



Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

### Előterjesztés

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
2024. május 9-i rendes ülésére  
a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 2023. évi elszámolásáról és  
a 2024. évi egyedi támogatási kérelmének elbírálásáról

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó  
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség  
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

#### 1. Előterjesztés

---

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bach Akadémia Kulturális Alapítvány (székhelye: 1011 Budapest, Szalag u. 7., nyilvántartásiszáma: 13-01-0003402, adószáma: 18210084-1-41; képviseli: Csicsvári Gyula, a továbbiakban: Alapítvány) 2024. április 24-én egyedi támogatás iránti kérelmet nyújtott be a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatához (a továbbiakban: Önkormányzat). Az Alapítvány 2024 nyarán (június-július hónapokban) szervezi meg a 15. és 2024 őszén pedig a 16. Budavári Bach-fesztivált, mely fesztiválok megszervezéséhez kéri az Önkormányzat támogatását.

Az Alapítvány 2017 óta rendezi meg rendszeresen a „régizenei- és orgonafesztiváljait” az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, színesítve ezen rendezvényekkel a Budavár kulturális életét. Magyarország első és egyetlen Bach-fesztiválja kizárólag historikus, barokk hangszereket szólaltat meg, 2017-ben pedig magának J. S. Bach feljegyzéseit alapul véve megépült Magyarország legnagyobb barokk orgonája, amely egyedülálló az egész régióban, különleges kulturális élményt nyújtva ezáltal az I. kerületben lakóknak és az ide látogatóknak egyaránt.

A mellékletként csatolt egyedi támogatási kérelem részletesen bemutatja a koncertsorozat költségvetését és az igényelt támogatás felhasználási módját. Az Alapítvány a 2024. évben ismételten együttesen nyújtja be a két fesztiválra az egyedi támogatási kérelmét. A benyújtott költségvetés értelmében a két fesztivál becsült költsége 25.270.000 forint, azaz huszonötmillió-kettőszázhetven ezer forint, amelynek egy részét egyéb forrásokból finanszírozza az Alapítvány.

A Budavári Önkormányzathoz a benyújtott támogatási kérelemben a júniusi-júliusi hónapban és az ősz során megrendezésre kerülő fesztiválokra összesen 14.000.000 forint, azaz tizennégy millió forint támogatást igényel az Alapítvány. Az Alapítvány – folytatva a korábbi évek hagyományait – a 15. és a 16. Bach-fesztivál koncertjeit is belépőjegymentesen kívánja elérhetővé tenni az érdeklődők számára, fellendítve ezzel a kerület kulturális életét.

Az Alapítvány és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat között a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének 176/2023. (III. 30.) önkormányzati határozata alapján a BDV/16845-4/2023 ügyiratszámom és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottsága 479/2023 (VI.19) NOKSB határozata alapján javasolta a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének támogatásra az Alapítványt, amely 456/2023. (VI.22) önkormányzati határozata alapján a BDV/21387-5/2023 ügyiratszámom támogatási szerződés jött létre, melynek keretében az Önkormányzat összesen 9.000.000 Ft (egyedi támogatás) és 3.500.000 Ft (Civil pályázat támogatás) összegű támogatást nyújtott az Alapítvány által megrendezésre került 13. és 14. Bach-fesztivál megnevezésű rendezvény megtartására. Az Önkormányzat az összeg felhasználási határidejét 2023. december 31-ig határozta meg. Az Alapítvány a támogatás felhasználására vonatkozó elszámolását benyújtotta és ezen támogatással elszámolt. A Gazdasági Iroda az elszámolásokat ellenőrizte és akként nyilatkozott, hogy a támogatások elszámolása megfelelő, az Alapítvány által benyújtott dokumentumok, számlák a támogatási szerződésben előírt rendelkezéseknek megfelelnek, a támogatások felhasználására a támogatási szerződésben foglaltaknak, és a támogatási szerződés mellékletét képező útmutatónak megfelelően került sor. Az elszámolások részét képező számlák és iratanyag a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Irodáján megtekinthetők.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48. § (1) bekezdés b) pontja alapján az államháztartás alrendszerei terhére támogatás támogatói okirattal vagy támogatási szerződéssel jogszabály vagy egyedi döntés alapján, pályázati úton vagy pályázati rendszeren kívül adható.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 42. § 4. pontja alapján a képviselő-testület hatásköréből nem ruházható át az alapítványi forrás átadásáról szóló döntés. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 4. § a)-b) pontjai alapján támogatásban az részesülhet, aki az Önkormányzatnak címzett egyedi támogatási kérelmet nyújt be, vagy az Önkormányzat által kiírt pályázatra pályázatot nyújt be.

A Rendelet 5. § (1) bekezdés alapján nem hozható támogatás nyújtására irányuló támogatási döntés és nem nyújtható támogatás azon személy vagy szervezet esetében:

- a) amely nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjának megfelelő átlátható szervezetnek,
- b) amely csődeljárás, végelszámolás, kényszer-törlési-, felszámolási-, kényszer-végelszámolási eljárás, egyéb törlési eljárás alatt áll,
- c) amelynek lejárt határidejű köztartozása van az Önkormányzat felé,
- d) amelynek az Önkormányzattal fennálló egyéb szerződéses kapcsolatából adódóan tartósan, legalább három hónapja fennálló, nem teljesített kötelezettsége van,
- e) amely a korábbi Önkormányzat által nyújtott támogatásához kapcsolódó, lejárt elszámolási kötelezettségét nem teljesítette,
- f) amely a támogatási döntést megelőző, vagy a döntés meghozatalát követő támogatási jogviszony létrehozatalára irányuló eljárásban valótlan, vagy megtévesztő adatot közölt, vagy nyilatkozatot tett.

A Rendelet 7. § (1) bekezdése szerint az egyedi támogatási kérelemnek tartalmaznia kell legalább:

- a) természetes személy kérelmező esetén nevét, születési nevét, születési helyét, és idejét, lakcímét, adóazonosító számát, nem természetes személy kérelmező esetén nevét, székhelyét, adószámát, nyilvántartási számát, törvényes képviselőjének nevét,
- b) a kérelmező bemutatkozását, kitérve eddigi tevékenységére, különösen annak kerületi vonatkozásaira,
- c) a támogatásból megvalósítani tervezett programok, tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetését, azok tervezett hatásait, összefüggéseit a támogatandó céllal, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségtervet,
- d) az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összegét és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összegét,
- e) a megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni ütemezését,
- f) a rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összegét, ezen belül az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összegét és az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összegét.

(2) A kérelmet a kérelmező eredeti vagy hitelesített elektronikus aláírásával kell benyújtani

A Rendelet 8. §-a alapján a pályázathoz és egyedi támogatási kérelemhez csatolni kell az alábbi mellékleteket, nyilatkozatokat:

- a) nem természetes személy esetén nyilatkozatot az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontjának történő megfelelésről (átláthatósági nyilatkozat),
- b) nem természetes személy esetén arra vonatkozó nyilatkozatot, hogy a pályázó vagy kérelmező általános forgalmi adó körébe tartozik-e, és az általános forgalmi adót visszaigényelheti-e (ÁFA-nyilatkozat),
- c) nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) 6. §-a szerinti összeférhetetlenségről, valamint a Knyt. 8. §-a szerinti érintettségről (összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat),
- d) amennyiben a pályázó nem szerepel az állami adóhatóság által vezetett köztartozásmentes adatbázisban, az állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolást arról, hogy a pályázónak köztartozása nem áll fenn,
- e) a 13. § (1) bekezdés esetén a 13. § (2) bekezdésében meghatározott nyilatkozatot.

A kérelem és annak mellékletei a rendelet előírásainak megfelel. A jelen előterjesztés javasolja, hogy a támogatás kifizetése egy ütemben történjen meg, ezáltal támogatva a 15. és a 16. Bach-fesztivál teljeskörű megrendezését. A kérelem alapján a támogatás összege, összesen 14.000.000 Ft, azaz tizennégy millió forint,- a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendelet 4/b. melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívültre” (K512) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll.

Az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános. Az Mötv. 50 §-a alapján levezethető főszabály szerint a képviselő-testület egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására!

**I. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2024. (...) önkormányzati határozata**

**a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 2023. évi, 176/2023. (III. 30.) önkormányzati határozata alapján megkötött, a BDV/16845-4/2023. iktatószámú támogatási szerződés szerint nyújtott támogatás elszámolásának elbírálásáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 176/2023. (III. 30.) önkormányzati határozata alapján megkötött, a BDV/16845-4/2023. iktatószámú támogatási szerződés szerint nyújtott 9 000 000,- Ft, azaz kilencmillió forint összegű támogatás felhasználásának a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány által benyújtott elszámolását elfogadja.

**II. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2024. (...) önkormányzati határozata**

**a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 456/2023. (VI. 22) önkormányzati határozata alapján megkötött BDV/21387-4/2023. ügyiratszámú támogatási szerződés szerint nyújtott elszámolásainak elbírálásáról**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 456/2023. (VI. 22) önkormányzati határozata alapján megkötött BDV/21387-4/2023. ügyiratszámú támogatási szerződés szerint nyújtott 3.500.000,- Ft, azaz hárommillió-ötszázezer forint összegű támogatás felhasználásának a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány által benyújtott elszámolását elfogadja.

Határidő: 2024. május 09.

Felelős: polgármester

**III. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete**

**.../2024. (...) önkormányzati határozata**

**a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány egyedi támogatási kérelmének elbírálásáról**

- 1) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány 2024. március 28-án benyújtott, BDV/11293-2/2024. iktatószámú egyedi támogatási kérelme alapján akként dönt, hogy az egyedi támogatási kérelemben meghatározott célokra – így a 2024. év során megrendezésre kerülő 15. és 16. Bach Fesztivál megrendezésére - ..... Ft, azaz ..... forint vissza nem térítendő támogatást nyújt egyösszegben.
- 2) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a támogatási összeg a 2024. évi költségvetéséről szóló 8/2024. (III.6.) önkormányzati rendelete 4/b. melléklet „Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre” (K512) megfelelő költségvetési során rendelkezésre áll, – a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány részére a „15. és 16. Budavári Bach-fesztivál 2024 júniusi-júliusi és őszi koncertsorozat megrendezéséhez a mellékletként foglalt támogatási szerződésben rögzítettek szerint.
- 3) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert – a határozat melléklete szerinti tartalommal – a támogatási szerződés aláírására.



Határidő: 2024. május 31.

Felelős: polgármester

### 3. DÖNTÉSI JAVASLAT MELLÉKLETEI

---

1. Támogatási szerződés tervezet
2. Támogatási kérelem

### 4. AZ ELŐTERJESZTÉS MEGFELELŐSÉGÉRE VONATKOZÓ ALÍRÁSOK:

---

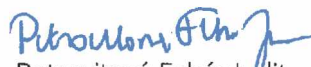
Az előterjesztés  
szakmailag  
megalapozott:

Az előterjesztés  
és a döntés költségvetési kihatásainak  
vizsgálata és megjelenítése megtörtént:

Az előterjesztés törvényességi  
vizsgálata megtörtént:



Tatár Enikő  
kabinetvezető



Petrovitsné Fehér Judit  
Gazdasági vezető



dr. Bartos Diána Petra  
aljegyző

Budapest, 2024. 04. 30.

Az előterjesztés  
tárgyalásra alkalmas:



Czukkerné dr. Pintér Erzsébet  
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-  
testület ülésére benyújtom



Váradiné Naszályi Márta  
polgármester

Budapest, 2024. 04. 30.

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., törzskönyvi azonosító: 735649, adószáma: 15735643-2-41, bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000, képviseli: **Váradiné Naszályi Márta polgármester**; a továbbiakban: *Támogató*),

másrészről

a **Bach Akadémia Alapítvány** (székhely: 1011 Budapest, Szalag utca 7., nyilvántartási szám: 13-01-0003402, adószám: 18210084-1-41, bankszámlaszám: 11794015-20000796-00000000 Bank: OTP Bank, képviselő neve: **Csicsvári Gyula elnök**; a továbbiakban: *Támogatott*

között a mai napon az alábbi feltételekkel:

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete, és a ...../2024. (.....) önkormányzati határozat figyelembe vételével a Támogató az alább részletezett feltételekkel vissza nem térítendő pénzügyi támogatást nyújt a Támogatott részére

a „15. és 16. Budavári Bach-fesztivál 2024 júniusi-júliusi és őszi” koncertsorozat” megvalósítására.

2. Támogató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének ..../2024. (....) önkormányzati határozata alapján

.....- Ft, azaz ..... forint támogatást biztosít, amelyet

a Támogatott OTP Banknál vezetett 11794015-20000796-00000000 számú számlaszámára átutal.

3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás kizárólag a Támogatott által benyújtott, jelen Szerződés 7. mellékletét képező kérelemben feltüntetett célokra, a támogatói döntést tartalmazó ...../2024. (.....) önkormányzati határozat kelte, azaz 2024. .... napja és 2024. december 31. napja között használható fel, a jelen szerződés 7. mellékleteként szereplő Támogatotti kérelem alapján.

#### A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen Szerződés 1. mellékletében nyilatkozatot tesz.

5. Támogatott az Áht. 50/A. §-a értelmében kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatási Szerződés megkötését megelőzően valamennyi bankszámlájára és azok alszámláira vonatkozóan Támogató részére átadja a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet, mely jelen szerződés **8. melléklete**. Amennyiben Támogatott valamelyik bankszámlaszáma módosulna, megszűnne és új számlát nyitna, úgy a korábbi számla megszűnése előtt 30 nappal korább köteles az új számla tekintetében kiállított azonnali beszedési megbízás (inkasszó) Felhatalmazó levelet a Támogató részére kiállítani és átnyújtani és a felek a jelen szerződést módosítani kötelesek.

6. Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.

7. Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének, a támogatott program megvalósítási helyének nyilvánosságra hozatalához.

8. A támogatást a jelen szerződésben rögzített pénzügyi és időbeli ütemezésben kell folyósítani. A támogatás folyósítása a jelen szerződésben meghatározott időpontig, illetve teljesítésigazolás alapján a Támogató utalványozása alapján a meghatározott előirányzat terhére, banki utalás útján közvetlenül a Támogatott bankszámlájára történik.

9. Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a program nem kerül megtartásra, úgy a támogatás kifizetésére részére nem kerül sor. Amennyiben a támogatás átutalása után bármilyen okból kifolyólag mégsem kerül megrendezésre a júniusi-júliusi vagy az őszi koncert, úgy Támogatott a már részére kifizetett támogatás adott részletét Támogató részére visszafizetni köteles 8 napon belül.

10. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni. A felhasználást bizonylatokkal kell alátámasztani, figyelemmel az alább felsorolt törvények előírásaira:

- az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény
- a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény

A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, - az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával) -, hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

11. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogatott képviselőjének aláírásával kell igazolni.

12. **Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződés 5. melléklete tartalmazza.**

13. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

#### A szerződés megszegésének következményei, szankciók

14. Támogatott a 2. pontban megjelölt támogatást kizárólag az 1. és a 3. pontban rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.

15. Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a) Támogatott a támogatást **nem** a szerződésben meghatározott célra használta fel vagy
- b) Támogatott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni.

Elállás esetén Támogatott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.

16. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogatott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.

17. A Támogatott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem ezen támogatási szerződésben meghatározott feladat megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogatottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) által számított késedelmi kamattal növelten.

18. A Támogatott tudomásul veszi, hogy a Támogató a 15. pontban rögzített elállása, valamint a 17. pontban rögzített felmondása esetén Támogató él a **8. mellékletként** becsatolt banki inkasszó jogával, valamint Támogatottat 5 évig kizárhatja önkormányzati támogatás igényléséből.

19. A Támogatott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint **2025. február 28. napjáig** köteles a csatolt **Elszámolási lap (4. melléklet)** felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni. Az elszámolást ellenőrzés céljából – átvételi elismervény ellenében vagy ajánlott tértivevényes úton – a Támogató részére postai úton vagy személyesen kell benyújtani a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.).

20. A Támogatott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés „Útmutató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című,

jelen szerződéshez csatolt **5. mellékletben** foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt **ÁFA-Nyilatkozat is (2. melléklet szerint)**. A Támogatott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy, **a támogatói döntést tartalmazó .../2024. (...) önkormányzati határozat kelte, azaz 2024..... napja és 2024. december 31. napja közötti időszakban keletkezett**, a Támogatott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.

21. Amennyiben a Támogatott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogatott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogatottat a támogatás visszafizetésére a jelen szerződés 17. pontjában foglaltak szerinti kamattal megemelt mértékben 8 napon belül. Amennyiben a visszafizetés nem történik meg 8 napon belül, Támogató érvényesíti a jelen szerződés 18. pontjában rögzített inkasszó jogát.

### Egyéb rendelkezések

22. A kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok, valamint a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

23. Támogatott vállalja, hogy az 1. és a 3. pontban rögzített cél megvalósítása során annak propagandájában, kiadványaiban a Támogatót nevének és logójának megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.

24. Támogatott képviselője kijelenti, hogy a Támogatott képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.

25. Támogatott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a támogatás nyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi évben az európai versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet fogalmai szerinti csekély összegű („de minimis”) támogatást részére nem ítélték meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

26. Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit, valamint Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezéseit tekintik irányadónak.

27. A jelen megállapodás készült 5, azaz öt példányban.

Budapest, 2024. .... „ ”

Budapest, 2024. .... „ ”

a Támogató képviselőjében

a Támogatott képviselőjében:

---

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat  
Váradiné Naszályi Márta  
polgármester

---

Bach Akadémia Alapítvány  
Csicsvári Gyula  
elnök

Jogi ellenjegyzés:

Pénzügyi ellenjegyzés:

---

2024. .... " "

---

2024. .... " "

Mellékletek:

1. Átláthatósági nyilatkozat
2. ÁFA-Nyilatkozat
3. Összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
4. Elszámolási lap
5. Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásáról
6. Adatkezelési tájékoztató
7. Kérelem egyedi támogatás iránt
8. Felhatalmazó levél



### Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja,

valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott ..... büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviselt .....szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek\*:

- az állam, a költségvetési szerv, a közttestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. (A megfelelő rész aláhúzandó)

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 41. § (6) bekezdésében foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Budapest, 2024.....

.....  
cégszerű aláírás

## ÁFANYILATKOZAT

Alulírott, ..... a(z) ..... (adószám:.....)  
képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\*  
az  
ÁFÁ-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza\*

\* A megfelelő aláhúzendó

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2024. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

:

:

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

## NYILATKOZATOK

## I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

b) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszám: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

## II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
- .....
- .....

: a támogatandó cél: .....

- pályázott/kérelmezett összeg: .....

ÖSSZEFÉRHETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről  
*(pályázó hivatalos képviselőjének részére)*

III. A pályázó/kérelmező adatai

d) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):

- neve: .....
- lakcíme: .....
- születési helye: .....
- születési ideje: .....

e) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):

- cégneve: .....
- székhelye: .....
- cégjegyzékszám: .....
- adószáma: .....
- képviselőjének neve: .....

f) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: .....
- székhelye: .....
- képviselőjének neve: .....
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

IV. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....  
.....  
.....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

V. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetlenség áll fenn, az összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....

A fennálló összeférhetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2024. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. ....

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa



**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT**  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről

*(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)*

**I. A pályázó/kérelmező adatai**

- a) (kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):
- cégneve: .....
  - székhelye: .....
  - cégjegyzékszám: .....
  - adószáma: .....
  - képviselőjének neve: .....
- b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):
- neve: .....
  - székhelye: .....
  - képviselőjének neve: .....
  - nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: .....
  - nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: .....

**II. A pályázat/kérelem adatai**

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): .....
- .....
- a támogatandó cél: .....
- pályázott/kérelmezett összeg: .....

**III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok**

a) **Összeférhetlenség**

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó .....  
**ként (pályázónál betöltött tisztség)<sup>1</sup>** büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen

---

<sup>1</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....

A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

.....  
.....  
.....

Budapest, 2024. ....

\_\_\_\_\_  
aláírás

\_\_\_\_\_  
név, titulus

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

b) Érintettség

Alulírott ..... jelen nyilatkozat I pontjában megnevezett pályázó .....-ként (pályázónál betöltött tisztség)<sup>2</sup> büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

.....  
.....  
.....

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024. ....

:

:

aláírás

<sup>2</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,

b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviselési szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

**Elszámolási lap**  
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól**  
 ..... számú önkormányzati határozat alapján  
**kapott támogatáshoz**

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Elszámolt összesen:

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

## NYILATKOZAT

....., mint a .....  
képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzattól a .....  
számú önkormányzati határozat alapján kapott

..... Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott  
pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Kelt: ..... (hely), ..... (év) ..... (hónap) ..... (nap)

\_\_\_\_\_  
szervezet neve

\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa

## ÚTMUTATÓ

### a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívülre nyújtott forrás átadásának rendjéről szóló 6/2022. (III. 7.) önkormányzati rendelete rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatási szerződés öt példányban készül.

#### Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.

Az elszámolás során benyújtott fénymásolt dokumentumok (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) kizárólag A4-es papírformátumban fogadhatók el.

Az elszámolás kötelező mellékletei:

- a támogatott cél megvalósításáról elkészített Szöveges szakmai beszámoló,
- a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott Elszámolási lap,
- a Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata, azok e tájékoztatóban előírt mellékleteivel,
- Nyilatkozatok

#### A szöveges beszámoló

A támogatási szerződés szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

#### Elszámolási lap kitöltése

Az Elszámolási lap a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru, szolgáltatás stb. megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét, továbbá az áfa tartalmát.

Az Elszámolási lapon található „Nyilatkozat” rovatát ki kell tölteni a pályázati, támogatási kérelem adataival, valamint fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét és az elszámolás dátumát.



Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – azaz a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni!

#### Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek az elszámolás során is nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult vagy sem. Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

Az elszámoláshoz csatolandó melléletekről

Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

Kérjük a számla, bizonylat eredeti példányára (nem a hátoldalára!) felvezetni az alábbi szöveget!

**„Felhasználva ..... Ft összegben a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat ..... számú önkormányzati határozata alapján és a BDV/..... szerződés szerinti támogatása terhére.”**

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: „Az eredetivel megegyező hiteles másolat”, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi az önkormányzati határozat támogatói döntése meghozatalának napjától és nem léphet túl a támogatási szerződésben megjelölt támogatási határidőn (2024. december 31.).

A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

#### Kifizetést igazoló bizonylatok

Amennyiben a számla kiegyenlítése átutalással történt, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz. A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

Készpénzes kifizetés esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

Elszámolható költségek (Csak azok az alábbi költségek számolhatóak el, amik a megkötött támogatási szerződésben rögzített célokhoz kapcsolódnak):

Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Béreköltségek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szerződés hitelesített másolata;</li> <li>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megbízási szerződés hitelesített másolata;</li> <li>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megbízási szerződés hitelesített másolata;</li> <li>- kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)</li> </ul>	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata;</li> <li>- az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a</li> </ul>	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

	bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	
Személyi jellegű kifizetések		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Bérbérlési költségek	- szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- kifizetési jegyzék; (bérjegyzék)
Megbízási díjak	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék)
Tiszteletdíjak, honoráriumok	- megbízási szerződés hitelesített másolata; - kifizetési jegyzék (bérjegyzék) hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha a tiszteletdíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a bizonylaton a magánszemély aláírásával igazolja)	- számla, vagy kifizetési jegyzék (bérjegyzék) vagy megbízási szerződés
Ösztöndíjak	- döntés az ösztöndíjról (ki, mennyit, mennyi időtartamra) hitelesített másolata; - az ösztöndíjas beszámolója az elvégzett tevékenységről; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata (ha az ösztöndíj kifizetése készpénzben történik, akkor a nettó összeg átvételét a	- ösztöndíj szerződés vagy kifizetési bizonylat (bérjegyzék)

bizonylaton a magánszemély  
aláírásával igazolja)

Dologi kiadások (anyagköltség, készletbeszerzés)		
Költségnem megnevezése	Az elszámolást alátámasztó bizonylatok	Záradékolás (az eredeti bizonylatokon)
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Könyv, folyóirat vásárlása, előfizetése	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankkivonat hitelesített másolata	- számla
Egyéb anyagbeszerzés (pl. élelmiszerbeszerzés)	- számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Dologi kiadások (szolgáltatással összefüggő kiadások)		
Étkezési költség	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
Utazással, szállítással, kiküldetéssel, összefüggő költségek	- megrendelő hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla

\* Amennyiben a támogatott szervezet gépjárművét használták, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.

Ha magántulajdonban lévő gépjárművet használnak hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.

Autóbusz bérlete esetében kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

Kommunikációs szolgáltatások (telefon, internet, posta)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Informatikai, rendszerüzemeltetési és webfejlesztési szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szerződés vagy megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Bérleti díjak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szerződés hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Közüzemi díjak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szerződés hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Karbantartási, javítási szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla

Szakértői, oktatási, képzési, tanácsadói és biztosítási díjak	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Szállásköltség	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Reprezentációs költségek	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Média- és reklámkiadások nyomdaköltsége	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
Egyéb szolgáltatások díja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- megrendelő hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> <li>- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata</li> </ul>	- számla
<b>Dologi kiadások (beruházások és tárgyi eszközök beszerzése)*</b>		
Ingtatlanok, gépek és egyéb eszközök felújítása	<ul style="list-style-type: none"> <li>- árajánlat, megrendelő és szerződés a kivitelezésre hitelesített másolata;</li> <li>- számla hitelesített másolata;</li> </ul>	- számla



	- pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	
Eszközök vásárlása, előállítása	- árajánlat, megrendelő és szerződés hitelesített másolata; - számla hitelesített másolata; - pénzügyi teljesítés igazolására kiadási pénztárbizonylat vagy bankszámlakivonat hitelesített másolata	- számla
<p>* Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül, és annak értéke meghaladja a 100 000 Ft, azaz százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.</p> <p>Amennyiben - a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.</p>		

#### A TÁMOGATÁS MEGHIÚSULÁSA

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a megghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

#### Az elszámolási határidő módosítása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt húsz munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft, azaz ezer forint alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

#### A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

#### Devizás tételek elszámolása

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámolásakor. (A fordítás lehet a kedvezményezett által készített, cégszerű aláírásával hitelesített vagy fordítóiroda által készített és hitelesített fordítás.)

Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban
- a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
  - b) a kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,
  - f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

- fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
- fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
- g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
  - b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
  - c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
  - d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
  - e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetlensége megszüntetése érdekében.

2. § (1) E törvény alkalmazásában

d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;

e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, a központi államigazgatási szerv - a d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei;

(4) E törvény alkalmazásában valamely személy tulajdonában álló gazdasági társaságnak minősül

- a) a legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) a bármilyen arányban tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot),

c) a tulajdonában álló b) pont szerinti társaság

ca) legalább 5%-os tulajdonában álló nyilvánosan működő részvénytársaság,

cb) bármilyen arányú tulajdonában álló gazdasági társaság (ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot).

**ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ**  
**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez**

Tisztelt Érintett! A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, támogatás utalása, valamint az Önkormányzat jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

**1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:**

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal  
székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

**Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:** [adatvedelem@budavar.hu](mailto:adatvedelem@budavar.hu)

**2. A kezelt személyes adatok köre:** családi név, utónév, email cím, telefonszám.

**3. Az adatkezelés jogalapja:** olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

**4. Az adatkezelés célja:** A szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

**5. Az adatkezelés időtartama:** Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

**6. Az adatokhoz való hozzáférés:** A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

**7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai:** a GDPR 13. cikk (2) bekezdés alapján:

**7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog**

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivaltaltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

**7.2. A helyesbítéshez való jog**

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

**7.3. A törléshez való jog**

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivaltaltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

**7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog**

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az

adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

*7.5. A tiltakozáshoz való jog*

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az [adatvedelem@budavar.hu](mailto:adatvedelem@budavar.hu) email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu);

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismerem.

Budapest, 2024. .... „...”

.....  
cégszerű aláírás

## FELHATALMAZÓ LEVÉL

azonnali beszedési megbízás alkalmazására

az BDV/11293-.../2024 ügyiratszámú támogatási szerződéshez

.....  
(számlavezető neve)

Megbízom/megbízuk Önöket az alább megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtandó beszedési megbízás teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Támogatás megnevezése:	Támogatási kérelem
Támogatás ügyiratszám:	BDV/11293-.../2024. Támogatási szerződés
Fizető fél számlatulajdonos megnevezése:	Bach Akadémia Alapítvány
Felhatalmazással érintett fizetési számláinak pénzforgalmi jelzőszáma:	11794015-20000796-00000000
Kedvezményezett neve:	Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat
Kedvezményezett számlájának pénzforgalmi jelzőszáma:	Raiffeisen Bank Zrt. 12010154-00379543-00100000

A felhatalmazás időtartama: 2024. .... naptól – 2025. június 30. napig

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama legfeljebb 35 nap.

Jelen felhatalmazás a fent rögzített felhatalmazási időtartam lejártáig érvényes, az időtartam lejártával a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulása nélkül automatikusan megszűnik.

Budapest, 2024. ....

\_\_\_\_\_  
szervezet neve\_\_\_\_\_  
szervezet vezetőjének neve, titulusa\_\_\_\_\_  
(számlavezető bank)

*Záradék a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal példányán*

Jogilag megfelelő:

.....

dátum

.....

név  
ellenjegyző  
aláírás

A fedezet rendelkezésre áll:

.....

dátum

.....

név  
pénzügyi ellenjegyző  
aláírás

Szakmailag megfelelő:

.....

dátum

.....

név  
iroda-/csoportvezető  
aláírás

:

:





Támogatási kérelem a BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZATHOZ

- 1) A kérelmező azonosító adatai, különösen cégneve (neve), székhelye (címe):

**Bach Akadémia Kulturális Alapítvány**

**1011 Budapest, Szalag u. 7.**

- 2) A kérelmező adóazonosító száma (adószáma):

**18210084 1-41**

- 3) A kérelmező-képviselőjének és kapcsolattartójának neve, kérelmező elérhetősége:

**KÉPVISELŐ: Csicsvári Gyula,**

**KAPCSOLATTARTÓ: Bán István,**

- 4) A kérelmező bemutatkozása, kitérve eddigi tevékenységére, különösképpen annak kerületi vonatkozásaira. - *ld. kiegészítő melléklet*

Alapítványunk 2017 óta szervezi évi két alkalommal a Budavári Bach Fesztivált kerületünkben, a Budavári Evangélikus Templomban. Idén a 15. és 16. Fesztiválra kerül sor, melynek két különlegessége a prémium közreműködők, másik az alkalmak szabadon láthatósága. Belépőjegyet nem szedünk, hogy a kerület- és Bel-Buda minden lakosa számára elérhetővé tegyük a magas-kultúrát.

- 5) A támogatásból megvalósítani tervezett tevékenységek, feladatok, beszerzések ismertetése, azok tervezett hatásai, összefüggései a támogatóval, céljai, valamint az ezekhez kapcsolódó részletes költségterv (szükség szerint költség-haszon elemzés, megvalósíthatósági tanulmány): - *ld. kiegészítő melléklet*

A fesztivál alkalmainak a megvalósítása mellett (tulnyomórészt a tiszteletdíjak, hangolások, utazási költségek, szállásköltségek, hangszerbérletek) másodlagosan fejleszteni kívánjuk a technikai eszközparkját is az alapítványnak, hogy egyrésztől megfelelő minőségű felvételeket készíthessünk dokumentáció céljából ugyanúgy, mint későbbi kiadást előirányozva, másrésztől nélkülözhetetlen webfejlesztés is, hogy könnyebb információáramot- és elérhetőséget tudjunk biztosítani / indukálni a kultúrára nyitott bel-budai lakosság felé.

- 6) Az igényelt támogatás általános forgalmi adót is tartalmazó összege és a levonható, visszaigényelhető általános forgalmi adó összege:

**Az Alapítvány alanyi adómentes, így adó-visszatérítést nem eszközölhet, az Áfa tartalmú beérkező számlák bruttó értékét számoljuk el.**

**Igényelt támogatás összege: 14,000.000- Ft**

- 7) A megvalósítás és a finanszírozás tervezett időbeni utemezése:

**2024. június/július és ősz (A finanszírozás is túlnyomóan erre a két intervallumra koncentrálná)**

Budapesti Fővárosi Önkormányzat  
Budavári Önkormányzat  
2024. APR 24.  
2024 APR 24  
11293-2/2024

- 8) A rendelkezésre álló saját és egyéb forrás összege, ezen belül
- az államháztartás központi alrendszeréből igényelt, kapott egyéb költségvetési támogatásból, valamint külföldi forrásokból származó összege
  - az államháztartáson belüli szervezettől, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás összege: nincs \*

Budapest, 2024-03-28

Bach 23. Nemzetközi  
Kulturális Alapítvány  
2024. március 28.

**Csicsvári Gyula**

képviselőre jogosult cégszerű aláírása

\* Mivel nonprofit alapítvány vagyunk és rendezvényeink mindig belépődíj mentesek, onerót biztosítani nem tudunk, a megvalósítás költségeit kizárólag pályázatokból tudjuk rendelkezésre bocsájtani. Az őszi „Nemzetközi Orgonafesztivál”-hoz megkeresünk Nagykövetségeket, akik pozitív elbírálás esetén, az anyaországukból érkező művészek költségeit részben átvállalják, de ezek bár nagy segítségek, mind „kis” támogatásnak minősülnek a komplett büdzséhez arányosítva. NKA-s támogatásra idén sem számíthatunk.

A jelen kérvényünkben megpályázott 14 millió Ft-os összeg a teljes költségvetés bő felét teszi ki, a fennmaradó részre a kiírásokat követően további pályázatokat nyújtunk majd be a Budavári Önkormányzat „civil”- és „egyházi” alapjához a maximális 3 millió Ft-os keretekre, valamint a Márai Közalapítványhoz, de csak az egyedi „nagy” támogatás nyújt olyan költségvetési alapot, amivel biztonsággal tudjuk tervezni a két fesztivált. Az elmúlt 3 évadban évenként 9 millió Ft-tal támogatta fesztiváljainkat az Önkormányzat, ami nagyon stabil segítséget nyújtott mind a szervezésben, mind a megvalósításban, nem megfelelően a legfontosabbról, munkánk és sokéves törekvésünk elsősorú céljáról, a kiemelkedően magas művészi színvonal prezentálásáról itt, Budavár és a Főváros szívében. Idén, a megnövekedett, mindennapos költségek- infláció ismeretében kérjük, hogy az Önkormányzat mérlegelje a támogatásunk tavalyi évhez képesti növelését, mivel a civil- és egyházi pályázatok pályázható kerete csökken, a tavalyi nyári támogatásainkhoz képest.

Tisztelettel kérjük, hogy a Budavári Önkormányzat támogassa a 2024 nyár elején és őszen megrendezésre kerülő két Budavári Bach Fesztivált, mely nemcsak Területünk kiemelt, unikális és nemzetközi hírű rendezvényeseménye, de fontos kulturális kapocs Budavar külföldi vendégvárosaival, miközben misztérium kénovaló a magas kulturát mindenki számára elérhetővé teszi az alkalmak belépődíjmentes, látogathatóságán keresztül. Fontos, hogy a helyszínt biztosító Budavári Evangélikus Templom mobilrampján keresztül 100%-osan akadálymentesített, így kerékes székkel, fogyatékkal élők számára is megelhető a csodálatos zenei élmény.

## Mellékletek

A kérelembe csatolandó mellékletek:

- 1) összeférhetetlenségi és érintettségi nyilatkozat
- 2) ÁTA-nyilatkozat
- 3) átláthatósági nyilatkozat
- 4) Állami adóhatóság által kiállított 30 napnál nem régebbi igazolás köztartozás mentességéről
- 5) DC minimális nyilatkozat
- 6) letartás és költségterv

**BUDAVÁRI**  
**ÖNKORMÁNYZAT**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZATOK**

**A) Összeférhetetlenség**

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó / kérelmező hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetetlenség (Isd. 1. sz. melléklet)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Kelt: Budapest, 2024-03-28

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

**B) Érintettség**

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó / kérelmező hivatalos képviselőjeként büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatom vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § foglalt érintettség (Isd. Jogszabályi kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

(A megfelelő részt kérjük aláhúzni!)

Kelt: Budapest, 2024-03-28

Nyilatkozattételre jogosult aláírása

# BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

4. melléklet

## NYILATKOZAT II.

### I. A pályázó adatai

a) ~~Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaság:~~

b) ~~Kitöltendő, ha a pályázó gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet.~~

Neve	Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
Székhelye	1011 Budapest, Szalag u. 7.
Nyilvántartásba vételi okiratának száma	13-01-0003402
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése	Budapest Környéki Törvényszék
Adószáma	18210084-1-41
Képviselőjének neve	Csicsvári Gyula

### II. De minimis nyilatkozat

Nyilatkozom, hogy az adott pénzügyi évben, valamint az azt megelőző 2 pénzügyi évben de minimis támogatásban (beleértve az Önkormányzattól kapott támogatásokat is) az alábbiak szerint részesültem, valamint az alábbi, még el nem bírált kérelmeket nyújtottam be:

Támogató szerv megnevezése	Támogatás nyújtás időpontja (a támogatást megítélő okirat dátuma szerint)	Támogatás összege (Ft)	A támogatás támogatástartalma (Ft)=(euró) <small>MNB 2023.03.27. érfolyam: 394,08 HUF / 1€</small>
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I. Márai Közalapítvány	2021. június	5.000.000,-	10.150,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II. Márai Közalapítvány	2021. október	1.500.000,-	1.269,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II. Márai Közalapítvány	2021. november	5.000.000,-	12.688,-
NKA	2022. június	3.000.000,-	2.538,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi I.	2022. június	600.000,-	1.523,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi II.	2022. június	4.500.000,-	11.419,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. civil	2022. augusztus	4.500.000,-	11.419,-
Márai Közalapítvány	2022. október	1.900.000,-	4.821,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi	2022. november	800.000,-	2.030,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. egyedi	2023. március	9.000.000,-	23.376,-
Márai Közalapítvány 3x 2023-ban	2023. november	2.700.000,-	6.835,-
Bp. Főváros I. kerületi Önkorm. civil	2023. június	3.500.000,-	9.091,-
Márai Közalapítvány	2024. március	1.000.000,-	2.532,-
összesen		39.000.000	99.691-

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2024.03.28

Nyilatkozattételre jogosult aláírás

# BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

## ÁFA NYILATKOZAT

Alulírott Csicsvári Gyula, a Bach Akadémia Kulturális Alapítvány (adószám: 18210084-1-41) képviselőjeként

1. Nyilatkozom, hogy szervezetünk

ÁFA körbe tartozik/Nem tartozik ÁFA körbe\*  
és

ÁFA-t visszaigényelheti/Nem igényelheti vissza\*

*\*mindkét esetben a megfelelő alánúzendő*

2. Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy szervezetünknek lejárt esedékességű köztartozása nincsen.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

A nyilatkozat az ügyirat mellélete.

Kelt: Budapest, 2024-03-28

Bach Akadémia Kulturális Alapítvány  
Köszönöm  
aláírásra jogosult / képviselő

# BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

## ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

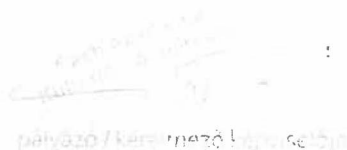
Alulírott Csicsvári Gyula büntetőjogi felelősségem tudatában - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint - kijelentem, hogy az általam képviselt Bach Akadémia Kulturális Alapítvány szervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló e feltétel ellenőrzése céljából, az együttműködési megállapodásból eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére (és cégjegyzésére).

Kelt: Budapest, 2024-03-28

  
pályozó / kérelmező képviselője



Elektronikusan hitelesítette  
**Jurkinya-Kótaji Anita**

2024.03.07. 09:21

Nemzeti Adó- és Vámhivatal  
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága

Iktatószám: 2961289540  
Ügyintéző: Jurkinya-Kótaji Anita  
Telefonszám: (1) 427-3200-5325  
Ügyszám: 2847910540

## ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, adószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

**Bach Akadémia Kulturális Alapítvány**  
**18210084-I-41**  
**1011 BUDAPEST SZALAG UTCA 7.**

adóalanyak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján **nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.**

Ezen igazolást az adóalany kérelmére adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alappal a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, ideiglenesen eredménytelen végrehajtással érintett tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2024. március 7.

Vörös Attila  
igazgató  
(hivatali gyakorlója)

Jurkinya-Kótaji Anita  
ügyintéző  
(Kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 4781028311069490222920534

Székhely: 1011 Budapest, Szalag utca 7.

1011 BUDAPEST, Pécs utca 106/a-106/b-106/c-106/d-106/e-106/f-106/g-106/h-106/i-106/j-106/k-106/l-106/m-106/n-106/o-106/p-106/q-106/r-106/s-106/t-106/u-106/v-106/w-106/x-106/y-106/z

Kérjük, cükközésükben szíveskedjenek írni az élelmiszerbiztonsági és adóügyi szolgálatunk felé!

# 15. és 16. Budavári Bach-fesztivál 2024. június-július / ősz

## EGYEDI TÁMOGATÁSI KÉRELEM

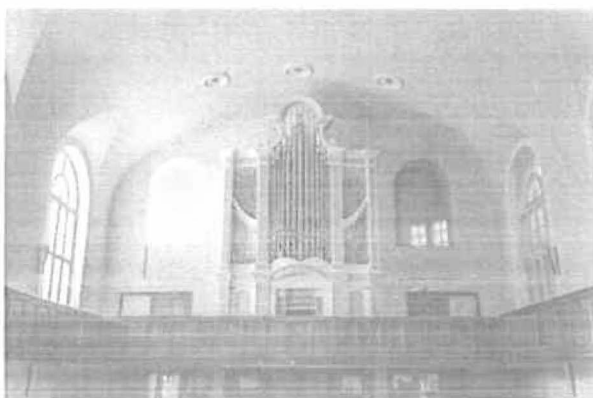
*Magyarország első- és egyetlen Bach-fesztiválja  
kizárólag historikus, barokk hangszerek megszólalásával*



Régizenei- és orgonafesztiváljaink már 2015 óta színesítették Bel-Buda kulturális életét, de a 2017-es év új szintre emelte törekvésünket a Főváros magas-kulturális életében: a **Reformáció 500.** évfordulóján magának **J. S. Bach**-nak a feljegyzéseit alapul véve épült meg Magyarország legnagyobb barokk orgonája, mely egy unikum az egész régióban. Ez az egyetlen olyan orgona hazánkban, melyen Bach orgona- és zenekari művei egyaránt a legautentikusabban, valóban kompromisszumok nélkül adhatóak elő. Nagy öröm számunkra, hogy Magyarország egyik elsőszámú egyházzenei fesztiválja a Magyarországi Evangélikus Egyházhoz kötődik, és püspöki székhelyén, az I. kerület gyönyörű történelmi környezetében, a Budavári Evangélikus templomban valósul meg. Az előző évek közkedvelt tradícióját követve újra két Bach-fesztivált szervezünk meg, melyhez idén is a Budavári Önkormányzat támogatását szeretnénk kérelmezni.



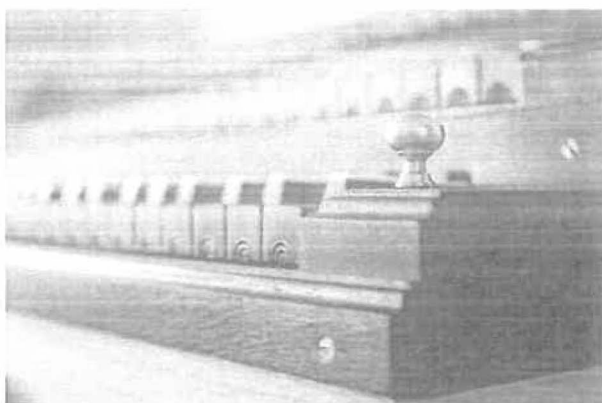
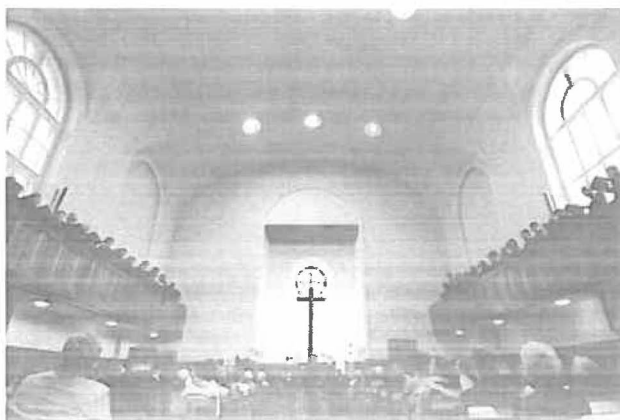
A **Lipcsei Bach-Archívum** intendánsa, Alexander Steinhilber levelében személyesen méltatta a hangszeret már építése alatt örömét kifejezve, miszerint **“... a magyarországi régizenei élet milyen végtelenül gazdag perspektívát nyert a magyar orgonaépítésben mérföldkő-szerű hangszer megalósulásával.”**



És valóban, ez az egyetlen orgona a régióban, mely historikus régizenei együttesekkel közösen tud játszani mélyebb, barokk hangolása miatt (415 Hz), ezzel kiszolgálva az autentikus, korhű előadói gyakorlatot. Az orgona adományozója részéről, a **Reformációi Emlékbizottság** kormánybiztosa, Dr. Hafenscher Károly célirányosan pont azt a kérést fogalmazta meg, ami minket is mindvégig hajtott és amely sok évtizedre visszanyúló egyházzenei életünket fémjelezte, azt a Főváros magas-kultúrájába integrálva.

*„... lehetővé teszi a lutheránus egyházzene igényes művelését, **Johann Sebastian Bach műveinek folyamatos programon tartását, örökségének ápolását.** ... az evangélikus egyházzene ápolása elsősorban a gyülekezet életében, másodsorban a társadalmi felelősséget vállaló, de gyülekezet által szervezett kulturális életben zajlik, ... a kérés csupán annyi, hogy a meglévő egyházzenei életet tudatosan és transzparens módon folytassa a gyülekezet.”*

A Budavári Evangélikus Templom zenei tradíciója messzire nyúlik vissza, hisz **Peskó György**, a templom legendás orgonistája a 70-es években hazánkban **itt adta elő Bach összes orgonaművét először**, a szekularizációra teljesen fittyet hányva. Orgonakonzertjei egyházzenei fellegvárrá emelték a hegyre épült templomot, melyet utódja, **Bán István** is folytatott. Bő 15 éve minden hónap első vasárnapján csendül fel egy orgonakonzert neves vendégművészek tolmácsolásában. Később már szervezett fesztiválokat is: Orgonafesztivált, régizenei fesztivált, orgonakamarazenei fesztivált.



A 2017-es orgonaszentelés köré szervezett 1. Bach-fesztivál óriási érdeklődést vonzott, azt követte az őszi, 2. Budavári Bach-fesztivál. A következő években rendszeresen megszervezett sorozatok csak növelték az figyelmet a különleges hangszer és Bach lehengerlő zenéje felé. A **tavaszi „páratlan” Bach-fesztiválokon célirányosan Bach életműve csendül fel változatos előadási apparátusokkal** (zenekar, kórus, szóló, kamara, orgona). **Az őszi „páros” fesztivál egy Nemzetközi Orgonafesztivál**, ott az orgona áll a középpontban a **„Bach+1”** mottóval.

A tradíciót felelősséggel folytatva a **15-16. Budavári Bach Fesztivál koncertjei** a Magyarországi Evangélikus Egyház- és a szervezők missziójaként a régi szokásuk szerint **belépődíj mentesek**, így téve a magas kultúrát mindenki számára elérhetővé, akik a magas koncerttermi jegyárakat megfizetni nem tudják, nem megfélemlítve a fogyatékkal élők számára nélkülözhetetlen akadálymentesítésről.

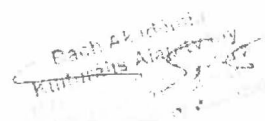
Nyolcadik éve szervezzük fesztiváljainkat, így idén is neves világsztárokat hívunk Budavárba a nemzetközi koncertéletből és prémium régizenészekkel kívánjuk a zenekari koncerteken bemutatni a bachi gyakorlatnak megfelelő nagyorgonás kontinuuójátékokat barokkzenekar mellett a kantátákban, kamaraművekben és versenyművekben.

2022 őszén megvalósult Regensburg testvérvárosunkkal egy gyümölcsöző kulturális híd, melynek örömteli része volt, hogy az Önkormányzat kultúracserés sikeres törekvései mellett, a Budavári Bach Fesztivál is fogadni tudta a Regensburgi Dóm orgonistáját, melynek hálás ellentételezéseként a Budavári Evangélikus Templom orgonistája, a fesztivál művészeti vezetője, Bán István koncertezett nyáron náluk. Az együttműködés a Budavári Bach Fesztivál és testvérvárosunk között itt nem állt meg, hisz a Regensburgi Egyházzenei Főiskola (HFKM) a 13. Budavári Bach Fesztiválra két növendéket küldött vendégszereplésre, míg a 14-en maga a rektor, Prof. Stefan Baier szólaltatta meg Budavár csodálatos barokk orgonáját. Mindezek mellett Regensburgban is szerveződnek további alkalmak Bán István vezetésével és közreműködésével.

Alapítványunknak és nemzetközi hírnevű fesztiválunknak ezen együttműködések kiemelten fontosak, emiatt reméljük, hogy a jövőben más testvérvárosaink művészeivel is ki tudunk alakítani hasonlóan gyümölcsöző kulturális együttműködést.

Köszönettel és tisztelettel,

Budapest, 2024-03-26



Csicsvári Gyula

15. Budavári Bach Fesztivál – 2024 június/július – PROGRAM ÉS KÖLTSÉGTÁBLA TERVEZET

No.1. Zenekari koncert – (külföldi-és magyar közreműködőkkel)			
TISZTELETDÍJAK	Zenekar	17 x 100.000	1,700.000-
	Karmester		500.000-
	Szólisták	4 x 400 EUR	640.000-
	Kórus	10 x 50.000 Ft	500.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
UTAZÁS		500 EUR	200.000
SZALLÁS	Castle Garden, Budapest, külföldi fellépők (8 fő / 2 éjszaka) x 90 EUR	16 x 90 EUR	1,440.000-
<b>összesen</b>			<b>4,215.000-</b>
No.2 Orgonakoncert – (1 külföldi fellépő, utazását maga intézi/fedezi a tiszteletdíjából)			
TISZTELETDÍJAK	orgonaművész	1300 EUR	520.000-
SZALLÁS	Castle Garden, Budapest, külföldi fellépő / 90 EUR x 2 éjszaka	180 EUR	75.000
<b>összesen</b>			<b>595.000-</b>
No.3 Szólókoncert – (1 magyar fellépő)			
TISZTELETDÍJAK	szólóművész		150.000-
KÖZREMŰKÖDŐ	1 fiatal orgonista		50.000-
<b>összesen</b>			<b>200.000-</b>
No.4 Dalest – (1 külföldi, 2 magyar fellépő)			
TISZTELETDÍJAK	szólóművészek (ének / cselló / orgona)	3 x 150.000	450.000-
SZALLÁS	Castle Garden, Budapest, külföldi fellépők (1 fő / 3 éjszaka) 90 EUR	3 x 90 EUR	105.000
UTAZÁS		~ 120 EUR	50.000
KÖZREMŰKÖDŐ	1 fiatal orgonista		50.000-
<b>összesen</b>			<b>655.000-</b>
No.5 Kamarakoncert – (külföldi fellépők)			
TISZTELETDÍJAK	kamarazenészek	4 x 150.000 Ft	600.000-
UTAZÁS		120 EUR	50.000-
SZALLÁS	Castle Garden, Budapest, külföldi fellépők (4 fő / 2 éjszaka) 90 EUR	8 x 90 EUR	720.000
<b>összesen</b>			<b>940.000-</b>
No.6 Kamarakoncert – (magyar fellépők)			
TISZTELETDIJAK	kamarazenészek	4 x 120.000 Ft	480.000-
<b>összesen</b>			<b>480.000-</b>
No.7 Kóruskoncert			
TISZTELETDÍJAK		12 x 50.000	600.000-
KÖZREMŰKÖDŐ	orgonista, cselló	2 x 100.000	200.000-
KARNAGY			150.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
<b>összesen</b>			<b>1,050.000</b>
No.8 Regensburgi Egyházzene Tanszék vendégszereplése – (2 külföldi fellépő + Rektor - kísérő)			
TISZTELETDÍJAK	kamarazenészek	2 x 120.000 Ft	240.000-
UTAZÁS	vonat	3 x 100 EUR	120.000
SZALLÁS	Castle Garden, Budapest, külföldi fellépők (2 fő / 2 éjszaka) 90 EUR	6 x 90 EUR	540.000
<b>összesen</b>			<b>575.000-</b>

JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK			
HANGFELVÉTELEK	orgona-, szülő- és kamarakonzertek	7 x 50.000 Ft	350.000-
	zenekari koncert		200.000-
WEBFEJLESZTÉS			300.000-
ORGONAHANGOLÁS	hangolás és orgonafelügyelet	5 x 40.000 Ft	200.000-
BESZERZÉS			500.000-
MARKETING	(PR, online- és nyomtatott)		400.000-
FOTÓZÁS		8 x 40.000 Ft	320.000-
EGYÉB KIADÁSOK			350.000-
SZERVEZÉS			600.000-
<b>összesen</b>			<b>3.220.000-</b>

15. Bachfeszt összköltség

12.620.000

### 16. Budavári Bach Fesztivál („Nemzetközi Orgonafesztivál”) – 2024 őszi PROGRAM ÉS KÖLTSÉGTÁBLA TERVEZET

No.1. Zenekari koncert – (külföldi- és magyar közreműködőkkel)			
TISZTELETDÍJAK	Zenekar	17 x 100.000	1,700.000-
	Karmester		500.000-
	Szólisták	4 x 400 EUR	640.000-
	Kórus	10 x 50.000 Ft	500.000-
KOTTAVÁSÁRLÁS		~ 250 EUR	100.000-
UTAZÁS		500 EUR	200.000-
SZÓLISTÁK	Carlo Cazzani (Budapest, külföldi fellépők 12 hsz. 2 egyesítő) + 90 Ft/k	16 x 90 EUR	575.000-
<b>összesen</b>			<b>4,215.000-</b>
No.2-6 Orgonakonzert – (külföldi fellépők, utazását maguk intézik/fedezik a tiszteletdíjukból)			
TISZTELETDÍJAK	5 orgonaművész	5 x 1300 EUR	2,600.000-
UTAZÁS	Carlo Cazzani (Budapest) 5 külföldi fellépő (50 utazás) + 6000	10 x 90 EUR	900.000-
<b>összesen</b>			<b>2,950.000-</b>
No.7-8 Orgonakonzert – (2 kiemelt külföldi vendégművész)			
TISZTELETDÍJAK		2 x 1500 EUR	1,200.000-
UTAZÁS	Carlo Cazzani (Budapest) 2 külföldi fellépő (20 utazás) + 6000	5 x 90 EUR	450.000-
EGYÉB KIADÁSOK		500.000	500.000-
<b>összesen</b>			<b>1,735.000-</b>
JÁRULÉKOS KÖLTSÉGEK			
HANGFELVÉTELEK	orgonakonzertek	7 X 50.000 Ft	350.000-
	zenekari koncert		200.000-
WEBFEJLESZTÉS			700.000-
ORGONAHANGOLÁS	hangolás + orgonafelügyelet	8 x 40.000 Ft	320.000-
BESZERZÉS			400.000-
MARKETING	(PR, online- és nyomtatott)		400.000-
FOTÓZÁS		8 x 40.000 Ft	320.000-
EGYÉB KIADÁSOK			350.000-
SZERVEZÉS			600.000-
<b>összesen</b>			<b>3.140.000-</b>

16. Bachfeszt összköltség

12.650.000

Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam jelenleg kérelmezett támogatással együtt de minimis jogcímen megítélt támogatások támogatástartalma meghaladná a 200 000 eurónak megfelelő forint-összeget, illetve vállalkozásom jellege szerint a tilalmazott ágazatokba tartozik, úgy ezen kérelem alapján támogatásban nem részesülhetek.

Kelt: Budapest, 2024.04.24.

Nyilatkozattételre jogosult aláírás

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT**  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről  
(*pályázó hivatalos képviselőjének részére*)

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) ~~(kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező természetes személy):~~

- ~~— neve:~~
- ~~— lakcíme:~~
- ~~— születési helye:~~
- ~~— születési ideje:~~

b) ~~(kitöltendő, ha a pályázó kérelmező gazdasági társaság):~~

- ~~— cégneve:~~
- ~~— székhelye:~~
- ~~— cégjegyzékszám:~~
- ~~— adószáma:~~
- ~~— képviselőjének neve:~~

c) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
- székhelye: 1011 Budapest, Szalag u. 7.
- képviselőjének neve: Csicsvári Gyula
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: 13-01-0003402
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Budapest Környéki Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): 15-16. Budavári Bach Fesztivál
- a támogatandó cél: 15-16. Budavári Bach Fesztivál megvalósítása
- pályázott/kérelmezett összeg: 3.000.000

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

~~Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:  
A fennálló összeférhetetlenség megszüntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:~~

Budapest, 2024.04.24.

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

Csicsvári Gyula  
a Bach Akadémia Kult.Alap. Kuratóriumának elnöke

b) Érintettség

Jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó hivatalos *képviselőjeként* büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázatomban/egyedi támogatási kérelmem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- nem áll fenn.

~~Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:  
A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.~~

Budapest, 2024.04.24.

\_\_\_\_\_  
cégszerű aláírás

Csicsvári Gyula  
a Bach Akadémia Kult.Alap. Kuratóriumának elnöke

**ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS ÉRINTETTSÉGI NYILATKOZAT**  
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint  
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvénynek  
való megfelelésről

*(a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt egyéb tisztségek részére)*

I. A pályázó/kérelmező adatai

a) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaság):

- \_\_\_\_\_ cégneve:
- \_\_\_\_\_ székhelye:
- \_\_\_\_\_ cégjegyzékszám:
- \_\_\_\_\_ adószáma:
- \_\_\_\_\_ képviselőjének neve:

b) (kitöltendő, ha a pályázó/kérelmező gazdasági társaságnak nem minősülő egyéb szervezet):

- neve: Bach Akadémia Kulturális Alapítvány
- székhelye: 1011 Budapest, Szalag u. 7.
- képviselőjének neve: Szálka Gáspár
- nyilvántartásba vételi okiratának száma: okiratszám: 13-01-0003402
- nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Budapest Környéki Törvényszék

II. A pályázat/kérelem adatai

- a pályázat megnevezése (csak pályázat esetén töltendő ki): 15-16. Budavári Bach Fesztivál
- a támogatandó cél: 15-16. Budavári Bach Fesztivál megvalósítása
- pályázott/kérelmezett összeg: 3.000.000

III. Összeférhetlenségi és érintettségi nyilatkozatok

a) Összeférhetlenség

Alulírott Szálka Gáspár jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó *kuratóriumi tagjaként (pályázónál beöltött tisztség)*<sup>1</sup> büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-ában foglalt összeférhetlenség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn**

<sup>1</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

a) aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,

b) a kizárt közjogi tisztségviselő,

c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,

e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja,

f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy

fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),

fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,

g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

Amennyiben összeférhetetlenség áll fenn, az összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmény:  
A fennálló összeférhetetlenség megszűntetése érdekében a következő intézkedésekre került sor:

Budapest, 2024.04.24.

Bach Akadémia  
Kulturális Alapítvány  
1011 Budapest, Erzsébet köz 14.  
Tél: +36 1 460 1234

aláírás

Szálka Gáspár

a Bach Akadémia Kult.Alap. Kuratóriumának tagja

b) Érintettség

Alulírott Szálka Gáspár jelen nyilatkozat I. pontjában megnevezett pályázó *kuratóriumi tagjaként (pályázónál betöltött tisztség)*<sup>2</sup> büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen nyilatkozat II. pontjában jelölt pályázat/egyedi támogatási kérelem vonatkozásában a 2007. évi CLXXXI. törvény 8. §-ában foglalt érintettség (ld. Kivonat)

- fennáll
- **nem áll fenn**

Amennyiben érintettség áll fenn, az érintettség alapjául szolgáló körülmény:

A fennálló érintettséggel kapcsolatban a 2007. évi CLXXXI. törvényben foglalt előírásoknak eleget tettem.

Budapest, 2024.04.24.

Bach Akadémia  
Kulturális Alapítvány  
1011 Budapest, Erzsébet köz 14.  
Tél: +36 1 460 1234

aláírás

Szálka Gáspár

a Bach Akadémia Kult.Alap. Kuratóriumának tagja

#### Kivonat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvényből

6. § (1) Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban

- a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,
- a kizárt közjogi tisztségviselő,
- az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,

<sup>2</sup> 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) Ha a pályázó

- a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,

köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.

(2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.

(3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.



- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,
- f) az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy
  - fa) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),
  - fb) amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,
  - g) akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.

#### 8. § (1) Ha a pályázó

- a) a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,
- b) nem kizárt közjogi tisztségviselő,
- c) az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,
- d) az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e) olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja, köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.
- (2) Ha az érintettséget megalapozó körülmény a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, a pályázó köteles 8 munkanapon belül kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét.
- (3) Ha a pályázó a közzétételt határidőben nem kezdeményezte, támogatásban nem részesülhet.

14. § A pályázó a pályázati anyaghoz csatolva írásban nyilatkozik arról, hogy nem esik a 6. §-ban foglalt korlátozás alá. A nyilatkozat csatolása nélkül a pályázat érvénytelen. A nyilatkozatnak tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a) a természetes személy pályázó neve, lakcíme, születési ideje és helye,
- b) a pályázó gazdasági társaság, cégneve, székhelye, cégjegyzékszám, adószáma, képviselőjének neve,
- c) a pályázó egyéb szervezet neve, székhelye, képviselőjének neve, nyilvántartásba vételi okiratának száma, a nyilvántartásba vevő szerv megnevezése,
- d) az e törvény szerinti érintettség, összeférhetetlenség ténye vagy ezek hiánya,
- e) az érintettség, összeférhetetlenség alapjául szolgáló körülmények leírása,
- f) nyilatkozat arról, hogy a pályázó e törvény rendelkezéseinek eleget tett érintettségével kapcsolatban, illetve összeférhetetlensége megszűntetése érdekében.

#### 2. § (1) E törvény alkalmazásában

- d) kizárt közjogi tisztségviselő: a Kormány tagja, a kormánybiztos, a miniszterelnöki biztos, a miniszteri biztos, az államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár, a megyei közgyűlés elnöke, a fővárosi közgyűlés esetében a főpolgármester, a területfejlesztésről és a területrendezésről szóló törvény által meghatározott regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselői, felügyelő bizottsága tagjai, illetve az Ágazati Operatív Programok Közreműködő szervezetei vezető tisztségviselői és ellenőrző szervének tagjai;
- e) nem kizárt közjogi tisztségviselő: a köztársasági elnök, az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, az országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, a polgármester, az alpolgármester, a főpolgármester, a főpolgármester-helyettes, a helyi önkormányzati képviselő,

