



A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2023. február 7-én megtartott  
2. ülésén hozott  
HATÁROZATAI

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

13/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. február 7-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Nyilvános ülésen:

1. Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések, egyébek
2. A Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségére beérkezett pályázatok elbírálása, valamint új pályázati eljárás lebonyolítása  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
3. A Roham utca 8. számú épület előtti található kizárólagos parkolók tesztelés céljából szenzoros parkolóvá történő átépítése  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
4. A polgármester beszámolója a képviselő-testületi ülések között végzett munkájáról  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

1. Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések, egyébek

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

14/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata

az interpelláció elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 7 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Gulyás Gergely Kristóf képviselő a „Jegyző munkaviszonyával kapcsolatos felvilágosításról” tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**15/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Gazdasági és Jogi Bizottságot a Gulyás Gergely Kristóf képviselő „Jegyző munkaviszonyával kapcsolatos felvilágosításról” tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására, és felkéri a bizottság alelnökét a bizottsági ülés levezetésére.

Határidő: soron következő rendes képviselő-testületi ülés

Felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke

Végrehajtásért felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**16/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

az interpelláció elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 7 nem szavazattal, 2 tartózkodás mellett nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Marschall Máté képviselő „Batthyány tér állapotáról” tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**17/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottságot a Marschall Máté képviselő „Batthyány tér állapotáról” tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.

Határidő: képviselő-testületi márciusi rendes ülés

Felelős: Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottság elnöke

Végrehajtásért felelős: Városfejlesztési, Innovációs és Környezetvédelmi Bizottság

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**18/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

az interpelláció elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **3 igen, 8 nem szavazattal nem fogadja el** Váradiné Naszályi Márta polgármester Dr. Sándor Péterné képviselő „Örökbérletű műemlék lakások eladásáról” tárgyú interpellációjára adott válaszát.

A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**19/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

interpelláció kivizsgálására bizottság kijelöléséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kijelöli a Gazdasági és Jogi Bizottságot a Dr. Sándor Péterné képviselő „Örökbérletű műemlék lakások eladásáról” tárgyú interpellációjában foglaltak kivizsgálására.

Határidő: képviselő-testületi márciusi rendes ülés

Felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság elnöke

Végrehajtásért felelős: Gazdasági és Jogi Bizottság

**2. A Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségére beérkezett pályázatok elbírálása, valamint új pályázati eljárás lebonyolítása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**20/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségére beérkezett pályázatok elbírálásáról, valamint új pályázati eljárás lebonyolításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetői tisztségére kiírt pályázatot eredménytelenné nyilvánítja.

2. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Budavári Kulturális Nonprofit Kft. ügyvezetői feladatainak ellátásra pályázatot ír ki és tesz közzé, továbbá a határozat mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.

3. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az 2. pontban megjelölt pályázati felhívásra beérkező pályázatok véleményezésére a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

- Dr. Sándor Péterné
- Fazekas Csilla
- Remenyik Ildikó
- Timár Gyula
- Zsitnyák János Bálint
- A kulturális intézmény alaptervékenységének megfelelő országos szakmai szervezet egy képviselője vagy a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértő.
- A kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet egy képviselője.

A pályázati eljárás előkészítője és koordinálója Láng Andrea humánpolitikai referens.

4. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert a pályázati felhívás közzétételére és a pályázati anyagok döntés előkészítési feladatainak ellátására.

Határidő: 2023. február 15.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda – Jogi Csoport

**3. A Roham utca 8. számú épület előtti található kizárólagos parkolók tesztelés céljából szenzoros parkolóvá történő átépítése**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**21/2023. (II. 7.) önkormányzati határozata**

a Roham utca 8. számú épület előtti található kizárólagos parkolók tesztelés céljából szenzoros parkolóvá történő átépítéséről

1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy tulajdonosi hozzájárulását adja a Budapest I. kerület Roham u 8. számú épület előtt található 4 db kizárólagos parkoló szenzoros parkolókká történő átépítéséhez és működtetéséhez tesztelés céljából 4 hónap időtartamra, egyben felhatalmazza a polgármestert a tulajdonosi hozzájárulás kiadására a 2. pont szerinti együttműködési megállapodás hatálybalépésétől számított időtartamtól kezdődően.

2. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a szenzoros parkolók üzemeltetésével megbízza a Budavári Kapu Kft-t. és felkéri a Budavári Kapu Kft. ügyvezetőjét, hogy együttműködés részletes feltételeiről, valamint az együttműködési megállapodás megkötéséről tárgyalást folytasson a THE URBAN INSTITUTE Magyarország Zártkörűen Működő Részvénytársasággal.

Határidő: 2023. február 28.

Felelős: Tulajdonosi hozzájárulás: polgármester, Együttműködési megállapodás: Budavári Kapu Kft. ügyvezetője

Végrehajtásért felelős: Tulajdonosi hozzájárulás: Vagyonhasznosítási Iroda, Városüzemeltetési és Beruházási Iroda, Együttműködési megállapodás: Budavári Kapu Kft. ügyvezetője

**4. A polgármester beszámolója a képviselő-testületi ülések között végzett munkájáról**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

*A képviselő-testület a napirend megtárgyalása során határozatot nem hozott.*

Budapest, 2023. február 8.

  
dr. Bartos Diána Petra  
jegyző helyettesítő aljegyző



**Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
pályázatot hirdet a Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság  
ügyvezetői tisztségének betöltésére**

**A Budavári Kulturális Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Társaság) főtevékenysége:** művészeti létesítmények működtetése

**Az ügyvezető feladatai:**

Az ügyvezető az alapító okirat és az egyéb, jogszabályok által meghatározott keretek között – figyelembe véve a Társaság belső szabályzatait és határozatait is – intézi a társaság ügyeit. Dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, vagy az alapító okirat nem utal a tag hatáskörébe. Önállóan jogosult a társaság képviseletére és a cégjegyzésre.

Felügyeli a Társaság kulturális programtervét, költségvetését, kommunikációs stratégiáját, valamint gondoskodik ezek megvalósításáról.

**Az ügyvezető feladatát képezi különösen:**

- bejelentést tesz a cégjegyzékbe való bejegyzés és közzététel céljából a Cégbírósághoz,
- vezeti a társaság tagjegyzékét, a bekövetkező változásokat is bejelenti a Cégbírósághoz;
- gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- önállóan képviseli a Társaságot;
- teljesíti a Társaság szolgáltatásainak igénybevételeivel, az irat betekintési jog gyakorlásával, és a beszámolókat nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatokat;
- vezeti a határozatok könyvét;
- biztosítja a korszerű, magas színvonalú, a jogszabályi előírásoknak megfelelő szakmai munkát;
- biztosítja a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodást;
- gondoskodik a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvényben foglalt adatok közzétételéről és javadalmazási szabályzat cégiratok közé történő letétbe helyezéséről.

**Az ügyvezető jogviszonya:**

Az ügyvezető a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor.

A munkaviszony határozott időtartamra szól, amely 2023. május 07. napjától 2028. május 06. napjáig tart.

**A foglalkoztatás jellege:** teljes munkaidő, kötetlen munkarend

**A munkavégzés helye:** 1013 Budapest, Krisztina tér 1.

**Bérezésre vonatkozó információk:**

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók. Az ügyvezető béréről a Képviselő-testület dönt.

**Pályázati feltételek:**

- felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység;
- a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni. Mentésül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést a vezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja;
- büntetlen előélet, cselekvőképesség, egészségügyi alkalmasság;
- nem állhat foglalkozástól eltiltás hatálya alatt;
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és a tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz;
- a feladatellátáshoz szükséges magyar nyelvtudás;
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- legalább 1-3 év vezetői szakmai tapasztalat,
- idegen nyelvek ismerete és használata,
- közigazgatási, önkormányzati működésben való jártasság,
- közművelődési intézményben szerzett vezetői tapasztalat,
- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat,
- média területén szerzett gyakorlati tapasztalat.

**Elvárt kompetenciák:**

- stratégiai szemlélet
- hatékony problémamegoldó képesség
- döntéshozó képesség és felelősségvállalás
- kiváló kommunikációs képesség
- pozitív beállítottság
- újítási képesség

**A pályázathoz mellékelni kell:**

- a pályázó részletes szakmai életrajzát;
- a pályázó motivációs levelét bruttó bérigényének megjelölésével;

- a Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatását, részletes szakmai és vezetési programját; abban feltüntetve, hogy a vezetői program a pályázó saját szellemi terméke;
- képesítést, végzettséget, szakképzettséget, idegennyelv-ismeretet igazoló okiratok másolatát;
- a büntetlen előéletet és foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem állást igazoló három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt;
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolatát vagy nyilatkozatot arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
- a pályázó nyilatkozatát, hogy nem áll fenn vele szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:115. §-ában, valamint az Mt. 211. §-ában foglalt összeférhetetlenségi ok;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy pályázatát a Képviselő-testület nyilvános vagy zárt ülésen tárgyalja;
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, valamint a pályázati anyagnak a véleményező és a döntéshozók részére történő sokszorosításához és továbbításához hozzájárul.

A pályázati anyaghoz csatolni szükséges a <https://budavar.hu/tenders/> weboldaltól letölthető adatkezelési tájékoztató megismerését követően a pályázó által aláírt, az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatot.

**A pályázat beérkezésének határideje: 2023. március 29.**

**A pályázat benyújtásának módja:**

**Elektronikus úton:** a [lang.andrea@budavar.hu](mailto:lang.andrea@budavar.hu) email címre történő megküldéssel. Kérjük az email tárgyában feltüntetni: „Ügyvezetői pályázat – Budavári Kulturális Nonprofit Kft.”

vagy

**Személyesen:** Lezárt borítékban, papír alapon egy eredeti példányban a Budavári Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján keresztül – hétfőtől csütörtökig (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.), a Budavári Önkormányzat polgármestere részére. Kérjük a borítékon feltüntetni: „Ügyvezetői pályázat – Budavári Kulturális Nonprofit Kft.”

A pályázati eljárással kapcsolatosan egyéb információt Láng Andrea (humánpolitikai referens) nyújt a +36/1 458 3093-as telefonszámon.

**A pályázattal kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázókat szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg a pályázati határidő lejáratát követő harminc napon belül. A pályázatok elbírálásáról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázati határidő lejáratát követő hatvan napon belül, de legkésőbb a Képviselő-testület soron következő ülésén dönt. A munkáltató három hónap próbaidőt állapít meg. A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának a jogát fenntartja.

Az alapítóval kapcsolatban további információt a <https://budavar.hu/> honlapon szerezhet. A Budavári Kulturális Nonprofit Kft. tevékenységéről a <https://www.maraikult.hu/> weboldalon szerezhet információt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. május 06.

A munkakör betölthetőségének kezdő napja: 2023. május 07.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- <https://budavar.hu/tenders/>
- <https://www.marai kult.hu/>