



**Előterjesztés
Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. október 21-i ülésére
a Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által megrendezésre kerülő
Adventi és Karácsonyi Vásár megszervezése és lebonyolítása tárgyában.**

A képviselő-testületi ülés formája: nyilvános ülésen tárgyalandó
Elfogadásához szükséges többség: egyszerű többség
Az előterjesztést előzetesen tárgyalja: Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága
Idegenforgalmi Bizottság

Az előterjesztés készítéséért
felelős:

Az előterjesztés
tárgyalásra alkalmas:

Az előterjesztést a Képviselő-
testület ülésére benyújtom:

Légárné Gulyás Rita
irodavezető

dr. Németh Mónika
aljegyző

Váradiné Naszályi Márta
polgármester

1. ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

Az adventi ünnepkörrel kezdetét veszi a karácsonyra való felkészülés.

A Budapest I. Kerületi Budavári Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) az idei évben „Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár”(a továbbiakban: Vásár) megnevezésű program révén hozzá kíván járulni az ünnepi készülődéshez, a szabadidő minőségi eltöltéséhez, kikapcsolódási lehetőséget kíván teremteni a kerületi lakosoknak, családoknak a kerület két helyszínén, a Kapisztrán téren és a Batthyány téren.

Az ünnepkörhöz kapcsolódva a kerület új színfoltja lehet a Vásár megrendezése, amely mellett, hogy az ünnepre való hangolódást támogatja, a turisztika fellendülését is elősegítheti.

Erre tekintettel az önkormányzat a Vásár 2021. november 26. és 2021. december 31. napja közötti időszakban történő megszervezése és lebonyolítása céljából pályázatot kíván kiírni.

A pályázat kiírás alapján az alkalmi Vásáron a kortárs nép- és iparművészek által készített termékek, az adott ünnepel összefüggő termékek, továbbá nemesfém-ből készült ékszerek,

díszműáruk és egyéb tárgyak, valamint a közterületi értékesítés keretében forgalmazható élelmiszerek árusítása történhet, az árusításhoz szükséges engedélyekkel rendelkező vállalkozók bevonásával.

A részletes pályázati feltételeket és a megrendezni kívánt Vásár adatait a jelen előterjesztés mellékletét képező pályázati felhívás tartalmazza. A pályázatokat a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottság bírálja el.

A pályázat alapján kötendő megállapodás az Önkormányzat részéről pénzügyi kötelezettségvállalással nem jár.

Kérem a képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

2. DÖNTÉSI JAVASLAT

Budapest I. Kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete

.../2021. (...) önkormányzati határozata

a „Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által megrendezésre kerülő Adventi és Karácsonyi Vásár megszervezésére és lebonyolítására” pályázat kiírásáról

- 1) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot ír ki „Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által megrendezésre kerülő Adventi és Karácsonyi Vásár megszervezésére és lebonyolítására”.
- 2) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére, a pályázati anyagok döntéselőkészítési feladatainak ellátására.
- 3) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete kijelöli a Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottságot a pályázatok elbírálása és a pályázatot lezáró döntés meghozatalára.
- 4) Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a nyertes pályázóval vagy pályázókkal történő megállapodás aláírására.

Határidő: a pályázati kiírás közzététele: azonnal

a pályázat elbírálása: 2021. november 4.

a megállapodás megkötése: 2021. november 19.

Felelős: polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési és Beruházási Iroda

Budapest, 2021. október 14.

2. AZ ELŐTERJESZTÉS MELLÉKLETE(I)

1. Pályázati felhívás és mellékletei

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat által megrendezésre kerülő
Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár megszervezésére és lebonyolítására.

1. A PÁLYÁZAT TÁRGYA

A Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat (továbbiakban: Kíró) pályázatot hirdet a 2021. november 28. és 2021. december 31. napja között Budapest I. Kerületet Kapisztrán téren és Batthyány téren megrendezésre kerülő 2021. évi Budavári Adventi és Karácsonyi Vásár (továbbiakban: Vásár) megszervezésére és lebonyolítására. Az alkalmi Vásáron kortárs nép- és iparművészek által készített termékek, az adott ünneppel összefüggő termékek, továbbá nemesfém-ből készült ékszerek, díszműáruk és egyéb tárgyak, valamint a közterületi értékesítés keretében forgalmazható élelmiszerek árusítása történhet, az árusításhoz szükséges engedélyekkel rendelkező vállalkozók bevonásával.

A Pályázó (továbbiakban Pályázó) vállalja és felelős a Vásár megszervezéséért és teljeskörű lebonyolításáért.

2. A VÁSÁR ADATAI:

2.1. Helyszínek:

2.1.1. Budapest, I. kerület Kapisztrán tér

2.1.2. Budapest, I. kerület Batthyány tér

Mindkét helyszínen legalább 200 m közterületi távolságra nevelési, oktatási, egészségügyi, gyermek vagy ifjúságvédelmi intézménytől, 2.5 m távolságra épülettől, a tűzcsapok, vízvételi helyek szabadon hagyásával.

Pályázatot be lehet nyújtani együtt és külön-külön a két helyszínre.

2.2. Vásár időtartama:

a) 2021. 11. 26.-2021. 12. 26,

b) 2021. 11. 26.-2021. 12. 31.

2.3. Beszállítás, elbontás:

2.3.1. beszállítás időtartama: 2021. 11.22.-2021.11.25.

2.3.2. elbontás időtartama:

a) 2021. 12. 30. 22:00 óráig

b) 2022. 01. 04. 22:00 óráig,

2.4. Kötelező nyitvatartási idő 2021. november 26. napjától kezdődően:

2.4.1. péntektől-szombatig 10:00-22:00 óráig

2.4.2. vasárnaptól – csütörtökig 10:00-21 óráig,

2.4.3. kivéve az alábbi ünnepnapokon:

– 2021. december 24-én 10:00-15:00 óráig,

– 2021. december 25-én és 26-án 10:00-18 óráig

– 2021. december 31-én 10:00 órától 24:00 óráig

3. A PÁLYÁZATI FELTÉTELEK

3.1. **Pályázat benyújtásra jogosultak:** A pályázaton részt vehet bármely, a Vásár tevékenységi köréhez illeszkedő, Magyarország területén bejegyzett lakóhellyel, vagy székhellyel, adószámmal rendelkező természetes és jogi személy aki/amely nem áll csőd-, vagy felszámolási, végelszámolási, végrehajtási, kényszertrórlési, megszűntnek nyilvánítási eljárás alatt, és átlátható szervezet, vagy átláthatósági nyilatkozatot tesz.

3.2. A Pályázó feladatai

1. A nyertes Pályázó vállalja a Vásár megszervezését és teljeskörű lebonyolítását
2. A nyertes Pályázó vállalja a beépítés műszaki és technikai megvalósítását,
3. A nyertes Pályázó vállalja a Vásár miatt ideiglenesen kiépítésre kerülő közműcsatlakozásokhoz (illemhely, víz, villany) kapcsolódó közüzemi díjak megfizetését.
4. A nyertes Pályázó vállalja a behajtási engedélyek beszerzését.
5. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a Vásár lebonyolítása a hatósági és jogszabályi előírásoknak megfelelően történik.
6. A nyertes Pályázó a Vásár nyitvatartási ideje alatt köteles szakmailag képzett biztonsági személyzetet biztosítani.
7. A nyertes Pályázó köteles a nyitvatartási idő betartására.
8. A nyertes Pályázó vállalja a helyszínek nyitvatartási időn kívüli őrzés-védési feladatait.
9. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a Kiíró által meghatározott bepakolási,- és bontási ütemtervet betartja,
10. A nyertes Pályázó köteles együttműködni Kiíróval minden olyan intézkedés végrehajtásában, ami a Vásár biztonságos megvalósítását segíti,
11. Tilos a Vásáron egyszer használatos műanyagtermékek, továbbá oxidatív úton lebomló műanyagból készült termékek forgalomba hozatala, használata, helyette az illetékes kerületi hivatal népegészségügyi osztályával egyeztetett környezetbarát termékek használata engedélyezett,
12. A nyertes Pályázó a Vásár nyitvatartási ideje alatt és zárás után egy órával a hulladék összeszedésére köteles személyzetet biztosítani és a hulladékot napi szinten elszállítani, A rendezvény során keletkező kommunális hulladék becsült mennyiségének megfelelő számú és méretű hulladékgyűjtőt kell kihelyezni, azok rendszeres kiürítéséről, elszállítatásáról gondoskodni kell. A rendezvényi terület megfelelő folyamatos és záró takarításról gondoskodni kell.
13. A rendezvényi területen szükség szerint a megfelelő és folyamatos síkosságmentesítésről is gondoskodni kell.
14. A nyertes Pályázó vállalja, hogy a kültéri rendezvényekre vonatkozó hatályban lévő jogszabályok szerint köteles eljárni, köteles a védelmi intézkedéseket betartani és betartatni.
15. A nyertes Pályázó felel a tűzvédelmi előírások betartásáért (az alkalmi rendezvény kezdete előtt vállalja, hogy az illetékes tűzvédelmi hatósággal egyeztet, és ezt igazolja Kiíró felé).
16. A nyertes Pályázó felel a 2. sz. mellékletben részletezett közegészségügyi szabályok betartásáért.
17. A nyertes Pályázó felel a 2. sz. mellékletben részletezett élelmiszerforgalmazással kapcsolatos szabályok betartásáért.

4) A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

A pályázatot írásban, az 5. pont szerinti tartalmi elemekkel és a 6. pont szerinti igazolásokkal zárt borítékban kell a Kiíróhoz eljuttatni személyesen, postai úton. A postai úton benyújtott

pályázatoknak a lentebb írt időpontig kell beérkezni a Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatalba (a továbbiakban: Hivatal).

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. október 29. (péntek) 10:00 óra

A pályázat benyújtásának helye: A Hivatal Ügyfélszolgálati Irodája, 1014 Budapest, Kapisztrán tér 1. földszint

Postacím: Budapest Főváros I. Kerület Budavári Polgármesteri Hivatal, 1250 Bp. Pf. 35.

A pályázati felhívás és mellékletei letölthetők a www.budavar.hu honlapról a Pályázatok menüpont alatt vagy beszerezhetők a Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján.

Hiánypótlásnak helye nincs, kizárólag a jelen pályázati feltételeknek megfelelő, hiánytalanul kitöltött és határidőn belül beérkezett pályázatok kerülnek elbírálásra.

5) A PÁLYÁZAT TARTALMI ELEMEI:

1. Pályázati adatlap (pályázati felhívás 1. sz. melléklete szerint)
2. Szakmai ajánlat:
 - a felállítani kívánt pavilonok elrendezését tartalmazó helyszínrajz az igényelt terület méretének megjelölésével;
 - a pavilonok látványterve és a térhez való illeszkedésük bemutatása;
 - az árusítani kívánt, Magyarországon tervezett és gyártott, kortárs nép- és iparművészek által készített termékek leírása a lehető legnagyobb részletességgel, lehetőség szerint látványtervvel, de minimálisan internet linkre hivatkozással;
 - az árusítani kívánt élelmiszerek bemutatása;
 - kereskedők listája (amennyiben nemcsak a Pályázó fog kiskereskedelmi tevékenységet végezni,
 - Pályázó bemutatása, eddigi tevékenységének ismertetése, referenciák
3. Mellékletek:
 - gazdálkodó szervezet esetén az aláírási címpéldány
 - a pályázati felhívás 6. pont szerinti nyilatkozatok

6) A PÁLYÁZATHOZ SZÜKSÉGES IGAZOLÁSOK:

A pályázat benyújtásához mellékelni kell az alábbi igazolásokat vagy azok hiteles másolatát, mivel kizárólag ezek hiánytalan megléte esetén érvényes a pályázat. Hiteles másolatnak minősül a Hivatal Ügyfélszolgálati Irodáján az eredeti okirat bemutatásával egyidejűleg készített másolat is.

1. A Pályázó nyilatkozata arról, hogy folytatni kívánt tevékenységéhez szükséges valamennyi hatósági engedély és igazolás rendelkezésre áll
2. Amennyiben a Pályázó nem szerepel a köztartozás-mentes adózók listáján, szükséges a 30 napnál nem régebbi, „nullás”, azaz nemleges igazolás az állami (NAV) és az önkormányzati adóhatóságtól (állandó lakcím vagy székhely szerinti polgármesteri hivatal).
3. Átláthatósági nyilatkozat jogi személy esetén

7) A KIÍRÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK:

1. A Kapisztrán téren a nyilvános illemhely díjmentes használata.
2. A Kapisztrán téren meglévő víz- és áramvételi lehetőség.

8) A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA

A formai és tartalmi követelményeknek megfelelő pályázatok elbírálása a pályázati felhívás 5. pontjában meghatározott szakmai ajánlatok összehasonlítása alapján történik.

A döntéshozó Budapest I. kerület Budavári Önkormányzat Városfejlesztési és Környezetvédelmi Bizottsága.

A Kiíró fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A határidőben beérkezett pályázatok 2021. november 4-án 18.00 óráig elbírálásra kerülnek. A döntésről a Pályázók elektronikus úton értesítést kapnak, a megadott elektronikus címükre.

9) Egyebek:

A pályázatról további információk kérhetők a varosuzemeltetes@budavar.hu email címen.

Budapest, 2021. október „.....”

ADATLAP

a Budavári Adventi és Karácsonyi Vásáron történő részvételre

- I. Helyszín: Budapest, I. kerület Kapisztrán tér
 Budapest, I. kerület Batthyány tér

- II. Vásár időtartama:
 2021. 11. 26.-2021. 12. 26.,
 2021. 11. 26.-2021. 12. 31.

I. A Pályázó adatai:

Természetes személy Pályázó esetén:

név:.....
születési név:
születési hely, idő:
anyja neve:.....
személyi igazolvány szám:.....
lakcím:.....
telefonszám:.....
e-mail cím:

Gazdasági társaság Pályázó esetén:

megnevezés:.....
képviselőre jogosult személy neve:.....
székhely/telephely:
adószám:.....
cégjegyzékszám:.....
bakszámlaszám:.....
telefonszám:.....
e-mail cím:

Budapest, 2021.

.....
alíráás/cégszerú alíráás

TÁJÉKOZTATÓK:

1. **Főépítési ajánlás a pavilonok megjelenésére** (nem kötelező, csak tájékoztató jellegű, az elvárt minőség bemutatására)
 - o helyszínenként legfeljebb 10-10 db pavilon állítható fel ajánlott típusok....
<https://hellowood.eu/hu/projekt/fahaz-berles>



<https://fahaz-berles.hu/fahaz-berles/>



2. **Tájékoztató a rendezvényekre vonatkozó közegészségügyi szabályokról, melyek betartása a Vásáron kötelező**
 - o A vendéglátó/ kitelepülő egységeket, pormentes, sármentes területre kell telepíteni.
 - o Az étel készítésével és élelmiszer árusításával foglalkozó személyek (egészségügyi kiskönyvvvel rendelkeznek) számára biztosítani kell a kizárólagos, elkülönített személyi higiéné feltételeit (WC használati lehetőség, kézmosáshoz: hideg-meleg folyóvizes kézmosási lehetőség, kéz fertőtlenítőszer biztosítása, papírtörölő).
 - o A vendéglátóhelyek számára ivóvíz minőségű vízvételi helyet kell biztosítani, valamint a konyhatechnológiai folyamat során keletkező szennyvíz kezelését (gyűjtését, zárt tárolását elvezetését/ elszállítását) előírásoknak megfelelően kell megoldani.
 - o A rendezvény látogatói részére a várható létszámnak megfelelő számú nemenként elkülönített WC, mozgáskorlátozott WC biztosítása szükséges, amennyiben az épületekben található vizesblokkok száma nem elegendő mobil

WC-k kihelyezése szükséges. A mellékhelyiségek tisztaságáról a rendezvény teljes ideje alatt kell gondoskodni.

- A rendezvény során keletkező kommunális hulladék becsült mennyiségének megfelelő számú és méretű hulladékgyűjtőt kell kihelyezni, azok rendszeres kiürítéséről, elszállíttatásáról gondoskodni kell. A rendezvényi terület megfelelő folyamatos és záró takarításról gondoskodni kell.
- Egészségügyi ellátást a rendezvény várható résztvevőinek számát figyelembe véve kell biztosítani. az ezzel kapcsolatos bejelentési kötelezettséget (a tevékenység megkezdése előtt 5 munkanappal a tevékenységet végzőnek) a Budapest Főváros Kormányhivatala II. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztálya és az OMSZ illetékes mentőszervezete felé meg kell tenni, megjelölve a rendezvény biztosítását ellátó egység vagy egységek rendezvény alatti elérhetőségét.

3. Tájékoztató az élelmiszerforgalmazással kapcsolatos szabályokról, melyek betartása a Vásáron kötelező

- Tekintettel arra, hogy a rendezvényen élelmiszer forgalmazására is sor kerül a 20/2021.(V.17.) AM rendelet alapján a rendezvényt annak szervezője legalább 8 nappal a rendezvény kezdete előtt köteles bejelenteni a rendezvény helye szerint illetékes élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi hatáskörben eljáró járási hivatalnak (Pest Megyei Kormányhivatal Érdi Járási Hivatal Élelmiszerlánc-biztonsági és Állategészségügyi Osztály)
- A szervezőnek nyilvántartást vezetnie a rendezvényen élelmiszert forgalomba hozó élelmiszer-vállalkozásokról, amely tartalmazza
- a) természetes személy esetén az Éltv. 38. § (2) bekezdés c) pontja szerinti adatokat, valamint a FELIR-azonosítót,
- b) jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén az Éltv. 38. § (2) bekezdés d) pontja szerinti adatokat, valamint a FELIR-azonosítót,
- c) a forgalomba hozni kívánt élelmiszerek megnevezését és
- d) a keltezést, a szervező aláírását (bélyegzőjét), valamint a résztvevők aláírását (bélyegzőjét).
- A szervezőnek a fenti nyilvántartást naprakészen kell vezetnie, és azt a rendezvény időpontjában a rendezvény helyszínén kell tartania.