sz. melléklete

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Németh Béla büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

cégszerű aláírás

2. sz. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

3. sz. melléklete

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

III. A pályázó/kérelmező adatai

d) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

e) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

f) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

IV. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

V. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 202. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 202. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó .....-*ként (pályázónál betöltött tisztség)*[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 202. .....

_____

aláírás

_____

név, titulus

b) Érintettség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó .....-*ként (pályázónál betöltött tisztség)*[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2023. .....

_____

aláírás

_____

név, titulus

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

4.sz. melléklete

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a ..... képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a ..... számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

5. sz. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok
A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről
Hitelesített számlamásolatok, záradékolás
Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint a Képviselő-testület támogatói döntésének dátuma és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. december 31.).
A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok
Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)

Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

 Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)□		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint

értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.
Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető

bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

6. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az

időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024. ..... „..."

.....
cégszerű aláírás

8. sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/5275-.../2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	BDV/5275-.../2024
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. április 15. – 2024. december 31. napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

.....	.....
dátum	név ellenjegyző aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....	.....
dátum	név pénzügyi ellenjegyző aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....	.....
dátum	név iroda-/csoportvezető aláírás

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):
Budapest I. kerület Farkas Ferenc Zeneiskola alapítványa:
„A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"
1016 Budapest I. kerület, Lisznyai utca 40-42.

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):
Adószám: 18005639-1-41

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:
Képviseli: Németh Béla
Kapcsolattartó: Katonáné Kun Emese igazgatóhelyettes

Pénzügyi lebonyolítói adatok:
Neve/Cégneve: „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"
székhelye: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42
telefonszáma:

adószáma: 18005639-1-41
bejelentés kelte: 1991.08.13. száma: 1978
Bankszámlaszám: OTP 11701004-20122188

A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetője:
neve: Németh Béla
lakcíme:
telefonszám:

4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

Budapest első kerületének általános iskoláiban már a századforduló után megkezdődött a zenetanítás, az iskolák tantermeiben elsősorban az akkor népszerű hangszereket oktatták, pl: zongora, hegedű, cselló. 1968-ban került sor a kerületek önállósodására, minek következtében intézményünk-1990-ig-Fővárosi I. ker. Állami Zeneiskola néven működött. 2002-ben vette fel zeneiskolánk Farkas Ferenc zeneszerző nevét, tisztelegve a nagy zeneszerző és intézményünk közötti szoros szakmai kapcsolat előtt.
Az intézmény elsődleges feladata a kerület oktatási intézményeiben a zenetanítás lehetőségének megteremtése, valamint a zenei pályára készülő fiatalok tovább-tanulásra való felkészítése.

Iskolánk a kerület oktatási intézményeivel jó kapcsolatot ápol, különböző zenei produkciókkal rendszeresen veszünk részt ezen iskolák rendezvényein. Sorozataink több éves hagyományokra tekintenek vissza, emlékezetes hangversenyeket tartottunk a Zeneakadémia Nagytermében, a Régi Zeneakadémián, a Magyar Kultúra Alapítvány Corvin termében, a Nemzeti Galériában, a Hadtörténeti Múzeumban, a kerület templomaiban. Több alkalommal szerveztünk műveltségi vetélkedőt és kiállításokat. 2022. októberében létre jött egy együttműködési megállapodás a Budavári Önkormányzat és intézményünk között, mely értelmében három alkalommal különböző rendezvényeken működnek közre növendékeink, ennek fejében mi is háromszor díjmentesen használhatjuk az Önkormányzat auláját hangverseny rendezése céljából.

5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

A Budavári Önkormányzat és Regensburg városa között 2005-ben jött létre egy testvérvárosi kapcsolat. Ez idő óta kerületünk és Regensburg számos iskolái között alakult ki cserediák, valamint kerületünk civil szervezetei között együttműködési kapcsolat.
Múlt év szeptemberében a regensburgi Von Müller Gimnázium kereste meg Intézményünket, hogy fúvós együttesük tavaszi látogatásához keresnek fogadóiskolát, lehetőleg egy fúvós zenekart, annak reményében, hogy hosszútávú kapcsolat jöhet létre a két iskola diákjai és tanárai között.

A 2023. áprilisában mi fogadtuk a német csoportot Budapesten. Három emlékezetes napot töltöttek itt, a program részeként szerepelt a Budai Vár nevezetességeinek megtekintése, orgonakoncert a Mátyás templomban, szabadtéri közös koncert a Kapisztrán téren a Magdolna torony előtt, a Városligetben a Magyar Zene Házának megtekintése, Operaház idegenvezetéssel való látogatása, kirándulás a Gellért-hegyen, valamint a záró programként nagyszabású közös koncertet adtunk velük elő a Budavári Önkormányzat Aulájában, melyre ellátogatott Regensburg polgármester asszonya, valamint a képviselő testület tagjai. Ez a program a Budavári Önkormányzat nagylelkű támogatásával jött létre.

Ez év áprilisában a mi zeneiskolánk zenekarát várják Regensbugba viszontlátogatásra. A Tóth Csaba által vezetett fúvószenekar 25 fővel szeretne ezen a tanulmányi kiránduláson részt venni 4 tanár kíséretével. **Az utazás időpontja: 2024. április 26-április 30-ig.** Az utazást busz bérlésével szeretnénk megoldani, mivel a bekért árajánlatok alapján a csoportos vonatútnak magasabb költségei vannak; a csoportnál nem érvényesülnek a kedvezményes jegyvásárlások. A buszos utazás árajánlata kb. *1.300.000,-Ft*, melynek az előlege 500.000,-Ft a foglaláskor fizetendő. A szállást vendéglátóink ajánlatára a regensburgi Jugendherbergében foglaltuk, a 4 éjszaka a csoport számára reggelivel, vacsorával 4.906 Euro, cirka *1.900.000,-Ft*. A szállás foglalásánál ezt az összeget, mivel külföldi partnereknél nincs előleg, így előre egy összegben kérik. Az utazás költségvetése *összesen 3.200.000,-Ft*, ebből az önrész az utazók diákok befizetése és iskolánk Alapítványi támogatásával együtt 1.200.000,-Ft, mely rendelkezésünkre áll, ehhez szeretnénk 2.000.000,-Ft összegű támogatást kérni.

6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege:

2 000 000 Ft, azaz kétmillió forint

7) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel):

Egyszeri kifizetés **2024. április 15-május 15.**

8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: 0

- az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó

szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: 0

Budapest, 2024. február 2.

.....

kérelmező/ ügyvezető

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) összeférhetetlenségi nyilatkozat
2) ÁFA-nyilatkozat
3) átláthatósági nyilatkozat
4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességről
5) De minimis nyilatkozat

A támogatási szerződés megkötésének feltétele:

1) felhatalmazó levél beszedési megbízáshoz

A támogatási szerződés mellékletét képezi a fentieken túl:

1) elszámolási lap
2) Tájékoztató a Budapest 1. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat

1. A pályázó / kérelmező adatai:

Neve: **A Zenéért – Gyermekekért Alapítvány**

Adószáma: **18005639-1-41**

Címe: **1016 – Budapest, Lisznyai u. 40-42.**

Telefonszáma:

E-mail címe:

A képviselőjének neve: **Németh Béla**

1. A pályázat / kérelem adatai:

A pályázat megnevezése:

Egyéni támogatási kérelem

A megvalósítani kívánt program megnevezése:

Regensburgi Von Müller Gymnasium testvériskola meglátogatása, közös koncertezés

Tervezett program kezdő időpontja: **2024. április 26.**

Tervezett program befejező időpontja: **2024. április 30.**

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat:

Jelen nyilatkozat 1. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat 2. pontjában megnevezett pályázatom egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. paragrafusában foglalt összeférhetetlenség

- fennáll
- nem áll fenn

(a megfelelő rész aláhúzandó).

Budapest, 2024. február 2

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. **A pályázó/kérelmező adatai**

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. **A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  Regensburg testvérvárosi diákcsere program támogatása
  a támogatandó cél: **a Farkas Ferenc Zeneiskola fúvós zenekarának regensburgi utazása.**
- pályázott/kérelmezett összeg: **2.000.000,-Ft**

III. **Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Németh Béla** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó **kuratóriumi elnök-*ként (pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. .....

aláírás
Németh Béla,
kuratóriumi elnök

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

b) Érintettség

Alulírott **Németh Béla** . jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi elnök-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. .....

aláírás

Németh Béla
kuratóriumi elnök
név, titulus

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. **A pályázó/kérelmező adatai**

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. **A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  Regensburg testvérvárosi diákcsere program támogatása
  a támogatandó cél: **a Farkas Ferenc Zeneiskola fúvós zenekarának regensburgi utazása.**
- pályázott/kérelmezett összeg: **2.000.000,-Ft**

III. **Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Katonáné Kun Emese**, jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó **kuratóriumi tag-*ként* *(pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. március 22

Katonáné Kun E.
.....
aláírás
kuratóriumi tag
Katonáné Kun Emese

„ A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

b) Érintettség

Alulírott **Katonáné Kun Emese** jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi tag-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. március 22.

Katonáné Kun E.

aláírás

Katonáné Kun Emese
kuratóriumi tag
név, titulus

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Fővárosi Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  Regensburg testvérvárosi diákcsere program támogatása
  a támogatandó cél: **a Farkas Ferenc Zeneiskola fúvós zenekarának regensburgi utazása.**
- pályázott/kérelmezett összeg: **2.000.000,-Ft**

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Lindner Henriett.** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó kuratóriumi tag-***ként (pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 2024. március 22.

_____

aláírás

Lindner

_____

Lindner Henriett, kuratóriumi tag

név, titulus

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

b) Érintettség

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Alulírott **Lindner Henriett** . jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi tag-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. március 22.

_____

aláírás

_____

Lindner Henriett, kuratóriumi tag
név, titulus

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott **Németh Béla**

A Zenéért – Gyermekekért Alapítvány (adószáma: **18005639-1-41**)

képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik / Nem tartozik ÁFA körbe*,

az ÁFÁ-t visszaigényelheti / Nem igényelheti vissza*.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

* a megfelelő aláhúzandó!

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2024. február 2

.....

a szervezet aláírásra jogosult képviselője

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,

valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Németh Béla..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt A „Zenéért-Gyermekeért" Alapítvány....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.
Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024. feb. 2.

cégszerű aláírás

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Elektronikusan hitelesítette

2024.01.24. 10:19

Iktatószám: 3111172154
Ügyintéző:
Telefonszám:
Ügyszám: 2883970265

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány
18005639-1-41
1016 BUDAPEST LISZNYAI UTCA 40-42.

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Budavári Önkormányzat eljárásához, pályázat benyújtás céljára adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2024. január 24.

igazgató
(hatáskör gyakorlója)

ügyintéző
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 747221811101041123021413 5

NYILATKOZAT

I. A pályázó adatai

Neve	A „Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	száma:1987 1991.08.13.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Fővárosi Törvényszék
Képviselőjének neve	Németh Béla

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be[1]:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)
Budavári Önkormányzat	2023.03.22.	1.220.000,-Ft	

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Bp 2024. 02 02.

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

„ A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

[1] A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

KÖLTSÉGVETÉS
2024. 04.26-30.
Fúvós zenekarunk látogatása Regensburgba

Megnevezés		bruttó
buszos utazás 1300km Citovíz Rafting Kft	várhatóan	1.200.000,-Ft
szállás 29 főre 4 éjszaka reggeli és vacsorával Regensburg Jugendherberge	4.906 Euro	2.000.000,-Ft
	összesen	3.200.000,-Ft
	önrész	1.200.000,-Ft
	kért támogatási összeg	**2.000.000,-Ft**

Kultur|Jugendherberge Regensburg . Wöhrdstraße 60 . 93059 Regensburg

Gemeinschaft erleben
jugendherberge.de

Budapesti Farkas Ferenc
Katonáné Kun Emese
Lisznyai utca 40-42.
H-1016 Budapest
UNGARN

62795

Buchungs-Nr: 62795/0424
(bitte stets angeben)
Datum: 17.01.24
Bearbeitet durch: M.Mayer

Vertrag

Sehr geehrte Frau Emese,

auf der Grundlage der diesem Vertrag beigefügten Belegungsbedingungen des Deutschen Jugendherbergswerks Landesverband Bayern e.V. für Gruppen, bieten wir dir den Abschluss des Vertrages für die nachfolgend bezeichneten Leistungen verbindlich an:

Anreise	Abreise	Nächte	Gäste	Jun.m.	Jun.w.	27+ m.	27+ w.
26.04.24	30.04.24	4	30	12	14	3	1

Arrangements:

Datum	Produkt	Leistung	Anzahl	Einzelpreis	Summe
26.04.24	L000.200	Schule ÜF	30	31,90	957,00
26.04.24	V050.000	Abendessen	30	9,00	270,00
27.04.24	L000.200	Schule ÜF	30	31,90	957,00
27.04.24	V050.000	Abendessen	30	9,00	270,00
28.04.24	L000.200	Schule ÜF	30	31,90	957,00
28.04.24	V050.000	Abendessen	30	9,00	270,00
29.04.24	L000.200	Schule ÜF	30	31,90	957,00
29.04.24	V050.000	Abendessen	30	9,00	270,00
Gesamtsumme				**EUR**	**4.908,00**

Details zur Verpflegung:

Datum		Frühstück	Vormittag	Mittag	Nachmittag	Abend	Info
26.04.24	Fr					30 AW	
27.04.24	Sa	30 FR				30 AW	
28.04.24	So	30 FR				30 AW	
29.04.24	Mo	30 FR				30 AW	
30.04.24	Di	30 FR					

(FR = Frühstück, LP = Lunchpaket, MK = Mittagessen kalt, MW = Mittagessen warm, AK = Abendessen kalt, AW = Abendessen warm, VEG = vegetarisch, SF = schweinefleischfrei, LAK = laktosefrei, GLU = glutenfrei)

Die Unterbringung erfolgt im Mehrbettzimmer getrennt nach männlich und weiblich! (4 bis 8-Bettzimmer)

Für die Lehrkräfte sind folgende Zimmer reserviert:
1 x 3-Bettzimmer
1 x Einzelzimmer

Wir freuen uns sehr, dich bald in unserer Jugendherberge begrüßen zu dürfen und bitten dich, folgende Hinweise zu beachten:

- Dieses Angebot ist befristet bis zum 24.01.24.
  Damit dieser Vertrag zu Stande kommt, muss innerhalb dieser Frist eine Ausfertigung dieses Vertragsexemplars mit Stempel und rechtsverbindlich unterschrieben zugegangen sein. Solltest du die Rücksendefrist nicht einhalten können, setze dich bitte rechtzeitig wegen einer evtl. Fristverlängerung mit uns in Verbindung.
- Bei Änderungswünschen oder Ergänzungen bitten wir dich, diese nicht selbst am Vertragsexemplar vorzunehmen. Setze dich sich für Änderungen bitte schriftlich oder per E-Mail mit uns in Verbindung.
- Soweit wir deinen Änderungswünschen entsprechen können, übermitteln wir dir ein neues Vertragsexemplar.
- Anzahlung und Restzahlung sind entsprechend Ziff. 7 unserer bereits übermittelten Belegungsbedingungen wie folgt zur Zahlung fällig:
  Anzahlung (Ziff. 7.3) in Höhe von 4908,00 EUR ist unter Angabe Ihrer Buchungs-Nr. bis 15.03.24 zu leisten, die Restzahlung wird am Anreisetag fällig.
  Der Restbetrag kann bar, per Kreditkarte und Gutschein beglichen werden.
- Für Vertragspartner mit Sitz außerhalb Deutschlands, muss entsprechend Ziff. 7.4 unserer Belegungsbedingungen der Gesamtpreis (einschließlich aller Entgelte für Nebenkosten und Zusatzleistungen) bis zum 15.03.24 auf unserem Konto gutgeschrieben sein.
- Wir empfehlen dir und deinen Teilnehmern dringend, eine Reiserücktrittskostenversicherung abzuschließen, da diese in unseren vertraglichen Leistungen nicht enthalten ist.
- Ein Vertragsexemplar verbleibt bei dir.

Buchungs-Nr: 62795/0424

Dein Check-in ist möglich von 14:00

Bitte beachte, dass die DJH-Mitgliedschaft Voraussetzung für eine Übernachtung in unserer Jugendherberge ist.

Gerne stehen wir dir für Fragen zu Ihrem Aufenthalt zur Verfügung. Du erreichst uns von Mo-So von 7:00-22:00 Uhr unter Telefon +49(0)941 4662830 oder per E-Mail unter regensburg@jugendherberge.de.
Weitere Informationen zur Jugendherberge findest du unter www.regensburg.jugendherberge.de.

Wir wünschen dir schon jetzt einen angenehmen Aufenthalt!

Das vorstehende Vertragsangebot nehmen wir hiermit an und erklären uns mit den Belegungsbedingungen des Deutschen Jugendherbergswerk Landesverband Bayern e.V. für Gruppen, die uns übermittelt wurden und von uns zur Kenntnis genommen wurden, als Vertragsinhalt einverstanden.

☐ Alle Teilnehmer wollen klimafreundlich übernachten und unterstützen unser aktuelles Klimaschutzprojekt für 0,30 EUR pro Person und Übernachtung.

Mit freundlichen Grüßen

Herbergsleiterin

Rechtsverbindliche Unterschrift und Stempel Gast

Bp 2024. 01. 24

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

.com 2024. jan. 16. 12:42 (7 nappal ezelőtt)

Kedves Emese!

Korábbi ajánlatom tájékoztató jellegű volt, módosítom árajánlatunkat az idei év áralakulása alapján:

Dátum: **2024. *április 25.-29. (5 nap)***

Útvonal: **Budapest – Regensburg – Budapest**

Díjtétel: **610 Ft/km**

- Fuvardíj várhatóan 1300 kilométer felhasználással + 2*15 km garázsmenettel kalkulálva: 811 300 Ft
- Magyar útdíj: 29 500 Ft
- Osztrák útdíj és adó: 113 000 Ft
- Német adó: 17 000 Ft
- Sofőr napidíj 5 napra: 150 000 Ft

Fuvardíj összesen: 1 120 800 Ft + 0% ÁFA + sofőr szállása és ellátása + esetlegesen felmerülő parkolási díjak.

Külföldi úti cél esetén a Magyarországon fizetendő 27% ÁFA-t nem számoljuk fel.

A kalkulációba köztes mozgásokat nem kalkuláltam, többlet kilométer felhasználás esetén a programot követően 610 Ft/km díjon tudunk elszámolni menetlevél és gps visszaellenőrzése alapján.

Ezt a díjazást br. 700 Ft/L üzemanyagárig tudjuk biztosítani.

A magyar autópályadíj összege egy becsült díj, a Nemzetközi Útdíjfizetési Szolgáltató Zrt. által kiállított kimutatás alapján tudjuk majd számlázni a programot követően.

Az igencsak frekventált időszak miatt várom mielőbbi szíves visszajelzését.

Üdvözlettel:

--

Citovíz Rafting Kft.

.com

Elektronikus előleg számla
2024-000023

Autóbuszbérlés

ELADÓ

Citovíz Rafting Kft

Érd
Asztalos u 37
2030
Magyarország

ADÓSZÁM: 12322527-2-13
KÖZÖSSÉGI ADÓSZÁM: HU12322527
BANKSZÁMLASZÁM: 10700770728719245110000 5
IBAN: HU09107007707287192451100005
BANK NEVE: CIB Bank
SWIFT/BIC: CIBHHUHB

VEVŐ

A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány

Budapest
Lisznyai utca 40-42.
1016
Magyarország
18005639-1-41

SZÁMLA KELTE: 2024. 01. 18.
TELJESÍTÉS KELTE: 2024. 04. 30.

FIZETÉSI HATÁRIDŐ: **2024. 01. 26.**
FIZETÉSI MÓD: **Átutalás**

FIZETENDŐ BRUTTÓ VÉGÖSSZEG: **500 000 Ft**

	MEGNEVEZÉS	MENNYISÉG	NETTÓ EGYSÉGÁR	NETTÓ ÁR	ÁFA	BRUTTÓ ÁR
1	Külföldi személyszállítás előleg	1 db	500 000 Ft	500 000 Ft	TAM	500 000 Ft

NETTÓ ÖSSZEG:	500 000 Ft
TAM ÁFA:	0 Ft
FIZETENDŐ BRUTTÓ VÉGÖSSZEG:	500 000 Ft

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

A számla tartalma mindenben megfelel a hatályos törvényekben foglaltaknak

Ez a számla Billingo online számlázó programmal készült.
Gyors és élvezetes számlázás bármikor, bárhonnan: Billingo.hu

Tranzakció részletei

Tranzakció azonosító:	24974529951
Indító számlaszám:	11701004-20122103
Rögzítés dátuma:	2024.02.02.
Végrehajtás dátuma:	2024.02.02.
Tranzakció állapota:	Végrehajtva
Tranzakció megnevezése:	Belföldi forint átutalás
Összeg:	500.000
Ellenoldali számlaszám	10700770-72871924-51100005
Közlemény:	Külföldi személysz. előleg A Zenéért Gyermekekért Al
Beérkezett aláírások (Név, pontszám):	NÉMETH BÉLA - Érvényes , 5 KATONÁNÉ KUN EMESE - Érvényes , 5
Kedvezményezett neve:	Citovíz Rafting Kft.

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

386/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/5277-..../2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött
egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: **Támogató),**

másrészről, A **Budapest I. kerület Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola alapítványa „A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"** (székhelye: 1016 Budapest I. kerület, Lisznyai utca 40-42, adószáma: 18005639-1-41; képviseli: Németh Béla és Katonáné Kun Emese együttes képviselők, a továbbiakban: **Támogatott**)
között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. A Támogató a Támogatott által benyújtott támogatási kérelemre **Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének, a .... (...) önkormányzati határozata** alapján az alább részletezett feltételekkel

vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére.

2. A Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III. 06.) önkormányzati rendeletében meghatározott előirányzatai terhére

1 300 000 Ft, azaz egymillió-háromszáz forint összegű támogatást biztosít, amelyet a

Támogatott (...) Bank banknál **vezetett** (...) számú számlaszámára átutal.

3. A Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. **A támogatás kizárólag a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatalának napjától 2024. május 15. napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő, a BDV/5277-.../2024. ügyiratszámú módosított Támogatási kérelem alapján.**

4. Támogatott a támogatás összegét a .... (...) önkormányzati határozata meghozatala dátumától kezdődő hatállyal és 2024. május 15. között az Alapítvány által szervezett a „Közös történelmünk összeköt" című négy ország zenei találkozójának (dátum 2024. április 19.)költségeire használhatják fel, jelen szerződés 7. mellékletében szereplő pályázati kérelem alapján.

A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

5. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdése a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c.) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés **1. számú mellékletében** nyilatkozatot tesz.

6. A Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. számú melléklete**.

7. A Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

8. A bizonylatokon a támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldánya történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

10. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

11. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

12. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

13. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződés **5. számú melléklete** tartalmazza.

14. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

A szerződés megszegésének következményei, szankciók

15. A Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag a 4. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

16. A Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való **elállásra** jogosult, ha

a. Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy

b. Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

17. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést **azonnali hatállyal felmondhatja**. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.

19. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 16. pontban rögzített elállása, valamint a 18. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. számú mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2024. augusztus 31. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. számú melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni, amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. Az elszámolást ellenőrzés céljából a Támogató részére postai tértivevényes úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére (Cím: 1276 Budapest, Postafiók 1198).

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés *„Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához"* című, jelen szerződéshez csatolt **5. számú mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. számú melléklet).** A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy **a támogatói döntés meghozatalának napja és 2024. május 15. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

22. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a

Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 18. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 19. pontjában rögzített inkasszó jogát.

Egyéb rendelkezések

23. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

24. Támogatott vállalja, hogy a 4. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

25. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás 5 eredeti példányban készült.

Budapest, 2024. ..... „ ” Budapest, 2024. ..... „ ”

a Támogató képviseletében a Támogatott képviseletében:

Váradiné Naszályi Márta	Németh Béla	Katonáné Kun Emese
polgármester	képviselő	képviselő
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat	Farkas Ferenc Zeneiskola A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány	Farkas Ferenc Zeneiskola A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány

Jogi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

Pénzügyi ellenjegyzés:

2024. ..... „ ”

A szerződés mellékletei:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél

1. sz. melléklete

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Németh Béla büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....

cégszerű aláírás

2. sz. melléklete

ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ... a(z) ..... (adószám:.....)
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe*
az
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza*

* A megfelelő aláhúzandó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. .....

_____
cégszerű aláírás

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

3. sz. melléklete

NYILATKOZATOK

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(pályázó hivatalos képviselőjének részére)

III. A pályázó/kérelmező adatai

d) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):
- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

e) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

f) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

IV. A pályázat/kérelem adatai
- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
  .....
  .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

V. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)
- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 202. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos ***képviselőjeként*** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 202. .....

_____

cégszerű aláírás

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek
való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó .....-*ként (pályázónál betöltött tisztség)*[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....

.....

.....

Budapest, 202. .....

_____

aláírás

_____

név, titulus

b) Érintettség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó .....-*ként (pályázónál betöltött tisztség)*[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....

.....

.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

_____

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

Budapest, 202. .....

_____

aláírás

_____

név, titulus

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló
2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

4.sz. melléklete

Elszámolási lap
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól
..... számú önkormányzati határozat alapján
kapott támogatáshoz

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

NYILATKOZAT

....., mint a ..... képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a ..... számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

_____

szervezet neve

_____

szervezet vezetőjének neve, titulusa

5. sz. melléklete

ÚTMUTATÓ

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.
Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

A szöveges beszámoló
A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.
A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

Elszámolási lap kitöltése
Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat" rovatait ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.

Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviseletére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére."

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat", továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi, mint a Képviselő-testület támogatói döntésének dátuma és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. december 31.).
A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Személyi jellegű kifizetések

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérköltségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)

Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)

Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)

Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, kiküldetéssel, szállítással összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

 Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlése esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Bérleti díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Közüzemi díjak	- szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Szállásköltség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási	- számla

	pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Reprezentációs költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)□		
Ingatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

□ Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint

értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.
Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.
A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető

bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámoláskor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,

b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszáma, adószáma, képviselőjének neve,

c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,

d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,

e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,

f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

6. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az

időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, 2024. ..... „..."

.....
cégszerű aláírás

8. sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/5277-.../2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	BDV/5277-.../2024
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. április 15. – 2024. december 31. napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán

Jogilag megfelelő:

.....	.....
dátum	név ellenjegyző aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....	.....
dátum	név pénzügyi ellenjegyző aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....	.....
dátum	név iroda-/csoportvezető aláírás

Kérelem egyedi támogatás iránt

1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):
Budapest I. kerület Farkas Ferenc Zeneiskola alapítványa:
„A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"
1016 Budapest I. kerület, Lisznyai utca 40-42.

2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):
Adószám: 18005639-1-41

3) A kérelmező képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:
Képviseli: Németh Béla
Kapcsolattartó: Katonáné Kun Emese igazgatóhelyettes

Pénzügyi lebonyolítói adatok:
Neve/Cégneve: „A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány
székhelye: 1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42
telefonszáma:

adószáma: 18005639-1-41
bejelentés kelte: 1991.08.13. száma: 1978
Bankszámlaszám: OTP 11701004-20122188

A kötelezettségvállaló szervezet felelős vezetője:
neve: Németh Béla
lakcíme:
telefonszám:

4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira:

Budapest első kerületének általános iskoláiban már a századforduló után megkezdődött a zenetanítás, az iskolák tantermeiben elsősorban az akkor népszerű hangszereket oktatták, pl: zongora, hegedű, cselló. 1968-ban került sor a kerületek önállósodására, minek következtében intézményünk-1990-ig-Fővárosi I. ker. Állami Zeneiskola néven működött. 2002-ben vette fel zeneiskolánk Farkas Ferenc zeneszerző nevét, tisztelegve a nagy zeneszerző és intézményünk közötti szoros szakmai kapcsolat előtt.
Az intézmény elsődleges feladata a kerület oktatási intézményeiben a zenetanítás lehetőségének megteremtése, valamint a zenei pályára készülő fiatalok tovább-tanulásra való felkészítése.

Iskolánk a kerület oktatási intézményeivel jó kapcsolatot ápol, különböző zenei produkciókkal rendszeresen veszünk részt ezen iskolák rendezvényein. Sorozataink több éves hagyományokra tekintenek vissza, emlékezetes hangversenyeket tartottunk a Zeneakadémia Nagytermében, a Régi Zeneakadémián, a Magyar Kultúra Alapítvány Corvin termében, a Nemzeti Galériában, a Hadtörténeti Múzeumban, a kerület templomaiban. Több alkalommal szerveztünk műveltségi vetélkedőt és kiállításokat. 2022. októberében létre jött egy együttműködési megállapodás a Budavári Önkormányzat és intézményünk között, mely értelmében három alkalommal különböző rendezvényeken

működnek közre növendékeink, ennek fejében mi is háromszor díjmentesen használhatjuk az Önkormányzat auláját hangverseny rendezése céljából.

5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány):

A Budapest I. Kerületi Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola az idei tanév tavaszán nagyszabású rendezvényre készül, melyben három külföldi zeneiskolával közös hangversenyt rendez.

2015. őszén felkérés érkezett iskolánkhoz a Pozsonyi Jan Albrecht Zeneiskolából egy közös koncert megrendezésére. Az együttműködést az Osztrák-Magyar Monarchia emlékének tisztelegve „Osztrák-Magyar Est" címmel illették, mely négy zeneiskola közreműködésével:

Pozsonyi Jan Albrecht Zeneiskola

Brnoi Jaroslav Kvapila Művészeti Iskola

Burgenlandi Fraukirchen Musikschhule és

Budapesti Farkas Ferenc Zeneiskola - jött létre.

Az első közös hangversenyt 2016. május 20-án Pozsonyban rendezték a pozsonyi Pálfy Palotában, melyen az iskola igazgatónője *„Közös történelmünk összeköt"* címmel hosszú előadással nyitotta meg a rendezvényt. Iskolánk növendékeivel mi is hozzájárultunk az est színvonalas koncertjéhez.

2017-ben Brnoban folytatódott a közös koncertsorozat.

Első alkalommal 2018. április 20-án lehettünk mi a vendéglátók. A vendégfogadás, városnézés után a közös koncert megrendezésére a Budavári Önkormányzat aulájában kaptunk lehetőséget. 2019-ben osztrák barátainknál folytatódott a rendezvénysorozat. A Covid járvány után újra indult a projekt.

Idén, 2024. április 19-én, második ízben fogadjuk barátainkat. A három országból 30 fős csoportot fogadunk

Szeretnénk mi is méltón vendégül látni őket, büszkélkedni iskolánk épületével és a kerületünk, a Budai Vár, - ami világörökségünk része -, látnivalóival, szépségeivel. Az esemény megrendezésére ismét a Budavári Önkormányzat Aulájában kaptunk lehetőséget.

Az április 19-i program az alábbi:

- 11-12 óra vendégfogadás az iskolánkban
- 12.30 ebéd a Tabáni Teniszklub éttermében
- 14 órától városnézés és terempróba beosztás szerint
- 17 órától közös koncert az Önkormányzat aulájában, utána állófogadás

A vendégfogadás felmerülő költségei: Mátyás templomi belépő, a csoport ebédeltetése, ajándékok, esti koncert után állófogadás költségvetése *1.300.000,-Ft* összeget tesz ki.

Az iskola fenntartója csak az oktatási feladatok lebonyolítására tud az éves költségvetés szerint anyagi fedezetet nyújtani, iskolánk alapítványának saját erőből való lebonyolítására nincs lehetősége, ezért szeretnénk az Önkormányzat támogatását kérni.

6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege:

1 300 000 Ft, azaz egymillió-háromszáz forint

7) A finanszírozás tervezett időbeni ütemezése hónapokra lebontva (3 havi részlettel történő kifizetésekkel):

Egyszeri kifizetés **2024. április 15- május 15.**

8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
   - az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege: 0

   - az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: 0

Budapest, 2024. február 2.

.....

kérelmező/ ügyvezető

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Mellékletek

A kérelemhez csatolandó mellékletek:

1) összeférhetetlenségi nyilatkozat
2) ÁFA-nyilatkozat
3) átláthatósági nyilatkozat
4) állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebi igazolás köztartozás mentességről
5) De minimis nyilatkozat

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat

1. A pályázó / kérelmező adatai:

Neve: **A Zenéért – Gyermekekért Alapítvány**

Adószáma: **18005639-1-41**

Címe: **1016 – Budapest, Lisznyai u. 40-42.**

Telefonszáma:

E-mail címe:

A képviselőjének neve: **Németh Béla**

1. A pályázat / kérelem adatai:

A pályázat megnevezése:

Egyéni támogatási kérelem

A megvalósítani kívánt program megnevezése:

„Közös történelmünk egyesít" című - 4 ország zeneiskoláinak közös koncertje

Tervezett program kezdő időpontja: **2024. április 19.**

Tervezett program befejező időpontja: **2024. április 19.**

Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat:

Jelen nyilatkozat 1. pontjában megnevezett pályázó hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat 2. pontjában megnevezett pályázatom egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. paragrafusában foglalt összeférhetetlenség

- fennáll
- **nem áll fenn**

(a megfelelő rész aláhúzandó).

Budapest, 2024. február 2.

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

„ A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  4 ország zeneiskolájának együttműködése
  a támogatandó cél: **„Közös történelmünk egyesít" című közös koncert Budapesten**
- pályázott/kérelmezett összeg: **1.300.000,-Ft**

III. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Németh Béla** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó **kuratóriumi elnök-*ként (pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn**.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. március 22.

.....
aláírás
Németh Béla,
kuratóriumi elnök

b) Érintettség

Alulírott **Németh Béla** . jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi elnök-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. márc. 22.

aláírás

Németh Béla
kuratóriumi elnök
név, titulus

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. **A pályázó/kérelmező adatai**

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. **A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  4 ország zeneiskolájának együttműködése
  a támogatandó cél: **„Közös történelmünk egyesít" című közös koncert Budapesten**
- pályázott/kérelmezett összeg: **1.300.000,-Ft**

III. **Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Katonáné Kun Emese** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó **kuratóriumi tag-*ként* *(pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn**.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. március 22.

Katonáné Kun E.

aláírás
Katonáné Kun Emese
kuratóriumi tag

b) Érintettség

Alulírott **Katonáné Kun Emese** . jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi tag-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007 évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. május 22.

Katonáné Kun E.

aláírás

Katonáné Kun Emese
kuratóriumi tag
név, titulus

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek való megfelelésről
(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)

I. **A pályázó/kérelmező adatai**

a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszáma: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: **„A Zenéért-Gyermekekért" Alapítvány**
- székhelye: **1016 Budapest, Lisznyai utca 40-42.**
- képviselőjének neve: **Németh Béla**
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszáma: **1978**
  bejelentés kelte: 1991.08.13.
  adószáma: 18005639-1-41
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Fővárosi Törvényszék**

II. **A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki):
  4 ország zeneiskolájának együttműködése
  a támogatandó cél: **„Közös történelmünk egyesít" című közös koncert Budapesten**
- pályázott/kérelmezett összeg: **1.300.000,-Ft**

III. **Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) Összeférhetetlenség

Alulírott **Lindner Henriett** jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó **kuratóriumi tag-*ként* *(pályázónál betöltött tisztség)***[1] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

[1] 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn**.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....
.....
.....

Budapest, 2024. március 22.

.....
aláírás
Lindner Henriett
kuratóriumi tag

b) Érintettség

Alulírott **Lindner Henriett** jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó ***kuratóriumi tag-ként (pályázónál betöltött tisztség)***[2] büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II.

---

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

[2] 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn.**

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....
.....
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. március 22.

aláírás

Lindner Henriett
kuratóriumi tag
név, titulus

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

NYILATKOZAT

Alulírott **Németh Béla**

A „Zenéért – Gyermekekért" Alapítvány (adószáma: **18005639-1-41**)

képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik / Nem tartozik ÁFA körbe*.

az ÁFÁ-t visszaigényelheti / Nem igényelheti vissza*.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

* a megfelelő aláhúzandó!

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2024. ....

.....

a szervezet aláírásra jogosult képviselője

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

NYILATKOZAT

Alulírott **Németh Béla**

A Zenéért – Gyermekekért Alapítvány (adószáma: **18005639-1-41**)

képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik / Nem tartozik ÁFA körbe*.

az ÁFÁ-t visszaigényelheti / Nem igényelheti vissza*.

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

* a megfelelő aláhúzandó!

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat melléklete.

Budapest, 2024. február 2.

.....

a szervezet aláírásra jogosult képviselője

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,

valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott Németh Béla..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt A „Zenéért-Gyermekeért" Alapítvány....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely

olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzandó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.
Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024. febr. 2.

cégszerű aláírás

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

Elektronikusan hitelesítette

2024.01.24. 10:19

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 3111172154
Ügyintéző:
Telefonszám:
Ügyszám: 2883970265

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány
18005639-1-41
1016 BUDAPEST LISZNYAI UTCA 40-42.

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére a(z) Budavári Önkormányzat eljárásához, pályázat benyújtás céljára adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2024. január 24.

igazgató
(hatáskör gyakorlója)

ügyintéző
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 747221811101041123021413 5

NYILATKOZAT

I. A pályázó adatai

Neve	„A Zenéért-Gyermekekért Alapítvány"
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	száma: 1978 1991. 08.13.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Fővárosi Törvényszék
Képviselőjének neve	Németh Béla

II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be[1]:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró)
Budavári Önkormányzat	2023.03.22.	1.220.000	

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2024. február 2.

.....

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

[1] A de minimis szabályt nem kell alkalmazni, ha a támogatást kérő költségvetési szerv, egyesület, alapítvány, közalapítvány, köztestület, kisebbségi önkormányzat vagy non-profit gazdasági társaság, amennyiben az általa végzett támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek.

KÖLTSÉGVETÉS TERVEZET
2024. 04.19.
„Közös történelmünk összeköt" - 4 ország

Megnevezés				bruttó
Mátyás templom belépő				100.000,-
ebéd a Tabáni Tenisz Centrum éttermében				350.000,-
állófogadás a koncert után 100 főre				500.000,-
útravaló a hazautazáshoz				50.000,-
ajándék a vezetőknek 3fő				50.000,-
ajándék a szereplő diákoknak				250.000
Összesen:				**1.300.000**

„A Zenéért-Gyermekekért"
Alapítvány
Adószám: 18005639-1-41
1016 Budapest, Lisznyai u. 40-42

387/2024. (IV. 11.) önkormányzati határozat melléklete

BDV/11487-...../2024

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

mely létrejött egyrészről
a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Támogató)

másrészről
az **Attila Közhasznú Alapítvány** (székhelye: 1012 Budapest, Attila út 135-137., nyilvántartási száma: 01-01-0002085, képviseli: Nagy Renáta kuratóriumi elnök, a továbbiakban: Támogatott) - a továbbiakban együttesen: Felek –
között az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 65/B. § (1) bekezdése alapján az alábbi feltételek szerint:

I. Előzmények

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 967/2023. (XII.7.) önkormányzati határozata alapján a Felek között a BDV/33138-4/2023. ügyiratszámon támogatási szerződés (a továbbiakban: Támogatási szerződés) jött létre.

2. Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük fennálló Támogatási szerződés 3., 20. és 21. pontját a jelen szerződésmódosításban foglaltak szerint módosítják a Képviselő-testület .../2024 (..) önkormányzati határozata alapján.

II. Megállapodás a Támogatási szerződés módosításáról

1. A Támogatási szerződés 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

„3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag a Képviselő-testület támogatói döntése meghozatala napjától ***2024. szeptember 15.*** napjáig használható fel jelen szerződés 4. pontja és 7. mellékletében szereplő Támogatási kérelem alapján.

2. A Támogatási szerződés 20-21. pontjai az alábbiak szerint módosulnak:

„ 20. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint ***az elszámolás határidejeként megjelölt időpontig, 2024. október 31. napjáig*** köteles a csatolt Elszámolási lap (4. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok, valamint az elvégzett feladatok részletes igazolását szolgáló dokumentumok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni,

amelyben feltünteti a beruházásokban közreműködő vállalkozók személyét is. ***Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében – személyesen, vagy a a Támogató részére postai úton ajánlott tértivevényes úton kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal címére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.).***

21. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához" című, jelen szerződéshez csatolt 5. mellékletében foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt ÁFA-Nyilatkozat is (2. melléklet). A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy a támogatói döntés meghozatalának napja és ***2024. szeptember 15. napja*** közötti időszakban keletkezett, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

III. Záró rendelkezések

1. Jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírás napján, eltérő időpontokban történő aláírás esetén, a későbbi napon lép hatályba.

2. A Támogatási szerződés jelen módosítással nem érintett részei változatlanul érvényben és hatályban maradnak.

3. A jelen Szerződésmódosítással nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az Ávr., valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete vonatkozó rendelkezései irányadók.

A jelen Szerződésmódosítást a Felek, mint akaratukkal mindenben egyezőt, előzetes átolvasás és együttes értelmezést követően, jóváhagyólag írják alá.
Jelen Szerződésmódosítás 5 eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 4 példány a Támogatónál, 1 példány a Támogatottnál marad azzal a kiegészítéssel, hogy a Támogatót megillető, hivatali eredeti példány tartalmazza a szerződések előkészítésének rendjéről szóló polgármesteri és jegyzői együttes utasítás szerinti szignalizációs megjegyzéseket.

Budapest, 2024.....

a Támogató képviseletében

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Budapest, 2024.....

a Támogatott képviseletében:

Nagy Renáta
képviselő
Attila Közhasznú Alapítvány

Pénzügyi ellenjegyzés:

_____

2024. .....

Melléklet:

1) Átláthatósági nyilatkozat
2) Adatkezelési tájékoztató
3) Módosított banki felhatalmazólevél

1. melléklet

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... (Lakcím: .....
.....; Adóazonosító jel: .....) büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .... szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint:

Átlátható szervezet az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezettről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviseletére (és cégjegyzésére).

Budapest, ... „..."

.....
cégszerű aláírás

2. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, a vállalkozói díj utalása, valamint a Megrendelő jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. **Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**
Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.
email: hivatal@budavar.hu;
telefon: (+36) 1-458-3000
Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dr. Háner Fanni, e-mail: adatvedelem@budavar.hu
2. **A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, bankszámlaszám, email cím, telefonszám.
3. **Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.
4. **Az adatkezelés célja:** A megbízási szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.
5. **Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év
6. **Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.
7. **Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdése és a 16-21. cikk alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az

időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,
Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.
Telefon: +36 (1) 391-1400
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;
web oldala: https://www.naih.hu

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, ... „..."

.....
aláírás

8. sz. melléklete

FELHATALMAZÓ LEVÉL
azonnali beszedési megbízás alkalmazására
- a BDV/11487-..../2024. iktatószámú szerződésmódosítással módosított –
- BDV/33138-4/2023 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízzuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszáma:	a BDV/11487-.../2024. ikt. számú szerződésmódosítással módosított BDV/33138-4/2023. szerződéshez
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Attila Közhasznú Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	11701004-20123907-00000000
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2023. december 7 naptól – 2024. december 31. napig
A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.
Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.
Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. .....

_____
szervezet neve

_____
szervezet vezetőjének neve, titulusa

_____
(számlavezető bank)

TÁRSASHÁZ ALAPÍTÓ OKIRAT

A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), mint alapító – a továbbiakban: Alapító - a kizárólagos tulajdonában álló, a Budapest Főváros Kormányhivatala Földhivatali Főosztály által nyilvántartott, Budapest, belterület 6583 helyrajzi szám alatt felvett, természetben a 1014 Budapest I. ker. Táncsics Mihály utca 8. szám alatt található, 175 m^2 alapterületű kivett lakóház, udvar megnevezésű – *lakóépület rendeltetésű* – ingatlanon (a továbbiakban: Ingatlan) a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Tht.) előírásainak figyelembevételével, alapítási szándékomnak megfelelően Budapest I. kerület Táncsics Mihály utca 8. Társasház (a továbbiakban: Társasház) névvel és címmel

t á r s a s h á z - t u l a j d o n t

alapítok, a jelen alapító okiratban (a továbbiakban: Alapító Okirat) szabályozott feltételek szerint és a jelen Alapító Okirat alapján kérem az Ingatlan fekvése szerint illetékes Budapest Főváros Kormányhivatala Földhivatali Főosztályát (a továbbiakban: Hivatal), hogy a társasháztulajdont az ingatlan-nyilvántartásba társasház alapítás jogcímén jegyezze be oly módon, hogy a közös tulajdonba kerülő részeket a földrészlettel (telekkel) együtt a Társasház tulajdoni törzslapján, míg a külön tulajdonba kerülő nem lakás céljára szolgáló helyiségeket és lakásokat a közös tulajdonból az egyes ingatlanokhoz tartozó eszmei tulajdoni hányaddal együtt tulajdoni különlapokon, önálló ingatlanokként a 6583/0/A/1 – 6583/0/A/8 helyrajzi számokon vegye nyilvántartásba, és ezek vonatkozásában a tulajdonjogot Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat alapító javára jegyezze be. A Társasházban lévő helyiségek, a hivatkozott törvény és jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően önálló ingatlanokként, a közös tulajdonban maradó részek használati jogával kerülnek az Alapító tulajdonába azzal, hogy a jövőbeni tulajdonostársak egymás közötti jogviszonyát a törvény és a jelen alapító okirat rendezi.

ELŐZMÉNYEK

A lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény módosításáról szóló 2021. évi CXXIII. törvény 2021. november 18. napján hatályba lépett rendelkezései alapján a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat kötelessé vált a tulajdonában álló lakásokat értékesíteni a jogszabályban foglalt feltételeknek megfelelő azon jogosultak számára, akiknek a vételi joga és szándéka fennáll. A jogszabály rendelkezései alapján vételi jog gyakorlása esetén az első forgalmi érték közlésére előírt határidő lejártát megelőzően az épületet társasházzá kell alakítani.

A.) ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társasház neve: Budapest I. kerület Táncsics Mihály utca 8. Társasház
2. A Társasház címe: 1014 Budapest I. kerület Táncsics Mihály utca 8. szám
3. A 6583 hrsz-ú épület az Építési és Közlekedési Minisztérium Műemlékvédelemért Felelős Helyettes Államtitkárság által vezetett nyilvántartás szerint műemlék, kiemelten védett régészeti terület - amelyet a 100005/1/2005/05.03.01. bejegyző határozat deklarál -, valamint az épület műemléki jelentőségű területen fekszik a 7/2005. (III. 01.) NKÖM rendelet értelmében, amely a tulajdoni lapon a 314558/1/2007/07.11.29. bejegyző határozat alapján került bejegyzésre.
4. Az Alapító rögzíti, hogy az Ingatlan tulajdoni lapján az alábbi teher bejegyzés szerepel:
   4.1. A tulajdoni lap III/1. alatt 67401/1/2012/11.10.05. bejegyző határozat alapján 5 m² vezetékjog került bejegyzésre az ELMŰ Hálózati Kft. (cím: 1132 Budapest, XIII. Ker. Váci út 72-74.) javára.
   4.2. A tulajdoni lap III/2. alatt 152983/1/2021/21.08.24. bejegyző határozat alapján elővásárlási jog került rögzítésre a Magyar Állam javára a Világörökségről szóló 2011. évi LXXVII. törvény 6/A. § alapján.
5. Az Ingatlan műszaki állapota: a Társasház épülete közművesített, 3 darab lakást és 5 darab tárolót, valamint a közös tulajdonú ingatlanrészeket foglalja magában.
6. A társasház tulajdonosainak külön tulajdonába kerülnek a „C.) KÜLÖN TULAJDONT KÉPEZŐ INGATLANEGYSÉGEK, TULAJDONI HÁNYADOK" cím alatt felsorolt lakások és helyiségek, míg a „B.) KÖZÖS TULAJDONBA KERÜLŐ ÉPÜLETRÉSZEK" cím alatt felsorolt ingatlanrészek (különösen a telek, az épület(ek) biztonságát, a tulajdonostársak közös céljait szolgáló ingatlanrészek, szerkezeti elemek, berendezések és felszerelési tárgyak) közös tulajdonban maradnak, a tulajdonostársak használati jogának biztosítása mellett. A tulajdonostársak egymás közötti viszonyát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvény (a továbbiakban: Tht.) és jelen Alapító Okirat szabályozza.
7. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat alapító kijelenti, hogy jogi személy, és a Ptk. 3:1. § (1) bekezdés értelemben a jogi személy jogképes, jogai és kötelezettségei lehetnek. A jogi személy jogképessége kiterjed minden olyan jogra és kötelezettségre, amely jellegénél fogva nem csupán az emberhez fűződhet. A jogi személy személyhez fűződő jogaira a személyiségi jogokra vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, kivéve, ha a védelem jellegénél fogva csupán az embert illetheti meg. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat alapító kijelenti, hogy szerződéskötési képessége korlátozva nincs, rendelkezési jogát jogszabály nem korlátozza, illetve nem akadályozza.
8. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat kijelenti, hogy jelen alapító okirat aláírását a Képviselő-testület .../2024. (...) önkormányzati határozatával jóváhagyta és

felhatalmazta Váradiné Naszályi Márta polgármestert az Alapító Okirat Alapító nevében és képviseletében történő aláírására.

9. Az épület tartószerkezetei, azok részei, főfalak, tetőszerkezet, födém, az épület biztonságát (állékonyságát) a tulajdonostársak közös célját szolgáló épületrész, épület berendezés és vagyontárgy akkor is közös tulajdonba tartozik, ha az a külön tulajdonban álló lakásokon fizikailag belül van.
10. A Társasház tulajdonostársainak közössége (a továbbiakban: Közösség) az általa viselt közös név alatt az épület fenntartása és a közös tulajdonnal kapcsolatos ügyek intézése során jogokat szerezhet és kötelezettséget vállalhat, önállóan perelhet és perelhető, gyakorolja a közös tulajdonnal kapcsolatos tulajdonosi jogokat, viseli a közös tulajdon terheit.
11. A Közösség egészét terhelő kötelezettség teljesítéséért a tulajdonostársak a tulajdoni hányaduk szerint felelnek az egyszerű sortartásos kezesség szabályai szerint.

B.) KÖZÖS TULAJDONBA KERÜLŐ ÉPÜLETRÉSZEK

12. Az Alapító megállapítja, hogy közös tulajdonban marad a társasháznak a mellékelt, Budapest Főváros Kormányhivatala Földhivatali Főosztály által 2023. december 19. napján 607257 számon záradékolt 31/2023 munkaszámú változási vázrajzon feltüntetett alábbi épületrészei:

	Megnevezés	Elhelyezkedés	Terület (m^2)
I.	Közlekedő és lépcső	Pinceszinten	15,98
II.	Közlekedő	Pinceszinten	17,70
III.	Kapualj	Földszinten	34,80
IV.	Udvar	Földszinten	33,39
V.	Lépcsőház	Földszinten és első Emeleten	7,55
VI.	Tárolóhelyiség	Földszinten	0,00
VII.	Tárolóhelyiség	Földszinten	0,00

A vázrajzon meg nem nevezett közös tulajdonba kerülő ingatlanrészek:

VIII. Telek: 175 m^2

IX. Bejárati kapu.

X. A fenti földrészleten található épület alapja, fő- és határoló, valamint felmenő falai (a lakásokban lévő válaszfalak kivételével), lábazata (homlokzati felületeivel, szigetelésével) és egyéb szerkezetek a hozzájuk kapcsolódó kert részek, aknák.

XI. Az összes tető és bádogos szerkezet a csapadék elvezető csatornákkal, csapadékvíz szikkasztókkal.

XII. Az épületben lévő összes közmű (elektromos, víz, és csatornahálózat) az egyes fogyasztókig.

XIII. Közös villanyvezetékek, közös víz-bekötő vezetékek és házi vízvezetékek a külön tulajdonú ingatlanok becsatlakozásáig, szennyvízcsatorna hálózat a közművezeték rákötésétől a külön tulajdonú ingatlanok csatlakozó vezetékéig, közös gázvezetékek az elzárókig.

XIV. Mindazon eszközök és vagyontárgyak, amelyek a közös tulajdonban lévő eszközök és vagyontárgyak helyébe lépnek.

XV. Kaputelefon-rendszer a külön tulajdonú helyiségekben található készülékekig;

XVI. Az épület fel nem sorolt tartozékai (pl. szeméttároló konténerek), valamint minden a későbbiekben közös költségből beszerzett berendezési tárgy.

13. Minden tulajdonostárs jogosult a közös tulajdon tárgyainak birtoklására és használatára, ez azonban nem sértheti a többi tulajdonostárs ezzel kapcsolatos jogát és jogos érdekét. A közös tulajdonba tartozó épületrész, épület berendezés, valamint a rendes gazdálkodás körét meghaladó kiadás (a továbbiakban: Közös költség) a tulajdonostársakat a tulajdoni hányaduk szerint terheli.
14. A Társasház külön tulajdoni egységei mindenkori tulajdonosait megilleti a jelen Alapító Okirat rendelkezéseinek megfelelően a közös tulajdonban maradó telek, az épület szerkezete, berendezései és felszerelési tárgyai közös használatának joga, a közös használat alól kivételt képeznek a közös tulajdonból a kizárólagos használati jog gyakorlására kijelölt területi egységek. Ezt figyelembe véve, a kizárólagossággal nem érintett ingatlanrész tekintetében minden tulajdonostárs jogosult a közös tulajdon tárgyainak birtoklására és használatára, ez azonban nem sértheti a többi tulajdonostárs ezzel kapcsolatos jogát és jogos érdekét. Közös tulajdonba tartoznak továbbá azok az épületrészek, berendezések, melyek esetlegesen nem szerepelnek a 12. pont felsorolásában, de az Alapító Okirat külön tulajdonként nem jelöl meg.
15. A tulajdonjog védelmében bármelyik tulajdonostárs önállóan is felléphet.
16. A közös tulajdonjog a fent felsorolt közös tulajdonban maradó épületrészek tekintetében az egyes lakások és egyéb önálló ingatlanok mindenkori tulajdonosait osztatlanul, a „C.) Külön Tulajdont képező ingatlanegységek, tulajdoni hányadok" című fejezetben a külön tulajdonban kerülő ingatlanegységek felsorolásánál feltüntetett eszmei hányadrész arányában illeti meg.
17. Külön tulajdonba kerül az épület egyes szerkezeti egységeinek kivételével (födém, szerkezeti falak, kéménypillér, stb.) mindaz a szerkezeti elem, beépített szerelvény és létesítmény, amely az egyes lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek szerves egységét képezi és nincs felsorolva a „B.) Közös Tulajdonba kerülő épületrészek" című fejezetben, különösen: belső válaszfalak a vakolattal, belső hideg és meleg padlóburkolatok, falburkolatok, nyílászáró szerkezetek, berendezési és felszerelési tárgyak, a belső közműhálózat és berendezési tárgyai, áteresztő csapjai és az azok utáni részek a fogyasztásmérőbe való becsatlakozásig.
18. Külön tulajdonba kerül a lakásokban kiépített telekommunikációs hálózat kábelrendszere, illetve ennek tartozékai, ezeket a kiépítő és jelszolgáltató szervezetek a szolgáltatási feltételek alapján és a szolgáltatás tartama alatt a tulajdonukban tartják.

C.) KÜLÖN TULAJDONT KÉPEZŐ INGATLANEGYSÉGEK, TULAJDONI HÁNYADOK

19. A külön tulajdon az egyes tulajdonostársakat a közös tulajdonból rájuk eső tulajdoni hányaddal együtt illeti meg. A tulajdonostársak külön tulajdona és a közös tulajdonból őket megillető tulajdoni hányad egymástól függetlenül nem idegeníthető el és nem terhelhető meg. A tulajdonostárs a külön tulajdonával, a külön tulajdonhoz tartozó közös tulajdonra vonatkozó hányaddal együtt szabadon rendelkezhet. A társasházi lakások, valamint a külön tulajdonban lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek a tulajdonostársakat megillető közös tulajdoni hányadrésszel együtt önálló ingatlanok.
20. **Alapító úgy dönt, hogy a külön tulajdonnak minősülő társasházi ingatlanok (önálló ingatlanok) értékesítésekor a tulajdonostársak javára elővásárlási jogot létesít Tht. 5. § (3) bekezdésére figyelemmel.**
21. A tulajdonostársat külön tulajdona tekintetében megilleti a birtoklás, a használat, a hasznok szedése és a rendelkezés joga, a tulajdonostárs e jogait azonban nem gyakorolhatja a többi tulajdonostárs joga és törvényes érdeke sérelmével.
22. A tulajdonostárs köteles:
    22.1. fenntartani a külön tulajdonában álló lakást, helyiséget;
    22.2. a szükséges intézkedést megtenni ahhoz, hogy a vele együtt lakó személy, valamint az, akinek a lakása használatát átengedte, betartsa jelen Alapító Okirat rendelkezéseit;
    22.3. lehetővé tenni és tűrni, hogy a külön tulajdonú lakásba, helyiségbe a közösség megbízottja a közös tulajdonban álló épületrészekkel, berendezésekkel összefüggésben a szükséges ellenőrzés, valamint a fenntartási munkák elvégzése céljából alkalmas időben bejuthasson a tulajdonostárs, illetőleg a használó szükségtelen háborítása nélkül.
23. Felek a közös tulajdonban álló épületrészekből az egyes tulajdonosokat megillető tulajdoni hányad meghatározásának módjaként az egyes külön tulajdonba kerülő ingatlan lakóegységek és tárolók teljes, míg az erkélyek 50%-os mértékű egész és két tizedes jegyben kifejezett m^2 együttes hasznos alapterületeinek az összes ilyen egységhez viszonyított arányában – a nevezőben 10 000 hányadban – kerül meghatározásra azzal, hogy a kerekítés szabályait alkalmazva a tizedes számoknál 5 és azt meghaladó értékeknél felkerekítve, míg 4 és annál kisebb számoknál lefelé kerekítve kerül meghatározva a számláló.
24. A tulajdonostársak külön tulajdonába kerülnek az alább meghatározott épületrészek és a hozzájuk tartozó helyiségek a közös tulajdonba nem tartozó épületszerkezetekkel és berendezésekkel – a közös tulajdonban maradó vagyonrészek közös birtoklásának, használatának jogával – az alábbiak szerint:

24.1. Az alaprajzon a pinceszinten 1. sorszámmal jelölt, PINCE/1. szám alatt található, 6583/0/A/1 helyrajzi számú, 9 m² hasznos alapterületű tároló, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Tároló	Teljes alapterület (m²)
1.1.	Tárolóhelyiség	9,02
A tároló területe összesen:		**9,02**

A tároló hasznos alapterülete összesen 9 m²

A közös tulajdonból a tárolóhoz tartozó tulajdoni hányad: 262/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.2. Az alaprajzon a pinceszinten 2. sorszámmal jelölt, PINCE/2. szám alatt található, 6583/0/A/2 helyrajzi számú, 4 m² hasznos alapterületű tároló, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Tároló	Teljes alapterület (m²)
2.1.	Tárolóhelyiség	4,24
A tároló területe összesen:		**4,24**

A tároló hasznos alapterülete összesen 4 m²

A közös tulajdonból a tárolóhoz tartozó tulajdoni hányad: 117/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.3. Az alaprajzon a pinceszinten 3. sorszámmal jelölt, PINCE/3. szám alatt található, 6583/0/A/3 helyrajzi számú, 4 m² hasznos alapterületű tároló, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Tároló	Teljes alapterület (m²)
3.1.	Tárolóhelyiség	3,94
A tároló területe összesen:		**3,94**

A tároló hasznos alapterülete összesen 4 m²

A közös tulajdonból a tárolóhoz tartozó tulajdoni hányad: 117/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.4. Az alaprajzon a pinceszinten 4. sorszámmal jelölt, PINCE/4. szám alatt található, 6583/0/A/4 helyrajzi számú, 4 m² hasznos alapterületű tároló, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Tároló	Teljes alapterület (m²)
4.1.	Tárolóhelyiség	3,67
A tároló területe összesen:		**3,67**

A tároló hasznos alapterülete összesen 4 m²

A közös tulajdonból a tárolóhoz tartozó tulajdoni hányad: 117/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.5. Az alaprajzon a pinceszinten 5. sorszámmal jelölt, PINCE/5. szám alatt található, 6583/0/A/5 helyrajzi számú, 27 m² hasznos alapterületű tároló, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Tároló	Teljes alapterület (m²)
5.1.	Tárolóhelyiség	18,54
5.2	Tárolóhelyiség	8,74
A tároló területe összesen:		**27,28**

A tároló hasznos alapterülete összesen 27 m²

A közös tulajdonból a tárolóhoz tartozó tulajdoni hányad: 787/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.6. Az alaprajzon a földszinten 6. sorszámmal jelölt, Földszint 1. szám alatt található, 6583/0/A/6 helyrajzi számú, 57 m² hasznos alapterületű lakás, amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Lakás	Teljes alapterület (m²)
6.1	Szoba	31,68
6.2	Szoba	15,33
6.3	Konyha	6,75
6.4	Fürdő	3,44
Lakás területe összesen:		**57,20**

A lakás hasznos alapterülete összesen 57 m²

A közös tulajdonból a lakáshoz tartozó tulajdoni hányad: 1 662/10 000

Az ingatlant tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.7. Az alaprajzon az első emeleten 7. sorszámmal jelölt, I. Emelet 2. szám alatt található, 6583/0/A/7 helyrajzi számú, 95 m² hasznos alapterületű lakás – a hozzá tartozó 6,78 m² alapterületű erkéllyel – amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	Lakás	Teljes alapterület (m²)
7.1	Közlekedő	6,12
7.2	Tárolóhelyiség	4,30
7.3	Szoba	18,27
7.4	Szoba	36,05
7.5	Konyha	16,53
7.6	Közlekedő	8,74
7.7	WC	1,08
7.8	Fürdő	3,62
Lakás területe összesen:		**94,71**
erkély		**6,78**
Közös tulajdonnál figyelembe vett terület:		**94,71+6,78/2=98,10 a kerekítés szabályai alapján 98**

A lakás hasznos alapterülete összesen 95 m²

A hozzá tartozó erkély 6,78 m²

A közös tulajdonból a lakáshoz tartozó tulajdoni hányad: 2 857/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

24.8. Az alaprajzon a második emeleten 8. sorszámmal jelölt, II. Emelet 3. szám alatt található, 6583/0/A/8 helyrajzi számú, 107 m² hasznos alapterületű lakás – a hozzá tartozó 2,63 m² alapterületű padlásfeljáróval és 64,10 m² alapterületű padlástérrel – amely az alábbi helyiségekből áll:

Alaprajz szerinti sorszám	**Lakás**	**Teljes alapterület (m²)**
8.1	Közlekedő	6,29
8.2	Hall	13,29
8.3	Háló	6,99
8.4	Fürdő	7,64
8.5	Konyha	5,63
8.6	Fürdő	3,36
8.7	Közlekedő	3,27
8.8	Szoba	19,09
8.9	Szoba	41,26
Lakás területe összesen:		**106,82**
8.10	Padlásfeljáró	2,63
8.11	Padlástér	64,01
Közös tulajdonnál figyelembe vett terület:		**106,82+(2,63+64,01)/2=140,14 a kerekítés szabályai alapján 140**

A lakás hasznos alapterülete összesen 107 m²

A hozzá tartozó padlásfeljáró 2,63 m²

A hozzá tartozó padlástér 64,01 m²

A közös tulajdonból a lakáshoz tartozó tulajdoni hányad: 4 081/10 000

Az ingatlan tulajdonosa az Alapító: Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (törzskönyvi azonosító száma: 735649, székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószáma: 15735643-2-41, statisztikai számjele: 15735643-8411-321-01, államháztartási egyedi azonosító száma (ÁHTI): 745202, képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester), kizárólagos tulajdoni illetőséggel.

25. A közös tulajdonban álló tulajdonrészek csak a külön tulajdonban álló vagyonrészekkel együtt forgalomképesek. Az eszmei hányad meghatározása a külön

tulajdonba kerülő lakások, illetve egyéb helyiségek alapterületeinek egymáshoz viszonyított arányára tekintettel történt.

D.) INGATLAN-NYILVÁNTARTÁSSAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

26. Az Alapító, mint az ingatlan kizárólagos tulajdonosa feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz és egyben kéri a területileg illetékes Földhivatalt, hogy a társasház alapítás kerüljön bejegyzésre az alábbiak szerint:

26.1. a „B.) Közös Tulajdonba kerülő épületrészek" fejezetben foglaltaknak megfelelően a közös tulajdonban maradó építményrészeket, berendezéseket, felszereléseket vegye nyilvántartásba a társasház törzslapján nyilvántartási jogi egységgé egyesítve, amelyen

26.1.1. kerüljön feltüntetésre, hogy a társasház műemlék besorolású, kiemelten védett régészeti területen fekszik, amelyet a 100005/1/2005/05.03.01. bejegyző határozat deklarál, továbbá

26.1.2. kerüljön feltüntetésre, hogy a társasház műemléki jelentőségű területen fekszik a 7/2005. (III. 01.) NKÖM rendelet értelmében, a tulajdoni lapon a 314558/1/2007/07.11.29. bejegyző határozat alapján;

26.2. az Alapító kéri a Tisztelt Földhivatalt, hogy a tulajdoni lap III/1. alatt az ELMŰ Hálózati Kft. (cím: 1132 Budapest, XIII. Ker. Váci út 72-74.) javára rögzített 5 m^2 vezetékjogot a 67401/1/2012/11.10.05. bejegyző határozat alapján szíveskedjen rögzíteni.

26.3. az Alapító kéri a Tisztelt Földhivatalt, hogy a „C.) Külön Tulajdont képező ingatlanegységek, tulajdoni hányadok" fejezetben felsorolt egyes tulajdoni illetőségeket, egyes lakásokat és tárolókat pedig 1-8. szám alatt felsorolt, közös tulajdonból megillető hányaddal együtt önálló ingatlanként vegye nyilvántartásba, a különlapokat nyissa meg, a különlapokon a tulajdonjog kettős jogcímen, az Alapító tulajdonos jogszerzésének eredeti jogcímén (eredeti rangsorának feltüntetésével), és a társasház alapításra vonatkozó eredeti felvétel jogcímen kerüljön bejegyzésre a külön tulajdonú ingatlanok jogszabályban meghatározott adatainak feltüntetésével.

27. Az Alapító akként rendelkezik, hogy ezen Okiratban szereplő változásokat, jogokat és kötelezettségeket, a Földhivatal az ingatlan-nyilvántartásban tüntesse fel, és a változásokat az ingatlan-nyilvántartás műszaki munkarészein is vezesse át, az épületfeltüntetéssel együtt.

E.) ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

28. Jelen Alapító Okirat hatálya kiterjed a Társasház mindenkori tulajdonosaira, illetve azok jogutódaira.

29. **Alapító úgy dönt, hogy a Társasház szervezetére és működésére vonatkozó szabályokat a társasházakról szóló 2003. évi CXXXIII. törvényben meghatározott módon megalkotja és alkalmazza.**
30. Alapító jelen Alapító Okirat megszerkesztésével és ellenjegyzésével, valamint az ingatlan-nyilvántartási eljárásban való képviseletére megbízza és meghatalmazza a JANCSÁR Ügyvédi Irodát (1068 Budapest, Városligeti fasor 10.), eljáró ügyvédként dr. Jancsár György ügyvédet (KASZ: 36062174).
31. Jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Tht. rendelkezései irányadók.

Alapító a 11 (tizenegy) számozott oldalból és 6 (hat) lapból álló jelen Alapító Okiratot annak elolvasása után, mint akaratával mindenben megegyezőt, 10 (tíz) eredeti példányban jóváhagyólag írja alá.
Az eredeti példányokból 6 (hat) példány az Alapítót, míg 4 (négy) példány az eljáró ügyvédet illet meg – az ügyvédi példányokból 3 (három) példány az illetékes Hivatalhoz kerül benyújtásra, 1 (egy) példány pedig az ügyvéd irattárában kerül elhelyezésre.

Kelt: Budapest, 2024. …

_____

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat
képviseletében: Váradiné Naszályi Márta
polgármester
Alapító

Készítettem és ellenjegyzem:
Budapest, 2024. …
dr. Jancsár György
KASZ: 36062174