



Előterjesztés

**a Képviselő-testület 2020. július 16-i ülésére
a Budavári Egyesített Bölcsőde intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztásával
összefüggő pályázat kiírásáról és közzétételéről, valamint a pályázati eljárásban eseti
bizottság létrehozásáról**

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

dr. Tarjányi Tamás
jegyző

Az előterjesztést a képviselő-
testület ülésére benyújtom:

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

1. ELŐTERJESZTÉS

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) fenntartásában lévő Budavári Egyesített Bölcsőde vezetőjének magasabb vezetői megbízása 2020. október 31-én lejár. A vonatkozó hatályos jogszabályok szerint a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézményekben az intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztások – főszabályként – pályázat útján tölthetők be, ezért a fenntartónak intézkednie kell a pályázatok kiírásáról.

Vonatkozó jogszabályok

Az egyesített bölcsődei intézményekben az intézményvezetői (magasabb vezetői) megbízás feltételeit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.), a Kjt. szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.), továbbá a személyes

gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) szabályozza.

Az intézményvezető jogállása

A Vhr. 3. § (1) pont a) bekezdése kimondja, hogy a gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetője magasabb vezetőnek minősül. A magasabb vezetői feladatokat ellátó intézményvezető esetében a kinevezési, megbízási jogkört a Képviselő-testület gyakorolja (Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja).

Az intézményvezetői pályázati eljárás lebonyolításának szabályai, a pályázató feladatai

A Kjt. 20/B. §-ában foglalt rendelkezések értelmében a magasabb vezető és a vezető beosztás ellátásáról szóló megbízásra pályázatot kell kiírni a Kjt. 20/A. § (1) és (3)-(8) bekezdései alkalmazásával.

A pályázatot a megbízási jogkör gyakorlója írja ki, viszont a pályázati eljárás lefolytatásával összefüggő feladatokat a fenntartó önkormányzat jegyzője látja el a Vhr. 1/A. § (3) bekezdés a) pont aa) alpontja szerint.

A pályázati felhívást

- a Kjt. 20/A. § (4) bekezdése alapján egyrészt a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (a továbbiakban: személyügyi központ) internetes oldalán (ez a jelen esetben <https://kozigallas.gov.hu>),
- másrészt a fenntartó önkormányzat székhelyén, a helyben szokásos módon, vagyis jelen esetben az Önkormányzat honlapján is közzé kell tenni.

A pályázati felhívásnak meg kell jelölnie a személyügyi központ honlapján való közzététel időpontját. A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívásnak a személyügyi központ honlapján való elsődleges közzétételétől számított harminc napnál nem lehet rövidebb tekintettel a Kjt. 20/A. § (4) bekezdés c) pontjára.

A pályázati eljárásban biztosítani kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és az intézményt megismerhessék.

A Kjt. 20/A. § (6) bekezdése előírja, hogy a magasabb vezetői munkaköre kiírt pályázat esetén az alapvető munkáltatói jogköröket gyakorló Képviselő-testületnek létre kell hoznia egy legalább háromtagú, a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottságot, amelynek nem lehet tagja – a helyi önkormányzati képviselő-testület tagja kivételével – az alapvető munkáltatói jogkörök gyakorlója (a továbbiakban: szakértői bizottság)

A szakértői bizottság tagjai között kell lennie

- a pályázat előkészítőjének vagy képviselőjének,
- magasabb vezetői beosztás esetén a szakmai érdekképviseleti szövetség, illetve egyesület képviselőjének vagy a szakma szerint illetékes szakmai kollégium tagjának.

A Kjt. 20/A. (6) bekezdése előírja, hogy a pályázót a pályázati határidő lejártát követő huszonegy napon belül a szakértői bizottságnak meg kell hallgatnia. A Képviselő-testület a szakértői bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve a pályázati határidő lejártát követő első ülésén dönt a megbízásról. Egyebekben a pályázat elbírálásának rendjét a munkáltató határozza meg.

A megbízás feltételei

A Vhr. 3. § (3) bekezdése alapján a magasabb vezetői megbízás feltétele legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képezést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.

Az egyesített bölcsődék magasabb vezetői beosztásában dolgozó részére a Rendelet 2. számú melléklet I. rész I. Alapellátások 2. A) pontja képesítési előírásokat is meghatároz.

Magasabb vezetői beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A magasabb vezetői, illetve vezetői megbízás feltétele, hogy a közalkalmazott – a kinevezés szerinti munkaköre mellett – látja el a magasabb vezetői, illetve vezetői beosztásból eredő feladatait.

2016. január 1-jétől változatlan az a szabály, hogy azon bölcsődei kisgyermeknevelő, szaktanácsadó, gyógypedagógus, pszichológus munkakört betöltők esetében, akik a szakképezésük mellett felsőfokú végzettséggel, tehát diplomával rendelkeznek, a pedagógus életpálya szerinti bértáblát kell alkalmazni.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a pályázati feltételeket tartalmazó pályázati felhívás.

A fentiekre tekintettel kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a csatolt határozati javaslatot fogadja el.

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
.../2020. (VII. 17.) önkormányzati határozata

1. Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy pályázatot hirdet a fenntartásában működő Budavári Egyesített Bölcsőde (székhelye: 1011 Budapest, Iskola utca 22-24.) intézményvezetői (magasabb vezetői) feladatainak ellátásra pályázatot ír ki és tesz közzé, és az előterjesztés 1. mellékletét képező pályázati felhívást jóváhagyja.

Határidő: 2020. július 22.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

2. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Budavári Egyesített Bölcsőde (székhelye: 1011 Budapest, Iskola utca 22-24.) intézményvezetői (magasabb vezetői) beosztására kiírt pályázati eljárás során beérkező pályázatok bontására és véleményezésére szakértői bizottságot hoz létre, melynek tagjai:

- Remenyik Ildikó, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság képviselője
- Dr. Jenei János Lászlóné, a Népjóléti, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság képviselője
- a pályázat előkészítője vagy képviselője (aljegyzői referens)
- a Magyar Bölcsődék Egyesületének képviselője
- a Bölcsődei Dolgozók Demokratikus Szakszervezetének képviselője (kerületi titkár)

Határidő: 2020. július 16.

Felelős: Váradiné Naszályi Márta polgármester

3. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE

1. melléklet: pályázati felhívás

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete
a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**a Budavári Egyesített Bölcsődék
intézményvezetői** (magasabb vezetői)
beosztásának teljes munkaidőben történő betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: A vezetői megbízás határozott időre, 2020. november 1-től 2025. október 31-ig szól.

A munkavégzés helye: 1011 Budapest, Iskola utca 22-24.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

- Az intézmény irányítása, vezetése és képviselése a vonatkozó jogszabályok, a belső szabályzatok és az alapító okirat rendelkezései szerint.
- Gondoskodik a költségvetési előirányzatok jogszerű és szabályszerű felhasználásáról, biztosítja az intézmény rendeltetésszerű és gazdaságos működését, szakmai önállóságát, valamint a törvényesség és az önkormányzati vagyon védelmét.
- Elkészíti a hatályos jogszabályok által előírt, az intézmény működéséhez szükséges dokumentumokat (pl.: Szakmai Program, egyéb szabályzatok), valamint gondoskodik azok betartásáról.
- Folyamatosan egyeztet a fenntartóval a férőhelyek tekintetében.
- Ellátja az intézményhez tartozó telephelyek irányítását.
- Irányítja, összehangolja és ellenőrzi a szakmai feladatok ellátását, végrehajtását.
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat az intézmény dolgozói tekintetében.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) és a Kjt-nek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet rendelkezései alkalmazandók.

Pályázati feltételek:

- Magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

- A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 2. számú melléklet I/I. 2. pontjában előírt szakirányú szakképzettség.
- Legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat.
- Magyar állampolgárság vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával való rendelkezés, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- bölcsődei ellátás területén szerzett vezetői tapasztalat
- helyismeret

Elvárt kompetenciák:

- kiváló szintű kommunikációs, kapcsolatteremtő és együttműködő képesség
- szakmai elkötelezettség és magas szintű szakmai ismeret
- kiváló irányító és döntési képesség
- pontos, precíz munkavégzés
- nagyfokú munkabírási
- empátia

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Szakmai életrajz és motivációs levél.
- Végzettséget és képesítést igazoló okiratok másolata.
- Szakmai gyakorlatot igazoló dokumentum másolata.
- Az intézmény vezetésére vonatkozó program a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel.
- Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy nem áll fenn vele szemben a Gyvt. 10/A. § (1) bekezdés a)-d) pontjában meghatározott kizáró ok.
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy
 - a) pályázatának nyilvános képviselő-testületi ülésen történő elbírálásához hozzájárul-e vagy kéri zárt ülés tartását;
 - b) a Gyvt. 10/A. § (1) bekezdésben meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn;
 - c) megbízása esetén a Kjt. 41. § szerinti összeférhetlenség vele szemben nem áll fenn;
 - d) nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt;
 - e) a vezetési program a pályázó saját szellemi terméke;
 - f) a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul;
 - g) a pályázati eljárásban részt vevők a teljes pályázati anyagba betekintést nyerhetnek, valamint a pályázati anyag a véleményezőik és a döntéshozók részére történő sokszorosításához és továbbításához hozzájárul-e;
 - h) a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.

- A pályázati anyaghoz csatolni szükséges a www.budavar.hu weboldalról letölthető adatkezelési tájékoztató megismerését követően a pályázó által aláírt, az adatkezeléshez szükséges hozzájáruló nyilatkozatokat.

A munkakör betölthetőségének időpontja: az állás legkorábban 2020. november 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. augusztus 31.

A pályázat benyújtásának módja:

Lezárt borítékban, papír alapon két példányban (egy eredeti és egy másolati példányban, a másolati példányt nem kérjük összefűzni) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere részére címezve. A pályázatot személyesen vagy postai úton lehet benyújtani.

- Személyesen: az Ügyfélszolgálati Irodán keresztül (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)
- Postai úton: Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Polgármestere részére (1014 Budapest, Kapisztrán tér 1.)

A zárt borítékon kérjük feltüntetni: „Budavári Egyesített Bölcsődék - intézményvezetői pályázat”

A pályázati eljárással kapcsolatosan egyéb információt a Szervezési Csoport munkatársa nyújt a 06/1 458 3093-as telefonszámon.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázatokat szakmai bizottság véleményezi. A pályázatokról a Képviselő-testület dönt. A magasabb vezetői megbízással egyidejű közalkalmazotti munkakörbe (csecsemő- és kisgyermeknevelő) való kinevezés esetén három hónap próbaidő kikötése. A kiíró a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 22.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.budavar.hu honlapon szerezhet.

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- www.budavar.hu
- www.kozigallas.hu