



# BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

## Előterjesztés

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
2025. március 27-i rendes ülésére  
a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák igazgatói beosztásával összefüggő  
pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint  
a pályázati eljárásban előkészítő bizottság létrehozásáról

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó

Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség

Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Társadalmi Kapcsolatokért Felelős Bizottság

### 1. Előterjesztés

---

Tisztelt Képviselő-testület!

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában lévő Brunszvik Teréz Budavári Óvodák (székhelye: 1016 Budapest Nyárs utca 2-4., Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 798066, Adószáma: 15798066-2-41, Vezető: Balogh Andrea) megbízott igazgatójának – Balogh Andreának - 2025. augusztus 15. napján jár le a magasabb vezetői megbízása.

A vonatkozó hatályos jogszabályok szerint a köznevelési intézményekben az igazgatói (magasabb vezetői) beosztás – főszabályként – nyilvános pályázat útján tölthető be, ezért a munkáltatónak intézkednie kell a pályázat kiírásáról. Pályázat kiírása esetén igazgatónak csak olyan személyt lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett, a pályázati feltételeknek megfelelt és vele szemben kizárási ok nem áll fenn.

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 73. §-a alapján továbbá a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) értelmében köznevelési intézményben a köznevelési intézmények vezetői megbízás ellátása a kinevezés szerinti munkakör mellett vezető beosztásra történő megbízással történik. Intézményvezetői feladatot az igazgató, többcélú köznevelési intézményben a főigazgató (a továbbiakban együtt: igazgató) láthat el. A többcélú köznevelési intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységét intézményegység-vezető vezeti. A Kormány rendelete határozza meg az igazgató (főigazgató) helyettese, valamint az egyéb vezetői megbízások körét, továbbá a megbízás feltételeit.

A köznevelési intézményekben az igazgató megbízás feltételeit a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Köznev.tv.), a Púétv. és a Vhr. szabályozza. A vezetői megbízás feltétele, hogy a foglalkoztatott a kinevezés szerinti munkaköre mellett látja el a magasabb vezetői beosztásból

eredő feladatait, továbbá a Púétv. 73. § (3) bekezdése szerint „a vezetői megbízás állami vagy önkormányzati fenntartású munkáltató esetén legfeljebb öt évig terjedő határozott időre szól, egyéb esetben a vezetői megbízás időtartamát a fenntartó határozza meg. A jogszabály vagy munkáltatói döntés alapján határozott időre adott vezetői megbízás vagy kinevezés lejáratí időpontját akkor is úgy kell meghatározni, hogy az a július 1-jétől augusztus 15-ig terjedő időszakra essen, ha ezáltal a megbízás öt évnél legfeljebb hat hónappal korábban vagy később járna le.”

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 42. § 2. pontja értelmében az igazgatói feladatokat ellátó intézményvezető esetében a kinevezési, megbízási jogkört a Képviselő-testület gyakorolja.

### **Az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának szabályai, a pályázató feladatai**

A Púétv. 37. § (1) bekezdése értelmében a „igazgatói megbízás nyilvános pályázat alapján adható, kivéve az egyházi és magán fenntartású köznevelési intézmény igazgatóját. Ettől eltérően, a második igazgatói ciklus esetén a pályázat mellőzhető, ha az igazgató ismételt megbízásával a fenntartó és a nevelőtestület egyetért.”

Továbbá a Vhr. 4. § (6) bekezdése szerint az igazgatói pályázati eljárás előkészítésével összefüggő feladatokat – ide nem értve a pályázati feltételek meghatározását - a köznevelési intézményt fenntartó települési önkormányzat jegyzője látja el, mely rendelkezés kiterjed a pályázatok véleményezést végző szakértői bizottság összeállítására is.

A Vhr. 26. § (1) bekezdése alapján a nevelési-oktatási intézményben az igazgatói megbízás feltétele az adott nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges meghatározott szakképzettség, pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség, legalább négy év pedagógus-munkakörben, vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat, valamint a nevelési-oktatási intézményben pedagógus-munkakörben fennálló, határozatlan időre, teljes munkaidőre szóló kinevezés vagy a megbízással egyidejűleg pedagógus-munkakörben történő, határozatlan időre teljes munkaidőre szóló kinevezés. A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, a vezetési programját, a foglalkoztatás jogszabályban előírt feltételei igazolására szolgáló iratokat, valamint a pályázó nyilatkozatát arról, hogy hozzájárul személyes adatainak a pályázattal kapcsolatos kezeléshez, továbbításához.

A pályázati felhívást a Vhr. 4 § (2) bekezdése alapján

- a kormányzati személyügyi központ internetes portálján,
- az önkormányzat honlapján, székhelye és telephelye szerinti településen- a helyben szokásos módon- közzéteszi.

A munkáltató vezetésre kiírt pályázata esetén a pályázat benyújtásának határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított – harminc napnál – rövidebb nem lehet. Álláshirdetés esetén e határidőt az Önkormányzat honlapján történő közzétételtől kell számítani.

A Vhr. 4. § (7) bekezdése kimondja, hogy a pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

### **A véleményezési eljárásban résztvevők köre**

A jogalkotó a Köznev.tv. és a Vhr. módosításával megszüntette a pályázat kiírójának azon kötelezettségét – a nemzetiségi önkormányzatok véleményének beszerzésére vonatkozó rendelkezés kivételével –, hogy az intézményvezetői (igazgatói) pályázatok elbírálását megelőzően beszeresse az intézmény nevelőtestületének, alkalmazotti közösségének és a szülői szervezetnek a szakmai véleményét. A pályázat kiírójának azonban továbbra is lehetősége van arra, hogy kikérje a nevelőtestület véleményét a pályázó vezetési programjáról. Más vezetői tisztség betöltésére irányuló pályázati eljárásokhoz hasonlóan, jelen pályázati eljárás keretében is javasolt, hogy a Képviselő-testület állítson fel véleményező bizottságot a beérkező pályázatok elbírálására és a pályázók meghallgatására. **A fent leírtakra tekintettel javaslom a véleményezési eljárás lefolytatását az intézményvezetői pályázattal kapcsolatosan.** Ez esetben a pályázatot a pályázattal együtt megküldi a megbízási jogkör gyakorlójának a kialakított véleményeket vagy tájékoztatja a megbízási jogkör gyakorlóját, ha az érintettek nem éltek a véleményezés lehetőségével.

### **A pályázati eljárás tervezett menete**

- 2025. március 28. - a pályázati felhívás közzététele,
- 2025. április hónapja - a pályázatok beadása,
- 2025. május 22-ig - véleményezési eljárás és képviselő-testületi döntés a magasabb vezetői megbízásról.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a pályázat kiírásának nincs költségvetési vonzata. Az Mötv. 46. § (1) bekezdése alapján az ülés nyilvános, az Mötv. 50. §-a alapján levezethető főszabály szerint a Képviselő-testület egyszerű többséggel szavaz.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el.

## 2. Döntési javaslat

---

### Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2025. (...) önkormányzati határozata

a Brunsvik Teréz Budavári Óvodák igazgatói beosztásával összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint a pályázati eljárásban előkészítő bizottság létrehozásáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Brunsvik Teréz Budavári Óvodák (székhelye: 1016 Budapest Nyárs utca 2-4., Törzskönyvi azonosító szám (PIR): 798066, Adószáma: 15798066-2-41) intézményvezetői (igazgatói beosztással összefüggő) feladatainak ellátására pályázatot ír ki és tesz közzé, továbbá a határozat mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.
2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 1. pontban megjelölt pályázati felhívásra beérkező pályázatok véleményezésére bizottságot hoz létre, melynek tagjai:
  - Fazekas Csilla alpolgármester,
  - Fróna Levente önkormányzati képviselő,
  - dr. Nánásiné Abonyi Gyöngyi önkormányzati képviselő.
3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt a pályázati felhívás közzétételére és a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: 2025. március 28.

Felelős: Jegyző

### 3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE

---

Melléklet: pályázati kiírás


#### 4. AZ ELŐTERJESZTÉS MEGFELELŐSÉGÉRE VONATKOZÓ ALÁÍRÁSOK:

---


Az előterjesztés  
szakmailag  
megalapozott:

  
dr. Bartos Diána Petra  
aljegyző *h.*

Az előterjesztés  
és a döntés költségvetési kihatásainak  
vizsgálata és megjelenítése megtörtént:

  
Kis Tímea  
Gazdasági Iroda vezetője

Az előterjesztés törvényességi  
vizsgálata megtörtént:

  
dr. Bartos Diána Petra  
aljegyző *7*

Budapest, 2025. március „19”

Az előterjesztés  
tárgyalásra alkalmas:

  
dr. Sölch Gellért  
jegyző

Az előterjesztést a Képviselő-  
testület ülésére benyújtom:

  
Böröcz László  
polgármester

Budapest, 2025. március „19”

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák igazgatói beosztásának betöltésére

**A jogviszony időtartama:** határozatlan idejű köznevelési foglalkoztatotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő

**A vezetői megbízás időtartama:** a vezetői megbízás határozott időre, 2025. augusztus 16-tól 2030. augusztus 15-ig szól

**Munkavégzés helye:** 1016 Budapest Nyárs utca 2-4.

#### **A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

- ▶ Az intézmény irányítása és képviselete a vonatkozó jogszabályok, belső szabályzatok és az alapító rendelkezései szerint.
- ▶ Az intézmény alaptevékenységébe tartozó vezetői feladatok, továbbá a költségvetési szerv hatáskörébe tartozó gazdálkodási feladatok ellátása.
- ▶ Az intézményvezető felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, a takarékos gazdálkodásért, gyakorolja a munkáltatói jogokat, dönt az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály vagy kollektív szerződés (szabályzat) nem utal más hatáskörébe.
- ▶ Vezeti a nevelőtestületet, előkészíti a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntéseket, megszervezi és ellenőrzi végrehajtásukat.
- ▶ A pedagógiai munka irányítása, szervezése, ellenőrzése, a pedagógiai program megvalósulásának biztosítása; az intézmény alapító okiratában előírt tevékenységek szakszerű ellátásának koordinálása.
- ▶ Ellátja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben meghatározott egyéb vezetői feladatokat.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.), a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- ▶ Felsőfokú iskolai végzettség és szakképzettség (óvodapedagógus).
- ▶ Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettség.
- ▶ Legalább négy év pedagógus-munkakörben vagy heti tíz tanóra vagy foglalkozás megtartására vonatkozó óraadói megbízás ellátása során szerzett szakmai gyakorlat.

- ▶ Megfelelés a Púétv. 27. § (1) bekezdés b) és c) pontjának, valamint az (5) bekezdésnek (a pályázó ne álljon a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt; büntetlen előéletű és cselekvőképes legyen).
- ▶ Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy.
- ▶ Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ▶ vezetői tapasztalat
- ▶ kerületi helyismeret

#### **Elvárt kompetenciák:**

- ▶ elkötelezettség és szakmai felelősségvállalás a szakmai fejlődésért
- ▶ magas szintű kommunikáció és szakmai együttműködés, problémamegoldás
- ▶ nyitottság a személyiségfejlesztés változatos módszereinek elsajátítására
- ▶ döntésképeség és következetesség

#### **A pályázathoz mellékelni kell:**

- ▶ A pályázó részletes szakmai életrajzát.
- ▶ A pályázó motivációs levelét bruttó bérigényének megjelölésével.
- ▶ Az intézmény vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatását, szakmai és vezetői programját.
- ▶ Képesítést, végzettséget, szakképzettséget igazoló okiratok másolatát.
- ▶ A négyéves szakmai gyakorlat igazolásáról szóló dokumentumot.
- ▶ A büntetlen előéletet és foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem állást igazoló három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt.
- ▶ A pályázó nyilatkozatát arról, hogy
  - a) pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e vagy kéri zárt ülés tartását;
  - b) megbízása esetén a Púétv. 74. § szerinti összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn;
  - c) nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
  - d) a vezetési program a pályázó saját szellemi terméke;
  - e) a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
  - f) a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekintést nyerhetnek, valamint a pályázati anyag a véleményezők és a döntéshozók részére történő sokszorosításához és továbbításához hozzájárul-e;
  - g) a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.

A pályázati anyaghoz csatolni szükséges a <https://budavar.hu/tenders/> weboldalról letölthető adatkezelési tájékoztató megismerését követően a pályázó által aláírt, az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatokat.

**A munkakör betölthetőségének időpontja: 2025. augusztus 16. napja**

**A pályázat beérkezésének határideje: 2025. április 30.**

**A pályázat elbírálásának határideje:** Az igazgatói pályázatról Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a pályázat benyújtási határidejét követő hónapban esedékes rendes testületi ülésén, de legkésőbb 2025. június 30-ig.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot elektronikus (e-mailen) vagy postai úton lehet benyújtani. Lezárt borítékban, papír alapon két példányban (egy eredeti és egy másolati példányban, a másolati példányt nem kérjük összefűzni).

- ▶ **Elektronikus úton:** a [szemelyugy@budavar.hu](mailto:szemelyugy@budavar.hu) email címre (egy fájl-ban) történő megküldéssel. Kérjük az email tárgyában feltüntetni: „*igazgatói pályázat – Brunszvik Teréz Budavári Óvodák*”
- ▶ **Postai úton:** Budavári Polgármesteri Hivatal részére (cím: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., postafiók: 1276 Budapest, Pf. 1198). Kérjük a borítékon feltüntetni: „*igazgatói pályázat – Brunszvik Teréz Budavári Óvodák*”

A pályázati eljárással kapcsolatosan érdeklődni elektronikus úton lehet, a [szemelyugy@budavar.hu](mailto:szemelyugy@budavar.hu) email címen.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázatokat szakmai bizottság véleményezi. A pályázatokról a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete dönt. A kinevezésben a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítésekor három hónap próbaidőt kell kikötni, de nem köthető ki próbaidő annak a részére, aki a pedagógiai intézet alaptevékenysége szerinti munkakörben legalább tíz év szakmai gyakorlattal rendelkezik, ha kinevezésével egyidejűleg igazgatói megbízást kap. A kíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.budavar.hu](http://www.budavar.hu), valamint a <https://budavargmsz.hu/> honlapon szerezhet.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- <https://budavar.hu/tenders/>
- <https://budavar.hu/career/>
- <https://budavargmsz.hu/>
- <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu/>

Budapest, 2025. ....