



Előterjesztés

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. december 15-i rendes ülésére

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Timár Dent Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítására

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó

Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság
Gazdasági és Jogi Bizottság

Az előterjesztés készítéséért
felelős:

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:

Szincsák István
irodavezető

dr. Németh Mónika
jegyző

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

1. Előterjesztés

Tisztelt Képviselő-testület!

A Timár Dent Bt. (székhelye: **1023 Budapest, Daru utca 3., Cg.: 01-06-783801**) képviseletében Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek és ifjúsági fogorvos a rendelési idejének megváltoztatását, a rendelési idő növekedését jelentette be és kérte a feladat-ellátási szerződés módosítását.

Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek és ifjúsági fogorvos az 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetben nyújt fogászati alapellátást a 1012 Budapest Attila út 135-137. szám alatti rendelőben. A Timár Dent Bt. és Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) között 2013. évben jött létre feladat-ellátási szerződés, amely alapján Dr. Timár Gabriella Szilvia 2013. január 01. napjától az önkormányzat alapellátási kötelezettségébe tartozó, a szerződésben meghatározott szolgáltatásokat a terület lakossága részére folyamatosan nyújtja. A feladat-ellátási szerződés 2013. január 1-től kezdődően 5 éves határozott időtartamra jött létre azzal, hogy ha az 5 éves határozott idő lejártával a szerződő felek másként nem rendelkeznek, a szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.

Dr. Timár Gabriella Szilvia az elmúlt évben jelezte azt a szándékát, hogy a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II. 29.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) szerinti praxisközösségben kíván részt venni a magasabb színvonalú egészségügyi ellátás biztosítása érdekében, amelyhez szükséges volt vállalni a Rendelet 3. § (1) bekezdésének c) pontjában foglalt heti legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciósz rendeléssel. Ennek érdekében kérelmezte a korábban létrejött feladat-ellátási szerződés rendelési idő tekintetében történő módosítását. A Képviselő-testület a 2021. november 25. napján megtartott ülésén a 197/2021. (XI. 25.) önkormányzati határozatában hozzájárult a 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetet ellátó Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek fogorvos rendelési idejének módosításához és jóváhagyta a feladat-ellátási szerződés módosítását.

Dr. Timár Gabriella Szilvia most ismételten kérelemmel fordult Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, amelyben a 2021. évben megemelt heti 20 órás rendelési idejét 30 órás rendelési időre szeretné módosítani.

Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 22. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzattal, illetve az általa területi ellátási (körzet) kötelezettséggel megbízott fogászati ellátást nyújtó szolgáltatóval a NEAK finanszírozási szerződést köt.

A Korm. rendelet 22. § (6) bekezdésében előírtak alapján alapellátási-fogászati ellátás – heti 30 óra rendelési idővel – finanszírozható, ha a területhez tartozó lakosság száma:

- a) a gyermek, ifjúsági fogászati szolgálatnál 18 évnél fiatalabb 1 500 főt,
- b) az iskolai, ifjúsági fogászati szolgálatnál 18 évnél fiatalabb, ideértve a 18. életet betöltött középiskola, szakképző intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató személyt is 1 500 főt,
- c) egyes szolgálatnál 3 600 főt,
- d) felnőtt szolgálatnál 4 000 főt

eléri vagy meghaladja. A rendelési idő az ellátandó lakosok, illetve tanulók számával arányosan változik a kisebb fogorvosi szolgálat esetén. Finanszírozási szerződés a legalább heti 6 óra rendelési időben működtetett fogászati szolgálatra köthető. Nem köthető új fogászati alapellátási szolgálatra finanszírozási szerződés, ha az új szolgálat létesítése következtében az ellátással érintett település területén lévő finanszírozott szolgálatra jutó lakosságszám felnőtt szolgálat esetén 4000, egyes szolgálat esetén 3600, gyermekszolgálat esetén 1500 fő alá csökken.

Dr. Timár Gabriella Szilvia által ellátott 1. számú gyermek és ifjúsági körzethez tartozó lakosságszám meghaladja az 1 500 főt.

A fentiekben leírtak alapján Dr. Timár Gabriella Szilvia azzal a kérelemmel fordult a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzathoz, hogy a korábban létrejött és módosított feladat-ellátási szerződés a rendelési idő tekintetében módosításra kerüljön. Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek fogorvos rendelési ideje a módosítás iránti megkeresés alapján az alábbiak szerint változik:

	Tanácsadás/Prevenációs rendelés	Adminisztrációs idő	Betegrendelés
Hétfő	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Kedd	-	-	8.00-14.00
Szerda	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Csütörtök	-	-	8.00-14.00
Péntek		-	páros héten 8.00-14.00 páratlan héten 10.00-16.00

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a döntésnek nincs költségvetési vonzata.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, továbbá az Möt. 42. § 2. pontja és az 50. §-a alapján a képviselő testület minősített többséggel szavaz.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

2. Döntési javaslat

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2022. (...) önkormányzati határozata

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Timár Dent Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosításáról

- 1.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a 1012 Budapest, Attila út 135-137. szám alatti 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetet ellátó Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek fogorvos rendelési idejének jelen határozat 1. melléklete szerinti módosításához.
- 2.) Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a jelen határozat 2. melléklete szerinti Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat és a Timár Dent Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződés módosítását és felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés módosításának az aláírására.

Határidő: 2023. január 31.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Szociális és intézménytámogatási iroda /
Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Budapest, 2022. december „ „

3. Az előterjesztés mellékletei

1. melléklet: Dr. Timár Gabriella Szilvia fogorvos rendelési idejét tartalmazó táblázat
2. melléklet: Feladat-ellátási szerződés módosításáról szóló szerződés

Dr. Timár Gabriella Szilvia 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet rendelési ideje 1012 Budapest, Attila út 135-137.			
	Tanácsadás/Prevenációs rendelés	Adminisztrációs idő	Betegrendelés
Hétfő	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Kedd	-	-	8.00-14.00
Szerda	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Csütörtök	-	-	8.00-14.00
Péntek		-	páros héten 8.00-14.00 páratlan héten 10.00-16.00

Feladat-ellátási szerződés módosítása

Amely létrejött egyrészről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (címe: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., adószám: 15735643-2-41, képviselőjében: Váradiné Naszályi Márta polgármester, a továbbiakban: Megbízó)

másrészről

Timár Dent Bt. (székhely: 1023 Budapest, Daru utca 3., cégjegyzékszám: 01-06-783801, adószám: 23071366-1-41) képviselőjében Dr. Timár Gabriella Szilvia gyermek fogorvos, a továbbiakban: Megbízott) között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat és a Timár Dent Bt. között létrejött feladat-ellátási szerződésben a szerződő felek megállapodtak arról, hogy a Megbízott 2013. január 1. napjától 5 éves időtartamban, amely az 5 éves határozott idő lejártával másként nem történő rendelkezés esetén további intézkedés nélkül határozatlan időre az 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzetben gyermek fogorvosi feladatokat lát el. A feladat-ellátási szerződés 2021. évben módosult, mivel Dr. Timár Gabriella Szilvia a praxisközösségekről szóló 53/2021. (III. 29.) Korm. rendelet szerinti praxisközösségben kívánt részt venni, amelynek érdekében vállalta a heti legalább 20 óra rendelési idő biztosítását, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, így megváltozott a Megbízott rendelési ideje.

1. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontjában rögzítésre került: „A praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Megbízott vállalja, hogy hetente legalább 20 óra rendelési idő biztosít, benne legalább 4 óra prevenciós rendeléssel, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat”

2. A feladat-ellátási szerződés IV. 7./ pontja a jelen szerződésmódosítás hatálybalépése napjától az alábbiak szerint módosul.

„IV. 7./ A praxisközösségben való további részvétele és a praxisközösségekről szóló 53/2021. (II.29.) Kormányrendelet 3. § (1) bekezdés c) pontja alapján vállalt heti legalább 20 óra rendelési idő, benne legalább 4 óra prevenciós rendelés biztosítása mellett a Megbízott vállalja, hogy az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Kormányrendelet 22. § (6) bekezdés a) pontjában foglaltak alapján összesen **heti 30 óra rendelési időt biztosít**, amelyet részletesen a 11. sz. melléklet tartalmazza. A rendelési idő tartós

módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat"

3. A feladat-ellátási szerződés 11. számú melléklete a jelen szerződésmódosítás hatálybalépésének napjától a jelen szerződésmódosítás mellékletében foglaltak szerint módosul.

4. A feladat-ellátási szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. A jelen szerződésmódosítás elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. melléklet Rendelési időt tartalmazó táblázat (melléklet)
2. melléklet Adatkezelési tájékoztató
3. melléklet Átláthatósági nyilatkozat

6. A jelen szerződésmódosítás a Felek általi aláírása napján, amennyiben az aláírásokra eltérő időpontban kerül sor, az utolsó aláírás napján lép hatályba.

7. A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletei az alábbiak:

-

- Adatkezelési tájékoztató

- Átláthatósági nyilatkozat

A jelen szerződést a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a mai napon négy példányban jóváhagyólag aláírták.

Budapest, év. hó . nap

Budapest, év . hó . nap

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Ellenjegyző:

Dr. Bodroghelyi László
főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Dr. Timár Gabriella Szilvia
gyermek fogorvos
Timár Dent Bt.

Budapest, év. hó . nap

Dr. Timár Gabriella Szilvia 1. számú gyermek és ifjúsági fogorvosi körzet rendelési ideje 1012 Budapest, Attila út 135-137.			
	Tanácsadás/Prevenációs rendelés	Adminisztrációs idő	Betegrendelés
Hétfő	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Kedd	-	-	8.00-14.00
Szerda	12.00-14.00	-	14.00-18.00
Csütörtök	-	-	8.00-14.00
Péntek		-	páros héten 8.00-14.00 páratlan héten 10.00-16.00

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött szerződéshez

Tisztelt Érintett!

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., a továbbiakban: Önkormányzat) és Ön között létrejött szerződés alapján a szerződés teljesítése, a vállalkozói díj utalása, valamint a Megrendelő jogszabályban foglalt kötelezettségeinek teljesítése céljából a személyes adatait – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelet (a továbbiakban: GDPR) előírásainak betartásával – az alábbiak szerint használjuk fel:

1. Adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

email: hivatal@budavar.hu;

telefon: (+36) 1-458-3000

Adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: dr. Háner Fanni, e-mail: adatvedelem@budavar.hu

2. A kezelt személyes adatok köre: családi név, utónév, bankszámlaszám, email cím, telefonszám.

3. Az adatkezelés jogalapja: olyan szerződés teljesítése, amelyben az adatkezeléssel érintett az egyik fél (GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont), az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklete.

4. Az adatkezelés célja: A megbízási szerződés teljesítése, valamint az Art. 16. § (1) bekezdésben az állami adó- és vámhatóság felé előírt bejelentési kötelezettség teljesítése, valamint a Hivatal közzétételi kötelezettségének teljesítése.

5. Az adatkezelés időtartama: Valamennyi adat tekintetében az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII.28.) BM rendeletben foglaltak szerint 5 év. A számviteli bizonylatok megőrzési ideje: 8 év

6. Az adatokhoz való hozzáférés: A személyes adatokhoz a Hivatal munkatársai, akik a szerződés előkészítésében, teljesítésében részt vesznek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatban az érintett jogai: a GDPR 13. cikk (2) bekezdése és a 16-21. cikk alapján:

7.1. A tájékoztatás kéréshez való jog

Az érintett személy az adatkezelő 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tájékoztatást kérhet a Hivataltól arról, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli, a Hivatal, kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait. A Hivatal az érintett kérelmét legfeljebb egy hónapon belül, az általa megadott elérhetőségre küldött levélben teljesíti.

7.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy a megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a Hivatal módosítsa valamely személyes adatát.

7.3. A törléshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a Hivataltól a személyes adatainak a törlését, kivéve, ha az adatkezelés jogszabályon alapul, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez szükséges a kezelése.

7.4. Adatkezelés korlátozásához (zárolásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatait a Hivatal korlátozza az adatkezelést, ha az érintett vitatja azok pontosságát, arra az időtartamra, amíg az adatkezelő ellenőrzi személyes adatok pontosságát, az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, az adatkezelőnek már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények érvényesítéséhez, előterjesztéséhez vagy védelméhez, vagy az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

7.5. A tiltakozáshoz való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül, írásban tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha a Hivatal személyes adatot közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljából továbbítaná, felhasználná.

Az érintett jogainak gyakorlása iránti kérelmet Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal jegyzőjénél lehet előterjeszteni személyesen, az adatkezelő székhelyén, postai úton vagy elektronikusan az adatvedelem@budavar.hu email címen. A jegyző a kérelmet 25 napon belül megvizsgálja és döntéséről a kérelmezőt írásban tájékoztatja.

Az érintett a jogainak megsértése esetén bírósághoz fordulhat vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vizsgálatát kezdeményezheti.

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság,

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu;

web oldala: <https://www.naih.hu>

A jogérvényesítés módjára az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 22. § és 23. §-ai, valamint az 52. § - 58. § -ai vonatkoznak.

A Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal adatkezelését az Adatkezelési tájékoztató alapján megismertem.

Budapest, „...”

.....
aláírás

Átláthatósági nyilatkozat

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-a szerinti megfelelésről

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja szerint – kijelentem, hogy az általam képviseltszervezet a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. §-ban leírtak szerinti átlátható szervezetnek minősül, amely olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek*:

- az állam, a költségvetési szerv, a köztisztviselő, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
- tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az előzőek felsorolt alpontok szerinti feltételek fennállnak. *(A megfelelő rész aláhúzendó)*

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam közölt adatok a valóságnak megfelelnek, és az általam képviselt szervezet jogállásában esetlegesen bekövetkező változásról haladéktalanul értesítem.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Budapest,.....

.....
cégszerű aláírása

részének **nem kizárólagos** használatát. A Megbízott használatába kerülő rész a jelen szerződés **9. sz. mellékletét** képező alaprajzon van feltüntetve.

- 2./ Az átadott — átvett eszközökről felek leltárt készítenek, Megbízott ezen leltár szerint kell, hogy elszámoljon az átvett eszközökkel a szerződés megszűnésekor. Megbízott köteles az átvett eszközöket a tőle elvárható gondossággal, rendeltetésszerűen használni, azok rendeltetésszerű használatra való alkalmasságáról gondoskodni. Ennek a kötelezettségnek a megszegéséből eredő károkért Megbízott kártérítési felelősséggel tartozik. Megbízó az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát a szerződés fennállása alatt — megbízottja útján — bármikor jogosult ellenőrizni.
- 3./ Megbízó a díjmentes használatra átadott ingatlan vonatkozásában gondoskodik a tulajdonost terhelő állagmegóvási és felújítási munkákról. Az eszközök használatával kapcsolatos költségek viseléséről, illetve a feleket terhelő karbantartási munkákról szóló megállapodást a szerződés **10. sz. melléklete** tartalmazza.
- 4./ Megbízó gondoskodik a használatba adott ingatlan épület felelősségbiztosításáról, az eszközök vagyonszámításáról.
- 5./ Megbízott nem jogosult az átvett Rendeiő és eszközök használatát — helyettesítés kivételével — más személy részére átengedni.
- 6./ Megbízó a Megbízott kérelmére engedélyezheti, hogy a használatra átvett ingatlan területén a rendelkezésre bocsátott eszközökkel az alapellátás mellett más, de az egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó tevékenységet is folytasson. E tevékenységre nem terjed ki a jelen fejezet 1. pontja szerinti díjmentesség, ez után Megbízott külön szerződésben megállapított díjat fizet Megbízónak.
- 7./ A Megbízott által vállalt egészségügyi ellátás pénzügyi forrásait biztosítandó, Megbízó hozzájárul, hogy Megbízott a Budapest Főváros Kormányhivatala Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervével (Pénztár) vagy jogutódjával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön.

III.

A Megbízó jogai és kötelezettségei

- 1./ Megbízó jogosult Megbízottnál ellenőrizni a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítését. Ezen belül Megbízó jogosult betekinteni Megbízott valamennyi olyan nyilvántartásába, amelyből megállapítható, mennyiben teljesíti Megbízott a szerződéses kötelezettségeit. Megbízó nem jogosult ellenőrzése során az egyes betegekkel kapcsolatos dokumentációba betekinteni, nem jogosult az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben meghatározott egészségügyi adatok megismerésére.
- 2./ Amennyiben Megbízó az ellenőrzés során hiányosságokat tár fel, felhívhatja Megbízottat — megfelelő határidő kitűzésével — azok megszüntetésére.
- 3./ Megbízó jogosult, illetve köteles eljárni azokban az esetekben, amikor a Megbízotthoz tartozó betegek közvetlenül nála tesznek panaszt a Megbízott működésére.

- 4./ Megbízó köteles Megbízott helyettesítéséről, vagy a működtetés folytatásáról gondoskodni — Megbízott költségén — a szerződés tárgyát képező körzetben, amennyiben Megbízott bármilyen okból nem tudja ellátni a betegeket és helyettesítéséről sem tud gondoskodni.
- 5./ Megbízó tulajdonát képező eszközök biztosításáról a Budapest I. kerületi területi alapellátást működtető valamennyi orvosi szolgáltatóval közösen, egyetlen biztosító útján gondoskodik. A biztosítási szerződést Megbízó köti, a befolyt biztosítási összeget Megbízó köteles az elveszett vagy használhatatlanná vált eszköz pótlására fordítani.
- 6./ **Az ingyenesen használatba vett tárgyi eszközök rendeltetésszerű használatával felmerülő, azzal együtt járó értékcsökkenésért a Megbízott egészségügyi szolgáltató nem felel.**
- 7./ A körzetmódosítás miatt bekövetkező, a háziorvost ért kár esetén a Megbízó kártalanítási kötelezettséggel tartozik, melynek összege a körzet megszűnése esetén a háziorvosi szolgáltató által a finanszírozása keretében kapott egy éves összege, illetve amennyiben a körzetmódosítás miatt a háziorvosi szolgáltató finanszírozása csökkent, úgy az egy év alatti finanszírozás csökkenése.

IV.

A Megbízott jogai és kötelezettségei

- 1./ Megbízott maradéktalanul és az orvos szakmai szabályoknak megfelelően köteles ellátni a jelen szerződésben meghatározott körzetében területi ellátási kötelezettséggel az alapellátási feladatokat, és egyben eleget tenni a Pénztárral kötött finanszírozási szerződésben foglaltaknak. Megbízott működése során köteles figyelembe venni a Megbízó által összeállított szakmai program esetlegesen az ő működési területére vonatkozó rendelkezéseit.
- 2./ Megbízott kötelezi magát, hogy saját költségére gondoskodik olyan helyettesről akadályoztatása vagy szabadsága idejére, aki megfelel a szakmai követelményeknek. Megbízott kijelenti, hogy helyettesítésével **Dr. Bagyinszki Rékát**, valamint **Dr. Tábori Nórát** bízta meg, Megbízó a helyettes személyét elfogadja. Megbízott az itt megjelölt személy helyett csak Megbízó egyetértésével jogosult más helyettest állítani. A helyetteseknek ugyanazon jogszabályokban előírt szakmai alkalmassági feltételeknek kell megfelelnie, mint magának a Megbízottnak.
- A háziorvos mentesül a személyes ellátási kötelezettség alól:**
- **keresőképtelen betegsége**
 - **évente maximum 30 munkanap pihenőidő**
 - **szakmai továbbképzésen való részvétel időtartamára.**
- 3./ Megbízott kötelezi magát, hogy az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény 5. § (5) bekezdésében meghatározott munkaidő korlátokat a nála dolgozó orvosok, egészségügyi dolgozók tevékenysége során betartja, illetve azok betartását ellenőrzi.
- 4./ Az ellátásban résztvevő egészségügyi szakdolgozóra vonatkozó adatokat (név, rendelkezésre állási idő) jelen szerződés 6. sz. melléklete tartalmazza. Az egészségügyi szakdolgozó személyében bekövetkező változást a Megbízott köteles 30 napon belül bejelenteni a Megbízónak.

- 5./ Megbízott kijelenti, hogy működésére, az általa a betegeknek okozott esetleges károk tekintetében rendelkezik felelősségbiztosítással.
- 6./ Megbízott tudomásul veszi, hogy minden, a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos kérdésben a Megbízó képviselétével megbízott Egészségügyi Szolgálat (1122 Budapest, Maros utca 16.) irányítása szerint köteles eljárni.
- 7./ A rendelés helyét és idejét a jelen szerződés **11. sz. melléklete** tartalmazza. A rendelési idő hetente nem lehet kevesebb, mint 15 óra, és munkanapokon naponta legkevesebb 2 óra. A rendelési idő tartós módosítására (azaz a 20 munkanapon túli módosítására) csak a jelen szerződés módosításával kerülhet sor oly módon, hogy a rendelési idő módosulásáról a betegek legalább a módosult rendelési idő bevezetése előtt 10 munkanappal korábban a rendelési helyen kitűzött tájékoztatás útján értesüljenek. Megbízott a módosítás aláírását követő 30 napon belül köteles beszerezni az engedélyező hatóság - rendelési időben bekövetkező változást jóváhagyó - működési engedélyét. A rendelési, valamint a rendelkezésre állási idő tekintetében a Megbízott köteles betartani a 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet 2. § (2) bekezdésében, valamint a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésében foglaltakat.
- 8./ Megbízó az ügyeleti szolgálat ellátására vállalkozási szerződéssel rendelkezik, így az ügyeleti szolgálat jelenleg nem része a jelen szerződésnek.
- 9./ Megbízott a biztosítás körébe eső ingatlan és ingóságokat érintő kár esetén köteles a IV. fejezet 6./ pontja szerinti Egészségügyi Szolgálatnál azonnali bejelentést tenni, ezt követően kerül sor a biztosítási esemény kivizsgálására és a szükséges intézkedések megtételére.
- 10./ Megbízott kötelezi magát arra, hogy amennyiben praxisa — bármely okból — ellátatlan marad, úgy a Pénztár által erre az időszakra átutalt **finanszírozási összegnek megfelelő összeget** a Megbízó számlájára átutalja.
- 11./ Figyelemmel az egész rendelő egységes működtetésének szempontjaira, Megbízott kötelezi magát, hogy a rendelő működtetéséhez szükséges egyes szolgáltatásokat a Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálatától veszi igénybe, a Szolgálattal megkötött külön szerződés szerinti feltételekkel.

V.

A szerződés hatálya, megszűnése

A) A szerződés hatálya:

- 1./ **Felek a jelen szerződést 2013. január 1-től kezdődően 5 (öt) éves határozott időre kötik meg azzal, hogy ha az öt éves határozott idő lejártával a Felek másként nem rendelkeznek, a jelen szerződés minden további intézkedés nélkül határozatlan idejűre változik.**
- 2./ Felek a szerződést hatálya alatt kölcsönös megegyezéssel bármikor módosíthatják. A Pénztár finanszírozási elvek és egyéb, a jelen szerződés tartalmát érintő jogszabályi

változások esetén a szerződést — a jogszabályi változásokkal összhangban — módosítani kell.

B) A szerződés megszüntetése rendes felmondással:

Felek bármelyike jogosult a szerződést rendes felmondással — indokolva — megszüntetni hat hónapos felmondási idővel. A felmondási idő alatt felek kötelesek maradéktalanul eleget tenni szerződéses kötelezettségeiknek.

C) A szerződés rendkívüli felmondása Megbízó részéről:

1./ Megbízó a feladat – ellátási szerződést azonnal hatállyal felmondja, ha

- a) a háziorvos a feladat – ellátási szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésére vonatkozó előírásokat,
- b) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.

2./ Felmondási indok lehet különösen:

- a) Megbízottat/vagy ha Megbízott nem egyéni vállalkozó orvos, Megbízott betegellátásban közreműködő orvos tagját, orvos dolgozóját, orvos megbízottját, orvos képviselőjét a jelen szerződés szerinti tevékenységével összefüggésében vagy abból eredően büntetőeljárásban jogerős bírósági ítélet elmarasztalja,
- b) a Megbízott tevékenységének finanszírozását a területileg illetékes egészségbiztosítási szerv megszünteti,
- c) a Megbízott/vagy ha Megbízott nem egyéni vállalkozó orvos, Megbízott jelen szerződés szerinti betegellátásban közreműködő orvos tagja, dolgozója szakmai alkalmatlanságát a hatáskörrel bíró illetékes szerv jogerős határozatban megállapítja,
- d) Megbízott olyan súlyos, erkölcsileg vagy etikailag kifogásolható magatartását tanúsít, amely magatartása miatt az annak elbírálására jogosult etikai bizottság Megbízottat elmarasztalja
- e) az illetékes törvényszék jogerősen eirendeli a nem egyéni vállalkozó orvos Megbízott csőd- vagy felszámolási eljárását, vagy az jogutód nélkül megszűnik,
- f) Megbízott működése bármely okból lehetetlenné válik,
- g) Megbízott feladat ellátására írásos panasz érkezik, mely alapján megállapítható, hogy olyan súlyosan kirívó magatartást tanúsít, ami az ellátási érdekekkel összeegyeztethetetlen, illetve a feladat – ellátást veszélyezteti, az orvosi tevékenységbe vetett közbizalom és tekintély csorbítására alkalmas.

D) A szerződés rendkívüli felmondása a Megbízott részéről

Megbízott jogosult azonnali hatállyal felmondani a szerződést Megbízó súlyos szerződésszegése esetén, így különösen, ha lehetetlenné teszi a Rendelő és az eszközök használatát, olyan mértékben elmulasztja a szolgáltatás színhelyéül szolgáló ingatlan karbantartását, hogy ezzel a betegellátást veszélyezteti.

D) Eljárás a jelen szerződés megszűnésekor

1./ Megbízott a jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén köteles a jelen szerződés szerinti tevékenységét a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően a felmondási idő utolsó napjáig végezni, kivéve ha attól Megbízó írásban eltekint.

Amennyiben Megbízott ezen kötelezettségének bármely okból nem tesz eleget, úgy az ebből eredő valamennyi kárt köteles Megbízónak megtéríteni.

- 2./ A szerződésnek bármely esetben történő megszűnésekor Megbízott köteles a rendelkezésre bocsátott Rendelőt az általa megjelölt időpontban – birtokbaadási jegyzőkönyv aláírása mellett visszaadni.
- 3./ Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Rendelőnek a Megbízó részére történő visszaadása időpontjáig elvégzi mindazon javítási illetve egyéb munkálatokat, amelyek a további rendeltetészerű működéshez szükségesek, azzal hogy a Rendelő állapotának meg kell felelnie az aktuális leltár szerinti állapotnak. Amennyiben Megbízott ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy az utolsó leltár szerinti állapot eléréséhez szükséges munkálatokat Megbízó végzi el a Megbízott költségére.
- 4./ Amennyiben olyan új jogszabályi rendelkezés lép hatályba, amely nem teszi lehetővé a betegek területi ellátásának a jelen szerződésben szabályozott módját, és a jogszabállyal ellentétes állapot a szerződés módosításával nem oldható fel, a szerződés megszűnik.
- 5./ Felek a jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor jogosultak megszüntetni. A szerződés megszüntetéséről szóló megállapodásban rendelkezni kell a kölcsönös elszámolások módjáról, időpontjáról, a Megbízottnál lévő eszközök átadásáról, átvételéről, a Felek esetleges — a szerződés megszűnését követő időszakra vonatkozó — kötelezettségeiről.

A felmondási idő alatt Megbízott köteles a szerződésben vállalt kötelezettségeinek folyamatosan eleget tenni.

VI.

A praxisjog értékesítése:

- 1./ A Megbízottnál működő Dr. Tímár Gabriella (Jogosult) praxisjoggal rendelkezik a jelen szerződés tárgyát képező 1. körzetre a 2000. évi II. törvény, illetve a 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerint.
- 2./ Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Jogosult praxisjogát értékesíteni kívánja, erről köteles Megbízót értesíteni, Jogosult erre akkor is köteles, ha az értékesítést a jelen szerződés megszűnése teszi szükségessé.
- 3./ A praxisjogot a Jogosult hirdeti meg és tárgyal a jelentkezőkkel az eladásról. Jogosult a tárgyalások lezárása után köteles valamennyi olyan személy anyagát a Megbízónál működő Egészségügyi és Szociális Bizottsághoz benyújtani, akikkel sikerült megállapodnia a praxisjog átruházásáról. Az átruházás feltételeiről a Jogosult nem köteles a bizottságot tájékoztatni.
- 4./ A lehetséges vevők közül az Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület hagyja jóvá a személyt, akivel (akinek a cégével) a Megbízó szerződést fog kötni. Az Egészségügyi és Szociális Bizottság ülésén a Jogosult tanácskozási joggal részt vehet. Amennyiben az Egészségügyi és Szociális Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület egyik jelöltet sem találja alkalmasnak, a Jogosult praxisjogát ismételtén meg kell hirdetni.

- 5./ Jogosult halála esetén a 2000. évi II. törvény 2. § (4) bekezdése szerint jogosult személy értékesítheti a praxisjogot a fenti, 2./ — 4./ pontokban leírt módon.
- 6./ Amennyiben Megbízó nem kíván a praxisjogot megszerezni kívánó orvossal az adott körzetben a 2000. évi II. törvény 2/B. §-a szerinti feladat – ellátási szerződést kötni, erről a praxisjogot megszerezni kívánó orvos személyének Megbízott általi írásbeli bejelentésétől számított **30 napon** belül nyilatkoznia kell, **amely határidő indokolt esetben 30 nappal meghosszabbítható.**

VII. Záró rendelkezések

Amennyiben a jelen feladat – ellátási szerződés valamely rendelkezése vagy rendelkezéseinek egy része – jogszabályi módosulás miatt – hatályát veszti, vagy végrehajthatatlannak bizonyul, illetve érvénytelenné válik, ez nem érinti a többi rendelkezés hatályát, vagy érvényét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a mindenkori hatálytalanná vált vagy érvénytelen rendelkezést olyan hatályos vagy végrehajtható érvényes rendelkezéssel helyettesíteni, amely a lehető legjobban megfelel a hatályát veszített vagy végrehajthatatlan, illetve érvénytelen rendelkezés szellemének és gazdasági célkitűzéseinek.

Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés szempontjából lényeges nyilatkozataikat a másikkhoz intézett írásos formában tehetik meg joghatályosan.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdéseiről szóló 2003. évi LXXXIV. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, valamint a házi orvosi, házi gyermekorvosi és a fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet előírásai az irányadók.

Jelen megállapodást a szerződő felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírtak.

Budapest, 2013. január hó 1. napján

Megbízó részéről:



Dr. Nagy Gábor Tamás
polgármester
Budavári Önkormányzat



Ellenjegyző:



Dr. Bodroghelyi László
főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat



Megbízott részéről:



TIMAR DENT Bt.
1015 Budapest
Batthyány u. 48.
Adószám: 23071366-2-41

M e g á l l a p o d á s

amely létrejött egyrészről a **Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat** (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., képviseletében: **Dr. Nagy Gábor Tamás polgármester**), mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

másrészről a **TÍMÁR Dent Bt.** (Cg: 01-06-783801; székhely: 1015 Budapest, Batthyány u. 48.) **képviseletében: Dr. Tímár Gabriella**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**) között, területi ellátási kötelezettséggel gyermek fogorvosi feladatok ellátására az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

Felek között szerződés jött létre 2013. január 1-jei hatállyal területi ellátási kötelezettséggel járó gyermek fogorvosi feladatok ellátására (a továbbiakban: **Szerződés**). A Szerződés II. fejezetének 1./ és 3./ pontjában felek megállapodtak, hogy a Megbízott szerződésben vállalt feladatainak ellátásához Megbízó biztosítja a szükséges ingatlan, és részben a szükséges eszközök használatát, az eszközök átadásáról, a használat feltételeiről pedig felek külön szerződést kötnek.

Felek a Szerződésben foglaltaknak megfelelően megállapodnak az alábbiakban:

II. Az eszközök átadása — átvétele

1. A területi ellátási kötelezettség teljesítésére Megbízó átad térítésmentes használatba a Budapest. I. kerület, Attila u. 135-137. szám alatti rendelőt a Szerződés **9. sz. melléklete** szerint. A rendelőt Megbízott — a Megbízóval ugyancsak szerződéses viszonyban álló többi szolgáltatóval — közösen jogosult használni.

Megbízott nem jogosult a használatába adott rendelőn semmilyen átalakítást végezni Megbízó hozzájárulása nélkül.

Felek a rendelő átadás – átvétele alkalmából rögzítik a közműfogyasztás későbbi elszámolásához szükséges valamennyi adatot, illetve a Megbízott használatába adott rendelővel kapcsolatos megállapításait is, különös tekintettel az átvételkor esetleg meglévő hibákra.

2. Megbízó átadja Megbízottnak térítésmentes használatba a Szerződés II. fejezet 1./ pontjában meghatározott leltár szerinti műszereket, eszközöket, berendezési, egyéb felszerelési tárgyakat, számítástechnikai eszközöket, telefonokat - a leltár a jelen megállapodás **1. sz. mellékletét** képezi. A leltár tartalmazza az átadott műszerek, eszközök megnevezését, számát, minőségét és azoknak a számviteli szabályok szerint megállapított értékét.
3. Megbízó az eszközökkel együtt átadja Megbízottnak — leltár szerint — a működés folytatásához a rendelőben található készleteket. Az így átadott dolgokat tartalmazó leltári lista a jelen megállapodás **2. sz. mellékletét** képezi.

TG

4. Megbízott köteles az átvett rendelőt és eszközöket rendeltetésszerűen használni, azokkal gondosan bánni. Megbízott köteles az eszközök karbantartásáról, pótlásáról a III. fejezet szabályai szerint gondoskodni, illetve a Megbízót képviselő Egészségügyi Szolgálatot (1122 Budapest, Maros u. 16/B.) értesíteni, amennyiben esedékessé, szükségessé válik a Megbízót terhelő javítás, karbantartás vagy pótlás elvégzése, elvégeztetése. Az Egészségügyi Szolgálat a Szerződés II. fejezetének 2./ pontja szerint bármikor jogosult — Megbízott előzetes értesítése mellett — ellenőrizni az átadott eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotát.
5. Megbízott a 4. pontban foglalt kötelezettségek elmulasztásával okozott károkért kártérítési felelősséggel tartozik.

III.

A rendelő működtetése, fenntartása

Jelen szerződés alkalmazásában:

Karbantartás: a Rendelő állagának és rendeltetésszerű használhatóságának biztosítása érdekében szükséges és felújításának nem minősülő javítási munkák elvégzése, illetőleg egyes közösségi berendezések cseréje.

Felújítás: az ingatlan egészére, illetőleg egy vagy több főszerkezetére kiterjedő, időszakonként szükségessé váló olyan általános javítási építési – szerelési munkák végzése, amelyek az eredeti műszaki állapotot – megközelítőleg vagy teljesen – visszaállítják, illetőleg az eredeti használhatóságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.

1./ Felek a II. fejezet 1./ pontjában meghatározott rendelő fenntartásának, működtetésének, karbantartásának költségeit illetően az alábbiak szerint állapodnak meg.

a) **Megbízót** terheli:

- az épület karbantartásával kapcsolatos valamennyi, a tulajdonosra háruló feladat elvégzése, elvégeztetése,
- gondoskodás a rendelő központi berendezéseinek üzemkész állapotáról, karbantartásáról, (így különösen: az elektromos, vízellátó, vízlefolyó rendszer falon belüli részének, továbbá a teljes fűtésrendszer, **klímaberendezés karbantartásáról, a riasztórendszer működtetéséről**),
- a teljes rendelővel kapcsolatos vagyonszociális, felelősségbiztosítási szerződés megkötése és a biztosítási díj fizetése,
- a rendelő használatával járó szokásos ún. rezsiköltségek 100 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés)

b) **Megbízottat** terheli:

- Megbízott a feladata ellátásához szükséges orvosi eszközöket, műszereket és a berendezést (továbbiakban együttesen: Eszközök) saját maga köteles biztosítani, különös figyelemmel az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről szóló 60/2003. (X. 20.) ESzCsM rendelet előírásaira. Az Eszközök működtetésével, javításával, karbantartásával, felújításával és pótlásával kapcsolatos valamennyi költség is a Megbízottat terheli.
- rendelőben lévő saját eszközök vagyonbiztosítása, a Szerződés II. fejezetének 4./ pontja szerint,
- takarítás, a szemét és veszélyes hulladék elszállítás díja.
- a rendelő használatával járó szokásos ún. rezsiköltségek 60 %-nak viselése (közüzemi szolgáltatások díja, fűtés)

2./ Bármelyik fél köteles valamely eszközt, berendezést pótolni - az új eszköz nem lehet rosszabb minőségű, kisebb teljesítményű, mint a korábbi.

3./ A Megbízottat terhelik a postai és a telefonhasználati költségek.

4./ Megbízott a Rendelőt kizárólag háziorvosi tevékenység végzésére jogosult használni. A Rendelőben rezidens is folytathatja a jogszabályban meghatározott tevékenységét.

5./ Megbízott jogosult a Rendelő falainak belső felületein adódó reklám lehetőségeket hasznosítani azzal, hogy az elhelyezendő reklámok nem sérthetik a jó erkölcsöt és nem állhatnak ellentétben az egészségügy általános érvényű elveivel, etikai szabályaival és célkitűzéseivel.

6./ A Felek a Rendelő használatával járó költségek viselésére vonatkozó, jelen megállapodás III. fejezet 1-5. pontjában szabályozott rendelkezéseket az Önkormányzat kezdeményezésére, legkésőbb az önkormányzati éves költségvetési rendelet elfogadása előtt 30 nappal újra tárgyalják.

IV.

A megállapodás hatálya, eljárás a Szerződés megszűnése esetén

- 1./ A jelen megállapodás a Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg, **2013. január 1-jén** lép hatályba, a benne foglaltak ettől a naptól fogva alkalmazandók.
- 2./ Megbízó a II. fejezetben, illetve a mellékletben meghatározott ingatlant, eszközöket a **2013. január 1-jétől** a Szerződés megszűnéséig adja Megbízott használatába, illetve ugyanezen tartam alatt tesz eleget a III. fejezetben foglalt kötelezettségeinek.
- 3./ Megszűnik a jelen megállapodás, amennyiben a felek közötti Szerződés bármely okból megszűnik, azaz akár bármely fél felmondása vagy Megbízott megszűnése folytán.
- 4./ A jelen megállapodás megszűnésével a Felek elszámolnak egymással.

5./ Megbízott köteles az ingatlant az átadás-átvételi jegyzőkönyvben foglaltak alapulvételével, az átvételkori, megfelelő, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban visszaszolgáltatni Megbízó részére.

Megbízott nem felel a rendelő azon hiányosságaiért, amelyek Megbízó karbantartási, pótlási kötelezettségének elmulasztásából adódnak.

6./ Megbízott köteles az átvett eszközöket a jelen megállapodás **1. sz. mellékletét** képező leltár szerint visszaszolgáltatni Megbízó részére. Az időközben megsemmisült, kicserélt, más, hasonló berendezéssel pótoltt eszközök esetében az eredeti helyébe lépett eszközt köteles Megbízott átadni Megbízónak.

Az így visszaszolgáltatott berendezéseknek rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kell lenniük.

7./ A Felek a megállapodás megszűnése után is kötelesek eleget tenni mindazon kötelezettségüknek, amely a megállapodás hatálya alatt keletkezett.

V.

Záró rendelkezések

1./ A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyv és a Szerződés rendelkezései az irányadók.

2./ A Felek, illetve képviselőik a jelen megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, egyetértőleg aláírták.

Budapest, 2013. január hó 14. napján

Megbízó részéről:



Dr. Nagy Gábor Tamás

polgármester

Budavári Önkormányzat

Ellenjegyző:



Dr. Bodroghelyi László

főigazgató

Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat

Megbízott részéről:



TIMAR DENT Bt.
1015 Budapest
Batthyány u. 48.
Adószám: 23071366-2-41

