



BUDAPEST FŐVÁROS I. KERÜLET  
BUDAVÁRI POLGÁRMESTERI HIVATAL

**A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat  
Képviselő-testületének  
2020. július 16-án megtartott  
3. ülésén hozott  
H A T Á R O Z A T A I**

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete  
**50/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete ülésének napirendjéről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. július 16-i ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

*Nyilvános ülésen:*

- 1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet 2019. évi beszámolójának elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 2. A Házgondnoksági Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 3. A Budavári Kapu Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 4. A Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 5. Az iskolai intézményi tanácsokba történő tagok megválasztása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

- 6. Az egyes I. kerületi fekvő-, illetve járóbeteg ellátás területi módosításának támogatása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 7. A Budavári Egyesített Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint a pályázati eljárásban eseti bizottság létrehozása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 8. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde alapító okiratának módosítása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 9. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság nem önkormányzati képviselő tagjának megválasztása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 10. Budapest I. kerület Budavári Egyesített Bölcsőde és a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020-2021. nevelési évre vonatkozó prevenciós és integrációs programja**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 11. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által a COVID - 19 vírus esetleges második hullámára való felkészülés keretében fogantatandó előzetes intézkedések, valamint a védőoltások támogatása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 12. A Csalogány 38 Medical Center Kft.-vel kötött adásvételi szerződés módosítása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 13. A 245/2017. (XII.14.) Kt. határozatban elfogadott klímastratégiai szakanyag felülvizsgálati szakanyagának elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 14. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat és a Budapest I. Kerületi Népjelölti Közalapítvány között megkötendő támogatási szerződés**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 15. Közalapítványokat érintő módosítások elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 16. A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

- 17. Az ÚRI HOTEL 39 Kft. névhasználati kérelme**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 18. A Bastion Residence Kft. tulajdonában álló 14254 hrsz-ú földrészleten kialakított közhasználatra átadott lépcsősor Reimholz lépcsőnek történő elnevezése**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 19. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2019. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának megtárgyalása és elfogadása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 20. A Táncsics Mihály utca 16. 1. emelet 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás engedély nélküli bővítése következtében fennálló állapot rendezése**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 21. A Budapest I. kerület, Úri utca 36. földszint 5. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakásra vonatkozó bérleti jogviszony rendezése**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 22. A közterületi térfelügyeleti rendszer bővítése**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 23. Beszámoló a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról és vagyonának alakulásáról, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 18/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelet 5. módosítása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 24. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet 1. módosítása**  
Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester
- 25. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása**  
Előterjesztő: Kovács László György képviselő
- 26. Az augusztus 20-ai nemzeti ünnepen felhasználható pirotechnikai eszközök ügye**  
Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester
- 27. A Vérmező területére kötendő használati szerződés ügye**  
Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**28. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**29. A Munkácsi Városi Tanáccsal kötött Kazinczy Emlékszoba kiállítás haszonkölcsön szerződésének meghosszabbítása**

Előterjesztő: Zsitnyák János Bálint képviselő

**30. A Budavári Kapu ügyvezetőjének visszahívása és az új ügyvezető megválasztása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**31. A Győző utca 5. és a Várfokek utca 10-12. alatt újrahasználati bolt kialakításával és a üzemeltetői pályázat kiírásával kapcsolatban**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**32. Kérdések, interpellációk, közérdekű bejelentések**

Zárt ülésen:

**1. A Budavár Díszpolgára cím 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**2. A Virág Benedek Díj 2020. évi adományozásáról**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**3. A Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**4. A Budavári Szent Flórián Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**5. A Budavári Szent György Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**6. A Budavárért Emlékérem 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**7. Az EMEL ÉPKERSZOLG Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Varga Dániel képviselő

**8. A V1 Gasztronómia Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**9. K. D. születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálása**

Előterjesztő: Remenyik Ildikó képviselő

**10. K. K. születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálása**

Előterjesztő: Remenyik Ildikó képviselő

**11. A GP Gastro Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Varga Dániel képviselő

**1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet 2019. évi beszámolójának elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**51/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet 2019. évi gazdálkodásáról szóló beszámolójának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Gazdasági Műszaki Ellátó és Szolgáltató Szervezet 2019. évi gazdálkodásáról szóló beszámolóját a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**2. A Házgondnoksági Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**52/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolóját 19.552 eFt mérlegfőösszeggel és 136 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**53/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete az I. kerületi Házgondnoksági Kft. 2020. évi üzleti tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**3. A Budavári Kapu Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**54/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Kapu Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolóját 109.261 eFt mérlegfőösszeggel és 5.499 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**55/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Kapu Kft. 2020. évi üzleti tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**4. A Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft. 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának és 2020. évi üzleti tervének elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**56/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft 2019. évi egyszerűsített éves beszámolójának elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft 2019. évi egyszerűsített éves beszámolóját 201.016 eFt mérlegfőösszeggel és 145.055 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**57/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft 2020. évi üzleti tervének elfogadásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budavári Játsszótér Üzemeltető Közhasznú Nonprofit Kft. 2020. évi üzleti tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

**5. Az iskolai intézményi tanácsokba történő tagok megválasztása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**58/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Önkormányzat illetékességi területén működő iskolai intézményi tanácsokba delegált tagok visszahívásáról, valamint tagok megválasztásáról

1. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 73. § (3) bekezdése alapján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselőtestületére az önkormányzat illetékességi területén lévő iskolákba a 92/2018. (V. 24.) Kt. sz. határozattal delegált személyeket visszahívja.

sorszám	Intézmény neve	Delegált tagok
1.	Budavári Általános Iskola	Vas Hunor
2.	Batthyány Lajos Általános Iskola	Szeleczy Szilvia
3.	Lisznyai utcai Általános Iskola	Szent-Léleky Dóra
4.	Toldy Ferenc Gimnázium	Krupla-Kelemen Ágnes
5.	Szilágyi Erzsébet Gimnázium	dr. Brezoczi Erika Erzsébet
6.	Kodály Zoltán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Műv.Isk.	dr. Kenyeres Csaba
7.	Petőfi Sándor Gimnázium	Lipták Noémi
8.	Kosztolányi D. Gimnázium	Madari Zsuzsanna
9.	Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola	Benke Tímea

2. A Képviselő-testülete a nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 73. § (3) bekezdése alapján a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat képviselőtestületére az önkormányzat illetékességi területén lévő iskolákba az alábbi személyeket delegálja, választja meg tagnak az intézményi tanácsokba:

sorszám	Intézmény neve	Delegált tagok
1.	Budavári Általános Iskola	Vámos Ágnes
2.	Batthyány Lajos Általános Iskola	Dr. Kun János
3.	Lisznyai utcai Általános Iskola	Guba Péter
4.	Toldy Ferenc Gimnázium	Varga Dániel
5.	Szilágyi Erzsébet Gimnázium	Remenyik Ildikó
6.	Kodály Zoltán Általános Iskola, Gimnázium, Alapfokú Műv.Isk.	Korsós Borbála
7.	Petőfi Sándor Gimnázium	Kovács László György
8.	Kosztolányi D. Gimnázium	Gelencsér Ferenc József
9.	Farkas Ferenc Zenei Alapfokú Művészeti Iskola	Krupla-Kelemen Ágnes

**6. Az egyes I. kerületi fekvő-, illetve járóbeteg ellátás területi módosításának támogatása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**59/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

az egyes I. kerületi fekvő-, illetve járóbeteg ellátás területi módosításának támogatásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul és támogatja az I. kerületi lakosok magasabb színvonalú ellátása érdekében a fekvő-, és járóbeteg ellátás ellátási területének módosítását az előterjesztés 1. mellékletének megfelelően.

**7. A Budavári Egyesített Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint a pályázati eljárásban eseti bizottság létrehozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**60/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy pályázatot hirdet a fenntartásában működő Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde (székhelye: 1011 Budapest, Iskola utca 22-24.) intézményvezetői (magasabb vezetői) feladatainak ellátásra pályázatot ír ki és tesz közzé, és az előterjesztés 1. mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.

Határidő: 2020. július 22.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester



**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**61/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával összefüggő pályázat eljárásban eseti bizottság létrehozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde (székhelye: 1011 Budapest, Iskola utca 22-24.) intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztására kiírt pályázati eljárás során beérkező pályázatok bontására és véleményezésére szakértői bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

- Remenyik Ildikó, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság elnöke,
- Dr. Jenei János Lászlóné, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság képviselője,
- Vámos Ágnes, a pályázat előkészítője vagy képviselője,
- a Magyar Bölcsődék Egyesületének képviselője,
- a Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezetének képviselője (kerületi titkár).

Határidő: 2020. július 16.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**8. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde alapító okiratának módosítása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**62/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde alapító okiratának módosításáról

1. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde alapító okiratát az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal módosítja és az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal egységes szerkezetben elfogadja.
2. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket az alapító okirat Magyar Államkincstárhoz történő továbbítása érdekében.

**9. Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság nem önkormányzati képviselő tagjának megválasztása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**63/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága nem önkormányzati képviselő tagjának a megválasztásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság nem önkormányzati képviselő tagjának Nagy Zsófiát megválasztja.

**10. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde és a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020-2021. nevelési évre vonatkozó prevenciós és integrációs programja**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**64/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde és a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák 2020-2021. nevelési évre vonatkozó prevenciós és integrációs programjának finanszírozásáról

1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet 8. sz. melléklet 8. Tartalékok *SNI iskola, óvoda* 15 000 000 Ft-os keretösszegéből 10 000 000 Ft biztosít a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat a bölcsődék és az óvodák integrációs és prevenciós programjának finanszírozására.

2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsőde részére 5 000 000 Ft támogatást biztosít a prevenciós és integrációs program finanszírozására.

3. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Brunszvik Teréz Budavári Óvodák részére 5 000 000 Ft támogatást biztosít a prevenciós és integrációs program finanszírozására.

4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a döntés végrehajtásáról.

**11. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által a COVID - 19 vírus esetleges második hullámára való felkészülés keretében foganatosítandó előzetes intézkedések, valamint a védőoltások támogatása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**65/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat által a COVID - 19 vírus esetleges második hullámára való felkészülés keretében foganatosítandó előzetes intézkedésekkel, valamint a védőoltások támogatásával kapcsolatban

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő-testülete úgy határoz, hogy megkezdi a COVID - 19 vírus esetleges második hullámára való felkészülést, megteszi a szükséges intézkedéseket a védőeszközök megfelelő időpontban történő rendelkezésre állása érdekében, elősegíti a lakosság körében a szezonális influenza elleni védőoltás és a Pneumovax 23 védőoltás minél szélesebb körű beadását, valamint a védőoltások igénybevételéhez anyagi támogatást biztosít.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete megbízza a Polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket a védőoltásokhoz nyújtandó támogatások igénybevételének részletes szabályai, feltételrendszere kidolgozása érdekében.

2. Az Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a jelen határozat 1. pontjában felsorolt feladatok anyagi fedezetének biztosítása céljából Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelete 8. számú mellékletében 40 000 000 Ft (negyvenmillió forint) összegű céltartalékot képez.

Határidő: 2020. szeptember 30.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**12. A Csalogány 38 Medical Center Kft.-vel kötött adásvételi szerződés módosítása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**66/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Csalogány 38 Medical Center Kft.-vel megkötött adásvételi szerződés módosításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2018. április 5. napján a Csalogány 38 Medical Center Kft.-vel mint Vevővel kötött adásvételi szerződés módosításához hozzájárul, felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés-módosításának aláírására azzal, hogy a Vevő a szerződésben vállalt beruházási kötelezettségének 2021. június 18. napja helyett 2023. június 18. napjáig köteles eleget tenni.

A képviselő-testület egyben felhívja az ingatlan tulajdonosát, hogy a beruházás megkezdéséig fokozottan tartsa karban az ingatlant és tegyen eleget tulajdonosi kötelezettségeinek.

**13. A 245/2017. (XII.14.) Kt. határozatban elfogadott klímastratégiai szakanyag felülvizsgálati szakanyagának elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**67/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 245/2017. (XII.14.) Kt. határozatban elfogadott klímastratégiai szakanyag felülvizsgálati szakanyagának elfogadásával kapcsolatban

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a SECAP megvalósításához szükséges kiindulásként elfogadja a klímastratégiai szakanyag véleményezését, továbbá a Polgármestert megbízza, hogy a szakanyagban javasolt változtatásoknak megfelelően a környezetvédelmi feladatvállalást meghatározza.

**14. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat és a Budapest I. Kerületi Népjelölti Közalapítvány között megkötendő támogatási szerződés**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 12 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**68/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. Kerület Népjelölti Közalapítvánnyal az alapítvány 2020. évi tevékenységének támogatása érdekében támogatási szerződést köt a határozat mellékletében foglalt tartalommal. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

**15. Közalapítványokat érintő módosítások elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**69/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerületi Közbiztonsági Közalapítvány kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak visszahívásáról, kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak kinevezéséről, valamint alapító okirata módosításainak és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata elfogadásáról

1. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a Kuratórium elnökét, **dr. Cserhádi László Gábort** (lakcíme: \_\_\_\_\_) tisztségéből visszahívja, önálló képviseleti joga visszavonásával egyidejűleg.
2. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Hergár Jenő** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Szelényi András** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Kuruczné Lovas Júlia** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **dr. Lábody Imre** (lakcíme: \_\_\_\_\_), kuratóriumi tagokat tisztségükből visszahívja.
3. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a felügyelőbizottság elnökét, **Majoros Sándort** (lakcíme: \_\_\_\_\_) tisztségéből visszahívja.
4. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Alliquander Konrád** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Maczó Illés** (lakcíme: \_\_\_\_\_), és **Kivágó Péter** (lakcíme: \_\_\_\_\_) felügyelőbizottsági tagokat tisztségükből visszahívja.
5. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Sziklai Attilát** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi, önálló képviseleti joggal.
6. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Angyal Károlyt** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
7. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Németh Andrást** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
8. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Pető Dórát** (lakcím: \_\_\_\_\_) a felügyelőbizottság elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
9. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Ádámosi - Sipos Szilárdot** (lakcím: \_\_\_\_\_) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
10. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Horváth Klára Orsolyát** (lakcím: \_\_\_\_\_) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
11. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budapest I. kerületi Közbiztonsági Közalapítvány alapító okiratának valamennyi módosítását, így az Alapítvány módosított és egységes szerkezetű alapító okiratát elfogadja az előterjesztésben szereplő tartalommal. Felhatalmazza a polgármestert az alapítvány alapító okirata valamennyi elfogadott módosításának és az elfogadott egységes szerkezetű alapító okiratának, valamint az alapítvány változásbejegyzési eljárásában szükségessé váló dokumentumok aláírására.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**70/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Márai Sándor Közalapítvány kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak visszahívásáról, kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak kinevezéséről, valamint alapító okirata módosításainak és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata elfogadásáról

1. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a Kuratórium elnökét, **dr. Szakály Sándort** ( ) tisztségéből visszahívja, önálló képviseleti joga visszavonásával egyidejűleg.

2. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **dr. Bakó Károlyné** ( ), Kelemen László ( ), Szalóky Károly ( ), **Sediánszky János** ( ), **Baranyi László Elemér** ( ), **Hergár Jenőné Stróbl Krisztina** ( ) kuratóriumi tagokat tisztségükből visszahívja.

3. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a felügyelőbizottság elnökét, **Legény Kingát** (lakcíme: ) tisztségéből visszahívja.

4. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Perjés Yvett** (lakcíme: ), **dr. Gáspár J. Zoltán** (lakcíme: ) és **Bábszki Lászlóné** (lakcíme: ) felügyelőbizottsági tagokat tisztségükből visszahívja.

5. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Saly Noémit** (lakcím: ) a kuratórium elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi, önálló képviseleti joggal.

6. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Somogyi Mátét** (lakcím: ) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

7. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Horváth Orsolyát** (lakcím: ) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

8. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Sziklai Attilát** (lakcím: ) a felügyelőbizottság elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

9. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Szöllőssy Dánielt** (lakcím: ) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

10. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Legény Kingát** (lakcím: ) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

11. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Márai Sándor Közalapítvány alapító okiratának valamennyi módosítását, így az Alapítvány módosított és egységes szerkezetű alapító okiratát elfogadja az előterjesztésben szereplő tartalommal. Felhatalmazza a polgármestert az alapítvány alapító okirata valamennyi elfogadott módosításának és az elfogadott egységes szerkezetű alapító

okiratának, valamint az alapítvány változásbejegyzési eljárásában szükségessé váló dokumentumok aláírására.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**71/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budai Vároaltalmazó Közalapítvány kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak visszahívásáról, kuratóriumi elnökének és tagjainak, felügyelőbizottsági elnökének és tagjainak kinevezéséről, közhasznú jogállásúvá minősítéséről, valamint alapító okirata módosításainak és az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata elfogadásáról

1. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a Kuratórium elnökét, **Schulek János Frigyest** (lakcíme: \_\_\_\_\_), tisztségéből visszahívja, önálló képviseleti joga visszavonásával egyidejűleg.
2. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Pálffy László** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Baliga Kornél** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Sebestyén József** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **dr. Müller Ferenc** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **dr. Janotti Judit** (lakcíme: \_\_\_\_\_), **Szepesfalvyné Bodócsi Eszter** (lakcíme: \_\_\_\_\_) kuratóriumi tagokat tisztségükből visszahívja.
3. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal a felügyelőbizottság elnökét, **Dr. Cserháti Gábor Lászlónét** (lakcíme: \_\_\_\_\_) tisztségéből visszahívja.
4. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Csapodi Kristóf** (lakcíme: \_\_\_\_\_) és **Holvay Péter** (lakcíme: \_\_\_\_\_) felügyelőbizottsági tagokat tisztségükből visszahívja.
5. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Juhász Szabolcs Áront** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi, önálló képviseleti joggal.
6. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Dr. Szántó Andrást** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
7. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **dr. Janotti Juditot** (lakcím: \_\_\_\_\_) a kuratórium tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.
8. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Dr. Szabó Dóra Bettinát** (lakcím: \_\_\_\_\_) a felügyelőbizottság elnökének 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

9. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Szemző Áront** (lakcím: .....  
.....) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

10. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a mai nappal **Nyáry Zsigmondot** (lakcím: .....  
.....) a felügyelőbizottság tagjának 5 éves határozott időtartamra kinevezi.

11. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Alapítvány 2014. július 1-jei hatállyal (16.Pk.60961/19995/53. sz végzés) közhasznú jogállását elvesztette, az Alapítvány működése ugyanakkor megfelel az egyesülési jogról, a civilszervezetek jogállásáról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseinek. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az Alapítvány közhasznú szervezetté minősítése érdekében szükséges dokumentumokat aláírja.

12. Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Budai Vároltalmazó Közalapítvány alapító okiratának valamennyi módosítását, így az Alapítvány módosított és egységes szerkezetű alapító okiratát elfogadja a határozat melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza a polgármestert az alapítvány alapító okirata valamennyi elfogadott módosításának és az elfogadott egységes szerkezetű alapító okiratának, valamint az alapítvány változásbejegyzési eljárásában szükségessé váló dokumentumok aláírására.

#### **16. A Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködés**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 11 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

#### **72/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködéshez szükséges átcsoportosításról, valamint a 2020. évi Budavári Önkormányzat és a Közép-Budai Tankerületi Központ közötti fejlesztési együttműködésről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Közép-Budai Tankerületi Központ részére a 2020/2021-es tanévben felhasználható, 235 000 000 forint, azaz Kettőszázharmincötmillió forint vissza nem térítendő támogatást kíván biztosítani.

2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet alapján erre a célra átcsoportosít a „Céltartalékok” előirányzat „Támogatások” címre 235 000 000 forintot, azaz Kettőszázharmincötmillió forintot a „Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása” előirányzat terhére.

3. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a Közép-Budai Tankerületi Központot, hogy 2020. augusztus 31. napjáig nyújtsa be részletes támogatási kérelmét.

4. A Képviselő-testület vállalja, hogy a Közép-Budai Tankerületi Központ részletes támogatási kérelmében meghatározott felhasználási célra, a Közép-Budai Tankerületi Központ által meghatározott bontás szerinti beruházások és személyi kiadások finanszírozására vonatkozó, az



államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek megfelelő támogatási szerződés megkötését a következő ülésén megtárgyalja.

Határidő: 3-4. pont vonatkozásában 2020. szeptember 30.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

#### **17. Az ÚRI HOTEL 39 Kft. névhasználati kérelme**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

#### **73/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

ÚRI HOTEL 39 Kft. névhasználatával kapcsolatosan

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy engedélyezi az ÚRI HOTEL 39 Kft. (székhelye: 1037 Budapest, Montevideo utca 3/a., cégjegyzékszám: 01-09-286633) részére, hogy a 6653 helyrajzi szám alatt felvett, természetben 1014 Budapest, Úri utca 39. szám alatti ingatlanon a szálloda (és abban a vendéglátó üzlet) üzemeltetése során a „Buda Castle” elnevezést márkanévként használja. Az engedély határozatlan időtartamra kerül megadásra, addig használhatja az ÚRI HOTEL 39 Kft., amíg a szállodát üzemelteti, az engedélyt másra nem ruházhatja át.

#### **18. A Bastion Residence Kft. tulajdonában álló 14254 hrsz-ú földrészleten kialakított közhasználatra átadott lépcsősor Reimholz lépcsőnek történő elnevezése**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

#### **74/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Bastion Residence Kft. tulajdonában álló 14254 helyrajzi számú ingatlanon kialakított, közhasználatra átadott lépcsősor Reimholz lépcsőnek történő elnevezéséről

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy támogatja a Bastion Residence Kft. tulajdonában álló 14254 helyrajzi számú ingatlanon kialakított, közhasználatra átadott lépcsősor „Reimholz lépcső” elnevezését.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a kezdeményezést az Mötv. 23. § (4) bekezdés 6. pontja értelmében, valamint a közterület- és városrésznevek megállapításáról, azok jelöléséről, valamint a házszám-megállapítás szabályairól szóló Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlésének 94/2012. (XII. 27.) önkormányzati rendelet 6. § (3) bekezdés alapján a főpolgármester részére megküldje, aki azt Budapest Főváros Önkormányzata Közgyűlése elé terjeszti.

**19. A Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2019. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának megtárgyalása és elfogadása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**75/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Magyar Máltai Szeretetszolgálat 2019. évi szakmai és pénzügyi beszámolójának elfogadásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Budapest I. kerületében végzett tevékenységéről szóló, az előterjesztés mellékletét képező 2019. évi szakmai és pénzügyi beszámolóját elfogadja.

**20. A Táncsics Mihály utca 16. 1. emelet 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás engedély nélküli bővítése következtében fennálló állapot rendezése**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**76/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Táncsics Mihály utca 16. 1. emelet 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakás engedély nélküli bővítése következtében fennálló állapot rendezéséről

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy B. L. bérlő 1014 Budapest, Táncsics Mihály utca 16. 1. emelet 4. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakásra vonatkozó bérleti szerződésének módosításához azzal a feltétellel járul hozzá, hogy a bérlő a lakás bővítés előtti alapterülete szerinti és a megnövekedett alapterület után fennálló piaci forgalmi értéke különbözetének az 50 %-át az Önkormányzat felé pénzbeli térítés útján megfizeti. Az értékkülönbség összegét független forgalmi értékbecslő szakvéleménye alapján kell meghatározni. A pénzbeli térítésre vonatkozó megállapodásnak (a továbbiakban: megállapodás) tartalmaznia kell, hogy a bérlő a végleges használatbavételi engedély jogerőre emelkedésének napjától 2020. június 30. napjáig terjedő időszakra a bővítmény alapterülete után járó költségelví bérleti díjat, összesen 286 790 Ft-ot köteles megfizetni.

A megállapodást az értékbecslő szakvéleménye alapján a Képviselő-testület hagyja jóvá.

Határidő: értékbecslés elkészítésére 2020. augusztus 15.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester (Polgármesteri Hivatal útján)

**21. A Budapest I. kerület, Úri utca 36. földszint 5. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakásra vonatkozó bérleti jogviszony rendezése**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**77/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budapest I. kerület, Úri utca 36. földszint 5. szám alatti önkormányzati tulajdonú lakásra vonatkozó bérleti jogviszony rendezéséről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul K. Gy.-né Budapest I. kerület, Úri utca 36. földszint 5. szám alatti lakásra vonatkozó bérleti jogviszonyának rendezéséhez 1 évre szóló bérleti szerződés megkötésével és a 2020. június 30-ig fennálló 1 720 763 Ft (1 708 770 Ft tőketartozás és 11 993 Ft késedelmi kamat) tartozásának 36 havi részletben történő megfizetéséhez és felkéri a Polgármestert az előterjesztés mellékletében foglalt bérbeadói hozzájárulás aláírására.

Határidő: kiértesítésre a határozat hitelesítését követő 5 napon belül

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester (Polgármesteri Hivatal útján)

## **22. A közterületi térfelüyleti rendszer bővítése**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**78/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a közterületi térfelüyleti rendszer bővítéséről

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja – a 2020. évben erre a célra biztosított költségvetési előirányzat erejéig – a térfelüyleti rendszer 22 kamerával történő bővítését az alábbi helyszíneken:

1. Somlói út 51-nél
2. Kosciuszko Tádé utca – a CBA mellett
3. Sánc utca – Mihály utca kereszteződés
4. Krisztina körút – Mikó kereszteződés
5. Győri utca – Kiss János altábornagy utcával szemben
6. Krisztina körút – Attila utca között (Az Attila út 31 ingatlannal szemben)
7. Mészáros utca – Zsolt utca kereszteződés
8. Clark Ádám téri parkoló (a kockaparkoló)
9. Gellérthegy utca – Orvos lépcső mellett
10. Naphegy tér
11. Lánchíd utcai parkoló a Clark Ádám tér mellett
12. Hattyú u.- Batthyány u. kereszteződés
13. Zsolt u. 1-3.
14. Kuny Domonkos u. 17. szám elé
15. Aladár u. 15-nél
16. Hegyalja út és Harkály u. kereszteződése
17. Hegyalja út és Szirtes u. kereszteződése
18. Számadó u. 5. szám előtti villanyoszlopra
19. Számadó utca 17 szám alatt található lakóház tetejére
20. Úri utca 40 és 66 közötti szakasz lefedésére
21. Hunyadi János út sorompó előtti szakasza
22. Szalag utca és Szőnyeg utca kereszteződése

**23. Beszámoló a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról és vagyonának alakulásáról, valamint Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 18/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelet 5. módosítása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **12 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 18/2018. (XII.13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 12/2020. (VII. 16.) önkormányzati rendeletet.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **12 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló 13/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendeletet.

**24. Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet 1. módosítása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **10 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 14/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendeletet.

**25. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Kovács László György képviselő

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **8 igen szavazattal, 4 tartózkodás mellett megalkotja** a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatáról szóló 12/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 15/2020. (VII. 31.) önkormányzati rendeletet.

**26. Az augusztus 20-ai nemzeti ünnepen felhasználható pirotechnikai eszközök ügye**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

Az előterjesztő az előterjesztést visszavonta.

**27. A Vérmező területére kötendő használati szerződés ügye**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**79/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Vérmező területére kötendő használati szerződés ügyéről

1. A Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Fővárosi közgyűlés során következő ülésére terjesszen elő határozati javaslatot a Vérmező (Budapest I. kerület belterületének 7071-es és 7072-es helyrajzi számain fekvő terület) tekintetében a Fővárosi Önkormányzat és az I. kerületi Önkormányzat között kötendő használati szerződésről az alábbi sarokpontokkal:

- a) A terület használatát a Főváros ingyenesen bocsátja a Kerület rendelkezésére, a Kerület, mint a terület használója köteles a közparkot saját költségén fenntartani és fejleszteni, a használati idő alatt szedheti annak hasznait.
- b) A Kerület tulajdonosi hozzájárulással - a terület eredeti funkciójának megváltoztatása nélkül és a fővárosi, valamint országos építési előírások teljeskörű betartásával - rendezheti a közpark felületét, abban ideiglenes és állandó létesítményeket helyeztethet el. Az ezekhez szükséges engedélyeket és hozzájárulásokat a Fővárosi Önkormányzat megadja.
- c) A használati jog időtartama: aláírástól számított 50 év.
- d) A használati jog jogosultja minden naptári évben 10 napon köteles díjmentesen elérhetővé tenni a közpark területét vagy annak részét a tulajdonos számára.

Határidő: a testületi ülésen — 2020. július 16.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

2. A Képviselő-testület Felkéri a Jegyzőt és a Hivatalt, hogy az I. kerület 2020. évi költségvetésének szükséges kiegészítéseit tegye meg: a költségvetés park- és zöldterület fenntartásával kapcsolatos soraiban az I. számú melléklet szerinti bontásban 119.876e Ft 2020. költségvetési évre eső időarányos részét, a fák fenntartásával kapcsolatos sorokban 4.510e Ft időarányos részét tüntesse fel. A közpark 2020-ban várhatóan még csekély bevételt jelent majd az Önkormányzatnak: a költségvetés egyéb bevételei között 20.000e Ft + ÁFA összeget tüntessen fel 2020. augusztus és szeptember hónapjaiban arányosan elosztva.

Határidő: 2020. szeptember 1.

Felelős: dr. Tarjányi Tamás, jegyző

**28. A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet módosítása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**A képviselő-testület 12 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **12 igen, 1 nem szavazattal megalkotja** a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendeletet.

**29. A Munkácsi Városi Tanáccsal kötött Kazinczy Emlékszoba kiállítás haszonkölcsön szerződésének meghosszabbítása**

Előterjesztő: Zsitnyák János Bálint képviselő

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **80/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Munkácsi Városi Tanáccsal kötött Kazinczy Emlékszoba kiállítás haszonkölcsön szerződésének meghosszabbításáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy kinyilvánítja szándékát a 2015. október 3-i keltezésű, a Munkácsi Városi Tanáccsal kötött Kazinczy Emlékszoba Haszonkölcsön Szerződésének 5 évre szóló meghosszabbítására.

**30. A Budavári Kapu ügyvezetőjének visszahívása és az új ügyvezető megválasztása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete **81/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselőjének visszahívásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja Szemes Györgyöt ügyvezetői tisztségéből 2020. július 16. napjával visszahívja.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal útján gondoskodjon a személyi változások cégbírósághoz történő bejelentéséről.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**82/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselői pozíciójára pályázat kiírásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja úgy határoz, hogy pályázatot hirdet 5 éves határozott időtartamra a társaság vezető tisztségviselői pozíciójának betöltésére az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal útján gondoskodjon a pályázat kiírásáról a piacvezető munkaerő közvetítő portálokon, továbbá az Önkormányzat honlapján.

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**83/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság vezető tisztségviselőjének megválasztásáról és javadalmazásának megállapításáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Budavári Kapu Behajtási Rendszert Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság egyedüli tagja határozott időre megválasztja Kozma Sándort ügyvezetőnek 2020. július 16. napjától 2020. november 1. napjáig.
2. Az ügyvezető alaphatárát havi bruttó 600 000 forintban állapítja meg azzal, hogy a díjazás a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6. § (4) bekezdésében foglaltakra figyelemmel került megállapításra.
3. Az ügyvezető vezető tisztségviselői tisztségét munkaviszonyban látja el.
4. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a munkaügyi iratok aláírásáról gondoskodjon.
5. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal útján gondoskodjon a személyi változások cégbírósághoz történő bejelentéséről.

**31. A Győző utca 5. és a Várfok utca 10-12. alatt újrahasználati bolt kialakítása és üzemeltetői pályázat kiírása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**84/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Győző utca 5. és a Fő u. 19. alatt újrahasználati bolt kialakításával és üzemeltetői pályázat kiírásával kapcsolatban

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budapest I. kerület Győző u. 5. és a Fő u. 19. szám alatti helyiségeit újrahasznosító pont létrehozása céljából hasznosítja.

**A képviselő-testület 11 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**85/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

Győző utca 5. és a Fő u. 19. alatt újrahasználati bolt kialakításával és üzemeltetői pályázat kiírásával kapcsolatban

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a helyiség használatára és az újrahasznosítási pont üzemeltetésére vonatkozó pályázati feltételeket meghatározza, és a helyiség bérlőjét, valamint az újrahasznosító pont működtetőjét az üzemeltetés speciális szolgáltatási jellegére tekintettel egyedi pályázat keretében kiválassza. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat alapján a helyiség bérletére vonatkozó, határozott idejű, legfeljebb 5+5 éves, valamint az újrahasznosító pont üzemeltetésére vonatkozó szerződés megkötésére.

***ZÁRT ÜLÉS:***

**1. A Budavár Díszpolgára cím 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**86/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi „Budavár Díszpolgára” cím adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 7–9. §-a alapján „Budavár Díszpolgára” címet adományoz **Dr. Körmendi István** háziorvos részére.

**2. A Virág Benedek Díj 2020. évi adományozásáról**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**87/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi Budavári Virág Benedek Díj adományozásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 10–11. §-a alapján Budavári Virág Benedek Díjat adományoz **Etédi Péter** részére az oktatás-nevelés területén végzett munkájának elismeréseként.



2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 10–11. §-a alapján Budavári Virág Benedek Díjat adományoz **Lányi Árpád Tamás** részére az oktatás-nevelés területén végzett munkájának elismeréseként.

**3. A Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 12 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**88/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 14-15. §-a alapján a 2020. évben Budavári Tóth Árpád Műfordítói Díjat adományoz **Peter Sherwood** részére a magyar nyelvű irodalom külhoni megismertetéséért.

**4. A Budavári Szent Flórián Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**89/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi Budavári Szent Flórián Díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 18-19. §-a alapján a 2020. évben Budavári Szent Flórián Díjat adományoz **Krizsán Lajos tűzoltó törzsszászlós** részére áldozatos és példamutató munkájáért.

**5. A Budavári Szent György Díj 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Gelencsér Ferenc József alpolgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**90/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi Budavári Szent György Díj adományozásáról

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 16-17. §-a alapján a 2020. évben Budavári Szent György Díjat adományoz **Szilágyi András**

**főtörzsszázslós** részére a bűnmegelőzés, a bűnüldözés, a közbiztonság és a rendészeti területen végzett munkájának elismeréseként.

**6. A Budavárért Emlékérem 2020. évi adományozása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**91/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a 2020. évi „Budavárért Emlékérem” adományozásáról

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 20. §-a alapján „Budavárért Emlékérmet” adományoz **Weiskopfné Kövesközi Zsuzsa** részére.

2. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 20. §-a alapján „Budavárért Emlékérmet” adományoz **Király Gáborné** részére.

3. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy 2020. évben a Budavári helyi kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló 10/2018. (V. 25.) önkormányzati rendelet 20. §-a alapján „Budavárért Emlékérmet” adományoz **Kálmán Enikő** részére.

**7. Az EMEL ÉPKERSZOLG Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Varga Dániel képviselő

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**92/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

az EMEL ÉPKERSZOLG Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálásáról

Az EMEL ÉPKERSZOLG Kft. (székhelye: 6500 Baja, Grauaug utca 2/A., adószáma: 10633759-2-03, képviselője: Mezei Gábor Lajos; a továbbiakban: Jogosult) fellebbezésének elutasítása mellett a 2020. május 11-én kelt, 24/2020. (V.11.) polgármesteri határozattal elfogadott

**elsődokú határozatot helybenhagyom.**

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz (1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatnál (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A keresetlevél a <http://www2.budavar.hu/index.php?node=downloads&folder=10> honlapon elérhető J03 nyomtatványon nyújtható be.

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

## INDOKOLÁS

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján gyakorolt hatáskörben eljárva a 2020. május 11. napján kelt 24/2020. (V. 11.) polgármesteri határozattal hozzájárult ahhoz, hogy az EMEL ÉPKERSZOLG Kft. (székhelye: 6500 Baja, Grauaug utca 2/A., adószáma: 10633759-2-03, képviselője: Mezei Gábor Lajos; a továbbiakban: Jogosult) az Önkormányzat tulajdonában lévő 7316 helyrajzi számú közterületen, a Budapest I. kerület Lisznyai utca 26-28. szám előtt építési munkálatokhoz építési tevékenységhez szükséges munkagép elhelyezése céljából a közterületet összesen 10 alkalommal 2020. március 13. és 2020. június 30. közötti időszakban igénybe vegye.

A határozatban kikötötte, hogy a Jogosult az építési tevékenységhez szükséges járművel történő közterület-használatot az engedélyezett napokon is kizárólag 08.00. és 16.00. óra között valósíthatja meg.

A Jogosult a határozatot 2020. május 19. napján átvette, majd 2020. június 2. napján törvényes határidőn belül fellebbezést nyújtott be. A fellebbezési illeték megfizetését igazolta.

A fellebbezésében előadta, hogy a határozat azon rendelkezésével nem ért egyet, mely szerint a közterület használatát az engedélyezett napokon is kizárólag 08.00. és 16.00. óra között valósíthatja meg, és kérte, hogy ezen időtartam Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete zajvédelem helyi szabályozásáról szóló 4/2017. (II.23.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Zajvédelmi Rendelet) megfelelően 07.00. és 19.00. óta között kerüljön meghatározásra.

Hivatkozott a döntés azon kitételére, hogy a közterület használata során be kell tartani a Zajvédelmi Rendeletben foglaltakat, melyre tekintettel álláspontja szerint a döntés ellentétes a Zajvédelmi Rendelet 11. § (1) bekezdésével, mely szerint környezeti zajt okozó építési, bontási, vagy ezekhez kapcsolódó szállítási és rakodási tevékenységet – a Rendeletben kivételekkel - csak munkanapokon 07. és 19. óra között, szombaton és jogszabály által pihenőnapnak minősített napokon 09. és 15. óra között szabad végezni, vasárnap és ünnepnapokon ilyen tevékenységet végezni tilos.

Kifejtette, hogy a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Közter. r.) ilyen korlátozás előírását nem teszi a közterület-használati hozzájárulás megadásakor a hatóság számára lehetővé, kijelentette, hogy a korlátozás nem megalapozott, továbbá kifogásolta, hogy a határozat a korlátozás indokolását nem tartalmazza.

Végül, jelezte, hogy álláspontja szerint a korlátozás a jogi szemponton túl más szempontból sem indokolt, mivel az általa végzett építőipari tevékenységnek és az azt kiszolgáló technológia használatának szinkronban kell lennie.

### **Megállapítottam, hogy a fellebbezés nem megalapozott.**

A Közter. r. 5. § (2) bekezdése előírja, hogy a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény rendelkezéseit, Budapest Főváros Településszerkezeti Tervében, Budapest Főváros Rendezési Szabályzatában, a kerületi építési szabályzatban foglaltakat, továbbá a városképi, városrendezési, műemlékvédelmi, közlekedési, környezetvédelmi, közegészségügyi és köztisztasági előírásokat; a kereskedelmi és turisztikai szempontokat is.

A Közter. r. 6. § (9) bekezdése alapján a közterület-használati hozzájárulás – az ügy egyedi körülményei alapján – a kérelemben foglaltaktól eltérő mértékű területre vagy eltérő időszakra is adható.

A Közter. r. 7. § (3) bekezdése előírja, hogy a közterület-használati kérelmek elbírálása során figyelembe kell venni a kerületi építési szabályozás előírásait, a városképi, városrendezési, műemlékvédelmi, közlekedési, környezetvédelmi zajterhelési, közegészségügyi és köztisztasági, kereskedelmi és turisztikai szempontokat és azokat a közterület-használati hozzájárulásban érvényesíteni kell.

A Közter. r. 9. § 17. pontja alapján nem adható közterület-használati hozzájárulás olyan közterület használatának engedélyezéséhez, melyet annak tulajdonosa egyéb céllal kíván hasznosítani, használni.

A Zajvédelmi Rendelet 11. § (1) bekezdése alapján környezeti zajt okozó építési, bontási, vagy ezekhez kapcsolódó szállítási és rakodási tevékenységet - a (3)-(4) bekezdésekben foglalt kivételekkel - csak munkanapokon 07. és 19. óra között, szombaton és jogszabály által pihenőnapnak minősített napokon 09. és 15. óra között szabad végezni, vasárnap és ünnepnapokon ilyen tevékenységet végezni tilos.

A Zajvédelmi Rendelet 11. § (4) bekezdése alapján aki környezeti zajt okozó építési, bontási, vagy ezekhez kapcsolódó szállítási és rakodási tevékenységet munkanapokon 00. és 07. óra között, vagy 19. és 24. óra között, szombaton és jogszabály által pihenőnapnak minősített napokon 00. és 09. óra között, vagy 15. és 24. óra között, vagy vasárnap és ünnepnapokon végez természetes személy esetén 200.000, - Ft-ig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 2.000.000, - Ft-ig terjedő közigazgatási bírság vagy természetes személy esetén 100.000, - Ft-ig, jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek esetén 1.000.000, - Ft-ig terjedő helyszíni bírság szabható ki.

Az, hogy döntésében felhívta a Jogosult figyelmét arra is, hogy tevékenysége során be kell tartania a Zajvédelmi Rendelet rendelkezéseit, **nem korlátozza az Önkormányzatot abban, hogy a Közter. r. hivatkozott rendelkezésire tekintettel a közterület-használati hozzájárulás feltételeinek megállapítása során a Zajvédelmi Rendelet építési tevékenységekre vonatkozó előírásaihoz képest eltérő feltételeket állapíthasson meg**, amennyiben az érintett közterület vonatkozásában turisztikai, kereskedelmi, vagy egyéb hasznosítási szempontok alapján mint tulajdonos, azt indokoltnak véli.

Tárgyi ügyben az Önkormányzat a közterület-használathoz hozzájárult, azonban az ügy egyedi körülményei alapján úgy ítélte meg, hogy a Jogosult által megjelölt cél, az építési munkálatokhoz építési tevékenységhez szükséges munkagép elhelyezése a hozzájárulásban megjelölt mértéket meghaladóan **aránytalanul ellehetetlenítené az általa tulajdonosként érvényesíteni kívánt használati célokat: az érintett közterület rendeltetésszerű használatát, valamint a lakók pihenéshez való jogát.**

A Jogosult a közterület-használat során nem kizárólag a részére kiadott közterület-használati hozzájárulás, valamint a Közter. r. rendelkezéseit köteles betartani, hanem a hatályos jogszabályoknak megfelelő jogkövető magatartást kell tanúsítania, a közterület-használati hozzájárulás nem tartalmazza és nem is tartalmazhatja ezek teljes katalógusát.

A Zajvédelmi Rendelet rendelkezéseinek betartására történő felhívást kiemelésére kizárólag a Jogosult lehető legteljesebb körű tájékoztatása érdekében került sor, az építési tevékenységgel járó közterület-használatnak ugyanis természetes velejárója a jelentős zajterhelés, melyre tekintettel az Önkormányzat fel kívánta hívni a Jogosult figyelmét arra, hogy a Zajvédelmi Rendelet megsértése esetén szintén hatósági eljárásnak, szankció alkalmazásának lehet helye.

A fentieket összegezve megállapítottam, hogy az elsőfokú hatóság eljárása és döntése jogszerű volt, eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a 24/2020. (V. 11.) polgármesteri határozattal elfogadott elsőfokú határozatot helybenhagytam.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A Képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése, illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdése határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A Képviselő-testület a keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adott tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

## **8. A V1 Gasztronómia Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Váradiné Naszályi Márta polgármester

**A képviselő-testület 13 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

### **93/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a V1 Gasztronómia Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása

A V1 Gasztronómia Kft. (székhelye: 1014 Budapest, Országház utca 31., adószáma: 13906418-2-41, képviselője: Zsidai Zoltán Roy; a továbbiakban: Ügyfél) fellebbezésének elutasítása mellett a 2020. január 10-én kelt, BDV/359-2/2020. ügyiratszámú

### **elsőfokú határozatot helybenhagyom.**

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz (1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatnál (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A keresetlevél a <http://www2.budavar.hu/index.php?node=downloads&folder=10> honlapon elérhető J03 nyomtatványon nyújtható be.

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

## **INDOKOLÁS**

A V1 Gasztronómia Kft. (székhelye: 1014 Budapest, Országház utca 31., adószáma: 13906418-2-41, képviselője: Zsidai Zoltán Roy; a továbbiakban: Ügyfél) 2019. október 30. napján kérelmet nyújtott be a 6531 helyrajzi számú, természetben Budapest I. kerület, Kapisztrán tér közterület használata iránt a 2020. november 1. és 2020. december 31. közötti időszakban. Az Ügyfél kérelmében a Kapisztrán téren elhelyezkedő 12 m<sup>2</sup> alapterületű pavilon fennmaradását kérelmezte, valamint jelezte, hogy a pavilonból értékesítés nem történik, vendéglátó teraszként nem üzemel.

Az Ügyfél a kérelem mellékleteként a pavilon fényképét csatolta.

Budapest I. Kerületi Budavári Önkormányzata 2019. november 4-én kelt, BDV/29631-2/2019 számú határozatával a közterület használatához hozzájárult, a díjtételt azonban tévesen állapította meg, mivel nem a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Közter. r.) 3. mellékletének I. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó táblázat 2. sorában foglalt „pavilon elhelyezés, fennmaradás” az I. kiemelt övezetbe sorolt közterületre irányadó 9000 Ft/m<sup>2</sup>/hó + ÁFA összeget, hanem a Közter. r. 3. mellékletének I. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó táblázat 7. sorában foglalt „vendéglátó terasz

használaton kívüli közterület foglalása” I. kiemelt övezetbe sorolt közterületre irányadó 3000 Ft/m<sup>2</sup>/hó + ÁFA összeget alkalmazta.

Az Ügyfél 2020. január 6-án ismét kérelmet nyújtott be a pavilon további fennmaradása céljából a 2020. január 1. és 2020. február 29. közötti időszakra. Budapest I. Kerületi Budavári Önkormányzata 2020. január 10-én kelt, BDV/359-2/2020 számú határozatával a közterület-használatához ismét hozzájárult, továbbá kötelezte az Ügyfelet a 2019. augusztus, szeptember és október hónapokra vonatkozó közterület-használati díj utólagos megfizetésére, tekintettel arra, hogy az Ügyfél és a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat között 2014. június 16. napján kelt 5 évre szóló bérleti szerződés érvényességi ideje 2019. július 31. napján lejárt, meghosszabbításra nem került és az Ügyfél a 2019. augusztus, szeptember, október hónapokra sem bérleti díjat, sem közterület használati díjat nem fizetett, erre vonatkozó kérelmet nem nyújtott be, ellenben a közterületet folyamatosan használta. A díjtétel helyesen, Közter. r. 3. mellékletének I. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó táblázat 2. sorában foglalt „pavilon elhelyezés, fennmaradás” az I. kiemelt övezetbe sorolt közterületre irányadó 9000 Ft/m<sup>2</sup>/hó + ÁFA összegben került megállapításra.

Az Ügyfél a BDV/359-2/2020 számú határozatot 2020. január 31. napján vette kézhez az ügyfélkapun keresztül és ellene 2020. február 14-én fellebbezést terjesztett elő. Fellebbezésében az BDV/359-2/2020 számú határozatban meghatározott díjtétel módosítását kéri arra hivatkozva, hogy a pavilon a Baltazár Budapest vendéglátóipari egységhez tartozik, így ez esetben az Ügyfél meglátása szerint a „vendéglátó terasz használaton kívüli közterület foglalása” jogcím a mérvadó és nem a „pavilon elhelyezése és fennmaradása”. Az Ügyfél a fellebbezéséhez az 5 000 Ft mértékű eljárási illetéket leróta.

A fellebbezés nem megalapozott.

Az Ügyfél fellebbezésében maga sem vitatta, hogy a közterületet használata következtében díjfizetési kötelezettsége 2019. augusztus, szeptember és október hónapokban is fennáll, csupán a besorolást, és az arra tekintettel megállapított díjtételt kifogásolta.

A Közter. r. 7. § (1) bekezdés a) pontja alapján a közterületbe nyúló, közterületen álló ernyőszerkezet elhelyezéséhez, fennmaradásához, továbbá a közterület egyéb turisztikai, kereskedelmi, vendéglátó hasznosításához (például: vendéglátó terasz, fogyasztópult), őszi-téli időszakban a vendéglátó teraszok fenntartásához közterület-használati hozzájárulást kell beszerezni.

A Közter. r. 7. § (1) bekezdés d) pontja alapján pavilon, szélfogó létesítéséhez, fennmaradásához, közterület-használati hozzájárulást kell beszerezni.

A Közter. r. (3) bekezdés 22. pontja alapján a „pavilon” fogalma: szilárd térelemekkel részben vagy egészben körülhatárolt, talajhoz rögzített, illetve azon álló, huzamos emberi tartózkodásra alkalmas, közterületen elhelyezett, legfeljebb 12 m<sup>2</sup> alapterületű építmény, mely kereskedelmi- és szolgáltató tevékenység végzésére szolgál.

A Közter. r. (3) bekezdés 33. pontja alapján a „vendéglátó terasz” fogalma: közterületen vendéglátás céljára elhatárolt vagy szintkiegyenlítő szerkezettel (dobogó) ellátott, kereskedelmi egységhez kapcsolódó szabadtéri vendégtér, amelynek része a hozzá kapcsolódó napernyő, árnyékolástechnika. Kivételesen ez alól a dohányzás céljára külön törvény előírásai szerint kialakított, 1 m<sup>2</sup> terület nagyságot meg nem haladó terület.

A Közter. r. idézett rendelkezése a pavilon fogalmát egyértelműen definiálja arra való tekintet nélkül, hogy az használaton kívül van vagy sem, és vendéglátóipari egységhez tartozik-e vagy sem.

A kérelem és mellékletei alapján egyértelműen megállapítható, hogy a közterületet pavilon elhelyezés, fennmaradás céljából, és nem vendéglátó terasz használaton kívüli közterület foglalása céljából használta, az Ügyfél maga is a pavilon (kioszk) kifejezést, és nem a vendéglátó teraszt kifejezést tüntette fel.

A fentieket összegezve a Képviselő-testület megállapította, hogy az elsőfokú hatóság eljárása és döntése jogszerű volt, eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a BDV/359-2/2020 számú határozatát helybenhagyta.

E döntés a Közter. r. 3. § 22. és 33. pontján valamint a Közter. r. 3. mellékletének I. Kereskedelmi, szolgáltató és vállalkozási tevékenységhez kapcsolódó táblázat 2. és 7. során alapul.

A határozat a Közter. r. rendelkezésein, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116- 119. §-ain alapul.

A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A Képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése, illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdése határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A Képviselő-testület a keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adott tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.



**9. K. D. születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálása**

Előterjesztő: Remenyik Ildikó képviselő

**A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

**94/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

K D születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálásáról

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a K D

ajtó szám alatti lakos születési támogatási ügyében 2020. május 25. napján kelt 59/2020. (V.25.) polgármesteri határozat ellen P J szülő által 2020. június 30. napján benyújtott **fellebbezést**

**e l u t a s í t j a,**

**és az elsőfokú, 2020. május 25. napján kelt 59/2020. (V. 25.) polgármesteri határozatot**

**h e l y b e n h a g y j a.**

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz (1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3.) címzett keresetlevelét Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületénél (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania.

A szociális igazgatási eljárás és az azzal összefüggésben indult közigazgatási per költség- és illetékmentes.

**INDOKOLÁS**

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat Védőnői Szolgálat részéről a területileg illetékes védőnő korábban megküldte szülő és gyermeke esetében az I. kerületi életvitelszerű tartózkodásra vonatkozó igazolást születési támogatás megállapítása céljából. A rendelkezésre álló iratok és adatok alapján a szülő nem volt jogosult a születési támogatásra, mivel a gyermek az I. kerületben semmilyen lakcímmel nem rendelkezett, a gyermek az I. kerületben nem a bejelentett lakóhelyén élt, ezért a polgármester az 59/2020. (V. 25.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy a kérelmező a születési támogatásra nem jogosult.

A tértivevény adatai alapján K ... D ... a határozatot 2020. június 18. napján személyesen vette át, és a fellebbezés benyújtására nyitva álló törvényes határidőn belül, 2020. június 30. napján a házastársa F ... J ... fellebbezést nyújtott be.

A fellebbezés indokaként előadta, hogy gyermeke 35. hétre ... napján született, a koraszülöttsége valamint a kis súlya miatt a János Kórház koraszülött osztályán két hetet töltöttek, és a kórházból 2020. február 17. napján távoztak. A kórházban tartózkodásuk ideje alatt az illetékesek nem tudták elindítani a gyermek iratainak kiállításához szükséges eljárást, mivel a házasságkötés során nem nyilatkoztak a gyermek vezetéknevéről, erre csak a kórházból történő hazaérkezést követően mindkét szülő jelenlétében került sor. A kórházban értesült arról a gyermek édesanyja, hogy az Ó állandó lakcímére küldik a gyermek iratait, és nem a tartózkodási helyére. A kórházból való távozást követően az édesanya lakóhelyet létesített az I. kerületben, majd nyilatkoztak a gyermek vezetéknevéről a születési anyakönyvi kivonatot kiállító hatóságnál. Ezt követően nem az édesanya aktuális, hanem a korábbi lakcímére küldték meg a gyermek iratait, mivel a gyermek lakóhelyeként az édesanya korábbi lakóhelye került feltüntetésre a lakcímkártyán. A gyermek lakcímkártyáját az édesanya lakcímkártyája alapján állítják ki, amelyben a gyermek anyakönyvezésekor már I. kerületi cím szerepelt, ennek ellenére nem az a lakóhely került feltüntetésre. A szülő diszkriminatívnak érzi, hogy azért nem jogosult a támogatásra, mert a gyermek születésének pillanatában az édesanya lakcímkártyáján nem I. kerületi cím szerepelt.

Az ügyben alkalmazandó Rendelet hatálya az önkormányzat illetékességi területén életvitelszerűen élő lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki. A Rendelet egyértelműen meghatározza a támogatás nyújtásához szükséges feltételeket, amelyeknek együttesen kell fennállnia. Ez két feltétel, hogy a gyermek I. kerületben bejelentett lakóhelyén él, valamint a szülők, illetve legalább egyikük, a gyermek születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban életvitelszerűen, megszakítás nélkül az I. kerületben bejelentett lakóhelyén él.

Az elsőfokú hatóság a döntését a hatályos jogszabályi rendelkezésekre hivatkozással hozta meg, a határozat a döntés indokait tartalmazta. A kérelmező fellebbezése mellékleteként megküldött iratból megállapítható, hogy a gyermeknek 2020. július 01. napjától van bejelentett lakóhelye az I. kerületben, a támogatásra való jogosultság vizsgálatakor nem rendelkezett bejelentett lakóhellyel a gyermek az I. kerületben. A Rendelet alapján nincs lehetőség méltányosság gyakorlására.

A fentiekben leírtak alapján továbbra sem nyújtható az ügyfél részére születési támogatás, így a képviselő-testület megállapította, hogy az elsőfokú hatóság eljárása és döntése jogszerű volt, az elsőfokú hatóság az eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a fellebbezés elutasításáról és a 2020. május 25. napján kelt 59/2020. (V. 25.) polgármesteri határozat helybenhagyásáról döntött.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A Képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése, illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdés a) pontja határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A Képviselő-testület a keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adott tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

#### **10. K. K. születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálása**

Előterjesztő: Remenyik Ildikó képviselő

**A képviselő-testület 11 igen szavazattal, 2 tartózkodás mellett az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

#### **95/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

K K születési támogatás ügyében kelt elsőfokú határozat ellen benyújtott fellebbezésének elbírálása

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a K K  
ajtó szám alatti lakos születési támogatási ügyében 2020. május 25.  
napján kelt 58/2020. (V.25.) polgármesteri határozat ellen K K által 2020. július 03.  
napján benyújtott **fellebbezést**

**e l u t a s í t j a,**

**és az elsőfokú 2020. május 25. napján kelt 58/2020. (V. 25.) polgármesteri határozatot**

**h e l y b e n h a g y j a.**

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz (1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3.) címzett keresetlevelét

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületénél (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania.

A szociális igazgatási eljárás és az azzal összefüggésben indult közigazgatási per költség- és illetékmentes.

## INDOKOLÁS

A Budavári Önkormányzat Egészségügyi Szolgálat Védőnői Szolgálat részéről a területileg illetékes védőnő korábban megküldte szülő és gyermeke esetében az I. kerületi életvitelszerű tartózkodásra vonatkozó igazolást születési támogatás megállapítása céljából. A rendelkezésre álló iratok és adatok alapján a szülő nem volt jogosult a születési támogatásra, mivel a gyermek az I. kerületben semmilyen lakcímmel nem rendelkezett, a gyermek az I. kerületben nem a bejelentett lakóhelyén élt, ezért a polgármester az 58/2020. (V. 25.) polgármesteri határozattal döntött arról, hogy a kérelmező a születési támogatásra nem jogosult.

A térítvevény adatai alapján K K a határozatot 2020. június 19. napján személyesen vette át, és a fellebbezés benyújtására nyitva álló törvényes határidőn belül, 2020. július 03. napján fellebbezést nyújtott be.

A fellebbezés indokaként előadta, hogy gyermeke születését követően napokon belül Magyarország Kormánya a 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletével az élet- és vagyonbiztonságot is veszélyeztető koronavírus-járvány elhárítása érdekében, visszavonásig érvényes veszélyhelyzetet hirdetett. Ezt követően kapták kézhez a gyermek lakcímkártyáját, és részben a család egészségének biztonsága érdekében, részben a hivatalok működésében bekövetkezett változások miatt, a veszélyhelyzet megszűnéséig nem volt módja a nevezettnek a gyermek állandó lakcímeinek módosítására. A veszélyhelyzet megszűnését követően a lakcímváltozást bejelentették, a 2020. július 02. napján kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány alapján a gyermek lakóhelye 2020. július 02. napjától kezdődően a ajtó szám alatt található. A nevezett kéri a fellebbezés alapján a döntés felülvizsgálatát.

Az ügyben alkalmazandó Rendelet hatálya az önkormányzat illetékességi területén életvitelszerűen élő lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre terjed ki. A Rendelet egyértelműen meghatározza a támogatás nyújtásához szükséges feltételeket, amelyeknek együttesen kell fennállnia. Ez két feltétel, hogy a gyermek I. kerületben bejelentett lakóhelyén él, valamint a szülők, illetve legalább egyikük, a gyermek születésekor és a gyermek születését közvetlenül megelőző 6 hónapban életvitelszerűen, megszakítás nélkül az I. kerületben bejelentett lakóhelyén él.

Az elsőfokú hatóság a döntését a hatályos jogszabályi rendelkezésekre hivatkozással hozta meg, a határozat a döntés indokait tartalmazta. A kérelmező fellebbezése mellékleteként megküldött iratból megállapítható, hogy a gyermeknek 2020. július 02. napjától van bejelentett lakóhelye az I. kerületben, a támogatásra való jogosultság vizsgálatakor nem rendelkezett bejelentett lakóhellyel a gyermek az I. kerületben. A Rendelet alapján nincs lehetőség méltányosság gyakorlására.

A fentiekben leírtak alapján továbbra sem nyújtható az ügyfél részére születési támogatás, így a képviselő-testület megállapította, hogy az elsőfokú hatóság eljárása és döntése jogszerű volt, az

elsőfokú hatóság az eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a fellebbezés elutasításáról és a 2020. május 25. napján kelt 58/2020. (V. 25.) polgármesteri határozat helybenhagyásáról döntött.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg.

A Képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése, illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdés a) pontja határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat.

A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.

A Képviselő-testület a keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adott tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

## **11. A GP Gastro Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása**

Előterjesztő: Varga Dániel képviselő

**A képviselő-testület 11 igen, 1 nem szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

### **96/2020. (VII. 16.) önkormányzati határozata**

a GP Gastro Kft. közterület-használati ügyében benyújtott fellebbezés elbírálása

**A GP Gastro Kft.** (székhelye: 1014 Budapest, Úri utca 30. 2. em. 6., adószáma: 25276615-2-41, képviselője: Paraczký András Gergő; a továbbiakban: Jogosult) fellebbezésének elutasítása mellett a 2020. június 11-én kelt, 96/2020. (VI.11.) polgármesteri határozattal elfogadott

### **elsőfokú határozatot helybenhagyom.**

A másodfokú eljárásban eljárási költség nem merült fel, ezért annak megállapításáról és viseléséről nem szükséges rendelkezni.

Jelen határozat ellen fellebbezésnek helye nincs. Az ügyfél közigazgatási pert indíthat a vitatott közigazgatási cselekmény közlésétől számított harminc napon belül. Az ügyfélnek a Fővárosi Közigazgatási és Munkaügyi Bírósághoz (1027 Budapest, Tölgyfa utca 1-3.) címzett keresetlevelét

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzatánál (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.) kell benyújtania elektronikus úton.

A keresetlevél a <http://www2.budavar.hu/index.php?node=downloads&folder=10> honlapon elérhető J03 nyomtatványon nyújtható be.

A közigazgatási jogvita elbírálása iránti per és egyéb közigazgatási bírósági eljárás illetéke 30 000 Ft, azaz harmincezer forint. A felet közigazgatási perben illetékfeljegyzési jog illeti meg.

## INDOKOLÁS

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján gyakorolt hatáskörben eljárva a 2020. június 11. napján kelt 96/2020. (VI. 11.) polgármesteri határozattal hozzájárult ahhoz, hogy a GP Gastro Kft. (székhelye: 1014 Budapest, Úri utca 30. 2. em. 6., adószáma: 25276615-2-41, képviselője: Paraczký András Gergő; a továbbiakban: Jogosult) az Önkormányzat tulajdonában lévő Budapest I. kerület Úri utca 30. szám alatti, a Jogosult által üzemeltetett „Ramazuri Bistronomy” elnevezésű vendéglátóipari egység 6676 helyrajzi számú Szentháromság utca felőli homlokzata előtti közterületen 53 m<sup>2</sup> alapterületű vendéglátó terasz valamint a 6493 helyrajzi számú Úri utca felőli homlokzat előtti közterületen 10 m<sup>2</sup> alapterületű vendéglátó terasz létesítése céljából 2020. május 18. és 2020. augusztus 31. közötti időszakban a gyalogosok közlekedésére 1,5 méter szabadon hagyásával dobogók elhelyezése nélkül igénybe vegye.

Fentiekén túl, mivel a Jogosult az érintett közterületre a hozzájárulásról rendelkező határozat kézbevételel megelőzően dobogót helyezett ki, a határozatában egyidejűleg kötelezte a Jogosultat, hogy a közterület eredeti állapotát a határozat kézbevételel követően haladéktalanul állítsa helyre és az oda elhelyezett dobogót a közterületről távolítsa el, valamint felhívta a Jogosult figyelmét arra, hogy amennyiben ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az Önkormányzat a Jogosult költségére és veszélyére elvégezteti.

A Jogosult a határozatot 2020. június 25. napján átvette, majd ellene 2020. július 6. napján törvényes határidőn belül jogi képviselője útján fellebbezést nyújtott be. A fellebbezési illeték megfizetését igazolta.

A fellebbezésében előadta, hogy a határozat azon rendelkezésével nem ért egyet, mely szerint az Önkormányzat a közterület használatához kizárólag dobogó létesítése nélkül járul hozzá, kérte, hogy a másodfokú hatóság a közterület-használatát dobogó létesítésével engedélyezze. Fellebbezését azzal indokolta, hogy a jelenlegi dobogó kialakítása nem tér el a korábbi években részére engedélyezettektől, továbbá kifejtette, hogy álláspontja szerint a dobogó kihelyezése megfelel a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat tulajdonában és kezelésében álló közterületek használatáról és rendjéről szóló 5/2018. (IV. 13.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Közter. r.) 23. § (3) b) pontjában foglaltaknak, mely szerint a vendéglátó teraszok kialakítása során a burkolatot könnyen tisztántartható, pormentes módon kell kialakítani, szükség esetén – kizárólag szintkiegyenlítés céljából - dobogót lehet alkalmazni.

Előadta, hogy az érintett közterületen az útburkolat egyenetlensége miatt nem alkalmas székek, asztalok kihelyezésére, a dobogó kihelyezése nélkül az asztalok billegnének, helyenként 3-4 centiméternyi rés van a macskakövek között, alkalmatlanok lennének az italok, ételek fogyasztására,

melynek alátámasztása céljából fényképeket csatolt, melynek fellebbezése szerint a dobogó építését megelőzően készültek az útburkolatról.

Fentiekén túl, hivatkozott arra, hogy az I. kerületben más olyan vendéglátó egységek is rendelkeznek dobogóval, amelyek esetében álláspontja szerint ez nem lenne indokolt, mivel az érintett közterületen az útburkolat felújításra került, mellyel kapcsolatban fényképeket csatolt, végül pedig kifejtette, hogy az általa létesített dobogó kialakítása során tekintettel voltak a városképi szempontokra, és arra, hogy igényes legyen, anyagában, stílusában, színében illeszkedjen az épülethez.

### **Megállapítottam, hogy a fellebbezés nem megalapozott.**

A Közter. r. 5. § (2) bekezdése alapján a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelem elbírálása során figyelembe kell venni a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény rendelkezéseit, Budapest Főváros Településszerkezeti Tervében, Budapest Főváros Rendezési Szabályzatában, a kerületi építési szabályzatban foglaltakat, továbbá a városképi, városrendezési, műemlékvédelmi, közlekedési, környezetvédelmi, közegészségügyi és köztisztasági előírásokat; a kereskedelmi és turisztikai szempontokat is.

A Közter. r. 6. § (11) bekezdése alapján a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatát kizárólag véglegessé vált hatósági határozat alapján lehet megkezdeni.

A Közter. r. 6. § (9) bekezdése alapján a közterület-használati hozzájárulás – az ügy egyedi körülményei alapján – a kérelemben foglaltaktól eltérő mértékű területre vagy eltérő időszakra is adható.

A Közter. r. 7. (3) bekezdése alapján a közterület-használati kérelmek elbírálása során figyelembe kell venni a kerületi építési szabályozás előírásait, a városképi, városrendezési, műemlékvédelmi, közlekedési, környezetvédelmi zajterhelési, közegészségügyi és köztisztasági, kereskedelmi és turisztikai szempontokat és azokat a közterület-használati hozzájárulásban érvényesíteni kell.

A Közter. r. 23. § (1)-(2) bekezdései alapján vendéglátó teraszok létesítése során fokozottan kell ügyelni a városképi szempontokra. Alapvető követelmény az igényes kialakítás, az épülethez, illetve a tágabb környezetbe való megfelelő illeszkedés, amely mind az anyag-, a stílus- és a színválasztásban meghatározó szempont. A városképi és az esztétikai megjelenés kérdésében be kell szerezni a főépítész írásbeli véleményét.

A Közter. r. (3) bekezdés b) pontja alapján vendéglátó teraszok kialakítása során a burkolatot könnyen tisztántartható, pormentes módon kell kialakítani, szükség esetén – kizárólag szintkiegénylítés céljából - dobogót lehet alkalmazni.

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének a településképi védelméről szóló 18/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelete 20. § (9) –(12) bekezdései alapján a vendéglátó teraszok, kitelepülések, mobil árusítóhelyek csak olyan módon alakíthatók ki, hogy **a járdán való közlekedést ne akadályozzák**, még a fogyasztók, vevők kiszolgálásával sem, valamint az előírt, megfelelő méretű, biztonságos, szabad szélességet meg kell hagyni a gyalogosközlekedés számára. **A vendéglátó teraszok kialakítása nem lehet területkijelölés (területfoglalás) jellegű**, korláttal, szőnyeggel, felfestéssel és növényekkel történő elrekesztés nem alkalmazható. A kitelepülés nem károsíthatja a zöldfelületet, és nem korlátozhatja annak használatát, fasorok egyedeit nem károsíthatja. Vendéglátó terasz berendezési tárgyai könnyed, áttört megjelenésűek,

egyszerű formájúak, színben, stílusban egymással és környezetükkel összehangoltak legyenek, reklámot és termék megjelölést nem tartalmazhatnak.

A Jogosult sem vitatta fellebbezésében, hogy a dobogót a közterület-használati hozzájárulás kézhezvételét megelőzően, azaz hozzájárulás nélkül létesítette.

A hatóság a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmek elbírálása során a hatósági eljárásokban kizárólag az ügyek egyedi körülményeit értékeli, melyre tekintettel a Jogosult azon kijelentése, mely szerint tudomása van más olyan dobogóról a kerület közigazgatási területén, amely egyenletesebb útburkolatra került kihelyezésre, a jelen ügy elbírálása szempontjából nem rendelkezik relevanciával.

Fentiekén túl, a színkiegyenlítés szükségessége lényeges, azonban nem kizárólagos szempont a dobogó létesítéséhez történő hozzájárulás során.

A Főépítész írásbeli véleménye alapján a kitelepülés a Szentháromság utca felé csak dobogó építése nélkül támogatható, mivel az utca lejtési viszonyai és burkolati minősége megfelelő asztalok és ülőbútorok elhelyezéséhez. Az emelvények különösen alkalmasak arra, hogy kirekesszék az utcán közlekedő embereket, a teraszon ülők védelmében gyakran nélkülözhetetlen korlát vagy mellvéd létesítése is, amely még tovább fokozza a közterületből történő elválasztó hatást, ezért ez megoldás csak jelentős, a használatot már ellehetetlenítő szintkülönbség esetén támogatható. A Szentháromság utcán gyakran hömpölyög a tömeg, az utca ezen szakasza már jóval szűkebb, mint az utca eleje, ezért nem is készült külön járda, az utca teljes szélesség járdaként használt. Egy dobogó vagy emelvény az üzlet nyitvatartási idején kívül is elrekeszti, indokolatlanul szűkíti a közlekedési területet.

Tárgyi ügyben az Önkormányzat a közterület-használatához hozzájárult, azonban az ügy egyedi körülményei alapján úgy ítélte meg, hogy a Jogosult által megjelölt cél, a vendéglátó terasz létesítése dobogó nélkül is megvalósítható, a dobogó pedig aránytalanul megnehezítené az általa tulajdonosként érvényesíteni kívánt használati célt, az érintett közterület közvetlen környezetének rendeltetésszerű használatát.

A fentieket összegezve megállapítottam, hogy az elsőfokú hatóság eljárása és döntése jogszerű volt, eljárása során megfelelően alkalmazta a jogszabályi rendelkezéseket, ezért a 96/2020. (V. 11.) polgármesteri határozattal elfogadott elsőfokú határozatot helybenhagytam.

A határozat a fenti rendelkezéseken túl az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) 116- 119. §-ain alapul. A határozat tartalmára és formájára vonatkozó rendelkezéseket az Ákr. 80- 81. §-ai határozzák meg. A Képviselő-testület hatáskörét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 142/A. § (2) bekezdése, illetékességét az Ákr. 16. § (1) bekezdése határozza meg.

Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján az ügyfél – az önálló fellebbezéssel nem támadható végzések kivételével – a véglegessé vált döntés ellen közigazgatási pert indíthat. A keresetlevél benyújtásának a módjáról a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény 13. § (3) bekezdés a) pontja, a 39. § (1) bekezdése valamint az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése rendelkezik.



A Képviselő-testület a keresetindítás esetén fizetendő illeték mértékéről az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 45/A. § alapján adott tájékoztatást, az illetékfeljegyzési jogot az 59. § (1) bekezdése, valamint a 62. § (1) bekezdés h) pontja biztosítja.

k.m.f.

Váradiné Naszályi Márta s.k.  
polgármester

dr. Tarjányi Tamás s.k.  
jegyző

A kivonat készült: 2020. július 17-én.

Hiteles:

dr. Tarjányi Tamás  
jegyző nevében és megbízásából:



**Budapest I. ker. Budavári Önkormányzat  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE részére**

**1014 Budapest**  
Kapisztrán tér 1.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A GAMESZ és a működési körébe tartozó oktatási intézmények üzemeltetésével kapcsolatos 2019. éves gazdálkodásáról az alábbiakban adunk számot

ezer Ft-ban

	Előirányzat		Követelés / Köt. váll.	Teljesítés	Teljesítés mértéke
	Eredeti	Módosított	2019.12.31	2019.12.31	%
<b>Bevétel</b>	3 020 400	3 522 976	3 364 048	3 052 633	86,65
<b>Kiadás</b>	3 020 400	3 522 976	3 056 911	3 038 078	86,24

A GAMESZ és az üzemeltetési körébe tartozó intézmények 2019. évi működtetésére jóváhagyott költségvetési módosított előirányzatok tartalmazzák a 2018-évről áthúzódó kötelezettségek fedezetét is.

Finanszírozási problémák nem merültek fel.

### Foglalkoztatottak létszám alakulása

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat GAMESZ szakmai és működési feladatainak ellátására

2019. január 1. az engedélyezett létszám: 83,5 fő

A beszámolási időszak végén, 2019.12.31.-én a GAMESZ engedélyezett létszáma: 83,5 fő

Betegállományok, fizetés nélküli szabadságok, betöltetlen, illetve időszakos álláshelyek miatt a szakmai és üzemeltetési feladatokat átlagosan 71 fő látta el.

Munkajogi létszám december 31-én 70 fő.

Betöltetlen üres álláshely	7 db
ebből:	
Igazgatóság	1
Gazdasági Igazgatóság	2
Műszaki osztály	2
Bérleményüzemeltetési osztály	0
Járdatakarító csoport	2
Karbantartó csoport	0

A HR terület 2019. évben is teljes egészében ellátta a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat GAMESZ és az önálló költségvetésű intézmények munkaügyi feladatait. Számfejtési feladatainkat a MÁK KIRA programja segítségével végeztük el.

Fő feladataink közé tartoznak: a kinevezési okiratok, átsorolások, felmentési határozatok, szociális ágazati, bölcsődei pótlékok, számfejtések feladása, napi távolmaradási jelentések, megbízási díjak számfejtése, határozott időre szóló keresetkiegészítések, rendkívüli munkavégzés elrendelésének, havi távolsági bérletek számfejtése, éves cafeteria feladatok (OTP Széchényi kártyák egyszeri, eseti feladása) jubileumi és éves jutalmak számfejtése, üres álláshelyek statisztikai jelentései, egyéb statisztikai létszám jelentések stb., szakmai tanácsadás, napi intézményi kapcsolattartás.

Az engedélyezett létszám adatok közalkalmazotti státuszokra vetítve:

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat GAMESZ:	83,5
<hr/>	
költségvetési intézmények:	
Brunsztik Teréz Budavári Óvodák	112,00
Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsődék	53,00
Sport és Szabadidő Központ	6,00
Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ	58,00
Összesen:	229,00
<hr/>	
Mindösszesen:	312,5
<hr/>	

### Közcélú foglalkoztatás:

Közcélú foglalkoztatás program keretében a Budapest Főváros I. kerület Budavári Polgármesteri Hivatal a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Foglalkoztatási Osztályával megkötött szerződés alapján az önálló költségvetéssel rendelkező intézményeknél (Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsődék, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ) 2019. évben a közfoglalkoztatottak statisztikai létszáma átlagosan 2 fő volt.

2019. február 28-ig tartó programban 3 közfoglalkoztatott végzett munkát.

2019. március 01-től folytatódott a program, mely 2020. február 29-ig tartott. Ebben az időszakban 3 fővel kötöttünk és 2 fővel került megszüntetésre a közfoglalkoztatotti szerződés.

Az év közben történt munkaerőmozgás alapján átlagosan 2 főt foglalkoztattunk közfoglalkoztatási szerződéssel.

Az önálló költségvetéssel rendelkező Budavári Önkormányzat Egyesített Bölcsődék, Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézmények területén az alábbi munkakörökben végeztek munkát:

- általános adminisztrátor: 1 fő
- épület gondnok: 1 fő
- konyhai kisegítő: 1 fő

## I. BEVÉTELEK ALAKULÁSA

adatok: e/Ft-ban

Bevételi források	Előirányzat		Teljesítés	Teljesítés
	Eredeti	Módosított	2019.12.31.	%
Intézményi működési bevételek	1 520 400	1 520 338	1 465 809	96,41
Felhalmozási és tőkejellegű bevétel	0	63	62	98,41
Előző évi maradvány működési célú igénybevétele	-	22 737	22 737	100
Előző évi maradvány felhalmozási célú igénybevétele	-	-	-	-
Irányító szervi támogatás	1 500 000	1 657 038	1 241 225	74,91
Működési célú támogatásértékű bevétel	-	-	-	-
Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel	-	322 800	322 800	100
<b>Bevételek összesen:</b>	<b>3 020 400</b>	<b>3 522 976</b>	<b>3 052 633</b>	<b>86,65</b>
Azonosítás alatt álló bevételek	-	-	-	-

## Bevételek forrásonkénti alakulása

**1.) Intézményi működési bevételek:** /teljesítés 96,41 %/, ezen belül:

**Szolgáltatások ellenértéke:** zömmel az intézmény által nyújtott különféle szolgáltatások ellenértéke (ingatlan bérbeadásból származó, üdülési szolgáltatásokból származó bevételek), a teljesítés 96,41 %-ban alakult. /terv: 976 136 e Ft, tény: 961 012 e Ft/.  
ebből:

Ingatlan bérbeadásból(1. sz. melléklet)

- Önkormányzati tulajdonú lakások lakbér bevétele:				
Terv	330 709 e Ft	tény	362 654 e Ft	(109,66%)
- Nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díj bevétele:				
Terv	635 427 e Ft	tény	590 869 e Ft	(92,99%)

### **Üdülési szolgáltatások miatti bevételek**

- Zamárdi üdülő szállásdíj bevétele:				
terv	5 000 e Ft	tény	5 073 e Ft	(101,46 %)
- Horány üdülő szállásdíj bevétele:				
terv	5 000 e Ft	tény	2 416 e Ft	(48,32%)

### **Közvetített szolgáltatások ellenértéke**

terv	129 733 e Ft	tény	108 524 e Ft	(87,51%)
ebből:				
- Önkormányzati lakások ill. nem lakás célú helyiségek közüzemi költségeinek tovább hárításából származó bevétel:				
terv	118 429 e Ft	tény	97 421 e Ft	(82,39 %)

Iskolák és gimnáziumok épületében működő egészségügyi, illetve oktatási intézmény közüzemi díjainak, valamint pedagógusok munkahelyi étkeztetésének, továbbá a Közép-Budai Tankerület I. kerületi iskoláinak még át nem szerződött közüzemi díjainak tovább számlázása.

terv	11 304 e Ft	tény	11 103 e Ft	(98,22%)
------	-------------	------	-------------	----------

### **Ellátási díjak**

- Iskolai étkeztetés bevétele (2. sz. melléklet)				
terv	72 492 e Ft	tény	72 483 e Ft	(99,99 %)

Az oktatási intézményekben az étkezési díj befizetése lehetséges

- POS terminál (kártyával történő) fizetéssel,
- csoportos beszedési megbízással
- átutalással,
- készpénzzel.

#### **Szolgáltatások után kiszámlázott általános forgalmi adó**

- Kiszámlázott általános forgalmi adó				
terv	325 429 e Ft	tény	307 260 e Ft	(94,42%)

#### **Kamatbevételek**

- Államháztartáson kívüli egyéb kamatbevételek				
terv	131 e Ft	tény	130 e Ft	(99,24 %)

#### **Biztosító által fizetett kártérítés**

terv	4 787 e Ft	tény	4 787 e Ft	(100 %)
------	------------	------	------------	---------

#### **Egyéb működési bevételek**

terv	11 630 e Ft	tény	11 613 e Ft	(99,85%)
------	-------------	------	-------------	----------

Az önkormányzati tulajdonú épületekben ( lakás célú ingatlanban 3 047 e Ft, nem lakáscélú ingatlanban 1 596 e Ft, a Zamárdi üdülőben 123 eFt, egyéb 21 eFt) keletkezett elemi károk miatti vízkár, üvegkár, tetőbeázásból eredő károkkal összefüggő biztosítói kártérítés a tervezettnél megfelelően alakult.

#### **Előző év költségvetési maradványának igénybevétele**

terv	22 737 eFt	tény	22 737 eFt	(100 %)
------	------------	------	------------	---------

#### **Egyéb felhalmozási célú támogatások bevétele**

terv	322 800 eFt	tény	322 800 eFt	(100%)
------	-------------	------	-------------	--------

A 2019. évben az eredeti költségvetésen kívül még több felújítási keretet állapított meg a Képviselő-testület, melyet felhalmozási célú támogatásként kapott meg intézményünk.

#### **Intézményi bevételek összesen**

terv	1 843 201e Ft	tény	1 788 671 e Ft	(97,04%)
------	---------------	------	----------------	----------

## **2.) Finanszírozási bevételek alakulása**

#### **Központi, irányítószervi támogatás**

terv	1 657 038 e Ft	tény	1 241 225 e Ft	74,91%
------	----------------	------	----------------	--------

## II. KIADÁSOK ALAKULÁSA

adatok: e/Ft-ban

	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Teljesítés %-a
Személyi juttatások	390 894	429 821	356 456	82,93
Munkaadókat terhelő járulékok	81 229	88 820	73 193	82,41
Dologi és egyéb folyó kiadások	2 026 277	2 160 435	1 816 878	84,10
Felújítás	433 000	736 900	725 201	98,41
Beruházási kiadások	89 000	107 000	66 361	62,02
<b>Kiadások összesen</b>	<b>3 020 400</b>	<b>3 522 976</b>	<b>3 038 078</b>	<b>86,24</b>
Azonosítás alatt álló kiadások	-	-	-	

### Kiadások főbb rovatcsoportonkénti alakulása

#### Személyi juttatások

A személyi juttatások kiemelt előirányzata a módosított előirányzathoz viszonyítva, az év végére 82,93 %-ra teljesült. A teljesítési elmaradás oka a betöltetlen álláshelyekkel összefüggő bérmaradvány, továbbá hogy ezáltal a jutalom keret nem teljes összege került kifizetésre, illetve megtakarítás mutatkozott a megbízási díjak soron is.

A képviselő –testület által jóváhagyott (bruttó 200.000 Ft/fő/év) Cafetéria juttatásból a dolgozók nyilatkozata alapján kifizetésre kerül.

#### Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiemelt előirányzat a személyi juttatások előirányzatának teljesítésével viszonylag arányosan alakult (82,41 %)

#### Dologi kiadások

##### - Készlet beszerzés

terv 37 278 e Ft

tény 33 117 e Ft (88,84 %)

A működtetéshez szükséges anyagok és áruk beszerzése, továbbá az irodaszer, tisztítószer, takarító eszközök biztosítása folyamatos volt, keretszerződés, illetve megrendelés alapján negyedéves kiszállásokkal.

Az általános iskolák és a gimnáziumok konyháinak nyári karbantartási munkáihoz az intézményüzemeltetési csoport által végzett saját kivitelezésű munkáira az anyagokat folyamatosan biztosítottuk.



- <u>Kommunikációs szolgáltatások</u> (rendszerfelügyelet, szoftverkarbantartás, internet szolgáltatás)			
terv	24 481 e Ft	tény	12 512 e Ft (51,11%)
- <u>Szolgáltatási kiadások</u>			
terv	1 690 546 eFt	tény	1 438 540 eFt (85,09%)Ebből:
- Közüzemi díjak			
terv	39 677 e Ft	tény	27 623 e Ft (69,62%)
- Vásárolt élelmezés			
terv	141 555 e Ft	tény	134 593 e Ft (95,08%)
- Bérleti és lízing díjak			
terv	2 274 e Ft	tény	1 080 e Ft (47,49%)
- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (gépkarbantartásokkal együtt)			
terv	886 850 e Ft	tény	788 901 e Ft (88,96%)
- Közvetített szolgáltatások			
terv	110 936 e Ft	tény	81 513 e Ft (73,47%)
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások			
terv	94 830 e Ft	tény	70 587 e Ft (74,44%)
- Egyéb szolgáltatások			
terv	414 424 e Ft	tény	334 244 e Ft (80,65%)

A szolgáltatási kiadások közül kiemelve:

- A közüzemi díjak kiadásai az időarányoshoz képest alul teljesítést mutat, ez abból fakad, hogy a tervezett kiadások közül volt még ami tovább számlázásra került, így ez a közvetített szolgáltatások kiadásait terhelte meg.
- Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások:  
Az önkormányzati épületek karbantartására rendelkezésre álló 886 850 e Ft keretből a kifizetés 788 901 e Ft. (4. sz. melléklet)  
Az oktatási intézmények konyháinak karbantartása a nyári szünet idejében bonyolódott (tisztasági festés, egyéb karbantartási munkák). Ezeket a munkákat az intézményüzemeltetési csoport szakmunkásai végezték el  
Zamárdi üdülőben a karbantartási munkák az üdülési szezon kezdetére elkészültek 2 448 e Ft-ot értékben, Horányban pedig 6 480 eFt értékben. A járdatarító osztály keretében üzemeltetett jármű és géppark üzemképes állapotának megtartására, illetve a Toldy utcai telephelyünk karbantartására összesen 18 229 eFt-ot fordítottunk.
- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások 94 830 e Ft jóváhagyott keretéből 70 587 e Ft-ot fordítottunk Vásárolt közszolgáltatásokra (tulajdoni lapok hitelesítése, járőr szolgálat, távfelügyelet, biztonsági szolgálat, tűz és munkavédelem, stb), Számlázott szellemi tevékenységre (szakértői, tervezési díjakra, belső ellenőr díjára, közgyűlési képviselői díjakra, műszaki ellenőri tevékenységre. stb.
- Egyéb szolgáltatási kiadásokra 414 424 e Ft keretből 334 244 e Ft-ot fordítottunk. Önkormányzati épületek biztosítására, munkavégzéshez szükséges BKV bérletek, anyag és áruszállításra, szemétszállításra, kéményseprési díjakra, épületek takarítására, lomtalanításokra, gyomirtásra, rovarirtásra, társasházi közös költségekre.

### Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások

terv 407 250 e Ft

tény 332 709 e Ft (81,69%)

Zömmel az előzetesen felszámított és a fizetendő Áfát tartalmazza, illetve a pénzügyi műveletek kiadásai közt a banki tranzakciós költségek kerültek elszámolásra, az előirányzattól való eltérést az okozta, hogy a 2019. év utolsó negyedévében nem fizetendő, hanem visszaigényelhető áfa mutatkozott.

### **Beruházások**

A Képviselő-testület által biztosított 107 000e Ft-os eszköz beszerzési keret terhére 66 361e Ft összegben nagy és kis értékű tárgyi eszköz beszerzés történt.

### **Felújítások**

A Képviselő-testület által biztosított 736 900 e Ft-os épület illetve építmény felújítási keret terhére 725 201 e Ft-ot kifizetés történt. (Lásd: 5. sz. melléklet).

**Budavári Önkormányzat GAMESZ vagyonának alakulása  
2019.01.01-től - 2019.12.31-ig**

Tárgyévi nyitó állomány (bruttó érték) 2019.01.01-én

5.205.337 eFt

**Növekedések**

Sorszám	Megnevezés	E/Ft
1.	Beszerzések (200.000, -Ft feletti nagyértékű immateriális javak)	0
2.	Beszerzések (200.000, -Ft feletti nagyértékű informatikai és egyéb gépek, berendezések)	27.147
3.	Beszerzések (200.000, -Ft feletti nagyértékű járművek)	0
4.	Beszerzések (200.000, - Ft alatti egyösszegben leírandó kisértékű eszközök)	25.301
5.	Beruházások (ingatlanok)	0
6.	Felújítások (gépeken, berendezések)	0
7.	Felújítások (ingatlanokon, épületeken végzett munkák)	571.546
8.	Pénzforgalom nélküli növekedés (térítésmentes átvétel)	0
9.	Egyéb vagyonnövekedés (szellemi termékek)	0
10.	Egyéb vagyonnövekedés (ingatlanok)	0
11.	Egyéb vagyonnövekedés (egyéb gépek, berendezések)	0
12.	Egyéb vagyonnövekedés (jármű)	0
13.	Egyéb vagyonnövekedés (kisértékű tárgyi eszközök)	0
<b>Összes növekedés</b>		<b>623.994</b>

**Csökkenések**

Sorszám	Megnevezés	E/Ft
1.	Selejtezések (nagyértékű eszközök)	18.198
2.	Selejtezések (kisértékű eszközök)	3.721
3.	Térítés mentes átadás	152.750
4.	Értékesítés Apple iPhone 128 Gb	142
5.	Kivezetés egyéb okból / eszköz átadás Egészségügyi szolgáltatónak)	0
6.	Egyéb csökkenések (ingatlanok)	0
<b>Összes csökkenés</b>		<b>174.811</b>

<b>Sorszám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>E/Ft</b>
1.	Nem aktivált, befejezetlen felújítások állománya 2019.01.01-én	0
2.	Nem aktivált, befejezetlen felújítások állománya 2019.12.31-én	0

**Záró bruttó érték összesen 2019.12.31-én:**

**5.654.520**

Budapest. 2020. május 20.

Vas Hunor s.k  
igazgató

### Bérleményüzemeltetési Osztály

Az önkormányzati tulajdonú lakások és nem lakás célú helyiségek, valamint a szervezeti egység működése kapcsán megállapított tervszámok a hatályos önkormányzati rendeleteken, az év elején ismert makrogazdasági adatokon, valamint az előző időszak tényadatain alapultak.

A lakások bérbeadása kapcsán 2019. évre tervezett 420 000 e Ft összegű lakbér bevétel mellett, 460 571 eFt bevétel teljesült. Ez a terv 109,66%-os realizálódását jelenti. A lakás célú ingatlanok száma 1.432 db.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek esetén 806 992 eFt tervezett bevétel mellett 750 402 eFt, vagyis a bevételi terv 92,98%-a teljesült. A nem lakás célú helyiségek száma 495 db.

Az üres lakás állomány a 2019.12.31-i állapot szerint 64 db.

Az üres helyiség állomány ezen időszakban 125 db.

A 2019. évre prognosztizált 1 226 992 eFt lakás- és nem lakás állományra vonatkozó összbevétel 1 210 973 eFt 98,69%-ban teljesült.

A bérlők, ill. használók irányába lakbér-/használati díj fizetési késedelem miatt kirótt késedelmi kamat címén a tervezett előirányzata 3.711e Ft, az éves kamatbevétel 3.707 eFt volt (99,9%). Lakás oldalon 1.881 eFt (99,8%), nem lakás oldalon 1.826 eFt realizálódott (99,9%).

A 2019. december 31-én nyilvántartott értékvesztéssel számított követelés állomány lakások vonatkozásában 90.729e Ft, nem lakás célú helyiségek esetén 271.798e Ft volt (Ebből 41.797e Ft a RUSZWURM Kft. meg nem fizetett használati díj előírása.).

Lakás-(106.427e Ft), ill. nem lakás célú helyiségek (12.002 eFt) esetén a továbbhárított szolgáltatások (víz-, csatornadíj; szemétszállítás; fűtés díj) vonatkozásában a teljes évre tervezett 118.429 eFt mellett, 97.421 eFt bevétel (82,2%) realizálódott. (A lakások esetén 85%, nem lakások esetén 59% a realizált bevétel.)

2019. évben a társasházakban lévő önkormányzati tulajdonú albetétek után 192.600 eFt közös költség került megfizetésre, mely a célbefizetéseket is tartalmazza.

**Iskolák élelmezési kiadásai és bevételei 2019. évi alakulása (nettó)**

Intézmény	Átlag létszám		Élelmezési adag			Élelmezési kiadás				Élelmezési bevétel				Napi térítési díj fő/nap				Nyitvatartás nap
	Fő		Terv Eredeti	Tény	%	Terv	Mód.	Tény	%	Terv	Mód.	Tény	%	1x	2x	3x	gimnázium	Tény
	Terv Eredeti	Tény																
<b>Batthyány Lajos Általános Iskola</b>	240	225	44 400	41 575	93,6	28 072		28 036	99,8	14 779		14 778	99,9	483	559	635		185
<b>Budavári Általános iskola</b>	230	230	42 537	42 537	100,0	29 804		29 748	99,8	16 403		16 401	99,9	483	559	635		185
<b>Lisznyai utcai Általános Iskola</b>	228	216	42 180	40 049	94,9	28 850		27 380	94,9	14 666		14 665	100,0	483	559	635		185
<b>Nyári tábor</b>	53	50	2137	1981	92,7	1050		973	92,7	832		831	99,8			635		40
<b>Kosztolányi Dezső Gimnázium</b>	145	131	26 825	24 255	90,4	16 050		14 549	90,6	7 345		7343	99,9	483			533	185
<b>Szilágyi Erzsébet Gimnázium</b>	200	185	37 000	34 186	92,4	21 431		19 319	90,1	10 560		10559	100,0	483			533	185
<b>Goldy Ferenc Gimnázium</b>	150	136	27 750	25 195	90,8	15 898		14 282	89,8	7 907		7906	100,0	483			533	185
<b>Szünidei étk. Rászorulóknak</b>	9	8	447	397	88,8	400		306	76,5	0		0	0,0					
<b>Iskolák összesen</b>	<b>1 255</b>	<b>1 181</b>	<b>223 276</b>	<b>210 175</b>	<b>94,1</b>	<b>141 555</b>		<b>134 593</b>	<b>95,1</b>	<b>72 492</b>		<b>72 483</b>	<b>99,9</b>			-		

## Műszaki Osztály

A beszámolási időszakban a Műszaki Osztály által összeállított beruházási, felújítási és karbantartási keretből az összes 1 736 750 eFt keretből 1 580 463 eFt került felhasználásra.

### Részletező felsorolás (nettó teljesítéssel)

**Gyorsszolgálat** **970 db bejelentés** **nettó 42.300 eFt**

Az önkormányzati lakásokban illetve épületeken, bérleményekben és esetenként intézményekben végzett hibaelhárítás, melyet szerződéses külső vállalkozóval végeztetünk el. 2019-ben is a jellemző hibakör a lakásokban és lakóházak udvarán elkorrodálódott vízvezetékek miatti csőtörések elhárítása, a dugulások megszüntetése (ez utóbbi az intézményeinkben is gyakori), a viharkárok okozta tető, eresz meghibásodások elhárítása, javítása. Ugyancsak gyakori a bejárati kapuk zárjának és rugós behúzójának cseréje, karbantartása, valamint az ereszcsonna rendszerek javítása, karbantartása, tisztítása.

2019-ben a gyorsaszolgálati bejelentése a következők szerint alakult:

Hónap	Bejelentések száma
Január	110
Február	97
Március	69
Április	77
Május	76
Június	75
Július	96
Augusztus	62
Szeptember	86
Október	73
November	87
December	62
<b>Összesen:</b>	<b>970</b>

**Káresemények rendezése** **61 bejelentés** **6.838 eFt**

Az önkormányzati vagyonban végzett hibaelhárítás szorosan kapcsolódik a bennük esett károk rendezése. Ezek keretében az elsősorban műszaki hibákból (pl. csőtörés, dugulás), viharkárokból

(beázás, üvegtörés, stb.) és néha szándékos, vagy szándékolatlan rongálásokból adódó károk elhárításának költségeit tudjuk részben, vagy egészében visszaigényelni a biztosítónktól.

2019-ben a káresemények bejelentése a következők szerint alakult:

Hónap	Bejelentések száma
Január	4
Február	9
Március	6
Április	15
Május	0
Június	0
Július	11
Augusztus	0
Szeptember	0
Október	15
November	0
December	1
<b>Összesen:</b>	<b>61</b>

Az osztály gondoskodik a különböző időszakos, illetve kötelező karbantartások, felülvizsgálatok elvégzéséről is, amelyek az Önkormányzatot, mint az ingatlanok tulajdonosát terhelik. Ezek közé az érintés- és tűzvédelmi feladatok mellett a felvonók ellenőrzése és karbantartása is beletartozik.

### **Részletező felsorolás (nettó teljesítéssel)**

#### **Terveztetés**

**58 megbízás**

**33.124 eFt**

Munkánk megalapozásához, illetve előkészítéséhez, esetleg a következő időszak munkáinak tervezéséhez szükségesek az építész, illetve szakági tervek és tervezői költségvetések. Az esetek többségében a tervekre vagy építésügyi, vagy örökségvédelmi engedélyt kell szereznünk – ezt azonban a Műszaki Osztály maga intézi.

#### **Szakvélemények**

**33 megbízás**

**4.752 eFt**

A terveztetéshez hasonlóan itt is munkánk megalapozásához, illetve előkészítéséhez, esetleg a következő időszak munkáinak tervezéséhez szükséges szakmai támogatást, segítséget az elkészített szakvélemények nyújtanak. Ezek zöme a nedvesedő bérlemények ázásának okait és az elhárítás megoldást, illetve költségbecslését adják meg, de akadnak statikai jellegű felkérések és bármely más speciális műszaki ügyre kiterjedő megbízások is. Ide tartoznak az elektromos felmérések is.



**Szigetelések** **8 helyszín** **80.086 eFt**

Ezek 2019-ban utólagos vízszigetelések voltak. Ezek sorra akkor kerülnek, ha elvégzésük nem egy nagyobb, átfogó felújítás keretében, illetve egyéb felújításokkal együtt zajlik, hanem célzottan a helyiség/épület nedvesedésének megszüntetésére törekedtünk. Sajnos nagyon magas a nedvesedő és ettől gombás-penészes helyiségek, lakások aránya. Ezek karba helyezési költségei rendkívül magasak, az esetek túlnyomó részében ezeknél a beruházott eszközök megtérülése a járatos bérleti díjak mellett nem is várható. Tárgyévben elkülönített hőszigetelés nem történt.

**Kémények** **62 helyszín** **49.860 eFt**

Az előírásoknak nem megfelelő kéményeket a FŐKÉTÜSZ szakvéleménye alapján béleltettük, kéményfejeket, kéményseprőjárdákat, korlátokat, létrákat újítottuk fel, esetenként új egyedi kéményeket építettünk. Továbbá bérlők kérelmére, fűtőkorszerűsítés céljából is rendeltünk meg kéménybélelési munkákat.

**Épületgépészeti munkák** **38 helyszín** **43.613 eFt**

Víz-gáz-fűtőszerezés keretében jellemzően az erősen korrodálódott alapvezetékeket cseréltük, sajnos nagyon sok az elöregedett hálózat. Ide tartozik a hitelesített vízmérők, almérők beépítése is.

**Villamos hálózatok korszerűsítése** **14 helyszín** **5.552 eFt**

A szabványnak nem megfelelő, esetleg tűz- és/vagy balesetveszélyes hálózatok, eszközök sajnos gyakoriak – már csak életkoruk folytán is. Ezek cseréjére került indokolt esetekben sor. Építettünk ki új mérőhelyeket, felújítottunk több bérleményben.

**Egyéb építési munkák**

Megbontva karbantartási és felújítási munkákra külön táblázatokban. Ezek száma és költsége is ott található meg.

Festés-mázolás kül- és beltérben, tetőkarbantartás, javítási munkák, állagmegóvási munkák, egyes nyílászárók cseréje.

## KARBANTARTÁSI MUNKÁK

## GÉPÉSZET

Munka címe	Munka tárgya	Szerződéses nettó összeg	ÁFA	Szerződéses bruttó összeg
Attila út 15.	kazán éves karbantartása	85 231 Ft	23 012 Ft	108 243 Ft
Attila út 6.	gépészeti munkák	20 500 Ft	5 535 Ft	26 035 Ft
Dísz tér 10. I. 11.	gépészeti munkák	655 616 Ft	177 016 Ft	832 632 Ft
Dísz tér 11. I. 10.	gépészeti munkák	620 372 Ft	167 500 Ft	787 872 Ft
Donáti utca 40-42.	gépészeti munkák	980 000 Ft	264 600 Ft	1 244 600 Ft
Döbrentei utca 15.	gépészeti munkák	115 000 Ft	31 050 Ft	146 050 Ft
Fő utca 3. I. 1.	gépészeti munkák	647 510 Ft	174 828 Ft	822 338 Ft
Fő utca 3. II. 10.	gépészeti munkák	780 700 Ft	210 789 Ft	991 489 Ft
Fő utca 3. II. 8.	gépészeti munkák	671 680 Ft	181 354 Ft	853 034 Ft
Fő utca 42.	mért gázvezeték kiváltási munkái	417 961 Ft	112 849 Ft	530 810 Ft
Gellérthegy utca 11.	gépészeti munkák	371 500 Ft	100 305 Ft	471 805 Ft
Hess András tér 3. fszt. 4.	gépészeti munkák	260 445 Ft	70 320 Ft	330 765 Ft
Hunyadi J. u. 9. I. 14.	gépészeti munkák	780 700 Ft	210 789 Ft	991 489 Ft
Iskola utca 28.	gépészeti munkák	12 000 Ft	3 240 Ft	15 240 Ft
Iskola utca 28.	gépészeti munkák	490 000 Ft	132 300 Ft	622 300 Ft
Iskola utca 28.	gépészeti munkák	57 350 Ft	15 485 Ft	72 835 Ft
Márvány utca 7. fszt. 5.	gépészeti munkák	536 589 Ft	144 879 Ft	681 468 Ft
Mészáros utca 18. fszt.	gépészeti munkák	94 000 Ft	25 380 Ft	119 380 Ft
Mikó utca 1. fszt. 1.	gépészeti munkák	2 066 250 Ft	557 888 Ft	2 624 138 Ft
Országház utca 15.	gépészeti munkák	12 000 Ft	3 240 Ft	15 240 Ft
Országház utca 6.	gépészeti munkák	2 180 000 Ft	588 600 Ft	2 768 600 Ft
Országház utca 6. II. 2.	gépészeti munkák	18 000 Ft	4 860 Ft	22 860 Ft
Pala utca 8. fszt. 2.	gépészeti munkák	655 616 Ft	177 016 Ft	832 632 Ft
Pálya utca 7. fszt. 3.	gépészeti munkák	760 428 Ft	205 316 Ft	965 744 Ft
Szentháromság utca 5. I. 5.	gépészeti munkák	639 630 Ft	172 700 Ft	812 330 Ft
Toldy F. u. 22-24.	klímaszerelés	490 000 Ft	132 300 Ft	622 300 Ft
Úri u. 8. 2/1	gépészeti munkák	2 088 860 Ft	563 992 Ft	2 652 852 Ft
Úri utca 22. III. 1.	gépészeti munkák	194 996 Ft	52 649 Ft	247 645 Ft
Úri utca 32. B. fszt. 2.	gépészeti munkák	1 390 557 Ft	375 450 Ft	1 766 007 Ft
Úri utca 34. II. 1.	gépészeti munkák	29 921 Ft	8 079 Ft	38 000 Ft
Úri utca 37.	gázkiváltási és gépészeti munkák	4 212 990 Ft	1 137 507 Ft	5 350 497 Ft
Úri utca 40.	méretlen gázvezeték kiváltási, víz-nyomóvezeték és csatornacsere munkái	14 140 252 Ft	3 817 868 Ft	17 958 120 Ft

Úri utca 8.	csőtörést követő nyomó- és lefolyóvezeték cseréje, rákötéssel, betonlappal	6 228 103 Ft	1 681 588 Ft	7 909 691 Ft
Úri utca 8. II. 1.	gépészeti munkák	42 500 Ft	11 475 Ft	53 975 Ft
választási helyiségek	gépészeti munkák	42 800 Ft	11 556 Ft	54 356 Ft
választási helyiségek	gépészeti munkák	154 646 Ft	41 754 Ft	196 400 Ft

<b>43 032 303 Ft</b>	<b>11 618 722 Ft</b>	<b>54 651 025 Ft</b>
----------------------	----------------------	----------------------

## ELEKTROMOS

Munka címe	Munka tárgya	Szerződéses nettó összeg	ÁFA	Szerződéses bruttó összeg
Atila út 39.	elektromos karbantartás	994 467 Ft	268 506 Ft	1 262 973 Ft
Batthyány utca 63. szuterén	új mérőhely kialakítás	372 000 Ft	100 440 Ft	472 440 Ft
Dísz tér 3. tetőtér	elektromos karbantartás	306 500 Ft	82 755 Ft	389 255 Ft
Döbrentei út 17. fszt. 1. és 2.	elektromos karbantartás	425 790 Ft	0 Ft	425 790 Ft
Fortuna utca 5. fszt. 3.	elektromos karbantartás	326 036 Ft	88 030 Ft	414 066 Ft
Fő utca 15.	elektromos karbantartás	342 763 Ft	0 Ft	342 763 Ft
Fő utca 21. IV. 1.	elektromos karbantartás	266 456 Ft	71 943 Ft	338 399 Ft
Országház utca 9. fszt. 1.	elektromos karbantartás	734 393 Ft	198 286 Ft	932 679 Ft
Országház utca 9. fszt. 2.	elektromos karbantartás	551 681 Ft	148 954 Ft	700 635 Ft
Pálya utca 7. II. 5.	elektromos fűtési lehetőség	302 151 Ft	81 581 Ft	383 732 Ft
Toldy F. u. 29. I. 1.	mérőhely visszakapcsolás	146 890 Ft	39 660 Ft	186 550 Ft
Úri utca 18. I. 3.	elektromos karbantartás	54 820 Ft	14 801 Ft	69 621 Ft
Úri utca 31. fszt. 1.	elektromos karbantartás	131 029 Ft	35 378 Ft	166 407 Ft
Úri utca 31. I. 7.	elektromos karbantartás	597 949 Ft	161 446 Ft	759 395 Ft

<b>5 552 925 Ft</b>	<b>1 291 780 Ft</b>	<b>6 844 705 Ft</b>
---------------------	---------------------	---------------------

## SZIGETELÉSEK

Munka címe	Munka tárgya	Szerződéses nettó összeg	ÁFA	Szerződéses bruttó összeg
Úri utca 37.	utólagos szigetelési munkák	20 559 860 Ft	4 514 599 Ft	26 111 022 Ft
Úri utca 34. I.1. és II. 1.	utólagos szigetelési munkák	9 054 055 Ft	2 444 595 Ft	11 498 650 Ft
Toldy F. utca 14. fszt. 4.	utólagos szigetelési munkák	13 500 252 Ft	3 645 068 Ft	17 145 320 Ft
Országház utca 5. fszt. 1.	utólagos szigetelési munkák	5 936 547 Ft	1 602 868 Ft	7 539 415 Ft
Toldy F. utca 4. fszt. 1.	utólagos szigetelési munkák	12 486 452 Ft	3 371 342 Ft	15 857 794 Ft
Szalag utca 20. fszt. 2.	utólagos szigetelési munkák	13 018 302 Ft	3 514 942 Ft	16 533 244 Ft
Batthyány utca 25. fszt. 1.	utólagos szigetelési munkák	5 531 163 Ft	1 493 414 Ft	7 024 577 Ft

<b>80 086 631 Ft</b>	<b>20 586 827 Ft</b>	<b>101 710 021 Ft</b>
----------------------	----------------------	-----------------------

## EGYÉB ÉPÍTÉSI MUNKÁK

Munka címe	Munka tárgya	Szerződéses nettó összeg	ÁFA	Szerződéses bruttó összeg
GAMESZ	ÜSZI kialakítása, berendezése, valamint az irodaépület teljes lámpatest csere/felújítás, fsz. teljes burkolatcsere	7 002 500 Ft	1 890 675 Ft	8 893 175 Ft
Donáti utca 13. b. als. 1.	karbantartási munkák	658 755 Ft	177 864 Ft	836 619 Ft
Várnegyed Galéria	riasztó rendszer javítása	234 860 Ft	63 412 Ft	298 272 Ft
Táncsics Mihály utca 15.	utcai homlokzat karbantartása	14 040 650 Ft	3 790 976 Ft	17 831 626 Ft
Fortuna utca 13.	utcai homlokzat karbantartása	15 517 700 Ft	4 189 779 Ft	19 707 479 Ft
Úri utca 18.	utcai homlokzat karbantartása	21 770 530 Ft	5 878 043 Ft	27 648 573 Ft
Úri utca 19.	utcai homlokzat karbantartása	17 187 766 Ft	4 640 697 Ft	21 828 463 Ft
Úri utca 17.	tető karbantartása	27 105 473 Ft	7 318 478 Ft	34 423 951 Ft
Iskola utca 10.	bojler csere	181 680 Ft	49 054 Ft	230 734 Ft
Virág Benedek ház	tűzjelző rendszer karbantartása	274 286 Ft	74 057 Ft	348 343 Ft
Úri utca 22.	udvari homlokzat, kapualj és lépcsőház állagmegóvási munkáinak elvégzése	42 495 260 Ft	11 473 720 Ft	53 968 980 Ft
Bécsi kapu tér 8.	udvari homlokzat és udvari nyílászárók, kapualj valamint a lépcsőház állagmegóvási munkái	33 574 440 Ft	9 065 099 Ft	42 639 539 Ft

Országház utca 13.	udvari homlokzat és udvari nyílászárók valamint kapualj állagmegóvási munkái	30 594 393 Ft	8 260 486 Ft	38 854 879 Ft
Országház utca 23.	tető karbantartási munkái	33 650 985 Ft	9 085 766 Ft	42 736 751 Ft
Országház utca 11.	udvari homlokzat és udvari burkolat munkái	35 190 399 Ft	9 501 408 Ft	44 691 807 Ft
Úri utca 58.	parketta és egyéb fajavítási munkái	2 007 614 Ft	542 056 Ft	2 549 670 Ft
Márvány utca 7.	tűzfal karbantartása	8 892 492 Ft	2 400 973 Ft	11 293 465 Ft
több címen	asztalos karbantartási munkák	4 974 200 Ft	1 343 034 Ft	6 317 234 Ft
Táncsics M. u. 23.	tető karbantartási munkái	6 489 000 Ft	1 752 030 Ft	8 241 030 Ft
GAMESZ	elektromos karbantartási munkák	447 790 Ft	120 903 Ft	568 693 Ft
Fő utca 15. I. 1.	festési munkák	120 000 Ft	32 400 Ft	152 400 Ft
Úri utca 20.	tető karbantartási munkái	42 758 760 Ft	11 544 865 Ft	54 303 625 Ft
Úri utca 40.	tető karbantartási munkái	42 902 352 Ft	11 583 635 Ft	54 485 987 Ft
GAMESZ	klímatisztítás, karbantartás	399 500 Ft	107 865 Ft	507 365 Ft
Horány	karbantartási munkák	4 967 065 Ft	1 341 108 Ft	6 308 173 Ft
Zamárdi	gumiburkolat készítése	2 063 485 Ft	557 141 Ft	2 620 626 Ft
Úri utca 58.	ceremónia asztalok karbantartási munkái	487 200 Ft	131 544 Ft	618 744 Ft
Toldy F. u. 22-24.	bontás, új alap kialakítás	9 603 406 Ft	2 592 920 Ft	12 196 326 Ft
Úri utca 37.	térburkolás	4 630 839 Ft	1 250 327 Ft	5 881 166 Ft
Hess András tér 3. fszt. 4.	karbantartási munkák	155 500 Ft	41 985 Ft	197 485 Ft
Dísz tér 1-2.	bontás, kerítés építése	7 434 885 Ft	2 007 419 Ft	9 442 304 Ft
Dísz tér 3.	pincelépcső betonozása	304 326 Ft	82 168 Ft	386 494 Ft
GAMESZ	klímaszerelési munkák	270 000 Ft	72 900 Ft	342 900 Ft
Jókai Anna szalon és Virág Benedek ház	kamerarendszer kiépítése	3 274 095 Ft	884 006 Ft	4 158 101 Ft
Horány	kerítés építése vadvédelem céljából	320 000 Ft	86 400 Ft	406 400 Ft
Toldy F. u. 22-24.	tetőszerkezet munkái	4 227 206 Ft	1 141 346 Ft	5 368 552 Ft
Attila út 39.	festés-mázolási munkák	3 284 135 Ft	886 716 Ft	4 170 851 Ft
Úri utca 8.	burkolási feladatok	7 587 083 Ft	2 048 512 Ft	9 635 595 Ft
Toldy F. u. 22-24.	riasztó kiépítése	298 000 Ft	80 460 Ft	378 460 Ft
Fortuna utca 8. I. 2. és II. 3-4.	karbantartási munkák	5 725 384 Ft	1 545 854 Ft	7 271 238 Ft
Iskola utca 10.	áramváltó csere	384 000 Ft	0 Ft	384 000 Ft
Országház utca 9.	utcai homlokzat karbantartása	17 388 520 Ft	4 694 900 Ft	22 083 420 Ft
Iskola utca 28.	festési munkák	305 375 Ft	82 451 Ft	387 826 Ft
Virág Benedek ház	érzékelők cseréje, karbantartása	323 640 Ft	87 383 Ft	411 023 Ft
Virág Benedek ház	füstjelző szerelés	155 000 Ft	41 850 Ft	196 850 Ft
Dísz tér 13.	kapualj, lépcsőház karbantartása	12 488 000 Ft	3 371 760 Ft	15 859 760 Ft
Horány	faházak karbantartási munkái	1 142 104 Ft	308 368 Ft	1 450 472 Ft

több címen	kapuk karbantartása	5 532 299 Ft	1 493 721 Ft	7 026 020 Ft
Iskola u. 28.	iroda kialakítás	3 589 250 Ft	969 098 Ft	4 558 348 Ft
Horváth kert	karbantartási munkák	6 848 271 Ft	1 849 033 Ft	8 697 304 Ft
Iskola utca 10.	elektromos karbantartási munkák	1 245 000 Ft	336 150 Ft	1 581 150 Ft
Országház utca 16. I. 6.	karbantartási munkák	2 141 803 Ft	578 287 Ft	2 720 090 Ft
Pálya utca 7. II. 5.	nyílászáró cseréje	265 000 Ft	71 550 Ft	336 550 Ft
Hunyadi J. u. 9.	védőtető építése omlásveszély miatt	2 125 000 Ft	573 750 Ft	2 698 750 Ft
Batthyány tér 3.	előtető cseréje	694 176 Ft	187 428 Ft	881 604 Ft

<b>497 731 432 Ft</b>	<b>134 283 807 Ft</b>	<b>632 015 239 Ft</b>
-----------------------	-----------------------	-----------------------

## FELÚJÍTÁSI MUNKÁK

Munka címe	Munka tárgya	Szerződéses nettó összeg	ÁFA	Szerződéses bruttó összeg
Úri utca 32.	utcai homlokzat és nyílászárók cseréje, és az utcai épületszárnyhoz kapcsolódó udvari függőfolyosó részleges, valamint az udvari terasz vízelvezetésének állagmegóvási munkáinak elvégzése	60 861 527 Ft	16 432 612 Ft	77 294 139 Ft
Dísz tér 7.	utcai- és udvari homlokzat felújítási munkái	55 069 419 Ft	14 868 743 Ft	69 938 162 Ft
Fortuna utca 6.	tető és utcai homlokzat karbantartási munkái	46 702 427 Ft	12 609 655 Ft	59 312 082 Ft
Úri utca 24.	tető és utcai homlokzat felújítási munkái	58 991 350 Ft	15 927 665 Ft	74 919 015 Ft
Dísz tér 13.	udvari homlokzat felújítása	28 980 467 Ft	7 824 726 Ft	36 805 193 Ft
Országház utca 16.	udvari homlokzat és függőfolyosó felújítási munkái	24 822 786 Ft	6 702 152 Ft	31 524 938 Ft
Úri utca 42.	tető- és utcai homlokzat felújítása	42 835 747 Ft	11 565 652 Ft	54 401 399 Ft
Úri utca 34.	utcai homlokzat és kapualj	26 679 863 Ft	7 203 563 Ft	33 883 426 Ft
Országház utca 13.	utcai homlokzat, lépcsőház, tűzfal	38 886 987 Ft	10 499 486 Ft	49 386 473 Ft
Úri utca 17.	utcai homlokzat	21 972 298 Ft	5 932 520 Ft	27 904 818 Ft
Országház utca 16.	utcai homlokzat, nyílászárók	29 985 000 Ft	8 095 950 Ft	38 080 950 Ft
Úri utca 24.	tűzfal állagmegóvási munkák	8 678 360 Ft	2 343 157 Ft	11 021 517 Ft
Úri u. 40.	utcai homlokzat állagmegóvási munkálatai	37 037 451 Ft	10 000 112 Ft	47 037 563 Ft
		<b>481 503 682 Ft</b>	<b>130 005 994 Ft</b>	<b>611 509 676 Ft</b>

## Az Intézményüzemeltetési csoport tevékenysége

A csoport létszáma 7 fő, mindannyian szakmunkások. A csoport személyi összetétele a javítási-karbantartási munkák szinte teljes körének elvégzését teszi lehetővé, melyet elsősorban az intézményhálózat működtetése érdekében fejtenek ki. Így van közöttük villanyszerelő, víz-, gáz- és fűtészszerelő, kőműves- és burkoló, festő-mázoló és asztalos szakképzettséggel rendelkező kolléga. 2016-tól már képzett, vizsgázott hegesztő kollégánk is van, egyik munkatársunk OKJ-s képzés keretében megszerezte az ívhegesztői képesítést.

Az intézményi teendőkön túl a Bérleményüzemeltetési Osztály által megrendelt kisebb-nagyobb javítási munkákban vesz részt a csoport. Így például a kéményhibák miatt fűtés nélkül maradó bérlőknek a csoport szállítja ki az átmeneti időszakban való fűtés lehetőségét megteremtő elektromos radiátorokat illetve gázzolgáltatás szüneteltetés esetén az elektromos fűzőlapokat.

A csoport központi telephelye a Jégverem utca 6. szám alatt található, ahol műhely, raktár, öltöző- és zuhanyzó helyiség áll rendelkezésre, asztalos műhelye pedig az Attila u. 15. alatt működik.

A csoport eszközökkel és szerszámokkal megfelelően el van látva, rendelkezik gördíthető állvánnyal, létrákkal, fúró- és vésőgéppel, kéziszerszámokkal. Az elöregedett eszközök cseréje folyamatosan zajlik. A csoport az anyagbeszerzést, szállítást saját erővel, egy Fiat Ducato gépjárművel végezi.

A 2019-ban az intézmények igénybejelentése a következők szerint alakult:

Hónap	Teljesített igénybejelentések száma
Január	49
Február	32
Március	44
Április	28
Május	27
Június	21+ nyári munkák
Július	18 + nyári munkák
Augusztus	15 + nyári munkák
Szeptember	30
Október	30
November	40
December	22
<b>Összesen:</b>	<b>482</b>

A csoportnak az intézményekben hagyományos nyári szünetére, július és augusztus hónapra kell beütemeznie a tervszerű karbantartásai zömét. Ezek a következők voltak:



<b>Érintett intézmény</b>	<b>Feladat rövid leírása</b>
Lisznyai Utcai Általános Iskola	konyhák tisztasági festése, elhasználódott bútorok cseréje/javítása
Szilágyi Erzsébet Gimnázium	konyhák tisztasági festése, elhasználódott bútorok cseréje/javítása
Toldy Ferenc Gimnázium	konyhák tisztasági festése, elhasználódott bútorok cseréje/javítása

A 2019. évben is a GAMESZ feladatul kapta, hogy a Horányi Ifjúsági Tábort felkészítse gyermekek táboroztatására, illetve a Zamárdi üdülő karbantartását.

A 2019. évben

- a Fő utca 31. alatti nyugdíjas klub világításának felújítása/korszerűsítése,
- Dísz téri óvoda csoportszobájának/irodájának felújítása.
- Toldy telephely konténer irodára faburkolat készítése.
- Az évi 2 választás alkalmával a szavazó helyiségek előkészítése
- Hattyú utcai nyugdíjas klub irodájának és társalgójának felújítása.
- Iskola utca 44. óvoda foglalkoztatójának felújítása és 2 db ajtó cseréje.
- Szilágyi Gimnázium tankonyhájában vízvezeték kiépítése.
- Iskolai étkezőbútorok (székek, asztalok) cseréjének lebonyolítása.
- Több önkormányzati lakás tisztasági festése.
- Úri utcai házasságkötő mosdópultjainak felújítása.
- A kerületben megtalálható hirdetőtáblák folyamatos aktualizálása és karbantartása.

A csoport munkájára, aktív részvételére a 2020-es évben is számítunk, minden a kerületben végzendő kisebb-nagyobb munkában

## Járdatakarító részleg

2019. évben a járdatakarító részleg munkája folyamatos volt, rendkívüli esemény baleset nem történt.

A terveket nehezen tudtuk teljesíteni, mivel az év folyamán öt fő hiányzott a létszámból. Az álláshirdetésekre nem voltak megfelelő jelentkezők.

A közmunkaprogramból kettő főt határozott idejű szerződéssel foglalkoztattunk tovább. A két dolgozó beilleszkedett, munkájuk hasznos volt, a frekventált területek takarítását végezték. /Batthyány tér és környéke, Szilágyi Dezső tér, Corvin tér, Clark Ádám tér, Dísz tér, Szentháromság tér, Kapisztrán tér, Halász bástya, Schulek lépcső, és a vár utcái/

### A meglévő géppark

sorsz	gép		kor	állapot
1	KIA K-2500 /IPN-316 /	járdamosó	16	megfelelő
2	KIA K-2500 / JDR-675 /	járdamosó	15	megfelelő
3	KIA K-2500 / KIP-419 /	járdamosó	13	megfelelő
4	Toyota Dyna / MEE-805 /	lépcsőmosó	8	megfelelő
5	Applied Sweepers 525	kommunális seprőgép	14	megfelelő
6	Applied Sweepers 414	kommunális seprőgép	10	megfelelő
7	Tennant 636	kommunális seprőgép	6	megfelelő
8	Melex	Elektromos tehergépkocsi	2	újszerű
9	Glutton 2211	elektromos hulladékszedő gép	7	megfelelő
10	Glutton 2211	elektromos hulladékszedő gép	4	megfelelő
11	Mathieu AzuraFlex	kommunális seprőgép	4	megfelelő
12	Tenax 1.0	elektromos kommunális seprőgép	3	újszerű

A géppark állapota megfelelő volt. Az üzemeléshez szükséges szervizeket, kisebb javítási munkákat és műszaki vizsgákat kellett elvégeztetni.

A kettő darab **Applied 414RS** típusú takarítógépből az egyik működőképes, a másik javítása gazdaságtalan, selejtezése folyamatban van. Az elkövetkezendőkben célszerű lenne hasonló paraméterekkel rendelkező korszerűbb, **elektromos** gépet beszerezni helyette.

A 2013. évben beszerezett **Tennant 636** típusú kommunális seprőgép hatékonyan dolgozott. A gép 2019. december 15.-ig 3100 üh-t teljesített. A téli hónapokban hó eltakarító eszközzel volt felszerelve, a havas napokon is igen hasznos munkát végzett.

A 2005. évben vásárolt **Tennant 525** típusú seprőgép át lett alakítva, a seprési funkcióját megszüntettük, vízzel való takarításra, mosásra lett átépítve. A díszburkolatokon lévő szemetes edényekből kikerülő ragacsos anyagok feltakarítását is ezzel a géppel végeztük az idén. A téli hó eltakarítási munkákban ez a gép is részt vett. Az elkövetkezendőkben célszerű lenne ugyanezen funkciókkal rendelkező gép beszerzése.

A kettő darab, 2012 és 2016 években beszerezett **Glutton 2211** típusú **elektromos** hulladékszedő gép üzeme is megfelelő volt az év folyamán. A vár területén és az önkormányzat által felújított parkokban dolgoztak. Szennyező és káros anyag kibocsátás nélkül üzemelnek.

A 2015. év óta dolgozó **Marhieu Azura Flex** típusú seprő-felszívó gép szemét gyűjtési és seprési feladatokat látott el a tervezetteknek megfelelően. A járdák mosása után az úttestekre került szennyeződések is ezzel a géppel tudtuk összetakarítani.

A kettő éve üzembe helyezett **Tenax 1.0** típusú **elektromos** seprő-felszívó gépnek nagy sikere volt a lakosság körében. A gép főként a vár keskeny járdáit, utcáit takarította. Több köszönő visszajelzés érkezett a környezettudatos gépbeszerzés és a munkavégzésünk kapcsán.

Kettő éve lett üzembe helyezve egy Melex típusú elektromos kis tehergépkocsi, mely a kutyaszemét összegyűjtését hivatott ellátni. Tizenéves fennálló probléma oldódott meg a jármű beszerzésével és üzembe helyezésével.

### **Mosó járművek**

A járdák és a lépcsők mosása folyamatos volt. A kiemelt, turisták által sűrűn látogatott frekventált városrészekre fordítottunk nagyobb figyelmet.

A négy darab tehergépjármű és a rajtuk lévő munkaeszközök, mosók megfelelően működtek. Itt meg kell jegyezni, hogy a négy gépjármű átlagéletkora 12 év. Bármikor előfordulhat olyan fődarab meghibásodás, ami a javíttatásukat gazdaságtalanná teszi. A járművek fokozatos cseréje környezetvédelmi szempontból is indokolt lenne, mivel a négyből három az EURO 2 osztályba sorolt motorral rendelkezik.

### **Költségek**

A 2019. évre tervezett üzemeltetési költség az év végéig megfelelően alakultak. A tervezettnél lényegesen kisebb összeget kellett javításokra fordítani.

### **Egyéb feladatok**

A részleg dolgozói az év folyamán besegítettek az önkormányzat részlegeinek is. Szemetet gyűjtöttek és szállítottak a játszóterekről a parkokból. A játszóterek burkolatát, mászókákat, padokat takarították és mosták. Rendezvények előkészítésében közreműködtek.

A frekvenciált helyeken lévő épületekről rendszeresen takarították a szövőlepké hálóját.

### **Kutyaürülék gyűjtő edények**

A meglévő kutyaszemetes edények higiénias karbantartása is folyamatos volt/ gyűjtőzacskók zsákok cseréje/, műszaki állapotuk javul, mivel az elöregedett edényeket fokozatosan cserélteti le a városüzemeltetés. Az esztétikai hibákat és kisebb javításokat is elvégzik. Folyamatos tájékoztatást biztosítunk részükre a meghibásodásokról, sérülésekről.

Az edények tartalmának összegyűjtése megoldódott. A tervezettnél megfelelően üzemel került egy darab elektromos tehergépkocsi. A jármű napi rendszerességgel bejárja a kerületben kihelyezett kutyaszemetes edényeket, tartalmukat egy gyűjtőhelyre szállítja. Így a szemet minden esetben még aznap a gyűjtőtartályokba kerül. A **Melex** típusú elektromos tehergépkocsi 2018. április 22.-én lett átadva, üzembe állítva. Azóta a kutyaszemetes edények higiénias állapotára történő, valós panaszos bejelentések nem volt.

### **Zászlók**

A kerület zászlókat a nemzeti ünnepek alkalmával cseréltük le. A köztes időszakban több ízben megrongáltak a szélsőséges időjárás miatt. A szakadozott, megrongálódott zászlókat igyekeztünk a legrövidebb időn belül pótolni.

**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

Amely létrejött egyrészről a

**BUDAPEST I. KERÜLET BUDAVÁRI ÖNKORMÁNYZAT**

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

törzskönyvi azonosító: 735649

adószáma: 15735643-2-41

bankszámlaszáma: 12010154-00379543-00100000

képviseli: Váradiné Naszályi Márta polgármester

a továbbiakban: **Támogató,**

másrészről a

**BUDAPEST I. KERÜLET NÉPJÓLÉTI KÖZALAPÍTVÁNY**

székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

nyilvántartási szám: 01-01-0005823

országos azonosító: 0100/60964/1995/609641995

adószám: 18082308-1-41

képviseli: Balicza Iván kuratóriumi elnök

a továbbiakban: **Támogatott** között a mai napon az alábbi feltételekkel.

1. Támogató a jelen támogatási szerződésben rögzített – alább részletezett feltételekkel – vissza nem térítendő pénzügyi céltámogatást nyújt a Támogatott részére.
2. Támogató a Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló 1/2020. (II. 28.) önkormányzati rendelet alapján a 2020. évi kiadási előirányzatai terhére (Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre – ebből: egyéb civil szervezetek) mindösszesen

**20 000 000 Ft, azaz húszmillió forint támogatást biztosít,**

amelyet a Támogatott Raiffeisen Bank: 12001008 - 01584753 – 00100004 számú számlaszámára a támogatási szerződés aláírását követő három munkanapon belül átutal.

3. Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást. A támogatási összeg a jelen szerződés aláírásától 2020. december 31. napjáig használható fel a következő feltételekkel:
  - 3.1. A Támogatott a támogatási összeget a Budapest I. kerület lakosságának szociális támogatására fordíthatja 2020-ban a saját döntései alapján megítélt, egyedi támogatási határozatai alapján.

**A Felek kötelezettségei, az elszámolás módja**

4. A Támogatott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a) pontja szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek, valamint az Áht. 50. § (1) bekezdés c) pontja alapján átlátható szervezetnek minősül, melyről jelen szerződés 1. mellékletében nyilatkozatot tesz.
5. Támogatott vállalja, hogy az elszámolás elfogadásáig haladéktalanul bejelenti, ha ellene csőd-, felszámolási, végelszámolási, kényszertörlési eljárás indult, vagy ha adószáma felfüggesztésre került.
6. Támogatott hozzájárul továbbá nevének, a támogatás céljának, a támogatás összegének a nyilvánosságra hozatalához.
7. A támogatást a jelen szerződésben foglaltak alapján a támogatási cél megvalósítása érdekében lehet felhasználni.
8. A bizonylatokon a Támogatott képviselőjének igazolni kell, az eredeti számlapéldányra történő feltüntetésével (azaz a számlák záradékolásával), hogy a kifizetés a szerződéses feladat teljesítése érdekében történt.

9. A folyósított támogatás szerződés szerinti felhasználásáról részletes szakmai beszámolóval és pénzügyi összesítővel kell elszámolni a Támogató felé.
10. A támogatási szerződésben foglaltak megvalósítását a Támogotott képviselőjének aláírásával kell igazolni.
11. Az elszámolásra vonatkozó részletszabályokat a „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.
12. Amennyiben a támogatott cél megvalósítása meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, ezt a Támogotott haladéktalanul köteles írásban Támogatónak bejelenteni.

### **A szerződés megszegésének következményei, szankciók**

13. Támogotott a támogatást kizárólag az alapszabályában rögzített cél megvalósítására, e szerződésben rögzített feltételek betartásával rendeltetésszerűen használhatja fel.
14. Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha
  - 14.1. Támogotott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használta fel, vagy
  - 14.2. Támogotott az elbíráláshoz szükséges vagy jelen szerződésben rögzített jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.
15. Az elállást tartalmazó nyilatkozatot ajánlott küldeményként kell postára adni. Elállás esetén Támogotott a Támogatás teljes összegét köteles 8 banki napon belül visszafizetni a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra.
16. Az igénybe nem vett támogatási összeget a Támogotott köteles visszafizetni Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a meghiúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított 8 banki napon belül.
17. A Támogotott tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen szerződés alapján biztosított céljellegű támogatást nem az alapfeladatainak a megvalósítására használja fel, úgy a Támogató a jelen támogatási szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ebben az esetben Támogotottnak az addig felhasznált összeggel el kell számolnia, a fel nem használt összeget pedig a felmondás hatályosulásától számított 8 banki napon belül vissza kell fizetnie a Támogató részére, a jelen szerződésben megjelölt bankszámlaszámra, a Ptk. által számított késedelmi kamattal növelten.
18. A Támogotott a rendelkezésére bocsátott támogatásról a jelen szerződésben foglaltak szerint 2021. február 28. napjáig vagy, amennyiben ezen a napon a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendelet hatályban van, úgy a veszélyhelyzet megszűnését követő 30 napon belül köteles a csatolt Elszámolási lap (3. számú melléklet) felhasználásával tételes és hiteles pénzügyi elszámolást (a pénzügyi bizonylatok másolatának egyidejű csatolásával), valamint szöveges beszámolót készíteni. Az elszámolást ellenőrzés céljából kell megküldeni a Budapest Főváros I. kerület Budavári Önkormányzat címére.
19. A Támogotott vállalja, hogy a támogatásról szóló elszámolást jelen szerződés „Tájékoztató a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához” című, jelen szerződéshez csatolt 4. számú mellékletben foglaltak szerint teljesíti. Az elszámoláshoz csatolandó még a kitöltött és aláírt ÁFA-Nyilatkozat is, amennyiben az a Támogotott vonatkozásában releváns (2. számú melléklet). A Támogotott egyidejűleg tudomásul veszi, hogy csak a Támogatási szerződés kelte és 2020. december 31. közötti időszakban keletkezett, a Támogotott nevére kiállított számlák és egyéb számviteli bizonylatok használhatók fel az elszámoláskor.
20. Amennyiben a Támogotott a tételes és hiteles pénzügyi elszámolásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, s ezáltal lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást a Támogotott rendeltetésszerűen használta-e fel, a Támogató kötelezheti a Támogotottat a támogatás visszafizetésére az Áht. szabályai alapján.

### **Egyéb rendelkezések**

21. A szerződéskötés feltételeként meghatározott nyilatkozatok a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik.
22. Támogotott vállalja, hogy kiadványaiban a Támogatót nevének megjelentetésével, mint támogatót feltünteti.
23. Támogotott képviselője kijelenti, hogy a Támogotott képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik, és hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint tartozik felelősséggel a Támogató felé.
24. Támogotott jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a támogatás nyújtásának pénzügyi évében, valamint a megelőző két pénzügyi évben az európai versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet fogalmait

szerinti csekély összegű („de minimis”) támogatást részére nem ítélték meg, továbbá nincs folyamatban ilyen támogatás iránti kérelem elbírálása.

Felek a jelen szerződést, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Budapest, 2020. ...., ”

Budapest, 2020. ...., ”

**Váradiné Naszályi Márta**  
polgármester

**Balicza Iván**  
kuratóriumi elnök

Jogi ellenjegyzés:

dr. Tarjányi Tamás  
jegyző

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jambrisekné Borhy Gabriella  
gazdasági irodavezető

**Nyilatkozat**  
**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) és a nemzeti vagyonról**  
**szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontjának való megfelelésről**

Alulírott Balicza Iván mint a Budapest I. Kerület Népjóléti Közalapítvány képviselőjére jogosult képviselője jelen okirat aláírásával ezennel tudomásul veszem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (1) bekezdése értelmében nem biztosíthat költségvetési támogatást olyan jogi személynek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, amely szervezet nem minősül a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek.

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom arról, hogy a Budapest I. Kerület Népjóléti Közalapítvány (a továbbiakban: szervezet) az Nvt. 3. § (1) bekezdésének c) és ca) pontjai alapján átlátható szervezetnek minősül. A jelen nyilatkozatom visszavonásig érvényes.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következik be, erről az Önkormányzatot legkésőbb 5 munkanapon belül tájékoztatom. Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést az Önkormányzat jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől elállni.

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselőjére.

Budapest, 2020.

**Balicza Iván**  
kuratóriumi elnök



**NYILATKOZAT**

Alulírott **Balicza Iván kuratóriumi elnök** a **Budapest I. Kerület Népjóléti Közalapítvány** **képviselésében** nyilatkozom, hogy az alapítvány

**ÁFA körbe tartozik / Nem tartozik ÁFA körbe\*,**  
**az ÁFA-t visszaigényelheti / Nem igényelheti vissza\*.**

\* A megfelelő aláhúzendó!

Büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy az alapítványnak lejárt esedékességű köztartozása nincs.

Jelen nyilatkozatot a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattal kötött támogatási szerződéshez teszem, más célra nem használható fel.

Budapest, 2020.

Balicza Iván  
kuratóriumi elnök

**Elszámolási lap**  
**a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól 2020-ban kapott támogatáshoz**

Sorszám	Számla száma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft)	Számla nettó értéke (Ft)	ÁFA tartalom (Ft)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

**Elszámolt összesen:**

db számla		Összesen: bruttó Ft	Összesen: nettó Ft	ÁFA tartalom összesen

## NYILATKOZAT

Balicza Iván a Budapest I. Kerület Népjóléti Közalapítvány képviselője kijelentem, hogy a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzattól 2020. évben kapott

.....

Ft összegű támogatás

elszámolására a jelen lapon feltüntetett bizonylatokat más intézményektől, pénzügyi forrásból kapott pénzeszköz elszámolására nem használom fel.

Budapest, 2020.

Balicza Iván  
kuratóriumi elnök

## TÁJÉKOZTATÓ

### a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által nyújtott támogatások pénzügyi elszámolásához

Támogató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezései alapján elszámolási kötelezettséggel nyújtja a támogatást.

A támogatás felhasználását ellenőrizni kell. A támogatás folyósításához a Támogatottal a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat által államháztartáson kívüli forrás átvételéről és az államháztartáson kívülre nyújtott támogatásokról szóló 13/2015. (V. 28.) önkormányzati rendelete által meghatározott támogatási szerződést kell kötni.

A támogatási szerződés öt példányban készül.

#### I. Az elszámolás módja

A Támogatott szervezetnek igazolnia kell a támogatás összegének a támogatási szerződésben meghatározott célnak megfelelő felhasználását. A támogatott célnak megfelelő felhasználást a támogatott szervezet nevére kiállított számlák hitelesített másolatával tudja igazolni.

Az elszámolás során **benyújtott fénymásolt dokumentumok** (átutalásos vagy készpénzes számlák, teljesítési igazolások, banki kivonatok) **kizárólag A4-es papírfórmátumban fogadhatóak el.**

#### Az elszámolás kötelező mellékletei:

1. a támogatott cél megvalósításáról elkészített **Szöveges beszámoló**,
2. a kitöltött és a támogatott szervezet képviselőjének aláírásával ellátott **Elszámolási lap**,
3. a **Csatolt számlák és kapcsolódó dokumentumok hitelesített másolata**, azok a tájékoztatóban előírt mellékleteivel
4. **Nyilatkozatok**

#### 1. A szöveges beszámoló

A **pályázat/támogatási szerződés** szerinti tényleges felhasználásról szóló rövid 1-3 oldalnyi szöveges szakmai beszámolóban tartalmaznia kell a támogatott cél megvalósítására vonatkozó tényeket.

A Támogatónak ebből a beszámolóból kell tájékozódnia arról, hogy az általa támogatott cél valóban megvalósult.

#### 2. Az Elszámolási lap kitöltése

**2.1.** Az **Elszámolási lap** a Támogató által rendszeresített nyomtatvány, melynek oszlopaiban fel kell tüntetni a csatolt számlamásolatok sorszámát, a vásárolt áru/szolgáltatás megnevezését, a számla bruttó értékét, illetve a számla nettó értékét és áfa tartalmát.

**2.2.** Az Elszámolási lapon található „**Nyilatkozat**” rovatait ki kell tölteni a pályázat/támogatási kérelem adataival, fel kell tüntetni a Támogatási szerződésben meghatározott támogatási célt, a támogatás összegét, és az elszámolás dátumát. Az Elszámolási lapot kizárólag a Támogatási szerződés aláírására jogosult – vagyis a Támogatott szervezet képviselőjére jogosult – személy írhatja alá. Továbbá kérjük az Elszámolási lapot a szervezet bélyegzőjével is ellátni.

## Nyilatkozatok

A Támogatott szervezetnek nyilatkoznia kell arról, hogy Áfa-visszaigénylésre jogosult, vagy sem.

Amennyiben jogosult Áfa-visszaigénylésre, úgy csak a számlák nettó összegét veheti figyelembe az elszámolásában.

## II. Az elszámoláshoz csatolandó mellékletekről

### 1. Hitelesített számlamásolatok, záradékolás

A számla **eredeti példányára (nem a hátoldalára!)** kérjük felvezetni az alábbi szöveget:

**„Felhasználva a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat 2020. évi támogatása terhére.”**

Kérjük a záradékolt számlát lemásolni, majd a másolatra ráírni: **„Az eredetivel megegyező másolat”**, továbbá kérjük a támogatási szerződés aláírására jogosult képviselő aláírásával, a támogatott szervezet hivatalos bélyegzőjének lenyomatával és dátummal ellátni. Minden egyes számla esetében így kell eljárni.

Az elszámoláshoz kizárólag azok a számlák és bizonylatok szerinti költségek fogadhatók el, amelyek a támogatási szerződésben meghatározott támogatási cél megvalósulása kapcsán merültek fel. A számla kiállításának dátuma nem lehet korábbi a támogatói szerződés keletkezésénél, és nem léphet túl a szerződésben megjelölt elszámolási határidőn. A számláknak ezen felül meg kell felelniük az előírt tartalmi és formai követelményeknek. A számlákból és az elszámolási bizonylatokból egyértelműen ki kell derülnie az átutalás vagy kifizetés tényének. Olyan számla nem csatolható, amely kifizetésre, átutalásra vár.

### 2. Kifizetést igazoló bizonylatok:

**1.1.** Amennyiben a **számla kiegyenlítése átutalással történt**, ennek megtörténtét a támogatott szervezet bankszámla-kivonatának hitelesített másolatával kell igazolni – vagyis kötelezően csatolandó az elszámoláshoz.

A bankszámlakivonatok igazolják a számlák, bérek, adók, stb. átutalásának megtörténtét is.

**1.2. Készpénzes kifizetés** esetén a kiadási pénztárbizonylat becsatolása szükséges.

### 2. Elszámolható költségek:

#### 2.1. Személyi jellegű kiadások

- a) bérköltségek
- b) megbízási díjak
- c) tiszteletdíjak

Az elszámoláshoz benyújtandó dokumentumok:

1. szerződés hiteles másolata
2. az 1. pont szerint záradékolt bérjegyzék hiteles másolata
3. a 2. pont szerinti kifizetést igazoló dokumentum hiteles másolata

### 3.2. Dologi kiadások

A támogatási cél megvalósulásához kapcsolódó dologi kiadások például: bérleti díjak, üzemeltetési költségek, reklám és propaganda költségek, anyagköltségek, csoportos étkezési költségek, szállásköltségek, szállítási költségek, kis értékű (100 eFt alatti) tárgyi eszköz költségek.

Az elszámoláshoz csatolandó dokumentumok:

1. szerződés vagy megrendelő hiteles másolata
2. az 1. pont szerint záradékolt számla hiteles másolata
3. a 2. pont szerinti kifizetést igazoló dokumentum hiteles másolata

### 3.3. Utazási költség: amennyiben az utazáshoz

- a) a **támogatott szervezet járművét használták**, szükséges csatolni hitelesített másolat formájában a kiküldetési rendelvényt és a benzinszámlákat.
- b) ha **magántulajdonban lévő gépjárművet használnak** hivatalos célra, úgy kérjük csatolni a kiküldetési rendelvényt és az útnyilvántartást, valamint az elszámolást is, szintén hitelesített másolat formájában.
- c) **Autóbusz bérlése esetében** kérjük csatolni a jármű menetlevelének hitelesített másolatát.

### 3. Eszközbeszerzés:

- 3.1. Amennyiben – a támogatási szerződésnek megfelelően - **a támogatásból tárgyi eszközök beszerzésére is sor kerül**, és annak értéke meghaladja a százezer forint értékhatárt, úgy mellékelni kell az eszköz beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos és számviteli nyilvántartásba vételére vonatkozó dokumentumát, illetve használatra átadás esetén az átadás-átvételi jegyzőkönyv hitelesített másolatát.
- 3.2. Amennyiben - a támogatott az elszámolás során **a fenti értékhatár feletti áru beszerzés írásos dokumentumait nem csatolja**, akkor az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe.

### III. A támogatás megvalósulása

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása megvalósul, tartós akadályba ütközik, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

**Támogató egyoldalú, írásban előterjesztett nyilatkozatával a szerződéstől való elállásra jogosult, ha:**

- a Támogatott a támogatást nem a szerződésben meghatározott célra használja fel,
- a Támogatott a szükséges jognyilatkozatok bármelyikét visszavonja.

Az igénybe nem vett támogatási összeg visszavonásra kerül, melyet a Támogatott/Pályázó köteles visszafizetni a meghíúsulás, illetve akadály bekövetkeztétől számított nyolc banki napon belül.

#### **IV. Az elszámolási határidő módosítása**

Amennyiben a támogatott cél megvalósítása várhatóan nem fejeződik be a Támogatási szerződésben rögzített elszámolási határidőre, ezt a Támogatott haladéktalanul köteles jelezni.

A Támogatott kérheti az elszámolási határidő módosítását. Erre kizárólag írásban, legkésőbb az elszámolási határidő előtt 20 munkanappal, megalapozott indokkal van lehetősége. A határidő módosításának jóváhagyását illetve elutasítását a Támogató írásban köteles közölni a Támogatottal.

#### **V. A kapott támogatási összeg és a felhasznált támogatási összeg közötti különbség kezelése**

Az elszámolás során kimutatott maradványt – felhasználásra nem került támogatás összegét – a Támogatott köteles az elszámolás benyújtásával egyidejűleg visszautalni a Támogató bankszámlájára. A kisösszegű – 1 000 Ft alatti – maradványt nem kell visszafizetni.

#### **VI. A kapott támogatási összeg mértékének változásakor a különbség kezelése**

A támogatott cél megvalósítása közben kimutatott támogatás mértékének növekedése (pl. a saját forrás csökkenése vagy a támogatott cél költségeinek csökkenése) esetén a mérték növekedésből adódó különbözetre újabb támogatást kell igényelni, illetve a fennálló szerződés módosítását kell kezdeményezni a Támogató felé.

Elutasítás esetén a különbözetet az elszámolás benyújtásával egyidejűleg a Támogatott köteles visszautalni a Támogató bankszámlájára.

#### **VII. Devizás tételek elszámolása**

Az elnyert támogatás forintban meghatározott teljes összegét kapja meg a Támogatott az általa kért devizanemben, amennyiben nem rendelkezik HUF alapú bankszámlával, vagy a számlavezető bankja nem tudja jóváírni számára a HUF devizanemben teljesült átutalást. Mivel a Támogató a számlavezető bankjában Magyarországon felmerült banki átváltási és átutalási költségeket átvállalja, emiatt Támogatottnak csak a (támogatási szerződésben meghatározott devizában) saját számlavezető bankjában levont – a támogatás átutalásával kapcsolatosan felmerült - banki költségekkel és a támogatott cél megvalósításával kapcsolatos kiadásokkal kell elszámolnia. A támogatás juttatásának napján és a támogatás felhasználásakor, elszámolásakor fennálló Ft/Deviza árfolyam-változások hatásával nem kell elszámolni.

**A HUF-tól eltérő devizanemben kiállított számla esetén, a számlán szereplő teljesítési időpont szerinti hivatalos MNB középárfolyamon kerülhet a számla elszámolásra. A magyartól eltérő nyelven kiállított számláról és a hozzá kapcsolódó alátámasztó dokumentumokról a Támogatottnak hiteles fordítást kell benyújtania az elszámolásakor.**

# BUDAI VÁROLTALMAZÓ KÖZALAPÍTVÁNY

(székhely: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)

módosított és egységes szerkezetű

ALAPÍTÓ OKIRATA

2020. 07.....

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester  
Alapító nevében és képviselőként

dr. Csomós Lilla Annamária ügyvéd  
(KASZ:36058537)  
dr. Csomós Lilla Annamária Ügyvédi Iroda  
1053 Budapest, Kossuth Lajos utca 2/A



Alulírott Váradiné Naszályi Márta polgármester, Magyarország Alaptörvényének 33. cikke (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján, Budapest I. Kerület Budavár Önkormányzata, mint alapító nevében és képviseletében eljáró Képviselő-testület elnökeként, a Budapesti I. Kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete .....számú határozata alapján, a **Budai Vároltalmazó Közalapítvány** ( székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1., nyilvántartási szám: 01-01-0005815. Fővárosi Törvényszék, adószáma: 18081871-2-41) - a továbbiakban: Alapítvány - Alapító Okiratát, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek (Ptk.), az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően, 2020. év július hó..... napjával, az alábbiak szerint állapítja meg:

## I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

Az Alapító neve: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat

Az Alapító államháztartási egyedi azonosítója (ÁHTI): 745202,

Törzskönyvi nyilvántartási száma: 735649, Magyar Államkincstár

Az Alapító székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Az Alapító képviseletére jogosult:

A Budapesti I. Kerület Budavári Önkormányzat képviselő-testülete, a képviselő-testületet elnöke: Váradiné Naszályi Márta polgármester (lakcíme:.....)

## II. AZ ALAPÍTVÁNY NEVE

Budai Vároltalmazó Közalapítvány

## III. AZ ALAPÍTVÁNY SZÉKHELYE, HONLAPJÁNAK CÍME, LEVELEZÉSI CÍME, IDŐTARTAMA, KÖZHASZNÚ JOGÁLLÁSA MEGSZERZÉSÉNEK IDŐPONTJA

Az Alapítvány székhelye: 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.

Az Alapítvány honlapjának címe: <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazozhasznu-kozalapitvany>

Az Alapítvány központi levelezési címe: ...@.....hu

Korábbi közhasznú szervezeti nyilvántartás dátuma: 2001. 02. 23.

Az Alapítvány közhasznú jogállása megszerzésének időpontja annak Törvényszék általi bejegyzésének napja.

Az Alapítványt az Alapító határozatlan időtartamra hozta létre.

#### IV. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE, A KEDVEZMÉNYEZETTEK KÖRE, KÖZZÉTÉTEL

Az Alapítvány célja, a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**) kerületében a Budai Várnegyed épületegyüttesének (elsősorban a Halászbástya és környéke, a várfalak, barlangok és épített környezetük), kulturális örökség helyi védelme közfeladatok ellátásának elősegítése.

E célok érdekében az alábbiakban írt közhasznú tevékenységeket végzi, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában, valamint 23. § (5) bekezdés 13. pontjában meghatározott a helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme közfeladatokhoz kapcsolódóan:

A Budai Várnegyed épületegyüttesének (elsősorban a Halászbástya és körkénye, a várfalak, barlangok és épített környezetük), mint a világörökség részének megmentésével, az elmúlt történelmi korok építészeti és történelmi emlékeinek feltárásával és bemutatásával, a kutatások eredményeinek közzétételével az alapítvány támogatásával;

Budapest I. kerülete történelmi hangulatának visszaállításával és az eljövendő generációk számára való megőrzésével filmekben és könyv alakban - kulturális, művészeti és történelmi tanulmányok, kiadványok és ismertető anyagok formájában - való hazai és határainkon túli megjelenítésével;

Az I. kerülethez kapcsolódó helytörténelmi kutatások támogatásával, a kutatók részére történő ösztöndíjak adományozásával;

Az 1. kerülethez kapcsolódó szakmai konferenciák, tanácskozások szervezésével és lebonyolításával, a múlt örökségének megismertetésével és közzétételével.

Az Alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az Alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

Az Alapítvány működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát az Alapítvány az Alapító által kezelt <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazo-kozhasznu-kozalapitvany> internetes honlapján biztosítja.

Az Alapítvány beszámolási és nyilvántartási szabályaira a 2011. évi CLXXV. törvény 27-30. §-a rendelkezéseit az irányadóak.

Az Alapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági mellékletét minden év május 31. napjáig, az Alapító által kezelt <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazokozhasznu-kozalapitvany> internetes honlapján és a helyben szokásos módon, az önkormányzat hivatalos lapjában hozza nyilvánosságra és teszi közzé.

Az Alapítvány beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet.

Az Alapítvány Alapító Okiratának módosítását (módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét) a Magyar Közlönyben, az Önkormányzat hivatalos lapjában, illetve a <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazokozhasznu-kozalapitvany> internetes honlapján teszi közzé.

## V. AZ ALAPÍTVÁNY JELLEGE

Az Alapítvány nyitott, így ahhoz bármely magyar és külföldi természetes és jogi személyek, adományozók feltétel nélküli, eseti vagy rendszeres pénzbeli vagy nem pénzbeli (együttesen: vagyoni hozzájárulás) adományaikkal csatlakozhatnak. Az Alapítványhoz csatlakozó jogi vagy természetes személyt megilleti az a jog, hogy javaslatokat tegyen az célokön és tevékenységi körön belül a Kuratórium részére a vagyoni juttatása felhasználására vonatkozóan. A javaslat kikötéséről és annak esetén annak elfogadásáról az Alapítványkezelő szerve, a Kuratórium dönt és döntéséről a csatlakozót értesíti. Az alapítványi támogatás devizában is történhet. A csatlakozással a csatlakozó nem válik Alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat.

Az alapítványi pénzeszközök felhasználása alapján kizárt, hogy az adományozott összeget akár közvetlenül, akár valamely szolgáltatással összefüggésben, vagyoni előny megszerzése érdekében adják.

Az Alapítvány nem fogadhat el olyan támogatást, amely ellentétes Magyarország Alaptörvényével, vagy az Alapítvány Alapító Okiratával és céljával.

Az Alapítvány csatlakozó jogi érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, amelynek tevékenysége törvényes és nem ellentétes az Alapítvány céljaival.

Az Alapító kijelenti, hogy az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

## VI. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

Az Alapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott 200.000 Ft, azaz Kettőszázezer forint készpénzből, valamint az Alapítvány javára eddig befizetett támogatásokból és felajánlásokból tevődik össze.

Az Alapítvány jelenlegi vagyona, amely egyben az Alapítvány törzsvagyona: 200.000.- Ft, azaz Kettőszázezer forint.

Az alapítványi célok megvalósítására és az Alapítvány működtetésére a törzsvagyonként szolgáló alapító vagyon, annak hozadéka és kamatai.

Az Alapítvány vagyona gyarapodhat:

- a) az Alapító további adományaival,
- b) más támogatók önkéntes hozzájárulásával,
- a.) Az Alapítvány részére juttatott adományok teljes összegével, amely lehet pénz (tőke, kamat, járadék, értékpapír, deviza),
- c) Az Alapítvány részére nyújtott természetbeni adománnyal,
- d) pályázaton elnyert támogatással,
- e) az Alapítvány tevékenységéből származó eredményből,
- f) az Alapítvány vagyonának hozamából és kamatai,
- g) jog (vagyon értékű jog, szerzői jog, használati- és tulajdonjog), tevékenység, közreműködés,
- h) dolog (ingó- és ingatlan, műtárgy, termék) átruházása.
- i) egyéb bevétel révén, a hatályos törvényekben, jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az Alapító és a csatlakozó az Alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az Alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az Alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az Alapító Okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

## VII. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONKEZELÉSÉNEK SZABÁLYAI, AZ ALAPÍTVÁNY ÁLTAL TÁMOGATOTT CÉLOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK SZABÁLYAI

Az Alapítvány működése során önállóan, éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik. Vagyonát kizárólag a jelen Alapító Okiratban meghatározott célok megvalósítására, az ennek érdekében végzett tevékenységekre – beleértve az Alapítvány működtetését –

használhatja. A végezhető tevékenységekre és a vagyon felhasználására vonatkozó megkötések az Alapítvány által esetlegesen létrehozott vállalkozásra is érvényesek.

Az Alapítvány elsődlegesen gazdasági tevékenységet nem folytathat. Az Alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult, amit csak az Alapító Okiratban meghatározott alapcélok szerinti tevékenység megvalósításának veszélyeztetése nélkül végezheti.

A Kuratórium az Alapítvány céljainak elérése érdekében gazdálkodhat vagyonával, szolgáltatásokat nyújthat, együttműködhet hazai és nemzetközi intézményekkel és alapítványokkal. Megbízatása teljesebb ellátása érdekében közalapítványi Irodát hozhat létre.

Az Alapítvány gazdasági tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. A gazdálkodás során elért eredményt nem lehet felosztani, azt az Alapító Okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre kell fordítani.

Az Alapítvány működésének, szervezetének, képviselőiténak, valamint gazdálkodásának részletes rendjét az SZMSZ szabályozza, befektetési tevékenységet, befektetési szabályzat alapján folytathat, az Alapító Okirat keretei között, melyet a Kuratórium fogad el.

Az Alapítvány vagyonának felhasználásáról a Kuratórium dönt. A Kuratórium az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány vagyonának 90 %-át felhasználhatja.

Az Alapítvány céljainak elérése érdekében az Alapítvány pályázat útján vagy pályázat nélkül anyagi juttatásokat biztosíthat, így különösen: ösztöndíjat alapíthat, támogatást nyújthat, megbízási és vállalkozási szerződést köthet, valamint alapítványi díjat létesíthet minden olyan magánszemély vagy szervezet részére aki, illetve amely az Alapítvány céljainak eléréséhez jelentős mértékben hozzájárul.

Az Alapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az Alapító Okiratban foglalt célokra.

Főszabályként az Alapítvány a támogatások és egyéb juttatások odaítélésekor az Alapítvány által támogatásban részesített a támogatás célját, a felhasználás rendjét, az elszámolás és az ellenőrzés módját tartalmazó szerződést köt.

Az Alapítvány számviteli nyilvántartásait úgy vezeti, hogy azok alapján az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének és gazdasági-vállalkozási tevékenységének bevételei,

költségei, ráfordításai és eredménye (nyeresége, vesztesége) egymástól elkülönítve megállapíthatók legyenek.

Az Alapítvány az alapcél szerinti tevékenysége tekintetében elkülönítve mutatja ki bevételeit, a 2011. évi CLXXV. törvény 20. § - 22- §-a szerinti tartalommal.

Az Alapítvány a gazdálkodás részeként terveket, nyilvántartásokat, beszámolókat készít. Az éves beszámolóval egyidejűleg tevékenységéről jelentést készít, amelyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig, az Alapító által működtetett honlapján közzétesz. Az Alapítvány a honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

A fenti kötelezettségek nem érintik az Alapítvány kötelezettségét a Számviteli törvény szerinti beszámoló, közhasznúsági melléklet elkészítésére, letétbe helyezésére és közzétételére vonatkozóan.

Az Alapítvány tevékenységéről szóló jelentés tartalmazza:

- a.) a számviteli törvény szerinti beszámolót,
- b.) a cél szerinti juttatások kimutatását,
- c.) helyi önkormányzattól, települési önkormányzatok társulásától, mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét,
- d.) az Alapítvány egyes vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét, és
- e.) a közhasznúsági mellékletet,

Az Alapítvány céljaival és működésével kapcsolatos, bármely területen elvégzendő, szakértelmet igénylő munkáért a munkát végzőt az alapítvány vagyonából kifizethető díjazás és költségtérítés illeti meg.

A Kuratórium tagjai díjazásra és költségtérítésre jogosultak az Alapító általi döntés alapján, módon és szabályok szerint.

Az Alapítvány működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét az Alapítvány Kuratóriumának elnöke biztosítja

## VIII. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE:

### 8.1. Alapító

Az Alapító, Magyarország Alaptörvényének 33. cikke (1) és (2) bekezdésében foglaltak alapján, az alapítói jogokat az Önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja.

Az alapító hatáskörébe tartozik különösen:

- a.) Az Alapítvány Alapító Okiratának módosítása;
- b.) Kuratórium elnökének, tagjainak, valamint a Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak megválasztása, valamint ezen szervek tagjainak díjazása és költségtérítésének megállapítása; változások átvezetése az illetékes Törvényszéken,
- c.) Az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén a kuratórium egy tagjának vagy a kuratórium egészének visszahívása;
- d.) közalapítvány megszüntetése, feltéve, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható,
- e.) amit jogszabály az Alapító hatáskörébe utal.

## **8.2. Az Alapítvány szervei a következők:**

- a.) a Kuratórium az Alapítvány ügyvezető szerve és tagjait és elnökét az Alapító nevezi ki,
- b.) a Felügyelőbizottság, az Alapítvány ellenőrző szerve, amely felügyeli és ellenőrzi a Kuratórium és az Alapítvány működését és gazdálkodását, amelynek tagjait az Alapító nevezi ki,
- c.) az Alapítvány munkaszervezete, amely az Alapítvánnyal kötött megbízási, vállalkozási szerződésben meghatározott feladatokat ellátó megbízottjaiból, vállalkozóiból és munkavállalóiból áll, akiket a Kuratórium elnöke irányít, aki a Kuratórium felé tartoznak beszámolási kötelezettséggel.

## **8.3. A Kuratórium**

Az Alapítvány céljainak megvalósítására és vagyonának kezelésére, felhasználására és védelmére az Alapító, 3 (három) tagú Kuratóriumot hoz létre, amelyből legalább két tagnak belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

A Kuratórium az Alapítvány ügyvezető szerve.

### **8.3.1. A Kuratórium tisztségviselői:**

A Kuratórium tagjainak nevét és személyi adatait, valamint a kinevezésükre vonatkozó adatokat az alapító Okirat I. számú melléklete tartalmazza.

### **8.3.2. A kuratóriumi tagság keletkezése és megszűnése**

A kuratóriumi megbízási időtartam 5 (öt) éves, határozott időre szól. A kuratóriumi tagokat az Alapító jelöli ki. Az Alapító fenntartja magának a kuratórium elnöke kijelölésének jogát.

A kuratóriumi tagság megszűnésének esetei:

A Kuratórium bármely tagját megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza

A kuratóriumi tag megbízatása a visszahíváson kívül megszűnhet még: lemondással, elhalálozással, illetve kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezésével. A kuratórium elnökének, tagjának lemondása esetén köteles ellátni a tisztségéből eredő kötelezettségeit.

A Kuratórium valamennyi tagja, tisztségviselője megfelel a 2011. évi CLXXV. törvény 39. § (1) bekezdésében előírt feltételeknek, figyelemmel az (1) bekezdésben foglaltakra és a 2013. évi V. törvény 3:22 § (1), (4), (5), (6) bekezdés és a 3:397 § (2)-(4) bekezdésében előírt feltételeknek.

- a.) A Kuratórium tagja, elnöke az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b.) A Kuratórium tagja feladatait személyesen köteles ellátni.
- c.) Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d.) Nem lehet kuratóriumi tag az, akit a vezető tisztségviselői foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személyvezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet kuratóriumi tag az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- e.) Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja.
- f.) A közhasznú szervezet megszűnését követő (három) évig nem lehet az Alapítvány Kuratóriumának tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
  - a.) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - b.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - c.) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - d.) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Kuratórium tagja (elnöke), illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.



A Kuratórium tagjai között is kizáró körülmény a közeli hozzátartozói kapcsolat.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, hozzátartozója (élettársa) (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján,

- a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem szavazhat az a kuratóriumi tag:

- c.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az Alapítvány másfajta előnyben részesít,
- d.) akivel a határozat alapján szerződést kell kötni,
- e.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- f.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
- g.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

A Kuratórium működőképességének biztosítása érdekében a kijelölésre jogosult a kuratóriumi tagok kijelöléséről döntést hoz az alábbiak szerint:

- a.) a megbízási idő lejártáig 60 nappal,
- b.) visszahívás esetén a visszahívással egyidejűleg,
- c.) lemondás esetén a lemondásról szerzett értesülés időpontjától számított 60 napon belül,
- d.) a tag haláláról szerzett értesülés időpontjától számított 60 napon belül.

### **8.3.3. A Kuratórium hatásköre:**

Az Alapítvány céljának megfelelően, az Alapító Okiratban rögzített módon történő felhasználása és kezelése során:

- a.) az Alapítvány céljainak megvalósítása;
- b.) az Alapítvány képviselése;
- c.) rendelkezés az Alapítvány pénzügyi bankszámlája felett;
- d.) döntés az Alapítvány vagyonának felhasználásáról;
- e.) éves és hosszabb távra szóló tervek valamint az ezek végrehajtásáról szóló beszámoló készítése, elfogadása;

- f.) az éves tevékenységéről készített éves beszámoló és közhasznúsági melléklet jóváhagyása,
- g.) az Alapítvány pénzügyi, szakmai és gazdasági tevékenységének irányítása;
- h.) munkaszervezet létrehozása, az Alapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása;
- i.) döntés a csatlakozói támogatások, adományok elfogadásáról és felhasználásáról vagy visszautasításáról;
- j.) döntés az Alapítvány által nyújtandó pályázati és más támogatásokról;
- k.) a Kuratórium ügyrendjének kidolgozása és jóváhagyása;
- l.) nyilvántartás vezetése a Kuratórium döntéseiről, amelyből megállapítható a döntések tartalma, időpontja és hatálya, a döntést támogatók és ellenzők számaránya;
- m.) az Alapító tájékoztatása az Alapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának illetve új tisztségviselő (kuratóriumi vagy felügyelőbizottsági tag) kijelölésének szükségességéről (például lemondás, összeférhetlenség, stb. miatt);
- n.) elvégzett tevékenységéről, kiemelten az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról évente legalább egy alkalommal írásos tájékoztatást ad az Alapító részére.
- o.) az Alapító Okirat módosításakor a módosított és egységes szerkezetbe rendezett Alapító Okiratnak Magyar Közlönyben, az Önkormányzat hivatalos lapjában és a <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazo-kozhasznu-kozalapitvany> honlapján történő közzétételről köteles gondoskodni.
- p.) döntés mindazon kérdésekben, amelyeket a törvény vagy az Alapító Okirat nem utal az Alapító kizárólagos jogkörébe.

A Kuratórium tagjai díjazásra jogosultak és költségtérítésre jogosultak az Alapító általi döntés alapján, módon és szabályok szerint.

#### **8.3.4. A Kuratórium működése**

Az Alapítványt harmadik személyekkel és hatóságokkal szemben a Kuratórium elnöke **önállóan**, vagy a Kuratórium két tagja **együttesen** képviseli. A képviseleti jog munkaszervezet alkalmazottaira, az ügyek meghatározott csoportjára nézve írásbeli nyilatkozattal átruházható. A képviseleti jogot a munkavállaló a Kuratórium elnökének írásbeli nyilatkozatában meghatározott, képviseleti joggal rendelkező más személlyel együttesen gyakorolhatja.

Az képviselőre jogosultak az iratokat, az Alapítvány géppel vagy kézzel előírt, előnyomott, illetve előnyomtatott, teljes vagy rövidített neve alatt, – a hiteles aláírási nyilatkozatuknak megfelelően – saját névaláírásukkal látják el.

Az Alapítvány bankszámlája felett a Kuratórium elnöke önállóan jogosult rendelkezni.

Utalványozási joggal az Kuratórium elnöke önállóan rendelkezik.

Amennyiben az Alapítvány munkavállalót foglalkoztat, a munkáltatói jogokat az alapítvány alkalmazottaival szemben a Kuratórium elnöke gyakorolja.

### **8.3.5. Kuratórium ülésének általános szabályai**

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Írásban igazolható módon történő kézbesítésnek minősül a tagnak elektronikus, kizárólag általa használt, a Kuratórium elnökének előzetesen bejelentett, személyes e-mail fiókjára/e-mail címére küldött üzenettel lehet, azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön a tag által.

Szükség szerint a kuratóriumot össze kell hívni, ha azt a Felügyelőbizottság vagy bármely kuratóriumi tag kezdeményezi a cél és ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított 30 (harminc) napon belül intézkedni a kuratóriumi ülés összehívásáról. Ha a Kuratórium elnöke ennek a kötelezettségének nem tesz eleget, akkor a Kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag és a Felügyelőbizottság is összehívhatja.

A Kuratórium ülései nyilvánosak, a nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható. A személyiségi jogokat érintő kérdéseknél az elnök zárt ülést rendelhet el. A nyilvánosság kizárásáról a Kuratórium egyedi határozattal dönt. A zárt ülésről a Kuratórium az egyes napirendi pontok elfogadásával egy időben egyszerű szótöbbséggel határoz.

A Kuratóriumot a Kuratórium elnöke hívja össze a kitűzött időpontot megelőző legalább 8 (nyolc) nappal, az ülés helyének, időpontjának és napirendjének a közlésével, mellékelve a megvitatásra szánt írásos dokumentumokat.

A Kuratórium ülését az elnök meghívó megküldésével vagy annak az Alapítvány honlapján történő közzétételével hívja össze. A kuratóriumi ülést az Alapítvány székhelyén kell tartani.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjaikat kialakíthassák. A meghívóban közölni kell a napirendeket, csatolva az írásos előterjesztéseket és az ülés előtt legalább nyolc (8) napon belül el kell juttatni a kuratórium tagjaihoz. Ha a kuratóriumi ülést nem, szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához. A

kuratóriumi ülésen csak a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárult.

A kuratóriumi ülést az elnök vezeti. A Kuratórium akkor határozatképes, ha szavazásra jogosult tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén a Kuratórium ülését 30 napon belül, változatlan napirenddel ismételtén össze kell hívni.

A meghívóban közölni kell a napirendeket, csatolva az írásos előterjesztéseket. Az írásos előterjesztéseket az ülés előtt 8 nappal, de az ülés előtt legalább 24 órával el kell juttatni a kuratórium tagjaihoz. Ha az Alapító Okirat másként nem rendelkezik, a Kuratórium határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. A kuratóriumi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, rögzítve a napirendet, a vita lényegét, az egyes tagok esetleges különvéleményét, valamint határozatokat.

A Kuratórium döntéseit a Kuratórium elnöke tartja nyilván, a Határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenőrzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét.

Az elnök gondoskodik az Alapítvány döntéseinek érintettekkel való közléséről, írásban, igazolható módon.

A Kuratórium határozatai nyilvánosak, azokat a Közalapítvány hivatalos honlapján közzé kell tenni. A Kuratórium döntéseit továbbá az érintettekkel írásban, igazolható módon is közölni kell.

Az Alapítvány működésével, a Kuratórium tevékenységével kapcsolatban keletkezett iratokba - személyazonosságának igazolása és érekeinek valószínűsítését követően - az alapítvány székhelyén bárki betekinhet. Az iratbetekintés a Kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 15 napon belül az Alapítvány székhelyén biztosítja.

Az Alapítvány működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámoló közléseiről honlapján és az Önkormányzat helyi lapjában tájékoztatja a nyilvánosságot, az Alapító Okirat szerinti módon és tartalommal.

Az Alapítvány tevékenységéről szóló éves beszámolót a Kuratórium egyszerű szótöbbséggel fogadja el.

#### **8.3.5.1. Kuratórium ülésének összehívása rövid úton**

Sürgős döntést igénylő ügyekben a Kuratórium elnöke az ülést rövid úton (személyesen, telefonon) is jogosult összehívni, de ezt a körülményt a Kuratórium üléséről készült

jegyzőkönyvben rögzíteni kell. Sürgős döntést igénylő ügynek minősül, ha a konkrét körülményektől függően 48 óra vagy kevesebb időn belül kell a Kuratóriumnak döntenie.

Az így összehívott ülés azonban csak akkor határozatképes, ha azon a Kuratórium tagjainak többsége jelen van és a jelenlévő tagok egyhangúlag hozzájárulnak az ülés megtartásához. Ha bármely tag vagy az Alapító az ülés megtartását kívánja, a Kuratórium ülését a Kuratórium elnökének össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag vagy az Alapító szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli az Alapítóval. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

A kuratóriumi ülés napirendjét a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A napirenden szereplő témák írásos anyagát a felkészüléshez - lehetőség szerint - a meghívóhoz kell csatolni.

A Kuratórium akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A Kuratórium határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, amit a jegyzőkönyvvezető az ülést levezető elnök és egy hitelesítő kuratóriumi tag aláírásával hitelesít. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az ülés helyét, idejét, a jelenlévők nevét és tisztségét. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott észrevételek lényegét, a határozati javaslatokat és a Kuratórium határozatait szó szerint. A kuratóriumi tag kérheti, hogy adott kérdésben megfogalmazott véleményét szó szerint tartalmazza a jegyzőkönyv, illetve hogy a jegyzőkönyv tartalmazza egy adott kérdésben leadott szavazatát (igen, nem, tartózkodás). A Kuratórium döntéseit be kell vezetni a határozatok tárába úgy, hogy abból megállapítható legyen a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya.

#### 8.3.5.2. Kuratórium határozathozatala ülés tartása nélkül

A Kuratórium ülés tartása nélkül, elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével - a számviteli törvény szerinti éves beszámoló elfogadásán kívül - is hozhat határozatot. Az ülést a Kuratórium elnöke jogosult kezdeményezni és az elnök hívja össze. A határozat tervezetét 8 (nyolc) napos határidő kitűzésével minden tag elektronikus, kizárólag általa használt, személyes e-mail fiókjára/e-mail címére küldött üzenettel kell a Kuratórium tagjaival közölni, akik szavazatukat - a Kuratórium elnökéhez eljuttatva - a Kuratórium elnöke által használt e-mail fiókjára történő egyedi küldéssel, adják meg.

Elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével, ezen belül elektronikus levél formájában történő határozathozatal felvétele, hogy a tagok saját, egy számítógépes hálózatba (Internetre)

kapcsolt számítógépen lévő felhasználót azonosító e-mail címét minden kuratóriumi tag a Kuratórium elnökénél előzetesen bejelentse, valamint, hogy a bejelentett összes e-mail címet a Kuratórium elnöke az összes taggal megismerhesse. Ezáltal a döntéshozatal során minden tag, minden taggal e-mail útján értekezhet.

Elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével történő ülésen hozott határozatok, kizárólag akkor érvényesek és hatályosak, ha az ülés folyamatában minden kérdés, felelet és határozat, az elektronikus levél, minden kuratóriumi tag és a Kuratórium elnöke felé egyidejűleg - az e-mail levelező program kijelzése és rögzítése alapján ellenőrizhetően - elküldésre kerül, illetve a legalább annyi szavazat kerül megküldésre. A határozatképességhez az általános szabályok az irányadók.

Bármely kuratóriumi tag elektronikus postafiókjának, számítógépes rendszerének meghibásodása esetén - melyet kuratóriumi tagnak kell az Kuratórium elnökével haladéknélkül telefonon vagy más eszköz útján közölni - a Kuratórium ülését fel kell függeszteni vagy be kell rekeszteni a hiba elhárulásának időtartamától függően.

Az elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével megtartott ülésen hozott határozatokról az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 (három) napon belül - a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 (három) napon belül közli a kuratóriumi tagokkal és az Alapítóval elektronikus hírközlő eszköz útján, minden tag elektronikus, kizárólag általa használt, személyes e-mail fiókjára/e-mail címére küldött az e-mailhez csatolt levélbe foglalt határozat útján.

A Kuratórium köteles tevékenységéről évente, a gazdasági év lezárását követő kilencven napon belül, de legkésőbb május 31-ig írásban, valamint Budapest 1. Kerület Budavári Önkormányzata Képviselő-testületének ülésén szóban is beszámolni az Alapítónak.

#### **8.4. A Felügyelőbizottság**

Az Alapítvány működésének és gazdálkodását, valamint a Kuratóriumot az Alapító jogi érdekeinek megóvása céljából 3 (három) tagú Felügyelőbizottság ellenőrzi.

Felügyelőbizottság elnöke (akadályoztatása esetén tagja) az Alapítvány Kuratóriumának ülésein tanácskozási joggal részt vesz.

A Felügyelőbizottság mandátuma 5 (öt) éves időtartamra szól, tagjait és elnökét az Alapító nevezi ki.

A Felügyelőbizottság valamennyi tagja megfelel 2003. évi XLVII. törvény 3. § (7) bekezdésében előírt feltételeknek, figyelemmel az (1) bekezdésben foglaltakra és a 2013. évi V. törvény 3:26 § (2) bekezdésében előírt feltételeknek, velük szemben kizáró ok nem áll fent.

#### 8.4.1. A felügyelőbizottsági tagságra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályok:

A Felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja:

- a. akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült;
- b. akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet;
- c. akit foglalkozásától jogerősen eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől, az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig;
- d. akit a közügyektől eltiltottak, aki a közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek.);
- e. az Alapítvány kedvezményezettje vagy annak közeli hozzátartozója;
- f. a Kuratórium tagja vagy annak hozzátartozója,

Nem lehet a Felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a kuratóriumi megbízatásra vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki, vagy akinek a hozzátartozója az Alapítvány Kuratóriumának tagja vagy elnöke.

A Felügyelőbizottság tagjai a Felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A Felügyelőbizottság tagjai az Alapítvány Kuratóriumától függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók.

#### 8.4.2. A Felügyelőbizottsági tagság megszűnésének esetei:

A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a Kuratóriumi tagság megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a felügyelőbizottsági tag lemondó nyilatkozatát az Alapítvány kuratóriumi elnökéhez intézi.

#### 8.4.3. A Felügyelőbizottság hatásköre:

A Felügyelőbizottság tevékenységét az Alapító részére végzi, tevékenységéről évente beszámol az alapítói jogok gyakorlójának. Köteles az Alapító elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

A Felügyelőbizottság tagjai jogosultak az Alapítvány gazdálkodását figyelemmel kíséreni. Ennek során az Alapítvány könyvviteli és bizonylati rendszerébe betekinthez, a nyilvántartások szabályszerű vezetését ellenőrizheti, az Alapítvány könyveit és iratait, szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja, a Kuratórium tagjaitól

felvilágosítást kérhetnek. Amennyiben a gazdálkodás és a Kuratórium tevékenysége körében a jogszabályi rendelkezésektől eltérést tapasztalnak, kötelesek a Kuratórium figyelmét írásban felhívni a feltárt szabálytalanságok, hiányosságok megszüntetésére. Ha ez nem történik meg, az Alapító egyidejű értesítésével, haladéktalanul kötelesek értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést az adóhatóság, az államháztartásból származó (költségvetési) támogatás felhasználásának ellenőrzését törvény eltérő rendelkezése hiányában az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások felhasználásának ellenőrzését, a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a közhasznú működés feletti törvényességi ellenőrzést, a közhasznú civil szervezet esetében a közhasznú minősítés követelményeinek való megfelelés ellenőrzését pedig a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

A Felügyelőbizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a.) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- b.) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratórium ülését a Felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratóriumi ülés összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

A Felügyelőbizottság véleményét a bizottság elnöke terjeszti elő. Az írásos előterjesztésnek legalább három tag aláírását tartalmaznia szükséges. A Felügyelőbizottság tevékenységét saját ügyrendje és vizsgálati terve alapján végzi. Határozatait a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A Felügyelőbizottság tagjai e tevékenységükkel kapcsolatos költségeik megtérítésére jogosultak, azonban külön díjazásra nem jogosultak.

A Felügyelőbizottsága tagjainak nevét és személyi adatait, valamint megbízásukra vonatkozó adatokat az Alapító Okirat II. számú melléklete tartalmazza.

## IX. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZÚNÉSE

Az Alapítvány megszűnik a Polgári Törvénykönyvben, valamint az az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvényben az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben foglaltak szerint. A bíróság



Az Alapítványt az Alapító kérelmére alapítványra vonatkozó rendelkezéseken túlmenően - a bíróság nemperes eljárásban akkor is megszünteti, ha az alapító ezt arra hivatkozással kéri, hogy a közfeladat ellátásának biztosítása más módon vagy más szervezeti keretben hatékonyabban megvalósítható. Megszüntetésekor meglévő vagyona a Várnegyed közbiztonságának javítására, valamint e cél megvalósítását támogató alapítványok és egyesületek részére adományozandó.

Az Alapítvány megszűnésekor az Alapító köteles az Alapítvány megszűnéséről és megszűnésekor meglévő vagyonáról a közvéleményt az Önkormányzat hivatalos lapjában és a <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazo-kozhasznu-kozalapitvany> honlapján megfelelően tájékoztatni.

## X. EGYÉB

Az Alapítvány jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel elnyerte. Az Alapító Okirat módosítására kizárólag az Alapító jogosult.

Az Alapító kijelenti, hogy az Alapítvány létrehozása nem áll ellentétben önkormányzati feladataival és nem érinti azok ellátására vonatkozó kötelezettségét.

Az Alapító kijelenti, hogy nem állít, és nem támogat országgyűlési képviselő jelöltet, megyei, fővárosi önkormányzati választáson résztvevő jelöltet, ezt a jövőre nézve is kizárja.

Az Alapító Okirat rendelkezései felül az Alapítvány működésének, szervezetének, képviselőtétének, valamint gazdálkodásának részletes rendjét az SZMSZ, és a Befektetési Szabályzat határozza meg az Alapító Okirat keretei között.

Az Alapítvány Alapító Okiratát, illetve a mindenkor módosított és egységes szerkezetbe rendezett Alapító Okiratát a Magyar Közlöny mellékletét képező Hivatalos Értesítőben és az Alapítvány <http://www.budavar.hu/budai-varoltalmazo-kozhasznu-kozalapitvany> honlapján, az elfogadástól számított 30 napon belül közzé kell tenni.

A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a 2013. évi V. törvényben (Ptk.) az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.), valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2006. évi LXV. törvény valamint az alapítványok, illetve Az Alapítványok tevékenységét szabályozó mindenkor érvényben levő egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések az irányadók.

Budapest, 2020. július

Váradiné Naszályi Márta  
polgármester  
Budapest, I. Kerület Budavári Önkormányzat  
Alapító nevében és képviselőjében

*Az eljáró ügyvéd kijelenti, hogy a módosított és egységes szerkezetű Alapító Okirat szövege megegyezik az Alapító Okirat módosítások hatályos tartalmának.*

Ellenjegyzem:

Kelt: Budapest, 2020.  
Ügyvéd neve: dr. Csomós Lilla Annamária  
Ügyvédi Iroda neve címe: dr. Csomós Lilla Annamária Ügyvédi Iroda, 1053 Budapest,  
Kossuth Lajos u. 2/A.  
KASZ: 36058537